SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAČINCI

Godina XII Čačinci, 02. lipnja 2014. godine Broj 02/14

SADRŽAJ

1. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna općine Čačinci za 2013. godinu……. 2
2. Odluka o poništenju dijela Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Čačinci ……..…. 14
3. Odluka o podjeli trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica……. 15
4. Odluka o socijalnoj skrbi na području općine Čačinci…… 19
5. Odluka o dopunama i izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Čačinci……..…. 27
6. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca……. 28
7. Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području općine Čačinci……... 34

1. Na temelju članka 108. i članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12) i članka 29. Statuta općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 5/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 6. Sjednici održanoj 30. svibnja 2014. godine, utvrdilo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ČAČINCI ZA 2013. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Čačinci za 2013. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6	Prihodi poslovanja	5.260.039,35	5.455.020,03
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	194.980,68	
3	Rashodi poslovanja	4.661.414,23	5.144.475,69
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	483.061,46	
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK			310.544,34

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA

9	Vlastiti izvori	-451.815,79

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-141.271,45

Članak 2.

Manjak prihoda u iznosu od 141.271,45 kn pokrit će se u narednoj 2014. godini.

Članak 3.

Izvršenje prihoda i rashoda po ekonomskoj klasifikaciji, utvrđuje se u Općem dijelu proračuna općine Čačinci, a izvršenje rashoda po nositeljima, programima, aktivnostima i projektima utvrđuje se u Posebnom dijelu proračuna općine Čačinci, kako slijedi:

OPĆINA ČAČINCI

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2013. GODINU
OPĆI DIO

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07			1 OSTVARENJE 2012	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVRENJE 2013	2/1	3/2	4/3	4/1
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA																
01		03	04				6	Prihodi poslovanja	4.475.075,89	6.104.500,00	5.633.500,00	5.260.039,35	136	92	93	118
					06		7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	129.523,45	490.000,00	216.500,00	194.980,68	378	44	90	151
01		03	04				3	Rashodi poslovanja	3.919.993,85	4.344.500,00	4.787.000,00	4.661.414,23	111	110	97	119
01		03	04				4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	431.371,17	2.250.000,00	611.000,00	483.061,46	522	27	79	112
								RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	253.234,32	0,00	452.000,00	310.544,34	0	-	69	123
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA																
						07	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
						07	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
								NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA																
01							9	Vlastiti izvori	-705.050,11	0,00	-452.000,00	-451.815,79	-	-	-	-
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA																
									-451.815,79	0,00	0,00	-141.271,45	-	-	-	-

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1 OSTVARENJE 2012	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVARENJE 2013	2/1	3/2	4/3	4/1
							SVEUKUPNO PRIHODI		**4.604.599,34**	**6.594.500,00**	**5.850.000,00**	**5.455.020,03**	**143**	**89**	**93**	**118**
							6	PRIHODI POSLOVANJA	4.475.075,89	6.104.500,00	5.633.500,00	5.260.039,35	136	92	93	118
							61	Prihodi od poreza	2.262.772,52	2.531.000,00	2.331.000,00	2.233.924,91	112	92	96	99
01							611	*Porez i prirez na dohodak*	2.153.185,04	2.400.000,00	2.200.000,00	2.122.649,98	111	92	96	99
							6111	*Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada*	2.153.185,04			2.122.649,98				99
01							613	*Porezi na imovinu*	14.330,67	35.000,00	35.000,00	15.880,90	244	100	45	111
							6131	*Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)*	920,00			1.320,00				143
							6134	*Povremeni porezi na imovinu*	13.410,67			14.560,90				109
01							614	*Porezi na robu i usluge*	95.256,81	96.000,00	96.000,00	95.394,03	101	100	99	100
							6142	*Porez na promet*	41.739,28			38.401,03				92
							6145	*Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti*	53.517,53			56.993,00				106
							63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	1.332.825,96	2.050.000,00	1.870.000,00	1.835.111,72	154	91	98	138
01			04				633	*Pomoći iz proračuna*	1.332.825,96	2.050.000,00	1.870.000,00	1.835.111,72	154	91	98	138
							6331	*Tekuće pomoći iz proračuna*	1.332.825,96			1.835.111,72				138
							6332	*Kapitalne pomoći iz proračuna*	0,00			0,00				-
							64	Prihodi od imovine	223.836,15	630.000,00	620.000,00	418.523,35	281	98	68	187
01							641	*Prihodi od financijske imovine*	1.070,54	5.000,00	5.000,00	1.554,94	467	100	31	145
							6413	*Kamate na oročene sredstva i depozite po viđenju*	1.070,54			1.554,94				145
							6416	*Prihodi od dividendi*	0,00			0,00				-
		03					642	*Prihodi od nefinancijske imovine*	222.767,61	625.000,00	615.000,00	416.968,41	281	98	68	187
							6421	*Naknade za koncesije*				154.927,11				290
							6422	*Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine*	168.286,36			228.674,19				136
							6423	*Naknade za korištenje nefinancijske imovine*	73,92			277,09				375
							6429	*Ostali prihodi od nefinancijske imovine*	993,89			33.090,02				3.329
							65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	655.839,26	893.500,00	812.500,00	772.479,37	136	91	95	118
		03					651	*Administrativne (upravne) pristojbe*	0,00	1.500,00	3.500,00	3.971,40	-	233	113	-
							6513	*Ostale upravne pristojbe*	0,00			3.971,40				-
		03					652	*Prihodi po posebnim propisima*	345.389,34	379.000,00	489.000,00	472.141,60	110	129	97	137

ŠIFRA IZVORA									1	2	3	4	2/1	3/2	4/3	4/1
01	02	03	04	05	06	07			OSTVARENJE 2012	IZVORNI PLAN 2013.	PROCJENA 2013.	OSTVRENJE 2013				
							6522	*Prihodi vodnog gospodarstva*	1.673,53			4.128,33				247
							6524	*Doprinosi za šume*	319.897,66			434.085,70				136
							6526	*Ostali nespomenuti prihodi*	23.818,15			33.927,57				142
		03					653	*Komunalni doprinosi i naknade*	310.249,92	513.000,00	320.000,00	295.366,37	165	62	93	95
							6531	*Komunalni doprinosi*	872,89			18.718,32				2.144
							6532	*Komunalne naknade*	217.439,52			246.603,93				113
							6533	*Naknade za priključak*	91.937,51			31.044,12				34
							7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	129.523,45	490.000,00	216.500,00	194.980,68	378	44	90	151
							71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	121.955,07	300.000,00	201.500,00	188.153,64	246	67	93	154
				05			711	*Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava*	*121.955,07*	*300.000,00*	*201.500,00*	*188.153,64*	*246*	*67*	*93*	*154*
							7111	*Zemljište*	121.955,07			188.153,64				154
							72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	7.568,38	190.000,00	15.000,00	6.827,04	2.510	8	46	90
				05			721	*Prihodi od prodaje građevinskih objekata*	*7.568,38*	*190.000,00*	*15.000,00*	*6.827,04*	*2.510*	*8*	*46*	*90*
							7211	*Stambeni objekti*	7.568,38			6.827,04				90
							7212	*Poslovni objekti*	0,00			0,00				-
								SVEUKUPNO RASHODI	**4.351.365,02**	**6.594.500,00**	**5.398.000,00**	**5.144.475,69**	**152**	**82**	**95**	**118**
							3	RASHODI POSLOVANJA	3.919.993,85	4.344.500,00	4.787.000,00	4.661.414,23	111	110	97	119
							31	Rashodi za zaposlene	942.159,33	778.200,00	1.450.000,00	1.447.171,72	83	186	100	154
01							311	*Plaće*	785.437,36	639.800,00	*1.229.800,00*	*1.228.806,32*	*81*	*192*	*100*	*156*
							3111	*Plaće za redovan rad*	785.437,36			*1.228.806,32*				*156*
01							312	*Ostali rashodi za zaposlene*	31.662,86	47.000,00	33.000,00	31.436,90	148	70	95	99
							3121	*Ostali rashodi za zaposlene*	31.662,86			31.436,90				99
01							313	*Doprinosi na plaće*	125.059,11	91.400,00	187.200,00	186.928,50	73	205	100	149
							3132	*Doprinosi za zdravstveno osiguranje*	111.706,66			166.021,84				149
							3133	*Doprinosi za zapošljavanje*	13.352,45			20.906,66				157
							32	Materijalni rashodi	1.248.904,12	1.553.950,00	1.467.750,00	1.403.394,43	124	94	96	112
01							321	*Naknade troškove zaposlenima*	*62.102,00*	*56.600,00*	*113.900,00*	*110.736,16*	*91*	*201*	*97*	*178*
							3211	*Službena putovanja*	*8.052,00*			*8.836,16*				*110*
							3212	*Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život*	51.900,00			100.400,00				193
							3213	*Stručno usavršavanje zaposlenika*	2.150,00			1.500,00				70
01		03					322	*Rashodi za materijal i energiju*	493.288,69	543.400,00	519.900,00	505.984,61	110	96	97	103
							3221	*Uredski materijal i ostali materijalni rashod*	37.612,31			31.858,77				85
							3223	*Energija*	427.419,53			453.214,72				106
							3224	*Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje*	28.256,85			19.225,22				68
							3225	*Sitni inventar i auto gume*	0,00			1.685,90				-
01		03					323	*Rashodi za usluge*	596.425,92	684.400,00	584.400,00	552.308,80	115	85	95	93
							3231	*Usluge telefona, pošte i prijevoza*	17.913,02			15.321,57				86
							3232	*Usluge tekućeg i investicijskog održavanja*	258.696,72			244.669,75				95
							3233	*Usluge promidžbe i informiranja*	10.175,00			16.000,00				157
							3234	*Komunalne usluge*	159.262,37			155.256,23				97
							3235	*Zakupnine i najamnine*	13.141,48			0,00				0
							3237	*Intelektualne i osobne usluge*	51.003,34			43.591,25				85
							3238	*Računalne usluge*	5.250,00			14.220,00				271
							3239	*Ostale usluge*	80.983,99			63.250,00				78
01			04				324	*Naknade troškove osobama izvan radnog odnosa*	11.330,63	20.000,00	33.000,00	34.499,72	177	165	105	304
							3241	*Naknade troškove osobama izvan radnog odnosa*	11.330,63			34.499,72				304
01							329	*Ostali nespomenuti rashodi poslovanja*	85.756,88	249.550,00	216.550,00	199.865,14	291	87	92	233
							3291	*Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično*	38.585,08			33.585,16				87
							3292	*Premije osiguranja*	9.995,37			10.252,14				103
							3293	*Reprezentacija*	24.711,39			18.399,90				74
							3294	*Članarine*	2.945,04			3.197,24				109
							3299	*Ostali nespomenuti rashodi poslovanja*	9.520,00			134.430,70				1.412

