



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAČINCI

Godina XIII Čačinci, 02.06.2015. godine

Broj 05/15

SADRŽAJ

| | |
|---|---|
| 1. ODLUKA o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Odluke o II. izmjenama i dopunama Prostornog plana općine Čačinci..... | 2 |
| 2. RJEŠENJE o izboru predsjednice Savjeta mladih općine Čačinci..... | 3 |
| 3. RJEŠENJE o izboru zamjenice predsjednice Savjeta mladih općine Čačinci..... | 4 |
| 4. POSLOVNIK o radu Savjeta mladih općine Čačinci..... | 5 |

1. Na temelju članka 64. Stavak 1. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13 i 153/13), članka 21. Stavak 2 Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08) i članka 40. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/13), Općinski načelnik općine Čačinci, dana 02. lipnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Odluke o II. izmjenama i dopunama Prostornog plana općine Čačinci

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Odluke o II. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Čačinci.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Odluke o II. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Čačinci provodi općina Čačinci u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša Virovitičko-podravske županije.

II.

Osnovni razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna su slijedeći:

- usklađivanje prostornog plana sa Zakonom o prostornom uređenju (N.N. br. 153/13.), te drugim propisima
- usklađivanje prostornog plana sa Prostornim planom Virovitičko-podravske županije
- zaprimljeni zahtjevi fizičkih i pravnih osoba
- mogućnost smještaja reciklažnog dvorišta
- stvaranje uvjeta za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje komunalne infrastrukture u građevinskim područjima naselja
- označavanje nerazvrstanih cesta
- dopuna i ažuriranje infrastrukturnih sustava.

III.

Nositelj izrade II. izmjena i dopuna Prostornog plana općine Čačinci je općina Čačinci.

Izrađivač je „VTC-PROJEKT“ d.o.o., Virovitica, Mihanovićeve 9.

Cilj i programska polazišta je stvaranje planske osnove za razvoj površina gospodarske namjene, stvaranje uvjeta za kvalitetniji razvoj komunalne infrastrukture, te usklađivanje sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 153/13).

IV.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg se Plan donosi i to redoslijedom provedbe kako je utvrđeno u Prilogu I. ove Odluke.

V.

Mišljenje je li potrebno na II. izmjene i dopune Prostornog plana općine Čačinci provesti postupak glavne ocjene prihvatljivosti plana za ekološku mrežu u odnosu na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže obaviti će se prema Zakonu o zaštiti prirode (NN br. 80/13) i provest će se u okviru postupka ocjene o potrebi strateške procjene.

VI.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i osobe koje su navedene u prilogu II. ove Odluke.

VII.

Općina Čačinci dužna je informirati javnost, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

Klasa:350-02/15-01/01
Urbroj: 2189/14-01-04/15-03
Čačinci, 02.06.2015.

Načelnik
Mirko Mališ, ing.,v.r.

3

2. Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14) i članka 8. stavka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 3/14), na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih općine Čačinci, održanoj dana 18. travnja 2015. godine, Savjet mladih Općine Čačinci donio je

RJEŠENJE**o izboru predsjednice Savjeta mladih općine Čačinci****Članak 1.**

Za predsjednicu Savjeta mladih općine Čačinci bira se MANUELA MALIŠ.

Članak 2.

Predsjednica Savjeta mladih općine Čačinci iz članka 1. ovog Rješenja bira se na razdoblje od tri godine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

SAVJET MLADIH OPĆINE ČAČINCI

Klasa:021-06/15-01/01
Urbroj:2189/14-05/15-1
U Čačincima, 18. travnja 2015.

Za Savjet mladih
Predsjedavajući
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

3. Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14) i članka 8. stavka 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 3/14), na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih općine Čačinci, održanoj dana 18. travnja 2015. godine, Savjet mladih Općine Čačinci donio je

RJEŠENJE

o izboru zamjenice predsjednice Savjeta mladih Općine Čačinci

Članak 1.

Za zamjenicu predsjednice Savjeta mladih općine Čačinci bira se NATAŠA MARTINČEVIĆ.

Članak 2.

