



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAČINCI

Godina XII Čačinci, 28.03.2014. godine Broj 01/14

SADRŽAJ

1. Odluka o nerazvrstanim cestama.....	2
2. Odluka o izboru izvođača za provođenje usluge deratizacije na području Općine Čačinci.....	10
3. Odluka o dodjeli priznanja općine Čačinci.....	11
4. Plan prijma u službu u upravu općine Čačinci za 2014. godinu.....	12
5. Pravilnik o nabavi roba, radova i usluga.....	13
6. Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za općinu Čačinci u 2014. godini.....	16

1. Na temelju članka 109. stavka 1. i 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11) i članka 30. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 01/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 5. sjednici održanoj 21.03.2014. godine, donosi

ODLUKU o nerazvrstanim cestama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad provođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe.

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj ne mogu stjecati prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Članak 3.

Nerazvrstane ceste su ceste koje su se koristile za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim zakonom i ovom odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste, i to posebice:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar gradova i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja i gradova.

Članak 4.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji sloj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružana usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,

- javna rasvjeta i oprema (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

II. UPRAVLJANJE, GRAĐENJE I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 5.

Upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, ako zakonom nije propisano drukčije.

Članak 6.

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja Jedinostveni upravni odjel Općine ustrojiti će i voditi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama.

Uz evidenciju iz prethodnog stavka ovog članka nerazvrstane ceste mogu se kategorizirati ovisno o naseljenosti i frekvenciji prometa.

Članak 7.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta određeni su zakonom, a posebice obuhvaćaju:

- građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
- projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- otkup zemljišta i objekata,
- izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje.

Poslove upravljanja i građenja nerazvrstanih cesta obavlja načelnik Općine Čačinci i Jedinostveni upravni odjel, svaki iz svoje nadležnosti.

Članak 8.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Čačinci, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Članak 9.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju:

- planiranje održavanja i mjera zaštite nerazvrstanih cesta i prometa na njima,
- redovito i izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta,
- ustupanje radova redovnog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta,
- stručni nadzor i kontrola kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja nerazvrstanih cesta,
- ustupanje usluga stručnog nadzora i kontrole kakvoće ugrađenih materijala i izvedenih radova održavanja nerazvrstanih cesta,
- osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s nerazvrstanih cesta,
- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- zamjena, obnavljanje, popravljanje vertikalne i horizontalne signalizacije,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije (košenje trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste),
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba),

- uklanjanje snijega i leda.

Članak 10.

Nerazvrstane ceste održavaju se na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi općinsko vijeće Općine Čačinci.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove Odluke, su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta na temelju posebnih propisa može obavljati pravna osoba kao komunalnu djelatnost.

Članak 11.

Općina Čačinci može osnovati trgovačko društvo u svom vlasništvu radi obavljanja poslova upravljanja i održavanja nerazvrstanih cesta te poslova građenja, nerazvrstanih cesta uz primjenu odgovarajućih odredbi zakona.

III. VRSTA, OPSEG I ROKOVI IZVOĐENJA RADOVA REDOVITOG I IZVANREDNOG ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA TE KONTROLA I NADZOR NAD IZVOĐENJEM TIH RADOVA

Članak 12.

Popis poslova redovitog i izvanrednog održava, opseg pojedinih radova i rokova izvođenja radova, pravila i tehničke uvjete za izvođenje radova u ljetnom i zimskom razdoblju te pravila za ophodnju nerazvrstanih cesta određuju se posebnim podzakonskim aktom.

Zbog opravdanih okolnosti Jedinostveni upravni odjel, uz suglasnost Općinskog načelnika, svojim programom može opseg pojedinih radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta kao i rokove izvođenja tih radova urediti drukčije od načina iz prethodnog stavka ovog članka.

Radovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta mogu se izvoditi samo na temelju glavnog ili izvedbenog projekta i propisa iz prethodnog stavka 1. i 2. ovog članka.

Kontrolu i nadzor nad izvođenjem radova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta obavlja Jedinostveni upravni odjel putem komunalnog redarstva, a kod poslova izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta kontrola i nadzor obavlja se sukladno odredbama posebnog zakona.

4

IV. FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 13.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz Proračuna Općine, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i drugih izvora.

V. ZAŠTITA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 14.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za cestovni promet, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama, Zakonom o sigurnosti prometa na cestama te podzakonskim aktima i općinskim odlukama donesenih na temelju navedenih oduka.

