



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAČINCI

Godina XII Čačinci, 19.02.2013. godine Broj 01/13

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

redni broj		broj stranice
1.	STATUT općine Čačinci.....	2
2.	Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća općine Čačinci.....	25
3.	Odluka o dodjeli studentskih stipendija u akademskoj godini 2012./2013.....	28
4.	Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača za prodaju građevinskih parcela (zemljišta) u poduzetničkoj zoni Lipovac.....	29

AKTI OPĆINOGR NAČELNIKA

5.	Plan nabave roba, radova i usluga općine Čačinci za 2013. godinu.....	30
6.	Odluka o sufinanciranju dijela troškova prijevoza učenika srednjih škola u razdoblju siječanj – lipanj 2013. godine.....	32

1. Na temelju članka 8.i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), Općinsko vijeće Općine Čačinci na svojoj 23. sjednici održanoj dana 18. veljače 2013. godine, donosi

S T A T U T OPĆINE ČAČINCI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Čačinci, njezina obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Čačinci, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma po pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, imovina i financiranje, akti Općine te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Čačinci.

Članak 2.

Općina Čačinci je jedinica lokalne samouprave.

Općina Čačinci obuhvaća područje naselja: Čačinci, Brezovljani Vojlovički, Bukvik, Humljani, Krajna, Krasković, Paušinci, Prekoračani, Pušina, Rajino Polje, Slatinski Drenovac i Vojlovica.

Granice područja Općine Čačinci utvrdit će se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 3.

Općina Čačinci je pravna osoba.

II. OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 4.

Općina Čačinci ima grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Čačinci i izražava pripadnost Općini Čačinci, a koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Općine Čačinci.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine Čačinci utvrđuje se posebnom odlukom općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 5.

Grb općine Čačinci izrađen je u trokutastom - srcolikom štitu, u zelenom polju, kroz srebrni/bijeli mlinski kamen, prolazi zlatna/žuta četiri puta izlomljena munja.

Zastava je jednobojna, zelene boje, omjera širine i dužine 1:2.

U sredini zastave, na sjecištu dijagonala nalazi se grb općine obostrano, obrubljen zlatno-žutom trakom.

Članak 6.

Sjedište Općine Čačinci je u Čačincima, Trg kardinala Franje Kuharića 2.

Tijela Općine Čačinci i Jedinostveni upravni odjel Općine Čačinci imaju pečate sa grbom Republike Hrvatske.

O načinu uporabe i čuvanju pečata, Odluku donosi općinski načelnik.

Članak 7.

Dan Općine Čačinci je 16. travnja, koji se svečano slavi kao općinski blagdan, dan održavanja prve sjednice Općinskog vijeća Općine Čačinci i ustrojstva Općine Čačinci.

Dan Općine Čačinci svečano se obilježava i u tom povodu dodjeljuju se javna priznanja i priređuju druge svečanosti.

III. JAVNA PRIZNANJA**Članak 8.**

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Članak 9.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, skrbi i unaprjeđenje prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene Općina Čačinci dodjeljuje svoja priznanja.

Općinsko vijeće Općine Čačinci posebnom odlukom utvrđuje vrste javnih priznanja, uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, te kriterije i postupak njihove dodjele.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**Članak 10.**

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Čačinci uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 11.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Članak 12.

Općina Čačinci surađuje s općinama i gradovima na području Virovitičko-podravske županije i Virovitičko-podravskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Čačinci, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka gradova u Republici Hrvatskoj, može

osnovati s drugim gradovima odgovarajuću udrugu, temeljem posebnog zakona kojim se uređuje osnivanje i rad udruga.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 13.

Općina Čačinci je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

Članak 14.

Općina Čačinci u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Čačinci obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

Općinsko vijeće, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Virovitičko-podravske županiju, u skladu sa njezinim Statutom, odnosno preuzeti poslove od Virovitičko-podravske županije ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

O prenošenju odnosno preuzimanju poslova iz stavka 1. ovog članka zaključuje se sporazum kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta, ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, najmanje 20% ukupnog broja birača u Općini Čačinci i većina vijeća mjesnih odbora na području Općine Čačinci.

Članak 18.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik, odnosno većina vijeća mjesnih odbora Općine Čačinci, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prihvati prijedlog, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini Čačinci, Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga. Ukoliko središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke središnjeg državnog tijela.

Članak 19.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 20.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
6. dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma objavit će se u Službenom glasniku Općine Čačinci, sredstvima javnog priopćavanja i na drugi pogodan način.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 21.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Čačinci i upisani su u popis birača.