ŠIFRA IZVORA									1	2	3	4	2/1	3/2	4/3	4/1
01	02	03	04	05	06	07			OSTVARENJE 2012	IZVORNI PLAN 2013.	PROCJENA 2013.	OSTVRENJE 2013				
							34	Financijski rashodi	13.624,94	15.000,00	15.000,00	13.733,65	110	100	92	101
01							343	*Ostali financijski rashodi*	*13.624,94*	*15.000,00*	*15.000,00*	*13.733,65*	*110*	*100*	*92*	*101*
							3431	*Bankarske usluge i usluge platnog prometa*	7.411,96			9.054,27				122
							3434	*Ostali nespomenuti financijski rashodi*	6.212,98			4.679,38				75
							36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	448.099,64	488.100,00	468.900,00	447.980,43	100	96	96	100
01			04				363	*Pomoći unutar opće države*	*448.099,64*	*488.100,00*	*468.900,00*	*447.980,43*	*100*	*96*	*96*	*100*
							3631	*Tekuće pomoći unutar opće države*	*448.099,64*			*447.980,43*				*100*
							37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	276.916,75	305.000,00	231.600,00	225.508,67	110	76	97	81
01			04				372	*Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna*	*276.916,75*	*305.000,00*	*231.600,00*	*225.508,67*	*110*	*76*	*97*	*81*
							3721	*Naknade građanima i kućanstvima u novcu*	*129.600,00*			*153.472,00*	*110*	*111*	*97*	*118*
							3722	*Naknade građanima i kućanstvima u naravi*	147.316,75			72.036,67				49
							38	Donacije i ostali rashodi	990.289,07	1.204.250,00	1.153.750,00	1.123.625,33	122	96	97	113
01							381	*Tekuće donacije*	*965.289,07*	*1.104.250,00*	*1.128.750,00*	*1.098.625,33*	*114*	*102*	*97*	*114*
							3811	*Tekuće donacije u novcu*	*965.289,07*			*1.098.625,33*				*114*
			04				382	*Kapitalne donacije*	25.000,00	100.000,00	25.000,00	25.000,00	400	25	100	100
							3821	*Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama*	*25.000,00*			*25.000,00*				*100*
							383	*Kazne, penali i naknade štete*	0,00	0,00	0,00	0,00				
							3831	*Naknade štete pravnim i fizičkim osobama*	0,00			0,00				
01							385	*Izvanredni rashodi*	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
							3851	*Neprevidani rashodi do visine proračunske pričuve*	*0,00*			*0,00*	-	-	-	-
							4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	431.371,17	2.250.000,00	611.000,00	483.061,46	522	27	79	112
							41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
		03			06		411	*Materijalna imovina - prirodna bogatstva*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-	-	-	-
							4111	*Zemljište*	0,00			0,00	-	-	-	-
							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	390.237,64	2.250.000,00	611.000,00	483.061,46	577	27	79	124
01		03	04				421	*Građevinski objekti*	*243.538,52*	*2.025.000,00*	*495.500,00*	*391.752,07*	*831*	*24*	*79*	*161*
							4212	*Poslovni objekti*	*0,00*			*0,00*				-
							4213	*Ceste, željeznice i slični građevinski objekti*	0,00			9.187,50				-
							4214	*Ostali građevinski objekti*	243.538,52			382.564,57				157
01							422	*Postrojenja i oprema*	599,00	25.000,00	23.000,00	21.963,13	4.174	92	95	3.667
							4221	*Uredske opreme i namještaj*	599,00			17.163,13				2.865
							4223	*Oprema za održavanje i zaštitu*	0,00			4.800,00				-
							4227	*Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*	0,00			0,00				-
01							426	*Nematerijalna proizvedena imovina*	146.100,12	200.000,00	92.500,00	69.346,26	137	46	75	47
							4262	*Ulaganja u računalne programe*	0,00			0,00				-
							4264	*Ostale nematerijalne proizvedene imovine*	146.100,12			69.346,26				47
							45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	41.133,53	0,00	0,00	0,00	0	-	-	0
01		03					451	*Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*	*41.133,53*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0*	-	-	*0*
							4511	*Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*	*41.133,53*			*0,00*				*0*
							B.	**RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**								
						07	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			0,00					
											0,00					
						07	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			0,00					
											0,00					
							C.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak, manjak, rezerviranja)**								
							9	VLASTITI IZVORI	-705.050,11	0,00	-452.000,00	-451.815,79	-	-	-	-
							92	Rezultat poslovanja	-705.050,11	0,00	-452.000,00	-451.815,79	-	-	-	-
01							922	*Višak/manjak prihoda*	*-705.050,11*	*0,00*	*-452.000,00*	*-451.815,79*	-	-	-	-
							9221	*Višak prihoda poslovanja*	*0,00*			*0,00*				-
							9222	*Manjak prihoda od nefinancijske imovine*	*-705.050,11*			*-451.815,79*				-

OPĆINA ČAČINCI

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2013. GODINU

POSEBNI DIO

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f/a	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	OSTVARENJE 2012	IZVORNI PLAN 2013.	PROCJENA 2013.	OSTVARENJE 2013	2/1	3/2	4/3	4/1
									SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		**4.351.365,02**	**6.594.500,00**	**5.398.000,00**	**5.144.475,69**	**152**	**82**	**95**	**118**
											1	2	3	4	2/1	3/2	4/3	4/1
									RAZDJEL 001	**PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA**	**232.631,12**	**385.300,00**	**312.800,00**	**282.089,04**	**166**	**81**	**90**	**121**
									Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge									
P1001	01		03		06				PROGRAM:	DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA TIJELA	198.631,12	339.550,00	267.050,00	240.589,04	171	79	90	121
A1001 01	01								AKTIVNOST:	Predstavničko i izvršno tijelo	153.198,59	214.550,00	117.050,00	97.857,14	140	55	84	64
	01								3	*RASHODI POSLOVANJA*	*153.198,59*	*214.550,00*	*117.050,00*	*97.857,14*	*140*	*55*	*84*	*64*
	01								32	*Materijalni rashodi*	*153.198,59*	*214.550,00*	*117.050,00*	*97.857,14*	*140*	*55*	*84*	*64*
	01								321	Naknade troškove zaposlenima	7.732,00	12.000,00	10.000,00	7.192,00	155	83	72	93
									3211	Službena putovanja	7.732,00			7.192,00				93
	01								322	Rashodi za materijal i energiju	38.004,18	43.500,00	28.000,00	25.233,41	114	64	90	66
									3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashod	18.722,34			16.732,70				89
									3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	19.281,84			8.500,71				44
	01								323	Rashodi za usluge	35.400,90	30.000,00	5.000,00	1.387,50	85	17	28	4
									3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.400,90			1.387,50				4
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.061,51	129.050,00	74.050,00	64.044,23	179	57	86	89
									3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	38.585,08			33.585,16				87
									3293	Reprezentacija	24.711,39			18.399,90				74
									3294	Članarine	2.945,04			3.197,24				109
									3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.820,00			8.861,93				152
A1001 02	01								AKTIVNOST:	Lokalni izbori i izbori za mjesne odbore, vijeća nac.manjina	0,00	100.000,00	122.000,00	121.868,77	-	122	100	-
	01								3	*RASHODI POSLOVANJA*	*0,00*	*100.000,00*	*122.000,00*	*121.868,77*	-	*122*	*100*	-
	01								32	*Materijalni rashodi*	*0,00*	*100.000,00*	*122.000,00*	*121.868,77*	-	*122*	*100*	-
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	122.000,00	121.868,77	-	122	100	-
									3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00			121.868,77				-
A1001 03	01								AKTIVNOST:	Rad mjesnih odbora, vijeća nac. Manjina	3.700,00	10.000,00	10.000,00	3.700,00	270	100	37	100
	01								3	*RASHODI POSLOVANJA*	*3.700,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*3.700,00*	*270*	*100*	*37*	*100*
	01								32	*Materijalni rashodi*	*3.700,00*	*10.000,00*	*10.000,00*	*3.700,00*	*270*	*100*	*37*	*100*
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.700,00	10.000,00	10.000,00	3.700,00	270	100	37	100
									3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.700,00			3.700,00				100
T1001 01	01								PROJEKT:	Opremanje Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	599,00	15.000,00	18.000,00	17.163,13	2.504	120	95	2.865
	01								4	*RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE*	*599,00*	*15.000,00*	*18.000,00*	*17.163,13*	*2.504*	*120*	*95*	*2.865*
	01								42	*Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine*	*599,00*	*15.000,00*	*18.000,00*	*17.163,13*	*2.504*	*120*	*95*	*2.865*
	01								422	Postrojenja i oprema	599,00	15.000,00	18.000,00	17.163,13	2.504	120	95	2.865
									4221	Uredska oprema i namještaj	599,00			17.163,13				2.865
									4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00			0,00				-
	01								426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4262	Ulaganja u računalne programe	0,00			0,00				-
K1001 01	01								PROJEKT:	Dodatna ulaganja na poslovnoj zgradi	41.133,53	0,00	0,00	0,00	0	-	-	0
	01								4	*RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE*	*41.133,53*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0*	-	-	*0*
	01								45	*Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini*	*41.133,53*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0*	-	-	*0*
	01								451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	41.133,53	0,00	0,00	0,00	0	-	-	0
									4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	41.133,53			0,00	0	-	-	0
K1001 02			03		06				PROJEKT:	Nabava neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
			03		06				4	*RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-	-	-	-
			03		06				41	*Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-	-	-	-
			03		06				411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4111	Zemljište	0,00			0,00				-