Članak 15.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je:

1. oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
2. trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
3. dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
4. sprječavati otjecanje voda s nerazvrstane ceste,
5. spuštati po pokosu nasipa ili usjeka kamen, stabla te druge predmete i materijal,
6. vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
7. puštati domaće životinje bez nadzora, napajati životinje u cestovnom jarku te vršiti ispašu ili graditi pojilišta na cestovnom zemljištu,
8. postavljati ograde, saditi živicu, drveće i druge nasade,
9. odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
10. postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen-obilježja,
11. postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja na način koji nije sukladan odredbama ove Odluke,
12. rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćivati nerazvrstanu cestu,
13. odlagati snijeg ili led,
14. izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti Jedininstvenog upravnog odjela,
15. uključivati ili isključivati se s nerazvrstane ceste izvan izgrađenih prilaza,
16. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal na nerazvrstanoj cesti ili u njezinoj neposrednoj blizini,
17. neovlašteno postavljati bilo kakve zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
18. vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Članak 16.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je:

1. postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti,
2. namjerno paliti vatru i korov uz nerazvrstanu cestu,
3. orati u razdaljini 4 metra od granice cestovnog zemljišta u smjeru suprotno od nerazvrstane ceste ili u širini 1 metra od granice cestovnog zemljišta usporedno s nerazvrstanom cestom,
4. puštati domaće životinje bez nadzora,
5. ostavljati snijeg ili led koji može skliznuti na nerazvrstanu cestu,
6. postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji omogućavaju preglednost na nerazvrstanu cestu,
7. ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,
8. vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Zaštitnim pojasom smatra se zemljište uz nerazvrstanu cestu na kojem se primjenjuju ograničenja propisana zakonom i ovom Odlukom.

Širina zaštitnog pojasa, širina kolnika, kao i gradnja ograda uz nerazvrstane ceste, određuje se dokumentima prostornog uređenja.

Članak 17.

Ako se za građenje objekata i instalacija unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste izdaje lokacijska dozvola, odnosno drugi akt kojim se provode dokumenti prostornog

uređenja sukladno posebnom propisu, prethodno se moraju zatražiti uvjeti Jedinственог upravnog odjela.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste bez suglasnosti Jedinственог upravnog odjela, odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanom cestom, ako bi ti radovi ili radnje mogli nanijeti štetu nerazvrstanoj cesti, kao i ugrožavati ili ometati promet na njoj te povećati troškove održavanja. U suglasnosti se određuju uvjeti za obavljanje tih radova ili radnji.

Članak 18.

Jedinствени upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom mora bez odgode, nakon saznanja, s ceste ukloniti sve zapreke ili druge posljedice zabranjenih radnji, koje bi mogle oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti, ometati ili smanjiti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

Ako tijelo odnosno pravna osoba iz prethodnog stavka ne može zapreku ili nastalo opasno mjesto na nerazvrstanoj cesti ukloniti odmah, do njezinog uklanjanja mora je osigurati propisanim prometnom signalizacijom.

Članak 19.

Pravne li fizičke osobe u obavljanju čije gospodarske djelatnosti (eksploatacija mineralnih sirovina, korištenje šuma i šumskih proizvoda, industrijska proizvodnja, izvođenje građevinskih radova i slično) dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužne su platiti naknadu za prekomjernu upotrebu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim teretnim vozilima iz stavka 1. ovog članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Djelatnosti iz stavka 1. Ovog članka i mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste utvrđuje Općinski načelnik.

Rješenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste izdaje Jedinствени upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom.

Članak 20.

Priključak na cestu je dio ceste kojim se neka prometna površina povezuje s nerazvrstanom cestom.

Prilaz na cestu je uređena površina uz cestu preko koje se vozila i drugi sudionici u prometu, koji dolaze sa zemljišta ili iz zgrada pokraj ceste, neposredno uključuju u promet na nerazvrstanoj cesti.

Raskrižje nerazvrstanih cesta međusobno te nerazvrstanih cesta i javnih cesta smatra se priključkom i prilazom na nerazvrstanu cestu.

Jedinствени upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom u postupku izdavanja lokacijske dozvole, odnosno izdavanje drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnim propisu, utvrđuje uvjete za izgradnju priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu smije se izvesti samo na suglasnost Jedinственог upravnog odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanom cestom.

Troškove izgradnje priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Osoba koja izvede priključak, odnosno prilaz na nerazvrstanu cestu suprotno odredbama ove Odluke, kao i osoba koja se služi priključkom, odnosno prilazom izvedenim suprotno odredbama ove Odluke, nema pravo na naknadu štete koja je nastala korištenjem tog

priključka, odnosno prilaza od Općine Čačinci odnosno pravne osobe ka upravlja nerazvrstanim cestama.

Priključak i prilaz u području cestovnog zemljišta nerazvrstane ceste s pripadajućim prometnim znakovima, signalizacijom i opremom sastavnu su dio nerazvrstane ceste.

Minimalni uvjeti za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu utvrđuje se u skladu s zakonom.

Članak 21.