Zamjenica predsjednice Savjeta mladih Općine Čačinci iz članka 1. ovog Rješenja bira se na razdoblje od tri godine.

4

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

SAVJET MLADIH OPĆINE ČAČINCI

Klasa:021-06/15-01/01
Urbroj:2189/14-05/15-2
U Čačincima, 18. travnja 2015.

**Za Savjet mladih
Predsjedavajući
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.**

4. Na temelju članka 15. Zakona o savjetu mladih (NN 41/14) i članka 16. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Čačinci („Službeni glasnik“ broj 4/14) Savjet mladih Općine Čačinci na svojoj 2. sjednici održanoj dana 21. svibnja 2015. godine, donio je

POSLOVNIK o radu Savjeta mladih Općine Čačinci

I UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Savjeta mladih Općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se konstituiranje, izbor predsjednika Savjeta mladih Općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) i njegovog zamjenika, sazivanje, rad i tijek sjednica, zatim, prava, obveze i odgovornosti članova Savjeta mladih Općine Čačinci te ostala pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Općine Čačinci.

Članak 2.

Odredbe ovog Poslovníka primjenjuju se na članove Savjeta mladih, odnosno njihove zamjenike, kao i na druge osobe koje su nazočne sjednicama Savjeta mladih.

Članak 3.

Članovi Savjeta mladih dužni su pridržavati se odredbi ovog Poslovníka, o čijoj pravilnoj primjeni brine Predsjednik Savjeta mladih, koji je odgovoran za njegovo poštivanje.

Izrazi koji se u ovom Poslovníku odnose na članove Savjete mladih, na jednak se način odnose i na njihove zamjenike, osim u pogledu izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih, koji se biraju iz reda izabranih članova Savjeta mladih.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovníku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na ženski i muški spol.

II KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 5.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća Općine Čačinci koji predsjedava sjednicom te pritom ima sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta mladih u pogledu predsjedavanja sjednicom.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

Članak 6.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova, većinom glasova svih članova.

Član Savjeta mladih može dati prijedlog za samo jednog kandidata za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Prijedlog se podnosi u pisanom ili usmenom obliku neposredno prije početka konstituirajuće sjednice, a može se podnijeti i usmeno na konstituirajućoj sjednici.

Članak 7.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih obavlja se javnim glasovanjem, za svakog kandidata ponaosob.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je onaj član Savjeta mladih za kojeg je glasovala većina prisutnih članova Savjeta mladih.

III PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SAVJETA MLADIH**Članak 8.**

Član Savjeta mladih ima pravo i dužnost sudjelovanja u radu Savjeta mladih.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik, koji u tom slučaju ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih.

Prestankom mandata članu Savjeta mladih, mandat prestaje i zamjeniku člana Savjeta mladih.

Članak 9.

U slučaju da član Savjeta mladih neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u tijeku jedne godine, Savjet mladih će podnijeti prijedlog Općinskom vijeću Općine Čačinci da se tog člana razriješi dužnosti i prije isteka mandata.

Općinsko vijeće Općine Čačinci razriješiti će dužnosti člana Savjeta mladih i na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji tijekom mandata navrší 30 godina života, nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće Općine Suhopolje će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom Savjeta mladih prije isteka mandata, sukladno odredbama Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Čačinci koje se odnose na izbor članova Savjeta mladih.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta mladih.

Općinsko vijeće Općine Čačinci raspustiti će Savjet mladih samo ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest (6) mjeseci.

Članak 10.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih:

1. raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća Općine Čačinci koji su od interesa za mlade
2. u suradnji sa predsjednikom Općinskog vijeća Općine Čačinci inicira u Općinskom vijeću Općine Čačinci donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Čačinci, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Čačinci te način rješavanja navedenih pitanja
3. putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća Općine Čačinci prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Čačinci davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade
4. sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih
5. potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja
6. predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću Općine Čačinci Program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih
7. po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Čačinci na sjednice Savjeta mladih
8. potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade
9. obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

U vezi gore navedenoga, članovi Savjeta mladih mogu od pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Čačinci tražiti obavijesti i uvide u materijale o temama sjednica Savjeta mladih.