Program/ projekt/ aktivnost	01	ŠIFRA IZVORA 02	03	04	05	06	ŠIFRA 07	f/a	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2012.	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVARENJE 2013.	2/1	3/2	4/3	4/1
P1002	01								PROGRAM:	POLITIČKE STRANKE	34.000,00	45.750,00	45.750,00	41.500,00	122	91	91	122
A1002 01	01								AKTIVNOST:	Osnovne funkcije stranaka	34.000,00	45.750,00	45.750,00	41.500,00	122	91	91	122
		01							3	RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	45.750,00	45.750,00	41.500,00	122	91	91	122
		01							38	Donacije i ostali rashodi	34.000,00	45.750,00	45.750,00	41.500,00	122	91	91	122
		01							381	Tekuće donacije	34.000,00	45.750,00	45.750,00	41.500,00	122	91	91	122
									3811	Tekuće donacije u novcu	34.000,00			41.500,00				122
									RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.118.733,90	6.269.200,00	5.085.200,00	4.562.364,65	111	82	90	111
										JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	853.242,69	931.400,00	919.400,00	900.092,22	109	99	98	105
									GLAVA 00201	Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge					-	-	-	-
P1003	01								PROGRAM:	REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	853.242,69	931.400,00	919.400,00	900.092,22	108	99	98	105
A1003 01	01								AKTIVNOST:	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	853.242,69	931.400,00	919.400,00	900.092,22	108	99	98	105
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	853.242,69	931.400,00	919.400,00	900.092,22	108	99	98	105
	01								31	Rashodi za zaposlene	617.116,99	627.000,00	618.000,00	615.642,54	102	99	100	100
	01								311	Plaće	504.555,88	507.800,00	507.800,00	507.080,43	101	100	100	101
									3111	Plaće za redovan rad	504.555,88			507.080,43				101
	01								312	Ostali rashodi za zaposlene	31.662,88	47.000,00	33.000,00	31.436,80	148	70	95	99
									3121	Ostali rashodi za zaposlene	31.662,88			31.436,80				99
	01								313	Doprinosi na plaće	80.898,27	72.200,00	77.200,00	77.125,21	89	107	100	95
									3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	72.320,91			68.499,31				95
									3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.577,36			8.625,90				101
	01								32	Materijalni rashodi	222.580,78	288.400,00	286.400,00	270.716,03	130	89	95	122
	01								321	Naknade troškova zaposlenima	24.070,00	25.100,00	25.100,00	24.744,16	135	77	99	103
									3211	Službena putovanja	320,00			1.644,16				514
									3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.600,00			21.600,00				100
									3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.150,00			1.500,00				70
	01								322	Rashodi za materijal i energiju	113.254,21	139.900,00	135.400,00	124.453,71	124	97	92	110
									3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashod	18.889,97			15.126,07				80
									3223	Energija	85.389,23			96.917,23				114
									3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.975,01			10.724,51				119
									3225	Sitni inventar i auto gume	0,00			1.685,90				-
	01								323	Rashodi za usluge	63.850,55	88.400,00	82.400,00	78.766,30	138	95	93	120
									3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.913,02			15.321,57				86
									3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.607,06			6.903,52				265
									3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.175,00			16.000,00				157
									3234	Komunalne usluge	14.763,99			24.321,21				165
									3235	Zakupnine i najamnine	13.141,48			0,00				0
									3238	Računalne usluge	5.250,00			14.220,00				271
	01		04						324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.330,63	20.000,00	33.000,00	34.499,72	177	165	105	304
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.995,37	10.500,00	10.500,00	10.252,14	105	100	98	103
									3292	Premije osiguranja	9.995,37			10.252,14				103
	01								34	Financijski rashodi	13.624,94	15.000,00	15.000,00	13.733,65	110	100	92	101
	01								343	Ostali financijski rashodi	13.624,94	15.000,00	15.000,00	13.733,65	110	100	92	101
									3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.411,98			9.054,27				122
									3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.212,96			4.679,38				75
									GLAVA 00202	KOMUNALNE STAMBENE DJELATNOSTI	1.584.185,75	2.476.200,00	2.357.300,00	2.206.680,00	156	95	94	139
										Funkcijska klasifikacija: 04- Ekonomski poslovi					-	-	-	-
P1004	01	03				08			PROGRAM:	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	696.553,04	775.000,00	674.000,00	652.449,22	111	87	97	94
A1004 01		03							AKTIVNOST:	Javna rasvjeta	416.730,30	435.000,00	446.500,00	443.981,67	104	103	99	107
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	416.730,30	435.000,00	446.500,00	443.981,67	104	103	99	107
			03						32	Materijalni rashodi	416.730,30	435.000,00	446.500,00	443.981,67	104	103	99	107
			03						322	Rashodi za materijal i energiju	342.030,30	350.000,00	356.500,00	356.297,49	105	99	100	104
									3223	Energija	342.030,30			356.297,49				104

Stranica 6 od 11

Program/ projekt/ aktivnost	01	02	ŠIFRA IZVORA 03	04	05	06	07	ŠIFRA f/je	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2012.	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVARENJE 2013.	2/1	3/2	4/3	4/1
			03						323	Rashodi za usluge	74.700,00	75.000,00	90.000,00	87.684,38	100	120	97	117
									3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	74.700,00			87.684,38				117
K1004 01			03			06			PROJEKT:	Nabava novih armatura za javnu rasvjetu	133.934,00	150.000,00	72.500,00	59.770,00	112	48	82	45
			03		06				4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	133.934,00	150.000,00	72.500,00	59.770,00	112	48	82	45
			03		06				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	133.934,00	150.000,00	72.500,00	59.770,00	112	48	82	45
			03		06				421	Građevinski objekti	133.934,00	100.000,00	60.000,00	47.582,50	75	60	79	36
									4214	Ostali građevinski objekti	133.934,00			47.582,50				36
			03			06			426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	12.500,00	12.187,50		25	-	-
									4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			12.187,50				-
A1004 02			03						AKTIVNOST:	Održavanje nerazvrstanih cesta, kanala	98.838,76	150.000,00	115.000,00	112.094,35	151	77	97	113
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	98.838,76	150.000,00	115.000,00	112.094,35	151	77	97	113
			03						32	Materijalni rashodi	98.838,76	150.000,00	115.000,00	112.094,35	151	77	97	113
			03						323	Rashodi za usluge	98.838,76	150.000,00	115.000,00	112.094,35	151	77	97	113
									3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	98.838,76			112.094,35				113
A1004 03			03						AKTIVNOST:	Zimska služba	46.350,00	40.000,00	40.000,00	36.600,00	86	100	92	79
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	46.350,00	40.000,00	40.000,00	36.600,00	86	100	92	79
			03						32	Materijalni rashodi	46.350,00	40.000,00	40.000,00	36.600,00	86	100	92	79
			03						323	Rashodi za usluge	46.350,00	40.000,00	40.000,00	36.600,00	86	100	92	79
									3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	46.350,00			36.600,00				79
PI1005	01		03	04					PROGRAM:	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	47.968,85	600.000,00	318.000,00	226.735,12	1.042	64	71	473
K1005 01	01		03	04					PROJEKT:	Sustav odvodnje otpadnih voda	16.769,08	100.000,00	65.000,00	65.712,89	596	66	100	392
	01		03	04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.769,08	100.000,00	65.000,00	65.712,89	596	66	100	392
	01		03	04					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01		03	04					411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4111	Zemljište	0,00			0,00				-
	01		03	04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.769,08	100.000,00	65.000,00	65.712,89	596	66	100	392
	01		03	04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			0,00				-
	01		03	04					421	Građevinski objekti	16.769,08	100.000,00	65.000,00	65.712,89	596	66	100	392
									4214	Ostali građevinski objekti	16.769,08			65.712,89				392
K1005 02	01		03						PROJEKT:	Vodovod Paulovci	31.196,57	150.000,00	127.000,00	126.941,35	481	85	100	407
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.196,57	150.000,00	127.000,00	126.941,35	481	85	100	407
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.196,57	150.000,00	127.000,00	126.941,35	481	85	100	407
	01		03						421	Građevinski objekti	31.196,57	150.000,00	127.000,00	126.941,35	481	85	100	407
									4214	Ostali građevinski objekti	31.196,57			126.941,35				407
K1005 03	01		03						PROJEKT:	Vodovod Donovec, Pušina, Humljani	0,00	100.000,00	25.000,00	24.893,38	-	25	100	-
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	25.000,00	24.893,38	-	25	100	-
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	25.000,00	24.893,38	-	25	100	-
	01		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	25.000,00	24.893,38	-	-	100	-
									4214	Ostali građevinski objekti	0,00			24.893,38				-
	01		03						426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	100.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
									4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			0,00				-
K1005 04	01		03	04					PROJEKT:	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	0,00	150.000,00	100.000,00	9.187,50	-	67	9	-
	01		03	04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.000,00	100.000,00	9.187,50	-	67	9	-
	01		03	04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	100.000,00	9.187,50	-	67	9	-
	01		03	04					421	Građevinski objekti	0,00	150.000,00	100.000,00	9.187,50	-	67	9	-
									4213	Ceste, željeznice i ostali građevinski objekti	0,00			9.187,50				-
									4214	Ostali građevinski objekti	0,00			0,00				-
PI1006	01		03						PROGRAM:	MJESNI VODOVOD SLAVONSKA PODRAVINA	36.976,07	25.000,00	0,00	0,00	68	0	-	0
T1006 01	01		03						PROJEKT:	Zamjenak vodovoda u Čačincima	36.976,07	25.000,00	0,00	0,00	68	0	-	0
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.976,07	25.000,00	0,00	0,00	68	0	-	0
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.976,07	25.000,00	0,00	0,00	68	0	-	0
	01		03						421	Građevinski objekti	36.976,07	25.000,00	0,00	0,00	68	0	-	0
									4214	Ostali građevinski objekti	36.976,07			0,00				0