Ako priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu zbog povećanog prometa ili korištenja za drugčiji promet nego što je bio uzet u obzir prilikom izdavanja suglasnosti za njegovu izgradnju više nije odgovarajući, Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom rješenjem će zahtijevati prilagođavanje priključka i prilaza izmijenjenim uvjetima (rekonstrukciju).

Troškove prilagođavanja priključka, odnosno prilaza snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Članak 22.

Jedinstveni upravni odjel može zahtijevati odgovarajuće prilagođavanje priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu, odrediti zabranu korištenja priključka i prilaza ili njegovo ukidanje ako isti nije održavan sukladno uvjetima i suglasnosti i z članka 20. stavka 5. i 6. ove Odluke, ili je izgrađen bez suglasnosti, ili ako nije prilagođen sukladno članku 21. ove Odluke.

Troškove izvođenja mjere iz stavka 1. ovoga članka snosi nositelj prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Članak 23.

Uvjeti za utvrđivanje lokacije i uvjeti za projektiranje i uređenje autobusnih stajališta utvrđuje se na način utvrđen Zakonom.

Članak 24.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti Jedinstvenog upravno odjela odnosno pravne osobe koja upravlja nerazvrstanom cestom.

U suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka određuje se način i uvjeti izvođenja radova te nadzor nad obavljanjem radova.

Ukoliko, zbog neposredne ugroženosti sigurnog prometa, života i zdravlja građana ili nastanka veće gospodarske štete, radove na nerazvrstanoj cesti treba obaviti osoba koja upravlja komunalnim, vodnim i energetske građevinama kao i građevinama elektroničkih komunikacija i povezane opreme, dužna je o potrebi obavljanja radova hitno obavijestiti Jedinstveni upravni odjel odnosno pravnu osobu koja upravlja nerazvrstanom cestom nakon čega je ovlaštena, prije ishoda suglasnosti stavka 1. svoga članka, poduzeti hitne mjere radi sprečavanja ugroze prometa života i zdravlja građana ili nastanka veće gospodarske štete.

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode ili izvedu radovi ili radnje uslijed kojih je nanosena šteta nerazvrstanoj cesti, postoji mogućnost oštećenja nerazvrstane ceste ili je ugrožena sigurnost prometa na njoj, Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom dužna je poduzeti sve mjere za otklanjanje štete, opasnosti od oštećenja nerazvrstane ceste i opasnosti za sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

U slučajevima iz stavka 4. ovoga članka Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom ovlašteni su obustavi radove ili radnje te zatražiti naknadu prouzročenih troškova i štete.

Troškove poduzimanja mjera iz stavka 4. ovoga članka te prouzročenu štetu snosi izvođač radova, odnosno naručitelj radova, odnosno osobe koje izvode radnje na nerazvrstanoj cesti.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanim cestama mogu se održavati pod uvjetima i na način utvrđen zakonom koji se utvrđuje sigurnost prometa na cestama.

Članak 25.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija z nerazvrstanu cestu na kojima je došlo do oštećenja zbog kojih može nastati neposredna opasnost na nerazvrstanu cestu i sudionike u prometu i okoliš dužan je o tome obavijestiti Jedinствeni upravni odjel odnosno pravnu osobu koja upravlja nerazvrstanom cestom i nadležnu Policijsku upravu.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija iz stavka 1. ovoga članka mora odmah otkloniti oštećenja na njima radi otklanjanja opasnosti od štete o tome obavijestiti Jedinствeni upravni odjel odnosno pravnu osobu koja upravlja nerazvrstanom cestom i nadležnu Policijsku upravu.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija iz stavka 1. ovoga članka obavezan je nadoknaditi štetu i troškove koji su uslijed oštećenja instalacija i uređaja prouzročeni nerazvrstanoj cesti.

Članak 26.

Na nerazvrstanim cestama i zaštitnom pojasu uz nerazvrstanu cestu nije dopušteno postavljanje reklame na mjestima na kojima bi zbog svog sadržaja, položaja te odnosa prema nerazvrstanoj cesti reklama ugrožavala sigurnost prometa.

Odobrenje ili suglasnost za postavljanje reklama na nerazvrstanoj cesti daje Jedinствeni upravni odjel odnosno pravna soba koja upravlja nerazvrstanom cestom u skladu s posebnim propisima.

Članak 27.

Jedinствeni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom, ovlašteni su u opravdanim slučajevima zatvoriti nerazvrstanu cestu za promet.

Opravdanost zatvaranja nerazvrstane ceste utvrđuje se uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 28.

Prometni znakovi, signalizacija i oprema te turistička i ostala signalizacija postavljaju se na nerazvrstanoj cesti na temelju prometnog elaborata.

Za nerazvrstane ceste koje su izgrađene do stupanja na snagu ove Odluke, a nemaju prometni elaborat, mjerodavno je postojeće stanje prometne signalizacije i opreme.