Članak 22.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine Čačinci, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Odluka donesena referendumom u Općini Čačinci objavit će se u službenom glasniku Općine Čačinci.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 23.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

Članak 24.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 25.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine Čačinci.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 26.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Čačinci kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Čačinci odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te sredstvima elektroničke komunikacije ili drugim sredstvima za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga pritužbe i sl.).

VII. TIJELA OPĆINE ČAČINCI**Članak 27.**

Tijela Općine Čačinci su Općinsko vijeće i općinski načelnik.

Općinsko vijeće Općine Čačinci ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko – podravska županija – Općina Čačinci – Općinsko vijeće, Čačinci".

U sredini pečata Općinskog vijeća nalazi se grb Republike Hrvatske.

Općinsko vijeće Općine Čačinci ima pečat okruglog oblika, promjera 25 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko – podravska županija – Općina Čačinci – Općinsko vijeće, Čačinci".

U sredini pečata Općinskog vijeća nalazi se grb Republike Hrvatske.

Općinski načelnik Općine Čačinci ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko – podravska županija – Općina Čačinci – Općinski načelnik, Čačinci".

U sredini pečata Općinskog načelnika nalazi se grb Republike Hrvatske.

Općinski načelnik Općine Čačinci ima pečat okruglog oblika, promjera 25 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko – podravska županija – Općina Čačinci – Općinski načelnik, Čačinci".

U sredini pečata Općinskog načelnika nalazi se grb Republike Hrvatske.

1. OPĆINSKO VIJEĆE**Članak 28.****7**

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće Općine Čačinci ima 13 članova koji se biraju na način i po postupku određenim posebnim zakonom.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalne manjine, srpska nacionalna manjina ostvaruje pravo na odgovarajuću zastupljenost njezinih pripadnika u Općinskom vijeću.

Za određivanje broja pripadnika srpske nacionalne manjine u Općinskom vijeću Općine Čačinci mjerodavni su službeni rezultati popisa stanovništva.

Sukladno navedenom pripadnici srpske nacionalne manjine ostvaruju pravo na jednog vijećnika u Općinskom vijeću Općine Čačinci.

Ukoliko u Općinsko vijeće Općine Čačinci temeljem izbornog rezultata ne bude izabran pripadnik nacionalne manjine iz stavka 3. ovog članka, broj članova Općinskog vijeća povećat će se za jednog člana kako bi se postigla zastupljenost navedene nacionalne manjine na način utvrđen zakonom kojim se uređuje izbor članova predstavničkog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 29.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 1. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 30.

Općinsko vijeće donosi:

1. Statut Općine,
2. Poslovnik o radu,
3. odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
4. proračun, projekciju proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
5. polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
6. odluku o privremenom financiranju
7. odluku o dugoročnom zaduživanju općine
8. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, odnosno ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna,
9. odluku o promjeni granice Općine Čačinci
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug Jedinstvenog upravnog odjela Općine Čačinci,
11. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa Zakonom,
12. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
13. daje prethodnu suglasnost, odnosno suglasnost na statute i druge akte ustanova i trgovačkih društava ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju ili ovim statutom nije drugačije propisano,
14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
15. raspisuje lokalni referendum,
16. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
17. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela, te bira, imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća,
18. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
19. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
20. donosi odluku o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovama čiji je osnivač za ispunjenje obveza razmjerno udjelu u vlasništvu,
21. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno
22. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,

23. obavlja i druge poslove koji su zakonom, drugim propisom i ovim Statutom stavljeni u nadležnost.

Članak 31.

Općinsko vijeće Općine Čačinci ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju iz reda vijećnika, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća,

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Članak 32.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, te obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Članak 33.

Mandat člana Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnik) traje sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava kao i odredbama posebnog zakona.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Vijećnik ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 34.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Čačinci, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Članu predstavničkog tijela kojem prestaje hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

Članak 35.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

Mirovanje mandata iz stavka 3. ovog članka počinje teći od dana pravilne dostave pisanog zahtjeva, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 36.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- obavljati i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 37.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, stalna radna tijela, njihov djelokrug i način rada, postupak izbora i razrješenja, javnost rada, sudjelovanje građana na sjednicama, osiguranje praćenja rasprave,

stegovne mjere, održavanje reda na sjednici, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Članak 38.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Općinskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za potrebe Općinskog vijeća.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Članak 39.