Stranica 6 od 11

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA						ŠIFRA f/a	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2012.	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVARENJE 2013.	2/1	3/2	4/3	4/1
P1007	01	03	04					PROGRAM:	KOMUNALNO UREĐENJE I RAZVOJ OPĆINE	892559,97	1.176.500,00	1.265.500,00	1.337.498,66	147	116	97	163
A1007 01		03						AKTIVNOST:	Rad hitnih službi i ostalih pomoć	78.487,50	80.000,00	87.000,00	86.557,50	102	109	99	110
									Funkcijska klasifikacija: 07- Zdravstvo			0,00		-	-	-	-
			03					3	RASHODI POSLOVANJA	78.487,50	80.000,00	87.000,00	86.557,50	102	109	99	110
			03					32	Materijalni rashodi	78.487,50	80.000,00	87.000,00	86.557,50	102	109	99	110
			03					323	Rashodi za usluge	78.487,50	80.000,00	87.000,00	86.557,50	102	109	99	110
								3234	Komunalne usluge	78.487,50			86.557,50				110
K1007 01	01	03	04					PROJEKT:	Nabava kontejnera i kanti za otpad	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	03	04					3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	03	04					32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	03	04					322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
								3225	Sitni inventar i auto gume	0,00			0,00				-
K1007 02	01							PROJEKT:	Izgradnja nogostupa, pješnog prijelaza	0,00	100.000,00	117.500,00	117.434,45	-	118	100	-
	01							4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	117.500,00	117.434,45	-	118	100	-
	01							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	117.500,00	117.434,45	-	118	100	-
	01							421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	117.500,00	117.434,45	-	118	100	-
								4214	Ostali građevinski objekti	0,00			117.434,45				-
T1007 01	01							PROJEKT:	Javni radovi	355.342,34	163.200,00	910.500,00	910.329,18	46	558	100	256
	01							3	RASHODI POSLOVANJA	355.342,34	163.200,00	910.500,00	910.329,18	46	558	100	256
	01							31	Rashodi za zaposlene	325.042,34	151.200,00	832.000,00	831.629,18	47	550	100	256
	01							311	Plaće	280.881,50	132.000,00	722.000,00	721.725,89	47	547	100	257
								3111	Plaće za redovan rad	280.881,50			721.725,89				257
	01							312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
								3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00			0,00				-
	01							313	Doprinosi na plaće	44.160,84	19.200,00	110.000,00	109.803,29	43	573	100	249
								3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	39.385,75			97.522,53				248
								3133	Doprinosi za zapošljavanje	4.775,09			12.280,76				257
	01							32	Materijalni rashodi	30.300,00	12.000,00	78.500,00	78.800,00	40	657	100	260
	01							321	Naknade troškova zaposlenima	30.300,00	12.000,00	78.500,00	78.800,00	40	657	100	260
								3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.300,00			78.800,00				260
A1007 02		03						AKTIVNOST:	Održavanje groblja	73.544,22	83.000,00	55.000,00	49.177,52	113	66	89	67
		03						3	RASHODI POSLOVANJA	73.544,22	73.000,00	50.000,00	44.377,52	99	68	89	60
		03						32	Materijalni rashodi	73.544,22	73.000,00	50.000,00	44.377,52	99	68	89	60
		03						323	Rashodi za usluge	73.544,22	73.000,00	50.000,00	44.377,52	99	68	89	60
								3234	Komunalne usluge	65.010,88			44.377,52				67
								3237	Intelektualne i osobne usluge	7.533,34			0,00				0
		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	5.000,00	4.800,00	-	50	96	-
		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	5.000,00	4.800,00	-	50	96	-
		03						422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	5.000,00	4.800,00	-	50	96	-
								4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			4.800,00				-
								4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00			0,00				-
A1007 03		03						AKTIVNOST:	Uređenje groblja	0,00	0,00	30.000,00	29.143,76	-	-	97	-
		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	30.000,00	29.143,76	-	-	97	-
		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	29.143,76	-	-	97	-
								421	Građevinski objekti		0,00		0,00				
								4214	Ostali građevinski objekti				0,00				
		03						426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	30.000,00	29.143,76	-	-	97	-
								4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			29.143,76				-
T1007 02	01	03						PROJEKT:	Uređenje javnih površina - trgova, igrališta..	80.983,99	90.000,00	65.000,00	63.250,00	111	72	97	78
	01	03						3	RASHODI POSLOVANJA	80.983,99	90.000,00	65.000,00	63.250,00	111	72	97	78
	01	03						32	Materijalni rashodi	80.983,99	90.000,00	65.000,00	63.250,00	111	72	97	78
	01	03						322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
								3225	Sitni inventar i auto gume	0,00			0,00				-

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f/a	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2012	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVARENJE 2013	2/1	3/2	4/3	4/1
	01		03						323	Rashodi za usluge	80.983,99	90.000,00	65.000,00	63.250,00	111	72	97	78
									3239	Ostale usluge	80.983,99			63.250,00				78
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4214	Ostali građevinski objekti	0,00			0,00				-
	01		03						422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4227	Uređaj, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00			0,00				-
A1007 04	01								AKTIVNOST:	Imovinsko-pravni odnosi - usluge katastra	15.970,00	25.000,00	15.000,00	8.591,25	157	60	57	54
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	15.970,00	25.000,00	15.000,00	8.591,25	157	60	57	54
	01								32	Materijalni rashodi	15.970,00	25.000,00	15.000,00	8.591,25	157	60	57	54
	01								323	Rashodi za usluge	15.970,00	25.000,00	15.000,00	8.591,25	157	60	57	54
									3237	Intelektualne i osobne usluge	15.970,00			8.591,25				54
T1007 03	01								PROJEKT:	Izrade planova-prostorni plan, DPU, plan razvoja	27.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	127	100	100	127
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	27.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	127	100	100	127
	01								32	Materijalni rashodi	27.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	127	100	100	127
	01								323	Rashodi za usluge	27.500,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	127	100	100	127
									3237	Intelektualne i osobne usluge	27.500,00			35.000,00				127
K1007 03	01			04					PROJEKT:	Industrijska zona	146.100,12	400.000,00	50.000,00	28.015,00	274	13	56	19
	01			04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	146.100,12	400.000,00	50.000,00	28.015,00	274	13	56	19
	01			04					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01			04					411	Materijalne imovine - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4111	Zemljište	0,00			0,00				-
	01			04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	146.100,12	400.000,00	50.000,00	28.015,00	274	13	56	19
									421	Građevinski objekti	0,00	400.000,00	0,00	0,00				
									4214	Ostali građevinski objekti	0,00			0,00				
	01			04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	146.100,12	0,00	50.000,00	28.015,00	0	-	56	19
									4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	146.100,12			28.015,00				19
K1007 04					05				PROJEKT:	Uređenje mjesnih domova na području općine	18.225,30	200.000,00	0,00	0,00	1.097	0	-	0
					05				4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.225,30	200.000,00	0,00	0,00	1.097	0	-	0
					05				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.225,30	200.000,00	0,00	0,00	1.097	0	-	0
					05				421	Građevinski objekti	18.225,30	200.000,00	0,00	0,00	1.097	0	-	0
									4214	Ostali građevinski objekti	18.225,30			0,00				0
K1007 05	01		03						PROJEKT:	Izgradnja mrtvačnica na području općine na području općine	6.437,50	0,00	0,00	0,00	0	-	-	0
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.437,50	0,00	0,00	0,00	0	-	-	0
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.437,50	0,00	0,00	0,00	0	-	-	0
	01		03						421	Građevinski objekti	6.437,50	0,00	0,00	0,00	0	-	-	0
									4214	Ostali građevinski objekti	6.437,50			0,00				0
	01		03						426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			0,00				-
P1006	01		03						PROGRAM:	UREĐENJE KATASTARSKIH I GRUNTOVNIH KNJIGA	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
T1006 01	01		03						PROJEKT:	Katastarska izmjera	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01		03						3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01		03						32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01		03						323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
									3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00			0,00				-
P0020206	01								PROGRAM:	ELEMENTARNA NEPOGODA	0,00	0,00	0,00	0,00				
T0020206 01	01								PROJEKT:	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	0,00				
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00				
	01								38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00				
	01								383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0,00				
									3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00			0,00				