Prometni elaborat prilaže se u postupcima ishodađenja akata za građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 29.

Pri izvođenju radova te poduzimanju drugih aktivnosti na nerazvrstanoj cesti mora se uspostaviti odgovarajuća privremena regulacija prometa na način koji osigurava sigurno odvijanje prometa i nesmetano izvođenje radova ili obavljanja drugih aktivnosti, sukladno prometnom elaboratu.

Po završetku radova ili drugih aktivnosti privremena regulacija iz stavka 1. ovoga članka mora se odmah ukloniti.

Radovi ili druge aktivnosti na nerazvrstanoj cesti trebaju se planirati i izvoditi u vrijeme najmanjeg intenziteta prometa.

Jedinstveni upravni odjel može odrediti koji se radovi mogu izvoditi odnosno koje se druge aktivnosti mogu poduzimati na nerazvrstanoj cesti u dane vikenda, blagdana i tijekom turističke sezone, u vrijeme intenzivnog prometa.

Članak 30.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju udovoljavati propisanim uvjetima za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, može se obaviti izvanredni prijevoz, na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojim se utvrđuju uvjeti i način obavljanja izvanrednog prijevoza, iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza.

Dozvolu za obavljanje izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti, uvjete i način obavljanja izvanrednog prijevoza, iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza izdaje Jedinstveni upravni odjel odnosno pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom.

Na izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o cestama.

VI. NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA

Članak 31.

Upravni nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi Ministarstvo nadležno za komunalno gospodarstvo.

Inspeksijski nadzor obavljaju komunalni redari sukladno posebnim propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

9

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 32.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kn do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja upravlja nerazvrstanom cestom, odnosno pravna osoba kojoj je povjereno održavanje nerazvrstanih cesta, ako:

1. poslove građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta obavlja protivno članku 8. ove Odluke,
2. poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavlja suprotno članku 10. st. 1. i 2. Ove Odluke,
3. poslove redovitog i izvanrednog održavanja ne obavlja na način utvrđen člankom 12. ove Odluke,
4. ne postupi po odredbi članka 18. ove Odluke,
5. ne poduzme mjere iz članka 24. st. 3. i 4. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 100,00 kn do 2.000,00 kn.

Članak 33.

Novčanom kaznom 1.000,00 kn do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupi suprotno odredbi članka 15. ove Odluke,
2. postupi suprotno odredbi članka 16. st. 1. ove Odluke,
3. ne pribavi uvjete i suglasnost iz članka 17. st. 1. i 2. ove Odluke,
4. ne pribavi rješenje iz članka 19. st. 4. ove Odluke,

5. izgradi priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,
6. ne prilagodi priključak ili prilaz sukladno rješenju iz članka 21. ove Odluke,
7. izvodi radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti suprotno odredbi članka 24. st. 1. i 2. ove Odluke,
8. ne postupi prema odredbi članka 25. st. 1. i 2. ove Odluke,
9. postavi reklamu suprotno odredbi članka 26. st. 1. i 2. ove Odluke,
10. postupi suprotno odredbama iz članka 29. st. 1. i 2. ove Odluke,
11. obavlja izvanredni prijevoz suprotno odredbi iz članka 30. st. 2. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. Ovoga članka, kaznit će se i fizička osoba, te odgovorna osoba u pravnoj osobi, novčanom kaznom od 100,0 kn do 2.000,00 kn.

Za prekršaj iz stavka 1. Ovoga članka, kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, novčanom kaznom od 300,00 kn do 5.000,00 kn.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:340-01/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 21.03.2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

10

2. Na temelju članka 15. Zakona o komunalnim djelatnostima („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci, na svojoj 5. sjednici, održanoj 21.03.2014. godine, donosi

ODLUKU

o izboru izvođača za provođenje usluge deratizacije na području Općine Čačinci

Članak 1.

Za provođenje usluge deratizacije na području Općine Čačinci odabire se Asanator d.o.o., Kralja Tomislava 109, 31220 Višnjevac, OIB:14627368837.

Članak 2.

Komunalna djelatnost iz članka 1. ove Odluke obavljat će se dva puta godišnje u periodu od 01.04.2014. godine do 31.03.2017. godine po cijeni od 21,80 kn + PDV 25% = 27,25 kn – 1 tretman po kućanstvu.

Članak 3.