Općinski načelnik je izvršno tijelo u Općini Čačinci.

Iznimno od stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata .

Općinski načelnik i njegov zamjenik biraju se na neposrednim izborima, a mandat im traje sukladno posebnom zakonu.

Članak 40.

U obavljanju izvršne vlasti općinski načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
3. utvrđuje prijedlog proračuna, projekcije proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
4. utvrđuje prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna
5. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Općine Čačinci i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,
7. imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 30. stavka 1. točke 12. ovog Statuta,
8. donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinostveni upravni odjel Općine Čačinci,
9. imenuje i razrješava pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela,
10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
11. donosi plan prijema u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine,
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
13. usmjerava djelovanje Jedinostvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
14. nadzire rad Jedinostvenog upravnog odjela u samoupravnom

- djelokrugu i poslovima državne uprave,
15. daje mišljenje o aktima i prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
 16. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
 17. daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinim stvarima,
 18. obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

U slučaju iz stavka 1. točke 6. ovog članka općinski načelnik, može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnine i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 7. ovog članka općinski načelnik je dužan dostaviti Općinskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u Službenom glasniku Općine Čačinci.

Članak 41.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinstvenog upravnog odjela Općine Čačinci.

Općinski načelnik može, za potrebe donošenja akata i prijedloga akata te izvršavanju odluka i drugih akata, za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za izvršavanje određenih poslova i zadataka osnovati Kolegij načelnika kao savjetodavno stručno tijelo.

Sukladno temama i aktima koji se razmatraju, Općinski načelnik može sazvati i prošireni sastav Kolegija koji čine direktori trgovačkih društava kojima je Općina osnivač, ravnatelj ustanova, te druge stručne osobe iz javnog života.

Kolegij radi sukladno pravilima koje donosi Općinski načelnik.

Članak 42.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika podnosi se u postupku i u rokovima utvrđenim poslovnikom

Općinski načelnik podnosi izvješće o zahtjevu iz stavka 2. ovog članka na prvoj sljedećoj sjednici Vijeća nakon prihvatanja prijedloga za njegovu dostavu.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da se zbog većeg broja pitanja ili opsežnosti odgovora Općinski načelnik izvješće podnese na drugoj sjednici Vijeća od koje je prihvaćan prijedloga za dostavu izvješća.

Ukoliko se rok iz stavka 3. ovoga članka približno podudara sa rokom podnošenja izvješća iz stavka 1. ovoga članka, izvješće iz stavka 2. ovoga članka dat će se u okviru polugodišnjeg izvješća gradonačelnika.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 43.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

1. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, općinski načelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi od primjene općeg akta.

2. ima pravo obustaviti od primjene akt vijeća mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom, općim aktima Općinskog vijeća, aktima vijeća mjesnog odbora i interesima građana na području mjesnog odbora.

Članak 44.

Općinski načelnik zastupa Općinu.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik.

Zamjenik Općinskog načelnika po ovlaštenju Općinskog načelnika obavlja poslove iz njegovog djelokruga.

Članak 45.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga na temelju pisanog ovlaštenja povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Članak 46.

Općinski načelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Općinski načelnik i njegov zamjenik dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Općine o tome na koji će način obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovog članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovog članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Općine.

Članak 47.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referendumu.

Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Općini Čačinci.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje djelokrug, ustrojstvo, način rada tijela i drugo, jedinica lokalne samouprave i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 48.

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Čačinci sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina, odnosno koordinacija nacionalnih manjina ukoliko ispunjavaju uvjete utvrđene zakonom kojim se propisuju prava nacionalnih manjina.

Članak 49.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Općini Čačinci imaju pravo:

- predlagati tijelima Općine Čačinci mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini Čačinci, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Čačinci;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine;

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu ovlastiti koordinaciju vijeća i predstavnika nacionalnih manjina ako je osnovana za područje Općine Čačinci da u njihovo ime poduzima pojedine radnje iz stavka 1. ovog članka.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Čačinci.

Članak 50.

Općinski načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Općine Čačinci, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 51.

Nacionalne manjine imaju pravo na slobodnu uporabu znamenja i simbola nacionalnih manjina i obilježavanje praznika nacionalnih manjina.

Nacionalne manjine mogu, uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalnih manjina koje utvrdi koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina koju su Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina jedinica područne (regionalne) samouprave osnovali za područje Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: koordinacija za područje RH).

Članak 52.