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01 02 03 04 05 06 07	ŠIFRA f/p/a	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2012	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVARENJE 2013	2/1	3/2	4/3	4/1
			GLAVA 00203	VATROGASNA SLUŽBA I CIVILNA ZAŠTITA	158.750,00	252.000,00	157.000,00	157.000,00	159	62	100	99
			Funkcijska klasifikacija: 03- Javni red i sigurnost				0,00		-	-	-	-
P1009	01		PROGRAM:	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	158.750,00	252.000,00	157.000,00	157.000,00	159	62	100	99
A1009 01	01		AKTIVNOST:	Donacije za redovan rad DVD Čačinci	100.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120	100	100	120
	01		3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120	100	100	120
	01		38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120	100	100	120
	01		381	Tekuće donacije	100.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120	100	100	120
			3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00			120.000,00				120
T1009 01	01		PROJEKT:	Nabava i opremanja vozila	25.000,00	100.000,00	25.000,00	25.000,00	400	25	100	100
	01		3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	100.000,00	25.000,00	25.000,00	400	25	100	100
	01		38	Donacije i ostali rashodi	25.000,00	100.000,00	25.000,00	25.000,00	400	25	100	100
	01		382	Kapitalne donacije	25.000,00	100.000,00	25.000,00	25.000,00	400	25	100	100
			3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	25.000,00			25.000,00				100
T1009 02	01		AKTIVNOST:	Civilna zaštita	33.750,00	32.000,00	12.000,00	12.000,00	95	38	100	36
	01		3	RASHODI POSLOVANJA	33.750,00	32.000,00	12.000,00	12.000,00	95	38	100	36
	01		38	Donacije i ostali rashodi	33.750,00	32.000,00	12.000,00	12.000,00	95	38	100	36
	01		381	Tekuće donacije	33.750,00	32.000,00	12.000,00	12.000,00	95	38	100	36
			3811	Tekuće donacije u novcu	33.750,00			12.000,00				36
			GLAVA 00204	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ	448.099,64	1.288.100,00	468.900,00	447.980,43	287	36	96	100
			Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje						-	-	-	-
P1010	01	04	PROGRAM:	SUFINANCIRANJE RADA VRTIĆA	448.099,64	484.100,00	468.900,00	447.980,43	108	96	96	100
A1010 01	01		AKTIVNOST:	Administrativno i tehničko osoblje	444.699,64	484.700,00	464.700,00	444.180,43	109	96	96	100
	01		3	RASHODI POSLOVANJA	444.699,64	484.700,00	464.700,00	444.180,43	109	96	96	100
	01		36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	444.699,64	484.700,00	464.700,00	444.180,43	109	96	96	100
	01		363	Pomoći unutar opće države	444.699,64	484.700,00	464.700,00	444.180,43	109	96	96	100
			3631	Tekuće pomoći unutar opće države	444.699,64			444.180,43				100
A1010 02		04	AKTIVNOST:	Sufinanciranje - Predškolski odgoj	3.400,00	3.400,00	4.200,00	3.800,00	100	124	90	112
		04	3	RASHODI POSLOVANJA	3.400,00	3.400,00	4.200,00	3.800,00	100	124	90	112
		04	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.400,00	3.400,00	4.200,00	3.800,00	100	124	90	112
		04	363	Pomoći unutar opće države	3.400,00	3.400,00	4.200,00	3.800,00	100	124	90	112
			3631	Tekuće pomoći unutar opće države	3.400,00			3.800,00				112
P1011	01	04	PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	0,00	800.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
K1011 01	01	04	PROJEKT:	Izgradnja dječjeg vrtića	0,00	800.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
	01	04	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	800.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
	01	04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	800.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
	01	04	421	Građevinski objekti	0,00	800.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
			4212	Poslovni objekti	0,00			0,00				-
	01	04	426	Nematerijalna proizvedene imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
			4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			0,00				-
P1012	01	04	PROGRAM:	KAPITALNE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
T1012 01	01	04	AKTIVNOST:	Sufinanciranje izgradnje objekata	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	04	3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	04	38	Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	04	382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
			3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00			0,00				-
			GLAVA 00205	KULTURA, ZNANOST, RELIGIJA I ŠPORT	380.143,23	510.000,00	531.000,00	506.051,28	134	104	95	133
			Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija						-	-	-	-
	01		PODGLAVA	00 2051 KULTURA	130.005,30	135.000,00	225.000,00	210.818,40	104	167	94	162
P1013	01		PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	130.005,30	135.000,00	225.000,00	210.818,40	104	167	94	162
A1013 01	01		AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	130.005,30	135.000,00	225.000,00	210.818,40	104	167	94	162
	01		3	RASHODI POSLOVANJA	130.005,30	135.000,00	225.000,00	210.818,40	104	167	94	162
	01		38	Donacije i ostali rashodi	130.005,30	135.000,00	225.000,00	210.818,40	104	167	94	162
	01		381	Tekuće donacije	130.005,30	135.000,00	225.000,00	210.818,40	104	167	94	162
			3811	Tekuće donacije u novcu	130.005,30			210.818,40				162

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01 02 03 04 05 06 07	ŠIFRA f/a	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2012	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013.	4 OSTVARENJE 2013	2/1	3/2	4/3	4/1
	01		PODGLAVA	00 2052 SPORT	183.494,18	260.000,00	191.000,00	181.000,00	142	73	95	99
P1014	01		PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	183.494,18	210.000,00	191.000,00	181.000,00	114	91	95	99
A1014 01	01		AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	183.494,18	210.000,00	191.000,00	181.000,00	114	91	95	99
	01		3	RASHODI POSLOVANJA	183.494,18	210.000,00	191.000,00	181.000,00	114	91	95	99
	01		38	Donacije i ostali rashodi	183.494,18	210.000,00	191.000,00	181.000,00	114	91	95	99
	01		381	Tekuće donacije	183.494,18	210.000,00	191.000,00	181.000,00	114	91	95	99
			3811	Tekuće donacije u novcu	183.494,18			181.000,00				99
P1015	01	04	PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U SPORTU	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
K1015 01	01	04	PROJEKT:	Izgradnja sportske dvorane	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	04	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
	01	04	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
			4212	Poslovni objekti	0,00			0,00				-
	01	04	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
			4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			0,00				-
K1015 02	01		PROJEKT:	Sportski centar	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
	01		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
	01		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	0	-	-
	01		421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-
			4212	Poslovni objekti	0,00			0,00				-
			426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	0,00	0,00				
			4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			0,00				
	01		PODGLAVA	00 2053 OSTALO	66.643,75	115.000,00	115.000,00	114.232,88	173	100	99	171
P1016	01		PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	66.643,75	115.000,00	115.000,00	114.232,88	173	100	99	171
A1016 01	01		AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	66.643,75	115.000,00	115.000,00	114.232,88	173	100	99	171
	01		3	RASHODI POSLOVANJA	66.643,75	115.000,00	115.000,00	114.232,88	173	100	99	171
	01		38	Donacije i ostali rashodi	66.643,75	115.000,00	115.000,00	114.232,88	173	100	99	171
	01		381	Tekuće donacije	66.643,75	115.000,00	115.000,00	114.232,88	173	100	99	171
			3811	Tekuće donacije u novcu	66.643,75			114.232,88				171
			GLAVA 00206	SOCIJALNA SKRB	694.312,59	751.500,00	651.600,00	644.582,72	108	87	99	93
			Funkcijska klasifikacija: 10- Socijalna zaštita						-	-	-	-
P1017	01	04	PROGRAM:	SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	276.916,75	305.000,00	231.600,00	225.508,67	110	76	97	81
A1017 01	01	04	AKTIVNOST:	Pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva	276.916,75	305.000,00	231.600,00	225.508,67	110	76	97	81
	01	04	3	RASHODI POSLOVANJA	276.916,75	305.000,00	231.600,00	225.508,67	110	76	97	81
	01	04	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	276.916,75	305.000,00	231.600,00	225.508,67	110	76	97	81
	01	04	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	276.916,75	305.000,00	231.600,00	225.508,67	110	76	97	81
			3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	129.600,00			153.472,00				118
P1018	01		PROGRAM:	HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA	417.395,84	446.500,00	420.000,00	419.074,05	107	94	100	100
A1018 01	01		AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	57.531,84	71.500,00	62.000,00	61.565,36	124	87	99	107
	01		38	Donacije i ostali rashodi	57.531,84	71.500,00	62.000,00	61.565,36	124	87	99	107
	01		381	Tekuće donacije	57.531,84	71.500,00	62.000,00	61.565,36	124	87	99	107
			3811	Tekuće donacije u novcu	57.531,84			61.565,36				107
T1018 01	01		PROJEKT:	Pomoć starijim i nemoćnim osobama	359.864,00	375.000,00	358.000,00	357.508,69	104	95	100	99
	01		38	Donacije i ostali rashodi	359.864,00	375.000,00	358.000,00	357.508,69	104	95	100	99
	01		381	Tekuće donacije	359.864,00	375.000,00	358.000,00	357.508,69	104	95	100	99
			3811	Tekuće donacije u novcu	359.864,00			357.508,69				99

OPĆINA ČAČINCI
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2013. GODINU

PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	1 OSTVARENJE 2012	2 IZVORNI PLAN 2013.	3 PROCJENA 2013	4 OSTVARENJE 2013
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.085.873,81	1.316.700,00	1.232.200,00	1.182.181,26
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana	0,00		0,00	
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	158.750,00	252.000,00	157.000,00	157.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	1.505.698,25	2.396.200,00	2.270.300,00	2.120.122,50
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša			0,00	
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			0,00	
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	78.487,50	80.000,00	87.000,00	86.557,50
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija. Kultura i religija	380.143,23	510.000,00	531.000,00	506.051,28
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	448.099,64	1.288.100,00	468.900,00	447.980,43
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	694.312,59	751.500,00	651.600,00	644.582,72
	4.351.365,02	**6.594.500,00**	**5.398.000,00**	**5.144.475,69**
	Udio u rashodima	Udio u rashodima	Udio u rashodima	Udio u rashodima
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	24,95%	19,97%	22,83%	22,98%
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	3,65%	3,82%	2,91%	3,05%
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	34,60%	36,34%	42,06%	41,21%
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	1,80%	1,21%	1,61%	1,68%
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija. Kultura i religija	8,74%	7,73%	9,84%	9,84%
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	10,30%	19,53%	8,69%	8,71%
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	15,96%	11,40%	12,07%	12,53%
	100,00%	**100,00%**	**100,00%**	**100,00%**

Članak 4.

Sastavni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna sadrži i :
- Izvještaj o korištenju proračunske zalihe proračuna s obrazloženjem
- Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka

II. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Čačinci za 2013. godinu, osim priloga iz članka 4., objavit će se u "Službenom glasniku" općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA: 400-06/14-01/01 PREDSJEDNIK
URBROJ: 2189/14-01-01/14-1 Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.
Čačinci, 30. svibnja 2014. god.

---

2. Na temelju članka 3. Naputka za primjenu odredbe članka 74. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 56/13) i Suglasnosti Agencije za poljoprivredno zemljište na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Čačinci (Klasa:320-02/12-01/46, Urbroj:370-09/12-14-12, od 28. ožujka 2014. godine) Općinsko vijeće općine Čačinci, na 6. sjednici, održanoj dana 30. svibnja 2014. godine donijelo je

ODLUKU
o poništenju dijela Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Čačinci

I.

