



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAČINCI
STRUČNO POVJERENSTVO ZA JAVNU
NABAVU



KLASA: 406-02/24-01/15
URBROJ: 2189/14-04/24-2
Čačinci, 21. svibnja 2024. godine

PREDMET: Poziv za dostavu ponuda

Naručitelj Općina Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 2, 33514 Čačinci., OIB: 02807547937 objavljuje Poziv za dostavu ponuda.

Sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22) za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura, naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Način provedbe navedenih postupaka definiran je Pravilnikom o jednostavnoj nabavi koji je dostupan na internetskoj stranici Naručitelja.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

- Javna ustanova „Park prirode Papuk“, Trg Gospe Voćinske bb, 33522 Voćin, OIB: 09100391705
- Green Garden j.d.o.o., Ulica poduzetnička zona II 18, Virovitica, OIB: 43640730253

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave je: Kućanske i osnovne higijenske potrepštine za krajnje korisnike u sklopu projekta "Zaželi sretniju starost".

1.2. Opis predmeta nabave: Predmet nabave je dobava i isporuka kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština u sklopu projekta Projekta "Zaželi sretniju starost u općini Čačinci" kojeg financira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda plus u okviru Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027“, kodni broj: SF.3.4.11.01.0381

Roba mora biti nova, neoštećena, nekorištena, u originalnoj ambalaži, u skladu sa Zakonom o predmetima opće uporabe (Narodne novine br. 39/13, 47/14, 114/18 i 53/22) i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske te udovoljavati svim zahtjevima prema tehničkim specifikacijama iz troškovnika u Prilogu B ovoga Poziva.

Prilikom svake isporuke, Naručitelj će provjeriti isporučenu robu te ukoliko ista ne odgovara ugovorenoj i/ili naručenoj, sastavlja se zapisnik te se pošiljka djelomično ili u cijelosti odmah vraća Isporučitelju o njegovom trošku.

Temeljem provedenog postupka nabave sklapa se Ugovor o nabavi robe

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 19.600,00 EUR bez PDV-a

1.4. Evidencijski broj nabave: JN-24/40

1.5. CPV oznaka predmeta nabave: CPV-39830000 – Proizvodi za čišćenje

2. UVJETI NABAVE

2.1. Rok izvršenja: Ugovor se sklapa na razdoblje od **33 mjeseca**. Isporučitelj se obvezuje započeti s isporukom robe odmah po sklapanju ugovora. Isporuke će se vršiti na temelju pisanog zahtjeva naručitelja sukcesivno, jednom mjesečno. Maksimalni rok za pojedinu isporuku je 10 radnih dana.

2.2. Mjesto isporuke: Općina Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 2, Čačinci

2.3. Rok valjanosti ponude: minimalno 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda (rok valjanosti ponude ponuditelj je dužan upisati na odgovarajuće mjesto u Ponudbenom listu (Prilog A)

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Prema stvarno izvršenim isporukama, u roku od 30 dana od dana ispostave računa.

Način plaćanja: doznakom na IBAN račun ugovaratelja odnosno podugovaratelja. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, Naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drukčije (npr. u međusobnim sporazumom).

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), Naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje isključivo elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

2.5. Cijena ponude: Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj izražava cijenu bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost te cijenu s uključenim porezom na dodanu vrijednost.

Jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

2.6. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena

2.7. Razlozi isključenja ponuditelja:

Naručitelj će isključiti ponuditelja:

- I. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
 - u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
 - u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda, kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podugovaratelje

2.8. Dokazi sposobnosti ponuditelja:

- I. Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost: Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 2.8.1.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, svi podugovaratelji obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 2.8.1.

- II. Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je počeo postupak javne nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini izvršio isporuku/e koje su iste ili slične predmetu nabave. Ponuditelj traženo iskustvo dokazuje minimalno s jednom, a maksimalno s tri isporuke, koje u zbroju moraju biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost: popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje

prethode toj godini koji se odnose na iste ili slične isporuke kao što je predmet nabave. Popis sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane (obrazac popisa isporuka se nalazi u prilogu B ovog Poziva).

2.10. Tražena jamstva

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Isporučitelj se obvezuje u roku od 10 dana od potpisa Ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u iznosu od 10% ugovorne cijene bez PDV-a, sa rokom važenja 30 dana od dana predviđenog završetka isporuke.

Jamstvo se dostavlja Naručitelju u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i izdane sukladno propisima o ovrsi.

Sukladno članku 214. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, neovisno o sredstvima jamstva koje je javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Novčani polog se uplaćuje u korist Naručitelja sa sljedećim podacima

IBAN: HR3924120091805600000

MODEL: HR68

POZIV NA BROJ: 9016-OIB gospodarskog subjekta

Svrha uplate: *upisati vrstu jamstva (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) i evidencijski broj nabave JN-24/40*

2.11. Upute za popunjavanje troškovnika

Troškovnik je izrađen kao zasebni dokument u .xls formatu te čini prilog C ovog Poziva.

Ponuditelj mora popuniti cijenama sve stavke troškovnika.

Jedinične cijene iskazuju se bez PDV-a. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena ponude moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ukupna cijena ponude bez PDV-a je zbroj svih naprijed navedenih umnožaka. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskazuje redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude s PDV-om. U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu. Ukoliko Ponuditelj daje popust na cijenu ponude, isti mora biti uključen u stavke Troškovnika te ga nije dopustivo zasebno iskazivati. Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelji trebaju troškovnik potpisati i ovjeriti.

3. SASTAVNI DJELOVI PONUDE

3.1. Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:

- popunjen ponudbeni list (u prilogu A ovog Poziva na dostavu ponuda)
- popunjen troškovnik (u prilogu B ovog Poziva za dostavu ponuda)

- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 2.7. ovog Poziva na dostavu ponuda
- dokazi sposobnosti ponuditelja iz točke 2.8. ovog Poziva na dostavu ponuda

4. DOSTAVA PONUDA

4.1. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/n, 2/n, 3/n, ..., n/n (n – ukupan broj stranica ponude).

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja

4.2. Način dostave ponude: Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave, naznake ‘ne otvaraj’.

4.3. Adresa na koju se dostavljaju ponude: izravno na urudžbeni upisnik naručitelja ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja: Općina Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 2, 33514 Čačinci

4.4. Rok za dostavu ponuda: 29. svibnja 2024. godine do 10,00 sati

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, ili od ponude odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude i/ili odustanak od ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni/dopuni/odustanku od ponude.

4.5. Otvaranje ponuda: ne provodi se javno otvaranje ponuda

5. OSTALO

5.1. Pojašnjenje u vezi Poziva za dostavu ponuda: Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezano za poziv za dostavu ponuda. Kontakt podaci osobe zadužene za pojašnjenja poziva za dostavu ponuda: Marija Vreš, tel: +385 33 684-212, e-mail: opcina@cacinci.hr

5.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom pozivu na dostavu ponuda. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja

uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem (ovi podaci se navode u ponudbenom listu).

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

5.3. Odredbe koje odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), ime zakonskog zastupnika i broj računa podugovaratelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi. Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

5.4. Obavijesti o rezultatima: Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

STRUČNO POVJERENSTVO



ESF+
Učinkoviti ljudski
potencijali



Sufinancira
Europska unija