Članak 11.

Predsjednik Savjeta mladih i članovi Savjeta mladih mogu, prema potrebi, dati inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća Općine Čačinci i Savjeta mladih, na koji mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Savjet mladih na redovitoj bazi surađuje i s načelnikom Općine Čačinci, na način određen u članku 20. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Čačinci.

IV NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH**Članak 12.**

Savjet mladih obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Iznimno, u stvarima hitne prirode, Savjet mladih može odlučiti da se o pojedinom pitanju odluči održavanjem telefonske sjednice ili putem sredstava elektroničke komunikacije (npr. e-mailom ili na drugi prikladan način).

U pojedinim slučajevima iz stavka 2. ovog članka, Savjet mladih na prvoj slijedećoj sjednici potvrđuje odluku ili akt koji je donijet na takav način.

Članak 13.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

Članak 14.

Savjet mladih održava redovite i izvanredne sjednice.

Redovite sjednice Savjeta mladih održavaju se najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Na zahtjev najmanje jedne trećine članova Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu, koja se mora održati u roku od 12 dana od dana dostavljenog mu zahtjeva.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne sazove sjednicu u roku koji je naveden u stavku 3. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Općinskog vijeća Općine Čačinci.

Članak 15.

Sjednice Savjeta mladih u pravilu se sazivaju pismenim putem, a mogu se mogu sazvati i elektroničkim putem ili telefonski.

Poziv za sjednicu mora se dostaviti članovima Savjeta mladih najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

Iznimno, kada se radi o stvarima hitne prirode, predsjednik Savjeta mladih može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala.

Prema potrebi, poziv za sjednicu Savjeta mladih dostavlja se i Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Čačinci, Odsjeku za društvene djelatnosti i imovinsko – pravne poslove u čijoj su nadležnosti poslovi vezani uz programske aktivnosti Savjeta mladih.

Članak 16.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima, bez prava glasa.

V DNEVNI RED I TIJEK SJEDNICE

Članak 17.

Nakon otvaranja sjednice Savjeta mladih, a prije utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik Savjeta mladih utvrđuje nazočnost članova Savjeta mladih (kvorum).

U slučaju kada predsjednik Savjeta mladih utvrdi da na sjednici nije prisutan dovoljan broj članova Savjeta mladih potreban za pravovaljani rad (natpolovična većina), odgoditi će sjednicu.

Sjednica će se prekinuti i odgoditi i u slučaju kada se tijekom sjednice broj prisutnih članova trajno smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice.

Članak 18.

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Savjeta mladih.

U prijedlog dnevnog reda unose se svi prijedlozi ovlaštenih predlagatelja upućenih predsjedniku.

Ovlašteni predlagatelji, u smislu ovog Poslovnika, jesu članovi Savjeta mladih, predsjednik Općinskog vijeća Općine Čačinci te načelnik Općine Čačinci.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Članak 19.

Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati na način da se pojedina točka izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda nadopuni pojedinom točkom.

Ako se predlaže izmjena dnevnog reda, glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedina točka izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinom točkom.

Nakon što se dnevni red utvrdi, predsjednik Savjeta mladih može, prema potrebi, promijeniti redoslijed rasprave o pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

Ako na sjednici nije prisutan izvjestitelj po predloženoj točki dnevnog reda, Savjet mladih može odlučiti da se ta točka izostavi s dnevnog reda.

Članak 20.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda, prelazi se na usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Savjeta mladih.

Svaki član Savjeta mladih ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice.

Ukoliko se primjedba prihvati, u zapisniku na koji je dana primjedba, izvršiti će se odgovarajuća izmjena.

Nakon usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice, pristupa se raspravi o pojedinim točkama dnevnog reda, redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Članak 21.

Na sjednicama Savjeta mladih se o svakom predmetu, odnosno točki dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje.

U pravilu, na početku rasprave izvjestitelj podnosi kratko obrazloženje o predmetu, odnosno točki dnevnog reda.

Savjet mladih može odlučiti da se o pojedinoj točki dnevnog reda neće raspravljati, niti glasovati.