Zastavu nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija za područje RH može uz zastavu Republike Hrvatske istaći vijeće nacionalne manjine odnosno predstavnik nacionalne manjine, na poslovnim zgradama u kojima ima sjedište u prigodama koje utvrdi koordinacija za područje RH.

Vijeće nacionalne manjine i predstavnik nacionalne manjine, u svečanim i

drugim prigodama važnim za Općinu Čačinci i nacionalnu manjinu, uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu nacionalne manjine dužni su isticati i zastavu Općine Čačinci.

Članak 53.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 54.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine koju utvrdi koordinacija za područje Republike Hrvatske.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 55.

Sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe, u skladu s mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Općine Čačinci.

U općinskom se proračunu mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, a sukladno mogućnostima proračuna.

Sredstva koja vijeća i predstavnici nacionalnih manjina ostvare iz Proračuna Općine Čačinci mogu se koristiti isključivo za namjene određene proračunom, odnosno odlukom kojom se uređuje izvršavanje proračuna.

Općinski načelnik utvrđuje kriterije za osiguranje sredstava u Proračunu Općine Čačinci za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe.

Vijeće i predstavnik nacionalnih manjina koji koriste sredstva proračuna dužni su do kraja mjeseca ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o utrošku finansijskih sredstava za prethodnu godinu.

IX. UPRAVNA TIJELA

Članak 56.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Čačinci, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojen je Jedinostveni upravni odjel Općine Čačinci.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Radom Jedinostvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela imenuje Općinski načelnik na neodređeno vrijeme nakon provedenog javnog natječaja temeljem odredaba zakona, Pravilnika o unutarnjem redu ili drugog općeg akta kojeg donosi općinski načelnik u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 57.

Jedinstveni upravni odjel Općine Čačinci ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko – podravska županija – Općina Čačinci – Jedinstveni upravni odjel, Čačinci".

U sredini pečata Općinskog vijeća nalazi se grb Republike Hrvatske.

Jedinstveni upravni odjel Općine Čačinci ima pečat okruglog oblika, promjera 25 mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko – podravska županija – Općina Čačinci – Jedinstveni upravni odjel, Čačinci".

U sredini pečata Općinskog vijeća nalazi se grb Republike Hrvatske.

Članak 58.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne, stručne i administrativne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Čačinci kao i poslove državne uprave prenijete na Općinu Čačinci, sukladno zakonu i drugim propisima, prati stanje u područjima za koje je osnovan, priprema izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i općinskog načelnika te obavlja druge poslove za koje je ovlašten.

Jedinstveni upravni odjel u okviru svog djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, odnosno u provedbi istih donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Jedinstveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je Općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

Članak 59.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela, osiguravaju se u Proračunu Općine Čačinci.

Članak 60.

Općina Čačinci može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 14. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

X. JAVNE SLUŽBE**Članak 61.**

Općina Čačinci u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 62.

Općina Čačinci osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 61. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona samostalno ili s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Čačinci može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji i drugih ugovora.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA**Članak 63.**

Na području Općine Čačinci osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 64.

Na području Općine Čačinci mjesni odbori su:

Brezovljani Vojlovički, Bukvik, Čačinci, Humljani, Paušinci i Slatinski Drenovac.

Područje, način promjene područja, sjedište mjesnih odbora, granice mjesnih odbora te druga pitanja od značaja za ostvarivanje mjesne samouprave utvrđuje se Statutom Općine Čačinci i posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

U ostvarivanju prava i obveza svaki mjesni odbor dužan je uvažavati interese drugih mjesnih odbora i Općine u cjelini.

Članak 65.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati Općinsko vijeće, Općinski načelnik, vijeća mjesnog odbora sa područja na kojem se osniva novi mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora upisanih u registar birača.

Inicijativu i prijedlog za izdvajanje dijela mjesnog odbora, za ukidanje, spajanje i promjenu područja mjesnog odbora mogu dati: Općinsko vijeće, Općinski načelnik, vijeće mjesnog odbora sa područja na kojem se osniva novi mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora upisanih u registar birača.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagaču,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora
5. osnovna pravila mjesnog odbora
6. poslovi i zadaci mjesnog odbora
7. izvori financiranja mjesnog odbora

Članak 66.

Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 90 dana od prijema prijedloga.

Članak 67.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svoga sastava većinom glasova svih članova vijeća na vrijeme od četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 68.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. brine o financiranju i prikupljanju sredstava za rad mjesnog odbora, te donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,
9. predlaže promjene vezane za područje mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
12. predlaže rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata grada i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad građana na području odbora,
13. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
14. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
15. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Općinskom načelniku za zakonitost svoga rada.