Zadužuje se načelnik općine Čačinci da sa izvođačem iz članka 1. ove Odluke potpiše Ugovor o provođenju usluge deratizacije na području Općine Čačinci.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:322-01/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-3
Čačinci, 21.03.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

3. Na temelju Odluke o načinu dodjele počasti, javnih priznanja i nagrada općine Čačinci („Službeni glasnik“ br. 1/03) te članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 5. sjednici održanoj 21.03.2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o dodjeli priznanja općine Čačinci**Članak 1.**

U prigodi obilježavanja Dana općine 16. travnja, dodjeljuje se

ZAHVALNICA općine Čačinci:

- 1. OBITELJI SABO iz Humljana** – za dugotrajno javno djelovanje u humanitarnim udrugama,
- 2. UDRUZI hrvatskih branitelja, dragovoljaca Domovinskog rata Policijske postaje Orahovica 1990.-1991.** – za brigu i skrb o hrvatskim braniteljima i stradalnicima domovinskog rata,
- 3. SAŠI TIRU iz Čačinaca** - za doprinos u razvoju športa na području općine Čačinci.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:060-01/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-2
Čačinci, 21.03.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

4. Na temelju članka 8., 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08), članka 7. Pravilnika o unutarnjem redu općinske uprave općine Čačinci, Klasa:023-05/10-01/02, Urbroj:2189/14-01-04/10-1 od 27. 09. 2010. godine i članka 40. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/13), a sukladno Proračunu Općine Čačinci za 2014. godinu, Načelnik Općine Čačinci donosi:

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU U UPRAVU
OPĆINE ČAČINCI ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u upravu Općine Čačinci za 2014. godinu (u daljnjem tekstu Plan), utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravu Općine Čačinci tijekom 2014. godine.

Članak 2.

Plan sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Čačinci,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

Na temelju ovog Plana, slobodna radna mjesta popunjavat će se putem javnog natječaja. Radna mjesta koja se popunjavaju na određeno vrijeme, popunjavat će se putem oglasa koji je objavljuje u Narodnim novinama.

Radna mjesta popunjavat će se sukladno proračunskim sredstvima, ovom Planu i Pravilniku o unutarnjem redu i načinu rada u Općini Čačinci.

Članak 4.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Čačinci, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme, utvrđuje se u tabeli koja je sastavni dio Plana.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta iz stavka 1. ovog članka obuhvaća prikaz ukupnog broja zaposlenih službenika u upravi Općine Čačinci, a planira se potreban broj službenika.

Članak 5.

Tijekom 2013. godine planira se primiti pročelnik Jedinственного upravnog odjela općine Čačinci na neodređeno vrijeme.

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Plan zapošljavanja za 2013. godinu
1.	Pročelnik Jedinственного upravnog odjela	0	1
2.	Viši stručni suradnik – šef računovodstva	1	0
3.	Referent za društvene djelatnosti, stambeno komunalne poslove i komunalni redar	1	0
4.	Referent za administrativne i opće poslove	1	0
5.	Komunalni radnik	1	0
6.	Spremačica - dostavljač	1/2	0

Članak 6.

Ovaj Plan prijma u službu stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

Klasa: 132-01/14-01/01
Urbroj: 2189/14-01-04/14-1
Čačinci, 08. siječnja 2014.

**Općinski načelni
Mirko Mališ, ing., v.r.**

5. Na temelju članka 18., stavka 3., Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 40. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 01/13) načelnik općine Čačinci, dana 21.03.2014.g. donosi

**PRAVILNIK
O NABAVI ROBA, RADOVA I USLUGA**

1. UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Temelj za donošenje Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga (u daljnjem tekstu: Pravilnik) predstavlja Zakon o javnoj nabavi: NN 90/11, 83/13 i 143/13 (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi).

Članak 2.

(1) Općina Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 2, 33514 Čačinci, OIB: 02807547937 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 6., istoga.

Članak 3.

(1) Naručitelj će primjenjivati ovaj Pravilnik na način koji omogućava učinkovitu nabavu, te ekonomično trošenje javnih sredstava.

2. PREDMET PRAVILNIKA**Članak 4.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupanje i odgovornost djelatnika Naručitelja u planiranju, pripremi, provođenju i ugovaranju nabava roba i usluga do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno radova do 500.000,00 kn (bez PDV-a), sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

(2) Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn (bez PDV-a) – tzv. bagatelna nabava, Naručitelj nije obvezan primjenjivati Zakon o javnoj nabavi, tj. za navedene nabave provode se postupci propisani ovim Pravilnikom.

Članak 5.

(1) U provedbi nabave roba, usluga i izvođenja radova, pored ovog Pravilnika Naručitelj će primjenjivati i druge važeće zakone, podzakonske akte, upute, odluke i pravilnike, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

3. POSTUPANJE I UGOVARANJE

3.1. Početak postupka, način komunikacije i vrijednosni pragovi

Članak 6.

(1) Sredstva komunikacije i svake druge razmjene informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata su: poštanska pošiljka, telefaks ili elektronička pošta ili kombinacija tih sredstava, prema odabiru Naručitelja u svakom pojedinom postupku nabave.

Članak 7.