Predsjednik Savjeta mladih zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika za raspravu.

Po zaključenju rasprave, pristupa se glasovanju, osim u slučaju iz stavka 3. ovog članka.

Sjednica Savjeta mladih traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red te se potom ista zaključuje.

VI GLASOVANJE**Članak 22.**

Savjet mladih donosi odluke i akte većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako ovim Poslovníkom, Odlukom ili Zakonom o savjetima mladih (u daljnjem tekstu: Zakon) nije drukčije određeno.

Poslovník o radu Savjeta mladih i Program rada Savjeta mladih donose se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 23.

Član Savjeta mladih, odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem on osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Članak 24.

Na sjednici Savjeta mladih glasuje se javno, dizanjem ruku.

Članovi Savjeta mladih izjašnjavaju se "ZA", "PROTIV" ili "SUZDRŽAN".

Poslije glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja, koji se unosi u zapisnik o radu Savjeta mladih.

10

VII RED NA SJEDNICI**Članak 25.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju kada sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti red na sjednici, predsjednik ga može opomenuti, prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ.

U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovog Poslovníka dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik Savjeta mladih može sudionike udaljiti sa sjednice.

Članak 26.

Ukoliko dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održavati red uz primjenu mjera iz prethodnog članka, predsjednik Savjeta mladih prekinuti će sjednicu.

U slučaju odgode ili prekida sjednice, predsjednik Savjeta mladih će zakazati sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan ili sat.

VIII PREDSJEDNIK SAVJETA MLADIH**Članak 27.**

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja Savjet mladih prema Općini Čačinci i prema trećima te obavlja poslove koji su određeni Zakonom, Odlukom te ovim Poslovníkom.

Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

Ako predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno ovom Poslovniku i Odluci, razriješiti će se funkcije predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih sukladno Zakonu o savjetima mladih.

Članak 28.

Zamjenik onog člana Savjeta mladih koji je izabran za predsjednika Savjeta mladih, odnosno koji je izabran za zamjenika predsjednika, u slučaju odsutnosti predsjednika Savjeta mladih, odnosno zamjenika predsjednika, nema ovlasti ni nadležnosti koje inače po odredbama Zakona, Odluke i ovog Poslovnika pripadaju predsjedniku, odnosno zamjeniku predsjednika.

IX AKTI SAVJETA MLADIH

Članak 29.

Savjet mladih donosi odluke i druge akte iz svoje nadležnosti na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih Zakonom i Odlukom, a potpisuje ih predsjednik Savjeta mladih.

Članak 30.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Odlukom o osnivanju radne skupine definira se nadležnost, broj članova i način rada radne skupine.

X ZAPISNICI

Članak 31.

O radu na sjednici Savjeta mladih vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, sudjelovanju na raspravi, glasovanju i usvojenim zaključcima.

U zapisnik se obvezatno unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu, odnosno točki dnevnog reda.

Zapisnik u pravilu vodi djelatnik iz Jedinственog upravnog odjela Općine Čačinci, Odsjeka za društvene djelatnosti i imovinsko – pravne poslove, nadležnog za Savjet mladih, a u slučaju njegove neodgovorne spriječenosti jedan od članova Savjeta kojeg odredi Savjet mladih.

Zapisnik potpisuju predsjednik Savjeta mladih i voditelj zapisnika.

Izvornici zapisnika sa sjednica Savjeta mladih čuvaju se u pismohrani Općine Čačinci.

XI JAVNOST RADA

Članak 32.

Sjednice Savjeta mladih su javne.

Javnost može pratiti rad Savjeta mladih, ali pritom ne smije ometati njegov rad.

O radu Savjeta mladih javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja i web stranica Općine Čačinci.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom primjenjuju se odredbe Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Čačinci („Službeni glasnik“ broj 4/14), odnosno Zakona o savjetima mladih (NN 41/14).

Članak 34.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku“ Općine Čačinci.

SAVJET MLADIH OPĆINE ČAČINCI

Klasa:021-06/15-01/02
Urbroj:2189/14-05/15-1
U Čačincima, 21.05.2015.

Predsjednica
Manuela Mališ, v.r.