Članak 69.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s tijelima Općine Čačinci,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i općinski načelnik.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad Vijeću mjesnog odbora i Općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 70.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koji su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog Odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 71.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 72.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 73.

Broj članova mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

Članak 74.

Općinsko vijeće može posebnom odlukom povjeriti Mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području Mjesnog odbora.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Čačinci.

Članak 75.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

Općinski načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

Prema potrebi organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s općinskim načelnikom Općine Čačinci.

Sastanak saziva općinski načelnik.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE ČAČINCI**Članak 76.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Čačinci, čine imovinu Općine Čačinci.

Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Općinski načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja i raspolaganja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 77.

Općina Čačinci slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svog samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja.

Prihodi Općine Čačinci moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine Čačinci su:

- općinski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Čačinci u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima koji temeljem zakona pripadaju općini,
- sredstva pomoći i dotacija RH predviđena Državnim proračunom,
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine
- primici od financijske imovine i zaduživanja
- drugi prihodi određeni zakonom.

20

Članak 78.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Općine Čačinci iskazuju se u proračunu Općine Čačinci.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima, te iskazani kroz proračunske klasifikacije.

Članak 79.

Proračun Općine Čačinci i odluka o izvršavanju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 80.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 81.

Ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun Općine Čačinci, odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada RH istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće Općine Čačinci i razriješiti Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji su izabrani zajedno s njim.

Članak 82.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda i izdataka ili pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 83.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće. Općinsko vijeće donosi polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna u skladu sa posebnim zakonima.

Članak 84.

Općina Čačinci može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira samo u skladu s posebnim zakonima.

Članak 85.

Općina Čačinci može davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanovama čiji je osnivač i pravnim osobama koje su u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu grada razmjerno udjelu u njezinom vlasništvu.

Odluku o davanju suglasnosti jamstava iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće Općine Čačinci sukladno posebnim zakonima i aktima Općine Čačinci.

XIII. AKTI OPĆINE

Članak 86.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, Odluku o izvršenju proračuna, obračun proračuna, odluke, zaključke, pravilnike, preporuke, upute, deklaracije, rezolucije i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima

Radna tijela općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 87.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom Odbora za statutarно-pravna

pitanja, općinskog načelnika ili 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta sadrži tekst izmjena i dopuna Statuta, odnosno novog Statuta s obrazloženjem.

Ukoliko prijedlog za promjenu statuta podnosi Odbor za Statut i Poslovnik ili jedna trećina članova Općinskog vijeća, tekst izmjena i dopuna, odnosno tekst novog statuta s obrazloženjem dostavlja se Općinskom načelniku na razmatranje i utvrđivanje prijedloga izmjena i dopuna odnosno prijedloga novog statuta.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati promjenu Statuta, isti se prijedlog teksta ne može staviti na dnevni red prije isteka 6 mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Članak 88.

Općinski načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća, rješenja, upute i druge akte sukladno zakonu, odlukama Općinskog vijeća i svojim poslovnikom.

Članak 89.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 86. i 88. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 90.

Jedinstveni upravni odjel Općine Čačinci u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 91.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 92.

Opći akti objavljuju se u Službenom glasniku Općine Čačinci.

Opći akti stupaju na snagu najranije osmi dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Čačinci, postupku donošenja i objavi akata, te vjerodostojnom tumačenju utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća.

XIV. NADZOR ZAKONITOSTI RADA I OPĆIH AKATA**Članak 93.**

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće, Općinski načelnik i Jedinostveni upravi odjel obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

Članak 94.

Nadzor zakonitosti rada predstavničkog tijela obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavlja ured državne uprave u Županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu sukladno posebnom propisu.

XV. JAVNOST RADA**Članak 95.**

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinostvenog upravnog odjela Općine Čačinci je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 96.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku, na web stranicama Općine Čačinci i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih i drugih akata u Službenom glasniku Općine Čačinci i na web stranicama Općine Čačinci.

Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih i drugih akata u Službenom glasniku općine Čačinci i na web stranicama Općine Čačinci.

Javnost rada jedinstvenog upravnog odjela osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 97.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica, ili dio sjednice Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 98.

Općina Čačinci organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 99.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine utvrđuje Općinski načelnik.

Jedinstveni upravni odjel mora u svoje uredovno vrijeme omogućiti građanima uvid u važeće zakone i opće akte Općine.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Čačinci.