(1) Zaposlenici Naručitelja istražuju tržište, te prikupljaju nazive i adrese gospodarskih subjekata kojima će biti upućen Poziv na dostavu ponude. U tu svrhu koristiti će se i vlastita baza podataka.

Članak 8.

(1) Za nabave roba, usluga i radova od 20.000,00 kn do 70.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 1 (jedan) Poziv na dostavu ponude.

(2) Za nabave roba i usluga od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.

(3) Za nabave radova od 70.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.

(4) Naručitelj pridržava pravo uputiti 1 (jedan) Poziv na dostavu ponude za nabave iz stavka 2. i 3. ovog članka i to u slijedećim okolnostima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor o nabavi može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- kada je to nužno potrebno zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti.

(5) Iznimno od stavaka 1. do 4. ovog članka, Naručitelj može u posebnim situacijama nabaviti radove, robu i usluge izravnim ugovaranjem, temeljem narudžbenice, izravnom kupnjom u prodavaonicama i slično, bez prethodne procedure uređene ovim Pravilnikom, u okviru propisanih vrijednosnih pragova kao i u slučajevima za nabave roba, usluga i radova do 20.000,00 kn (bez PDV-a).

3.2. Prikupljanje ponuda

Članak 9.

(1) Ponude se prikupljaju putem Poziva na dostavu ponude. Obrazac Poziva na dostavu ponude nalazi se u prilogu ovog Pravilnika (Obrazac 1), koji obrazac Naručitelj može prilagođavati pojedinom postupku nabave, te nadopuniti isti nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično, u cilju točnijeg određivanja predmeta nabave i zaprimanja što kvalitetnijih ponuda.

(2) Pored podataka navedenih u Pozivu na dostavu ponude, od gospodarskih subjekata može se tražiti dostava i druge dokumentacije (fotografije, prospekti, izjave, potvrde, dozvole i slično), ovisno o predmetu nabave.

Članak 10.

(1) Prilikom određivanja rokova za dostavu ponuda Naručitelj će uzeti u obzir složenost predmeta nabave, poštujući minimalne rokove propisane ovim Pravilnikom.

(2) Rokovi za dostavu ponude određuju se na način da se utvrdi točan datum i vrijeme do kojega gospodarski subjekti mogu pravodobno dostaviti svoju ponudu.

(3) Rok za dostavu ponude za nabavu roba, usluga i radova do 70.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 2 dana.

(4) Rok za dostavu ponude za nabavu roba i usluga od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 5 dana.

(5) Rok za dostavu ponude za nabavu radova od 70.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 5 dana.

Članak 11.

(1) Gospodarski subjekti podnose svoje ponude na način i u rokovima kako je propisao Naručitelj za svaki pojedini postupak nabave, u skladu sa ovim Pravilnikom, i to na obrascu Ponudbenog lista, dostavljenom od strane Naručitelja (Obrazac 2). Naručitelj može prilagođavati navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

3.3. Otvaranje, pregled i analiza ponuda

Članak 12.

(1) Zaposlenici Naručitelja i/ili druge imenovane osobe od Naručitelja provode otvaranje, pregled i analizu zaprimljenih ponuda na temelju zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude, te izrađuju i ovjeravaju Zapisnik o otvaranju, pregledu i analizi ponuda (Obrazac 3). Naručitelj može prilagođavati navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

(2) Ako u roku za dostavu ponuda Naručitelj ne zaprimi niti jednu ponudu ili ako su sve dostavljene ponude nepravilne, neprihvatljive ili neprikladne, Naručitelj može uputiti Poziv na dostavu ponude 1 (jednom) gospodarskom subjektu, te odabrati njegovu ponudu pod uvjetom da se izvorni uvjeti bitno ne mijenjaju, ili poništiti postupak nabave.

(3) Nepravilna je ponuda koja nije izrađena u skladu sa uvjetima iz Poziva na dostavu ponude, sadrži odredbe koje Naručitelj smatra štetnima ili za koju Naručitelj osnovano smatra da je posljedica nedopuštenog sporazuma gospodarskih subjekata.

(4) Neprihvatljiva je ponuda koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana.

(5) Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenim u Pozivu na dostavu ponude, odnosno ponuda kojom se nude roba, radovi ili usluge koje očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.

Članak 13.

(1) Na temelju Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda načelnik općine donosi Odluku o odabiru, odnosno poništenju nabave (Obrazac 4 i 5). Naručitelj može prilagođavati navedeni obrazac pojedinom postupku nabave.

Članak 14.

(1) Naručitelj može u bilo koje vrijeme, a prije sklapanja ugovora, donijeti Odluku o poništenju postupka nabave.

3.4. Ugovaranje i realizacija

Članak 15.