Poništava se dio Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Čačinci, objavljenog 15.12.2011. godine u Glasu Slavonije, za čestice:
- u k.o. Brezovljani kčbr. 408/128, 261/2-B, 408/152,
- u k.o. Dobrović kčbr. 764/234, 764/235, 764/243, 764/245, 764/246, 764/233, 764/244,
- u k.o. Krasković kčbr 138, 599/6, 601/1, 601/5, 601/13, 601/19, 601/20, 601/21, 601/24, 601/26, 601/29, 601/31, 601/32, 601/34, 601/36, 601/39, 601/40, 601/41, 601/42, 601/43, 601/45, 601/48, 601/50, 601/53, 601/54, 601/55, 601/63, 601/64, 601/67, 601/71, 601/72, 601/78, 601/80, 601/81, 601/83, 601/84, 601/87, 171, 172 i 173.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Agencija za poljoprivredno zemljište izdala je Suglasnost na Odluku o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Čačinci po natječaju koji je objavljen 15.12.2011. godine u Glasu Slavonije, osim za čestice kčbr. 408/128, 261/2-B, 408/152 u k.o. Brezovljani, kčbr. 764/234, 764/235, 764/243, 764/245, 764/246, 764/233, 764/244 u k.o. Dobrović i kčbr 138, 599/6, 601/1, 601/5, 601/13, 601/19, 601/20, 601/21, 601/24, 601/26, 601/29, 601/31, 601/32, 601/34, 601/36, 601/39, 601/40, 601/41, 601/42, 601/43, 601/45, 601/48, 601/50, 601/53, 601/54, 601/55, 601/63, 601/64, 601/67, 601/71, 601/72, 601/78, 601/80, 601/81, 601/83, 601/84, 601/87, 171, 172 i 173 u k.o. Krasković.
Člankom 3. Naputka za primjenu odredbe članka 74. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 56/13) nalaže se poništavanja dijela Javnog natječaja za koji nije dana suglasnost, kako bi se tim zemljištem raspolagalo sukladno odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13).
Slijedom navedenoga odlučeno je kao u dispozitivu.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:320-02/11-01/26 Predsjednik
Urbroj:2189/14-01-01/11-5 Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.
Čačinci, 30.05.2014.

3. Na temelju članaka 550.a, 550.h i 550.r Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 111/12 i 68/13) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 6. sjednici održanoj dana 30. svibnja 2014.godine donosi

O D L U K U
o podjeli trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica

Članak 1.

Odobrava se podjela trgovačkog društva PAPUK d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Orahovica, V. Nazora 14, MBS: 010027034, OIB: 95664025141, kao Društva koje se dijeli, odvajanjem koje se provodi prijenosom dijela imovine, obveza i pravnih odnosa Društva koje se dijeli, tako da isto Društvo ne prestaje, na postojeće trgovačko društvo preuzimatelja VODA d.o.o. za obavljanje djelatnosti opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, Orahovica, V. Nazora 14, upisano u registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod brojem MBS: 010073178, OIB : 25354752131.

Predmetna podjela Društva koje se dijeli provodi se u svrhu usklađivanja obavljanja djelatnosti i predmeta poslovanja javnog isporučitelja vodnih usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje sa odredbama Zakona o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14).

Članak 2.

Podjela trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica izvršit će se temeljem Ugovora o podjeli i preuzimanju dijela trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica, sklopljenog između trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica i trgovačkog društva VODA d.o.o. Orahovica.

Ugovorom o podjeli i preuzimanju dijela trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica, sklopljenog između trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica i trgovačkog društva VODA d.o.o. Orahovica, utvrđen je način na koji se na trgovačko društvo VODA d.o.o. Orahovica prenose dijelovi imovine, obveze i pravni odnosi trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica vezani za obavljanje djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje, sve kao bi se ispunile zakonske odredbe Zakona o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) radi usklađivanja pravnog statusa i predmeta poslovanja javnog isporučitelja vodnih usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje sa odredbama Zakona o vodama.

Članak 3.

Temeljni kapital PAPUK d.o.o. Orahovica (Društvo koje se dijeli) iznosi 26.301.000,00 (dvadeset šest milijuna tristo jedna tisuća) kuna i uplaćen je u cijelosti.

Članovi Društva koje se dijeli drže slijedeće poslovne udjele u temeljnom kapitalu PAPUK d.o.o. Orahovica:

1. GRAD ORAHOVICA drži jedan poslovni udjel nominalnog iznosa od 17.218.500,00 kuna (sedamnaest milijuna dvjesto osamnaest tisuća petsto), koji se u Knjizi poslovnih udjela vodi pod rednim brojem 1 (jedan);
2. OPĆINA ČAČINCI drži jedan poslovni udjel nominalnog iznosa od 4.541.500,00 kuna (četiri milijuna petsto četrdeset jednu tisuću petsto), koji se u Knjizi poslovnih udjela vodi pod rednim brojem 2 (dva);
3. OPĆINA ZDENCI drži jedan poslovni udjel nominalnog iznosa od 3.823.700,00 kuna (tri milijuna osamsto dvadeset tri tisuće sedamsto), koji se u Knjizi poslovnih udjela vodi pod rednim brojem 3 (tri);
4. OPĆINA CRNAC drži jedan poslovni udjel nominalnog iznosa od 717.300,00 kuna (sedamsto sedamnaest tisuća tristo), koji se u Knjizi poslovnih udjela vodi pod rednim brojem 4 (četiri);

Poslovni udio svakog člana Društva čini:

1. GRAD ORAHOVICA, 65,467%;
2. OPĆINA ČAČINCI, 17,268%;
3. OPĆINA ZDENCI, 14,538%;
4. OPĆINA CRNAC, 2,727%;

udjela u temeljnom kapitalu Društva.

Članak 4.

Zbog provođenja postupka odvajanja s preuzimanjem, a radi izravnanja temeljnog kapitala za vrijednost temeljnog kapitala VODA d.o.o. Orahovica, dolazi do smanjenja temeljnog kapitala Društva koje se dijeli PAPUK d.o.o. Orahovica i istovremenog povećanja temeljnog kapitala u trgovačkom društvu preuzimatelju VODA d.o.o. Orahovica, prema tablici :

R. br.	Član društva	Temeljni kapital PAPUK d.o.o. pije podjele	Udio	Prijenos u VODA d.o.o.	Temeljni kapital PAPUK d.o.o. nakon podjele	Udio
1.	Grad Orahovica	17.218.500,00	65,467	6.883.500,00	10.335.000,00	65,467
2.	Općina Čačinci	4.541.500,00	17,268	1.815.600,00	2.725.900,00	17,268
3.	Općina Zdenci	3.823.700,00	14,538	1.528.600,00	2.295.100,00	14,538
4.	Općina Crnac	717.300,00	2,727	286.700,00	430.600,00	2,727
	UKUPNO:	**26.301.000,00**	**100,000**	**10.514.400,00**	**15.786.600,00**	**100,000**

Članak 5.

Kako je razvidno iz gornje tablice, svakom imatelju poslovnih udjela u društvu PAPUK d.o.o. Orahovica, dodjeljuje se po jedan poslovni udjel u Društvu preuzimatelju VODA d.o.o. Orahovica u zamjenu za udjele u Društvu koje se dijeli u nominalnim iznosima kako slijedi:

1. Gradu Orahovica iznos od 6.883.500,00 (slovima: šest milijuna osamsto osamdeset tri tisuće petsto) kuna, koji će se u Knjizi poslovnih udjela voditi pod rednim brojem 1 (jedan);
2. Općini Čačinci iznos od 1.815.600,00 (slovima: jedan milijun osamsto petnaest tisuća šesto) kuna, koji će se u Knjizi poslovnih udjela voditi pod rednim brojem 2 (dva);
3. Općini Zdenci iznos od 1.528.600,00 (slovima: jedan milijun petsto dvadeset osam tisuća šesto) kuna, koji će se u Knjizi poslovnih udjela voditi pod rednim brojem 3 (tri);
4. Općini Crnac iznos od 286.700,00 (slovima: dvjesto osamdeset šest tisuća sedamsto) kuna, koji će se u Knjizi poslovnih udjela voditi pod rednim brojem 4 (četiri);

Članovi Društva koje se dijeli, temeljem Ugovora o podjeli i preuzimanju, stječu poslovne udjele u Društvu preuzimatelju koji odgovaraju iznosu preuzetog temeljnog kapitala i time stupaju u Društvo preuzimatelja kao njegovi članovi.

Prema veličini preuzetih udjela i s obzirom na veličinu udjela koji PAPUK d.o.o. Orahovica u Društvu preuzimatelju drži od ranije u iznosu od 20.000,00 (dvadeset tisuća) kuna, a koji će se u Knjizi poslovnih udjela vodi pod rednim brojem 5 (pet)

1. GRAD ORAHOVICA ima 65,343% udjela,
2. OPĆINA ČAČINCI ima 17,235% udjela,
3. OPĆINA ZDENCI ima 14,510% udjela,
4. OPĆINA CRNAC ima 2,722% udjela,
5. PAPUK d.o.o. Orahovica ima 0,190%

udjela u temeljnom kapitalu VODA d.o.o. Orahovica (Društvo preuzimatelj).

Članak 6.

Kao prilog Ugovora o podjeli i preuzimanju **(Prilog 3.)** nalaze se (u okviru jednog dokumenta) :

- Zaključna bilanca Društva koje se dijeli na dan 31.12.2013. godine,
- Diobena bilanca Društva koje se dijeli na dan 01.01.2014. godine, iz koje je vidljivo koji dio imovine i obveza će ostati u Društvu koje se dijeli nakon provedenog odvajanja,
- Početna bilanca Društava preuzimatelja na dan 01.01.2014. godine.

Uz gore navedene bilance sačinjene su popisne (inventurne) liste koje po svom sadržaju omogućavaju detaljni uvid u raspored pojedinih dijelova imovine i obveza.

Članak 7.

Provedbom predmetne podjele (odvajanjem s preuzimanjem), dijelovi imovine, obveze i pravni odnosi obuhvaćeni Ugovorom o podjeli i preuzimanju sklopljenim između trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica (Društvo koje se dijeli) i trgovačkog društva VODA d.o.o. Orahovica (Društvo preuzimatelj), prenose se na VODA d.o.o. Orahovica s pravnim posljedicama sveopćeg pravnog sljedništva.

Članak 8.

Upisom podjele u sudski registar, Društvo preuzimatelj VODA d.o.o. Orahovica stječe pravo da na svoje ime u zemljišnim knjigama, drugim javnim knjigama i očevidnicima izvrši upis prijenosa prava vlasništva nekretnina, pokretnina i prava čiji prijenos se upisuje u javne knjige i/ili očevidnike.