Članak 100.

Na zgradama u kojima su smještena tijela Općine mora biti istaknut naziv tijela.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 101.**

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine Čačinci i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 102.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 05/09 i 02/10).

Članak 103.

Ovaj Statut stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci, osim članka 28. stavak 2., 3., 4., 5. i 6., članka 30. stavka 1. točka 8., članka 39 stavak 2. i 3., članka 40. stavka 1. točka 6. i 7. i stavak 2. i 3., članka 43., članka 44. stavak 2., 3., i 4., članka 46. i članka 47., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, i članka 34. stavka 1. točka 5. koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:012-03/13-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/13-1
Čačinci, 18. veljače 2013.

PREDSJEDNIK
Miroslav Buneta, iur., v.r.

2. Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12.) i članka 29. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 05/09. i 02/10.), Općinsko vijeće općine Čačinci na 23. sjednici održanoj dana 18. veljače 2013. godine, donosi

POSLOVNIČKU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Poslovnika
Općinskog vijeća općine Čačinci

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća općine Čačinci („Službeni glasnik općine Čačinci br. 5/09.), u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Do izbora predsjednika Vijeća, sjednici predsjedna prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.“

Članak 2.

U članku 4. brišu se stavci 2., 3., 4. i 5. te se dodaju novi stavci koji glase:

„Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s određene list, a određuje ga politička stranka sukladno sporazumu, a kad sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno.. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s određene liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu, odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove predstavničkog i izvršnog tijela.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.“

Članak 3.

U članku 10. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Predsjednika i potpredsjednika bira Općinsko vijeće, javnim glasovanjem.“

Članak 4.

U članku 17. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Komisija za izbor i imenovanja predlaže izbor i imenovanje predsjednika i potpredsjednika Vijeća, predlaže imenovanje i razrješenje predsjednika i potpredsjednika i članova radnih tijela Vijeća, predlaže izbor, imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih zakonom, drugim propisom, Statutom ili ovim Poslovníkom.“

Članak 5.

Iza članka 22. dodaje se članak „22. a“ koji glasi:

„Članak 22. a

Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela ima pravo i dužnost sudjelovati u radu na sjednici Općinskog vijeća iako nije njegov član kada se raspravlja o prijedlogu akata kojima se uređuju pitanja iz nadležnosti Jedinog jedinog upravnog odjela i kada se raspravlja o drugim pitanjima koji su od interesa i iz djelokruga Jedinog jedinog upravnog odjela.“

Članak 6.

Iza članka 28. dodaje se članak 28. a, koji glasi:

„Članak 28. a

Građani imaju pravo predlagati Vijeću donošenje određenog općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga rada Vijeća.

Vijeće je dužno raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% građana upisanih u registar birača općine Čačinci, osim prijedloga za raspisivanje referenduma za koji je potreban potpis najmanje 20% ukupnog broja birača u općini Čačinci

Vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana podnošenja prijedloga.“

Članak 7.

U članku 30. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje odluke
- ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti i svrhu koja se želi postići utvrđivanjem odnosa na predloženi način,
- ocjenu sredstava potrebnih za provođenje akta, te način kako će se osigurati,
- obrazloženje odredbi prijedloga općeg akta.

Dosadašnji stavci 3., 4. i 5. postaju stavci 4., 5. i 6.

Članak 8.

U članku 40. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku ako je to nužno radi sprječavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.“

U stavku 4. iza riječi „Općinskog vijeća“ točka se briše i dodaju se riječi: „u toku redovnog radnog vremena“.

Članak 9.

Iza članka 43. dodaje se članak 43.a koji glasi:

„Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Općinsko vijeće i razrješava načelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.“

Članak 10.

U članku 55. stavku 4. broj „15“ mijenja se i sada glasi „8“ te se dodaju stavci 6. i 7. koji glase:

„Sjednica sazvana na način propisan stavcima 2., 4. i 5. ovog članka mora se održati u roku 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama stavaka 2., 4., 5. i 6. ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavnima.“

Članak 11.

U članku 56. stavku 3 briše se rečenica: „Sjednica općinskog vijeća može se održavati i putem video veze.“

Članak 12.

U članku 68. stavku 2. briše se alineja 6.: „- odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju Načelnika i njegovog zamjenika“.