(1) Za nabavu robe i usluga do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kn Naručitelj slobodno bira između izdavanja Narudžbenice i/ili sklapanja Ugovora.

(2) U slučaju izravne kupnje iz članka 8., stavka 5. ovog Pravilnika, Naručitelj izvršava plaćanje, bez prethodno izdane Narudžbenice odnosno potpisanog Ugovora ili prihvaćene ponude.

Članak 16.

(1) Realizaciju nabave prati Jedinostveni upravni odjel općine Čačinci.

Članak 17.

(1) Naručitelj može sa gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni Ugovor sklopiti Dodatak ugovoru ili izdati Narudžbenicu:

- za dodatne isporuke robe od ponuditelja sa kojim je zaključen osnovni ugovor, ako bi promjena istoga obvezala Naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke što bi rezultiralo nesukladnošću ili tehničkim poteškoćama u radu i održavanju,
- za dodatne radove koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor,
- za nove radove koji se sastoje u ponavljanju sličnih radova koji se dodjeljuju gospodarskom subjektu,
- za dodatne usluge koje nisu bile uključene u početni projekt niti u osnovni ugovor,
- za nove usluge koje se sastoje u ponavljanju sličnih usluga koje se dodjeljuju gospodarskom subjektu.

(2) Vrijednost roba, radova ili usluga iz sklopljenog Dodatka ugovoru / Narudžbenice, zajedno sa osnovnim ugovorom, ne smije prijeći vrijednosne pragove iz članka 4. ovog Pravilnika.

4. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 18.**

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

Klasa:011-01/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-04/14-1
Čačinci, 21. 03. 2014.

Načelnik
Mirko Mališ, ing., v.r.

16

6. Na temelju članka 12. i 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/2010) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014.g. („Narodne novine“, br. 23/2014), načelnik općine Čačinci 26. ožujka 2014. godine donosi

**PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI
POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA OPĆINU ČAČINCI
U 2014. GODINI**

UVOD

Plan Operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za općinu Čačinci (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti državnih tijela, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Stožer zaštite i spašavanja općine Čačinci nadležan je za koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Programa.

Operativne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima, jesu:

- A. dobrovoljne vatrogasne postrojbe i sezonski zaposleni vatrogasci,
- B. ostale postrojbe i ekipe osposobljene za gašenje požara otvorenoga prostora (postrojbe opće namjene CZ, ekipe šumarskih radnika, i sl.),

Program aktivnosti podijeljen je na sljedeće cjeline:

- I. Normativne i opće pretpostavke u zaštiti od požara**
- II. Aktivnosti u pripremi ljetne protupožarne sezone**
- III. Preventivne aktivnosti u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara**
- IV. Aktivnosti utvrđene planom angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara**
- V. Financiranje i izvješćivanje o provedbi aktivnosti iz programa**

I. NORMATIVNE I OPĆE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

1. Temeljem iskustava tijekom protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Izvršitelji zadatka:	načelnik
Rok:	15. svibnja 2014. godine

2. Stožer zaštite i spašavanja općine Čačinci dužan je organizirati sjednice tematski vezano uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2014. godini. U tu svrhu, na sjednicama Stožera potrebno je:

- a) usvojiti Plan rada Stožera zaštite i spašavanja za ovogodišnju požarnu sezonu,
- b) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na financijska sredstva za podmirenje troškova angažiranja i upućivanja na redovnu plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju iz kontinentalnog dijela, odnosno prihvata, boravka i angažiranja vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske,
- c) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za općinu Čačinci u 2014.g.,
- d) usvojiti Plan aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara na tom području,

e) predložiti pogodne lokalitete i prostore, odnosno pripremiti prijedloge za potrebne predradnje radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara sukladno odredbama članka 10. Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 25/2001).

Izvršitelj zadatka:	Stožer zaštite i spašavanja
Sudjelovatelji:	Područni ured Državne uprave za zaštitu i spašavanje DVD
Rok:	31. ožujak 2014. godine

II. AKTIVNOSTI U PRIPREMI LJETNE PROTUPOŽARNE SEZONE

3. DVD dužna je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području općine Čačinci. Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjericama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

4. Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju uvjete članka 21. i 22. Zakona o vatrogastvu i podzakonskih propisa.

5. Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području općine DVD dužna je, u propisanom roku, dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci.

Izvršitelji zadatka:	DVD
Sudjelovatelj:	načelnik
Rok:	31. ožujak 2014. godine

6. DVD izradit će dodatni Plan za izvanredno (interventno) angažiranje dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi pri složenijim vatrogasnim intervencijama na području općine. Plan mora sadržavati potpune popise odgovarajućih i tehnički ispravnih vatrogasnih vozila, uređaja, opreme i sredstava s osnovnim podacima i popise dobrovoljnih vatrogasaca s osnovnim podacima te vremenima odziva – pokretanja i mjestima okupljanja.