Članak 9.

Članovi PAPUK d.o.o. Orahovica (Društvo koje se dijeli), s danom upisa podjele u sudski registar u koji je upisano trgovačko društvo VODA d.o.o. Orahovica (Društvo preuzimatelj), stječu sva imovinska i upravljačka članska prava koja im pripadaju po osnivačkom aktu VODA d.o.o.Orahovica i po Zakonu.

Udjeli u Društvu preuzimatelju, njihovim novim imateljima, daju pravo na sudjelovanje u dobiti Društava preuzimatelja u godini u kojoj je izvršen upis podjele u Sudski registar.

Članak 10.

Ugovor o podjeli i preuzimanju mora biti usklađen s odredbama ove Odluke.

Članak 11.

Ovlašćuje se načelnik općine Čačinci da, u ime općine Čačinci na Skupštini trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica (Društvo koje se dijeli), prihvati Odluku o odobravanju Ugovora o podjeli i preuzimanju trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica, sklopljenog između trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica i trgovačkog društva VODA d.o.o. Orahovica, kojim će se utvrditi način na koji se na trgovačko društvo VODA d.o.o. Orahovica prenose dijelovi imovine, obveze i pravni odnosi trgovačkog društva PAPUK d.o.o. Orahovica vezani za obavljanje djelati javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

Članak 12.

Izmjena Društvenog ugovora PAPUK d.o.o.Orahovica (Društvo koje se dijeli) izvršiti će se nakon donošenja Odluke o odobrenju Ugovora o podjeli i preuzimanju od strane Skupštine PAPUK d.o.o. Orahovica.

Odobrava se izmjena Izjave o osnivanju VODA d.o.o. Orahovica, odnosno zamjena Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću VODA d.o.o. u Društveni ugovor, a sukladno odredbama ove Odluke i Ugovora o podjeli i preuzimanju.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Čačinci“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:363-01/14-01/01
URBROJ:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 30. svibnja 2014.

Predsjednik:
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

4. Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13.) i članka 30. Statuta Općine Čačinci (»Službeni glasnik» Općine Čačinci broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 6. sjednici održanoj dana 30. svibnja 2014.godine, donijelo je

O D L U K U
o socijalnoj skrbi na području općine Čačinci

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se mreža socijalnih i zdravstvenih usluga, uvjeti i način ostvarivanja prava i pomoći te korisnici.

Članak 2.

Prava utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati u cijelosti na teret proračuna općine Čačinci ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret državnog proračuna ili drugih pravnih i fizičkih osoba, osim ukoliko se osigurava viši standard.

Članak 3.

Proračunom općine Čačinci utvrđuju se financijska sredstva za provedbu prava, oblika pomoći i programa propisanih ovom Odlukom kao i druga prava, oblici pomoći i programi vezani uz socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu.

Mreža socijalnih i zdravstvenih usluga propisane ovom Odlukom mogu biti ograničene ovisno o stanju sredstava u proračunu općine, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je općina Zakonom obvezan.

Članak 4.

Prava i oblici pomoći iz mreže socijalnih i zdravstvenih usluga utvrđeni ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskom državljanu koji ima prebivalište na području općine Čačinci i državljanu zemalja članica Europske unije koji ima stalno boravište na području općine Čačinci.

Iznimno, pravo na pomoć za stanovanje osigurava se i strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom u općini Čačinci.

Članak 5.

U slučaju da se pojedino pravo ili oblici pomoći ostvaruju na temelju obiteljskog statusa, svi članovi obitelji moraju imati prebivalište ili stalno boravište na području općine Čačinci.

Iznimno, ukoliko samo jedan roditelj ima prebivalište ili stalno boravište na području općine Čačinci (za korisnika prava ili oblika pomoći prebivalište ili stalno boravište je obavezno), ostvareno pravo ili oblik pomoći sufinancirat će se u visini od 50%.

I. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi po ovoj Odluci osiguravaju se prvenstveno kao naknada za troškove stanovanja, u koje spadaju:

- troškovi najamnine,
- troškovi pričuve,
- troškovi komunalne naknade,
- troškovi električne energije,
- troškovi plina, drva i drugih energenata,
- troškovi grijanja,

- troškovi vode i odvodnje,
- troškovi odvoza kućnog otpada,
- troškovi dimnjačarskih usluga,
- drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Članak 7.

Pored prava na podmirenje dijela troškova stanovanja iz prethodnog članka kao prioritetnog prava iz ove Odluke, korisnicima socijalne skrbi po ovoj Odluci mogu se iznimno, po posebno provedenom postupku osigurati i druga prava iz socijalne skrbi i to:
- pravo na troškove ogrjeva,
- pravo na jednokratnu pomoć,
- jednokratna novčana pomoć za rođenje djeteta,
- pravo na subvencionirani boravak djece u Dječjem vrtiću,
- pravo na stipendiju,
- sufinanciranje prijevoza učenicima srednjih škola,
- pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova,
- ostale pomoći.

II. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

N a k n a d a z a t r o š k o v e s t a n o v a n j a

Članak 8.

Pravo na naknadu za stanovanje odobrava se korisniku (samcu ili članovima kućanstva) koji ispunjava socijalni uvjet pod uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi i ovom Odlukom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Samac ili članovi obitelji koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor, nemaju pravo na naknadu za stanovanje.

Članak 9.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se u visini od 20% mjesečnog iznosa potrebnog za uzdržavanje samca ili članova obitelji iz članka 30. Zakona o socijalnoj skrbi i isplaćuje se mjesečno.

Članak 10.

Pravo na socijalnu skrb po ovoj Odluci nemaju samci ili članovi obitelji koji:
- mogu sami sebe uzdržavati,
- ne žele tražiti uzdržavanje od osobe koja ih je dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako centar za socijalnu skrb utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje,
- ne žele ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, a nisu pokrenuli postupak za raskid tog ugovora,
- mogu osigurati uzdržavanje po drugoj osnovi,
- imaju u vlasništvu registrirano osobno vozilo, osim ako centar za socijalnu skrb utvrdi da se vozilo koristi za potrebe prijevoza člana obitelji - korisnika prava na doplatak za pomoć i njegu ili osobne invalidnine propisane Zakonom o socijalnoj skrbi, većeg broja djece, starije teško pokretne osobe ili za zadovoljenje neke druge osnovne životne potrebe,
- ima u vlasništvu ili suvlasništvu stan, kuću ili drugi objekt koji ne služi njemu ili članu obitelji za podmirenje osnovnih stambenih potreba,
- su u razdoblju od godine dana prije podnošenja zahtjeva prodali, darovali ili se odrekli prava na nasljeđivanje nekretnine i druge imovine, ako su time mogli ostvariti sredstva za

podmirenje osnovnih životnih potreba u vrijeme podnošenja zahtjeva,
- da su radno sposobni, a odbiju sudjelovati u javnim radovima ili drugim povremenim ili privremenim poslovima koje organizira općina.

Članak 11.

Smatra se da u smislu članka 10. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može ostvariti prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Članak 12.

Smatra se da u smislu članka 10. ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako nije uredno prijavljena nadležnoj službi za zapošljavanje ili ako je prijavljena kod Službe za zapošljavanje, a u razdoblju od šest mjeseci prije pokretanja postupka odbije ponuđeno zaposlenje, odnosno ako ima prilike makar privremenim, sezonskim, povremenim i sličnim poslovima ostvariti sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba ili ostvariti druge prihode.

Članak 13.

Odredbe iz članka 12. ove Odluke ne odnose se na:
- potpuno radno nesposobnu osobu,
- radno sposobnu osobu stariju od 55 godina života, koja u posljednjih 10 godina nije bila u radnom odnosu, niti je obavljala obrt ili drugu samostalnu djelatnost po posebnim propisima, članove poljoprivrednog domaćinstva starije od 55 godina života, te osobe kojima do stjecanja prava na starosnu mirovinu nedostaje 5 godina života,
- dijete od navršene 15. godine dok se redovito školuje, odnosno mlađeg punoljetnika do završetka redovitog školovanja, a najduže do navršene 26. godine života,
- trudnicu nakon dvanaest tjedana trudnoće i rodilju do šest mjeseci nakon poroda, te roditelja koji čuva i odgaja dijete do godinu dana života, blizance do tri godine života ili troje i više djece do navršenih deset godina života, ili teže tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete pod roditeljskom skrbi.

Članak 14.

Potpuno nesposobnim za rad u smislu prethodnog članka ove Odluke, smatra se:
- osoba starija od 65 godina,
- dijete do navršene 15 godine života,
- osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima.

Članak 15.

Samac ili obitelj koji su ostvarili sredstva prodajom imovine ili su darovali svoju imovinu nemaju pravo na socijalnu skrb po ovoj Odluci za razdoblje za koje iznos pomoći odgovara visini osnovice za plaćanje poreza na promet nekretnina, osim ako im u tom razdoblju budu ugroženi život i zdravlje zbog nemogućnosti zadovoljavanja osnovnih životnih potreba.

Članak 16.

Korisnik kojemu je odobrena socijalna skrb po ovoj Odluci u vidu naknade za troškove stanovanja, dužan je davati točne podatke o svim svojim redovitim i drugim prihodima, nekretninama ili drugoj imovini, te mora omogućiti upravnom tijelu općine Čačinci nadležnom za poslove socijalne skrbi uvid u svoje prihode i imovno stanje, te u roku od osam dana prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje ili na visinu naknade.
U protivnom, ili ako se utvrdi da je korisnik socijalne skrbi dao netočne podatke, nadležno upravno tijelo će donijeti rješenje o ukidanju rješenja o odobravanju socijalne skrbi.

Članak 17.

Radno sposobni korisnici pojedinih vidova socijalne skrbi Općine Čačinci dužni su po pozivu upravnog tijela općine nadležnog za poslove socijalne skrbi, sudjelovati u organiziranim javnim radovima ili drugim privremenim ili povremenim poslovima u organizaciji Općine Čačinci.