Članak 13.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Čačinci“, osim članka 9. , koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkog i izvršnog tijela.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA: 012-04/13-01/01
UR.BROJ: 2189/14-01-01/13-1
Čačinci, 18. veljače 2013.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

3. Na temelju članka 11. Pravilnika o dodjeli stipendija i drugih oblika financijske potpore učenicima i studentima („Službeni glasnik“ broj 4/06), te članka 29. Statuta općine Čačinci («Sl. glasnik» broj 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 23. sjednici održanoj 18. veljače 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o dodjeli studentskih stipendija
u akademskoj godini 2012./2013.

Članak 1.

Temeljem raspisanog natječaja za dodjelu studentskih stipendija općine Čačinci za akademsku godinu 2012/2013., od 22.10.2012. godine, dodjeljuju se studentske stipendije studentima koji ispunjavaju uvjete propisane natječajem.

Studentske stipendije u iznosu od 400,00 kn mjesečno dodjeljuju se studentima:

1. IVAN ŠTEFOK, Čačinci, Vinogradska 27
2. TAMARA PRELOG, Čačinci, Bukvička 16
3. ANA KRMPOTIĆ, Čačinci, Vinogradska 40
4. GABRIJELA SMOKROVIĆ, Čačinci, Ravna 63
5. MARIJANA VARJAČIĆ, Čačinci, Ravna 45
6. IVA ŠTEFOK, Čačinci, Kolodvorska 48
7. BORIS BIONDIĆ, Čačinci, Radnička 21
8. MATIJA RAMIĆ, Čačinci, A. Cesarca 8
9. JOSIP KATALINIĆ, Čačinci, Kolodvorska 28
10. ANA LEKIĆ, Bukvik, Omera Šilovića 49
11. MATIJA ŠTEFOK, Čačinci, Kolodvorska 48

Članak 2.

Stipendije se dodjeljuju i isplaćuju za period 01.10.2012. do 31.07.2013. godine.

Članak 3.

Studenti kojima je odobrena stipendija dužni su potpisati Ugovor o korištenju stipendije u roku 8 dana od dana primitka obavijesti o dodjeli stipendije.

Članak 4.

Ugovore o stipendiranju za školovanje studenata iz članka 1. ove Odluke potpisat će Mirko Mališ, načelnik općine Čačinci.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel općine Čačinci.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:604-02/12-01/01
Urbroj:2189/14-01-04/12-3
Čačinci, 18. veljače 2013.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

4. Na temelju članka 48. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 144/12) i članka 29. Statuta općine Čačinci, Općinsko vijeće općine Čačinci na 23. sjednici održanoj dana 18. veljače 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o izboru najpovoljnijeg ponuđača
za prodaju građevinskih parcela (zemljišta) u poduzetničkoj zoni Lipovac

Članak 1.

Prihvća se ponuda OPG NOVOSELNIK MARIN, Veliki Rastovac 40, 33507 Crnac, OIB:15815924143 za kupnju građevinskih parcela (zemljišta) u poduzetničkoj zoni Lipovac označene kao:

- kčbr. 2467, oranica Lipovačka, površine 6600 m², upisana u zk.ul.br. 1473,
 - kčbr. 2468, oranica Lipovačka, površine 6600 m², upisana u zk.ul.br. 1474,
 - kčbr. 2469, površine 6599 m², oranica Lipovačka, upisana u zk.ul.br. 1475,
 - kčbr. 2470, površine 6599 m², oranica Lipovačka, upisana u zk.ul.br. 1476,
- sve u k.o. Čačinci.

Članak 2.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke prodaje se kao cjelina za namjenu izgradnje objekta za proizvodnu djelatnost - platenik.

Članak 3.

Cijena za nekretninu iz članka 1. ove Odluke iznosi 26.398,00 kn, koju će kupac isplatiti umanjeno za iznos uplaćene jamčevine u roku od 15 (petnaest) dana od potpisa Kupoprodajnog ugovora.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik općine Čačinci za potpis ugovora o kupoprodaji nekretnine sa najpovoljnijim ponuđačem sukladno uvjetima iz natječaja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:944-01/12-01/02
Urbroj: 2189/14-01-01/12-3
Čačinci, 18. veljače 2013.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

5. Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) i članka 44. Statuta općine Čačinci (Službeni glasnik 05/09, i 02/10), Općinski načelnik općine Čačinci dana 30. siječnja 2013. godine donosi