7. DVD, organizirat će i provesti smotru predloženih vatrogasnih vozila, uređaja, opreme, sredstava i vatrogasaca.

Izvršitelji zadatka:	DVD
Sudjelovatelj:	načelnik
Rok:	15. travanj 2014. godine (Plan angažiranja)
	20. travanj 2014. godine (Izvešće o provedbi smotre)

III. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

8. Vlastiti komunalni pogon općine Čačinci sustavno će pratiti i nadzirati stanja odlagališta otpada na svom području i poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

9. Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija i zdravstvene zaštite odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Izvršitelji zadatka:	Vlastiti komunalni pogon
Sudjelovatelj:	Jedinstveni upravni odjel
Rok provedbe:	15. svibnja 2014. godine
Rok za nadzor:	31. svibnja 2014. godine

IV. AKTIVNOSTI UTVRĐENE PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH SNAGA I SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA

10. Zadužuju se DVD da, sukladno Planu motriteljsko-dojavne službe, u svim naseljima sukladno prosudbi ugroženosti, prije i tijekom turističke sezone te na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu ustroje i opreme potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje, koje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom početku. U svrhu usklađivanja plana ophodnji i njihovih aktivnosti na području općine obvezno uključivati DVD.

Izvršitelji zadatka:	DVD
Sudjelovatelj:	VZ županije
Rok:	15. travanj 2014. godine

11. Stožer zaštite i spašavanja općine Čačinci utvrdit će načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, planirat će načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije.

12. Popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja), odmah po isteku roka za izvršenje, dostaviti nadležnom Područnom uredu Državne uprave za zaštitu i spašavanje i vatrogasnoj zajednici županije.

Izvršitelji zadatka:	Stožer zaštite i spašavanja
Sudjelovatelji:	načelnik DVD
Rok:	15. travanj 2014. godine

13. DVD će, prije početka ljetne protupožarne sezone izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnicima, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone.

14. Za vozila angažirana u provedbi zadaća redovne dislokacije i/ili prema članku 36. Zakona o vatrogastvu, DVD analizirat će izvršeno tijekom protupožarne sezone, temeljem odgovarajućih zapisnika i planova nužnih aktivnosti u pripremi/sanaciji vozila, opreme i tehnike objediniti potrebe na općinskoj razini i prijedlog sanacije odnosno popravaka dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci.

15. Temeljem dostavljenih procjena i planova popravaka/sanacije s detaljnim obrazloženjem, Državna uprava za zaštitu i spašavanje PU Virovitica izvršit će selekciju i predložiti prioritete sanacije.

Izvršitelji zadatka:	DVD
Sudjelovatelji:	Državna uprava za zaštitu i spašavanje PU Virovitica
Rok:	15. travanj 2014. godine

V. FINANCIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE O PROVEDBI AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA

16. Izvršitelji zadaća (za koje je to predviđeno) dužni su utemeljene zahtjeve za povrat troškova dostaviti najkasnije u roku 15 dana po prestanku zadnje aktivnosti u smislu provedbe zadaća iz ovoga Programa, isključivo na temelju pravodobno dostavljenih zahtjeva i odgovarajuće dokumentacije te obračuna izvršenog sukladno odgovarajućim uputama Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

17. Svi izvršitelji zadataka obvezni su dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju, odmah po objavi Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za općine Čačinci.

18. DVD dužna je Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci kontinuirano dostavljati dnevna izvješća o svim vatrogasnim intervencijama na području općine, a sukladno propisanoj uputi.

19. DVD izradit će i Stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci dostaviti prvo privremeno izvješće o realizaciji Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za općine Čačinci najkasnije do 20. travnja 2014. godine.

20. Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci najkasnije do 20. travnja 2014. godine.

21. Svi subjekti – izvršitelji i sudjelovatelji u provedbi aktivnosti iz Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za

općinu Čačinci dužni su izvršiti odgovarajuću raščlambu provedbe ovogodišnjeg Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

22. U vlastitim proračunima za narednu proračunsku godinu (2015.), temeljem raščlambe na kraju sezone, subjekti – izvršitelji dužni su osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća.

23. DVD izradit će i Stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci dostaviti izvješće o realizaciji Programa aktivnosti najkasnije do 23. studenoga 2014. godine.

24. Svi izvršitelji i nositelji zadataka obvezni su izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz ovog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za općine Čačinci, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim i sredstvima korištenim iz proračuna, dostaviti Stožeru zaštite i spašavanja općine Čačinci s krajnjim rokom do 14. studenoga 2014. godine.

Klasa:214-02/14-01/01
Urbroj: 2189/14-01-04/14-1
Čačinci, 26. ožujka 2014.

Načelnik
Mirko Mališ, ing., v.r.