PLAN NABAVE ROBA, RADOVA I USLUGA OPĆINE ČAČINCI ZA 2013. GODINU								
I.								
Rbr	Broj računa	Evid. Broj nabave	Predmet nabave	Vrsta postupka	UG/OS	Planirani početak postupka	Planirano trajanje UG/OS	Procijenjena vrijednost nabave
NABAVA ROBA								
1	3293		Reprezentacija	Izravno ugovaranje	-	-	-	20.000,00
2	3234		Materijal za održavanje groblja i zelenih površina	Izravno ugovaranje	-	-	-	52.000,00
3	3223		Plin	Izravno ugovaranje	-	-	-	44.000,00
4	3223		Električna energija	Izravno ugovaranje	-	-	-	28.000,00
5	3223	1/13	Električna energija - javna rasvjeta	Otvoreni	UG	svibanj	05/14	288.000,00
6	4214		Nabava armatura i rasvjetnih mjesta	Izravno ugovaranje	-	-	-	70.000,00
Ukupno nabava roba								502.000,00
NABAVA RADOVA								
7	3232		Tekuće održavanje zgrada i opreme	Izravno ugovaranje	-	-	-	20.000,00
8	3232		Održavanje javne rasvjete	Izravno ugovaranje	-	-	-	60.000,00
9	3232		Zimska služba	Izravno ugovaranje	-	-	-	32.000,00
10	4214		Ispodcestovni prokopi - vodovod	Izravno ugovaranje	-	-	-	20.000,00

11	4214		Nogostup	Izravno ugovaranje	-	-	-	70.000,00
12	4212	2/13	Izgradnja vrtića	Otvoreni	UG	rujan	08/14	2.400.000,00
Rbr	Broj računa	Evid. Broj nabave	Predmet nabave	Vrsta postupka	UG/OS	Planirani početak postupka	Planirano trajanje UG/OS	Procijenjena vrijednost nabave
13	3233		Uređenje parkirališta	Izravno ugovaranje	-	-	-	70.000,00
14	4214	3/13	Projektiranje industrijske zone	Otvoreni	UG	rujan	08/14	616.000,00
Ukupno nabava radova								3.288.000,00
NABAVA USLUGA								
15	3233		Objava natječaja	Izravno ugovaranje	-	-	-	20.000,00
16	3234		Deratizacija	Izravno ugovaranje	-	-	-	64.000,00
17	3237		Usluge katastra i intelektualne usluge	Izravno ugovaranje	-	-	-	48.000,00
Ukupno nabava usluga								132.000,00
UKUPNO NABAVA ROBA, RADOVA I USLUGA								3.922.000,00

II.

Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine i objavit će se u Službenom glasniku Općine Čačinci.

KLASA: 400-09/13-01/01

URBROJ: 2189/14-01-04/13-1

Čačinci, 30. siječnja 2013.

Načelnik

Mirko Mališ, ing. v.r.

6. Na temelju članka 44. Statuta općine Čačinci («Službeni glasnik» br. 05/09) Načelnik općine Čačinci 30. siječnja 2013. godine donosi

ODLUKU
o sufinanciranju dijela troškova prijevoza učenika srednjih škola
u razdoblju siječanj-lipanj 2013. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način sufinanciranja međumjesnog prijevoza učenika srednjih škola na području Općine Čačinci u razdoblju siječanj-lipanj 2013. godine.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola na području općine Čačinci imaju redoviti učenici srednjih škola:

koji imaju prebivalište na području općine Čačinci,

- koji koriste usluge javnog prijevoza putnika,
- čija udaljenost mjesta prebivališta do mjesta škole, odnosno do prve linije javnog prijevoza, iznosi više od 5 km.

Pod javnim prijevozom učenika iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se prijevoz od mjesta prebivališta učenika do mjesta škole i od mjesta škole do mjesta prebivališta učenika i to sredstvima redovitog putničkog javnog linijskog prijevoza (autobus i vlak).

Članak 3.

Sredstva za sufinanciranje dijela troškova prijevoza učenika srednjih škola na području općine Čačinci osiguravaju se u Proračunu općine Čačinci.

Članak 4.

U sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola s prebivalištem na području općine Čačinci, uz sufinanciranje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Virovitičko podravske županije, od ukupnog iznosa cijene mjesečne karte prijevoznika koji obavlja uslugu prijevoza autobusom, odnosno vlakom, općina Čačinci sudjelovat će u iznosu od 10 %.

Načelnik općine Čačinci zaključit će u ime Općine Čačinci ugovore iz stavka I. ovog članka.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci.

Klasa:602-03/13-01/01
Urbroj:2189/14-01-04/13-1
Čačinci, 30. siječnja 2013. godine

Načelnik
Mirko Mališ, ing., v.r.