Ukoliko osobe iz prethodnog stavka ovog članka neopravdano odbiju sudjelovati u navedenim radovima, gube pravo na socijalnu skrb po ovoj Odluci u toj kalendarskoj godini.

III. NADLEŽNOST I POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Članak 18.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi po ovoj Odluci, pokreće se na zahtjev korisnika.

Zahtjev se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Čačinci.

Članak 19.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi moraju se priložiti dokazi o ispunjavanju uvjeta iz ove Odluke i to:

- presliku Domovnice,
- presliku osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu i boravištu,
- dokazi o novčanim primanjima podnositelja zahtjeva i članova njegove obitelji,
- rješenje Centra za socijalnu skrb o ostvarivanju zajamčene minimalne naknade (za korisnike koji primaju navedenu pomoć),
- za radno sposobne osobe, potvrdu od Zavoda za zapošljavanje da su prijavljene kao privremeno nezaposlene osobe, ili da ispunjavaju uvjete iz članka 13. ove Odluke
- za radno nesposobne osobe dokaze iz članka 14. ove Odluke
- zemljišno – knjižni izvadak ne stariji od 30 dana,
- potvrda o visini dohotka,
- druge dokaze o ispunjavanju kriterija iz ove Odluke, po ocjeni upravnog tijela.

Članak 20.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva osoba koja od Centra za socijalnu skrb prima zajamčenu minimalnu naknadu, ista uz zahtjev dostavlja presliku rješenja Centra za socijalnu skrb koja mora biti ovjerena od strane nadležne osobe Centra za socijalnu skrb da pravo po navedenom rješenju teče, odnosno da nije ukinuto, te dokaze po kriterijima iz čl. 8. ove Odluke, a upravno tijelo može zatražiti i druge dokaze ukoliko ocijeni da su isti potrebni u provedbi upravnog postupka.

Članak 21.

Postupak po zahtjevima za ostvarivanje prava na socijalnu skrb po ovoj Odluci provodi se po odredbama Zakona o općem upravnom postupku, te supsidijarnom primjenom pojedinih odredaba Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 22.

Jedinstveni upravni odjel Općine Čačinci je nadležan za donošenje upravnih rješenja u prvom stupnju po odredbama ove Odluke, i to:

a) u slučajevima iz članka 6. ove Odluke, nakon podnošenja zahtjeva za socijalnu skrb u podmirenju troškova stanovanja, provodi se cjelokupni upravni postupak i temeljem utvrđenog činjeničnog stanja i priložene dokumentacije donosi upravno rješenje o prihvaćanju ili odbijanju zahtjeva,
b) u iznimnim slučajevima, iz članka 7. stavak 1. podstavak 1., 6. i 7. ove Odluke, a nakon

podnesenog zahtjeva, upravno tijelo provodi skraćeni najnužniji dio postupka utvrđivanjem ispunjavanja ili neispunjavanja kriterija iz ove Odluke, te obrađeni predmet dostavlja Socijalnom vijeću općine Čačinci radi davanja prethodnog mišljenja odnosno prijedloga za prihvaćanje ili odbijanje zahtjeva.

Nakon dobivanja prethodnog mišljenja odnosno prijedloga Socijalnog vijeća, upravno tijelo općine nadležno za poslove socijalne skrbi donosi odgovarajuće rješenje, bez provođenja upravnog postupka.

O s t a l i o b l i c i s o c i j a l n e s k r b i

Članak 23.

Pravo na pomoć za ostale oblike socijalne skrbi iz članka 7. ove Odluke, rješava se na sljedeći način:

a) Pravo na troškove ogrjeva - Korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje osigura 3 m^3 drva ili odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave.

Odluku iz stavka 1. ovoga članka nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave donosi najkasnije do 30. rujna za tekuću godinu.

Radi osiguranja sredstava za troškove ogrjeva iz stavka 1. ovoga članka, Jedinstveni upravni odjel općine Čačinci podnosi zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva nadležnom upravnom odjelu Virovitičko-podravske županije najkasnije do rujna tekuće godine za sljedeću godinu.

b) Jednokratna pomoć je pravo na novčanu pomoć ili pomoć u naravi koju mogu ostvariti samci ili obitelji koji zbog trenutačnih materijalnih teškoća nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe, a koje su nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i sl.

Jednokratna pomoć dodijeliti će se sukladno Odluci koja posebno regulira uvjete i način dodijele jednokratnih pomoći socijalno ugroženim građanima iz sredstava Proračuna Općine Čačinci

c) Jednokratna novčana pomoć za rođenje djeteta kao dio stimuliranja nataliteta na području općine, ostvaruju sve obitelji na području općine Čačinci bez obzira na socijalni status, za svako novorođeno dijete.

Uvjeti i iznosi sredstava za ostvarivanje prava iz prethodnog stavka, utvrđeni su posebnom odlukom.

d) Pravo na subvencionirani boravak djece u Dječjem vrtiću ostvaruju sve obitelji koje ispunjavaju uvjete iz Pravilnika o upisu djece u dječji vrtić u Čačincima (Klasa:601-01/09-01/04, Ur.broj:2189/14-01-01/09-1, od 24. rujna 2009. godine).

e) Pravo na stipendiju ostvaruju korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Pravilnika o dodjeli stipendija i drugih oblika financijske potpore učenicima i studentima ili Pravilnika o dodijeli športskih stipendija učenicima i studentima („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 07/13).

f) Sufinanciranje prijevoza učenicima srednjih škola je potpora učenicima srednjih škola s prebivalištem na području Općine Čačinci koji pohađaju srednju školu izvan mjesta svog prebivališta.

Potpora se osigurava u visini koju odredi načelnik posebnom odlukom.

g) Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti korisniku koji uslijed trenutnih okolnosti nije u mogućnosti u cijelosti ili djelomično podmiriti troškove ukopa članova kućanstva odnosno obitelji pod uvjetom da traženu pomoć ne može osigurati po drugom osnovu.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova utvrđuje se u iznosu najnižih osnovnih troškova pogreba (lijes, pokrov, nadgrobni znak i grobno mjesto), a plaća se pružateljima tih usluga.
Na imovini umrle osobe izvršit će se hipotekarna uknjižba u korist Općine Čačinci, kako bi se po provedenoj ostavinskoj raspravi naknadno moglo refundirati pogrebne troškove od nasljednika imovine.
h) Ostale pomoći su različiti oblici pomoći koje načelnik može odobriti na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela, a odnose se naročito na: podmirenje troškova nabave udžbenika za učenike osnovnih i srednjih škola iz obitelji slabijeg socijalnog statusa, božićnicu za umirovljenike s nižom mirovinom, korisnike socijalne skrbi, nezaposlene osobe i drugo.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel Općine Čačinci, nakon zaprimanja zahtjeva iz članka 18. ove Odluke, pokreće postupak za ostvarivanje prava na sljedeći način:
- ukoliko je zahtjev dostavljen bez priloženih dokaza iz članka 19. i 20. ove Odluke, zatražit će od podnositelja zahtjeva da priloži odgovarajuću dokumentaciju najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, a u protivnom će zahtjev odbaciti kao nepotpun,
- nakon zaprimanja zahtjeva sa potrebnim dokazima upravno tijelo će zapisnički saslušati podnositelja zahtjeva o svim činjenicama u skladu sa kriterijima za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi a koji zapisnik odnosno očitovanje je dužan pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potpisati podnositelj zahtjeva,
- ukoliko je podnositelj zahtjeva već bio korisnik nekih od oblika socijalne skrbi općine Čačinci, kompletnu dokumentaciju o dosadašnjem ostvarivanju prava priložit će novo podnesenom zahtjevu,
- u slučaju ukazane potrebe, a po ocjeni upravnog tijela, provest će se postupak zapisničkog očevida na licu mjesta o stanju domaćinstva odnosno obitelji koja je podnijela zahtjev,
- ukoliko to upravno tijelo ocijeni potrebnim, može o pojedinim zahtjevima, a radi utvrđivanja objektivnog činjeničnog stanja zatražiti i mišljenje Socijalno vijeće a u iznimnim slučajevima i Vijeća mjesnog odbora u kojem podnositelj zahtjeva ima prebivalište,
- ukoliko to upravno tijelo ocijeni potrebnim, može provesti i ostale oblike upravnog postupka saslušanjem svjedoka, pribavljanjem po službenoj dužnosti dokaza o materijalnom stanju podnositelja zahtjeva, ili drugih osoba koje su ga po odredbama Obiteljskog zakona dužne uzdržavati i dr.,
- ako se radi o zahtjevu za ostvarivanje pomoći za troškove stanovanja, nadležno upravno tijelo će od podnositelja zahtjeva zatražiti i dokaze o veličini stambene površine iz članka 8. stavak ove Odluke, a ukoliko takav dokument ne postoji, izvršit će se komisijski očevid na licu mjesta, odnosno u stanu ili kući podnositelja zahtjeva, radi utvrđivanja korisne površine stana ili kuće.

Nakon provedenog postupka iz prethodnih stavaka, upravno tijelo nadležno za poslove socijalne skrbi donosi upravno rješenje sa odgovarajućim obrazloženjem i uputom o pravnom lijeku i dostavlja ga podnositelju zahtjeva.

Članak 25.

U slučajevima ako se to ocijeni neophodnim, a u pravcu što hitnijeg rješavanja podnesenih zahtjeva, Jedinstveni upravni odjel Općine Čačinci može zatražiti stručnu pomoć Centra za socijalnu skrb ili Socijalno vijeće u provedbi postupka zapisničkog očevida na licu mjesta o stanju domaćinstva odnosno obitelji koja je podnijela zahtjev za socijalnu skrb prvenstveno za podmirenje troškova stanovanja a iznimno i za druge oblike socijalne skrbi iz ove Odluke.

Članak 26.

Upravno rješenje o odobrenju pomoći za podmirenje troškova stanovanja donosi se u pravilu za razdoblje od podnošenja zahtjeva sa važenjem do konca tekuće proračunske godine, a za obitelji koje imaju radno sposobne članove, za mjesečno, tromjesečno ili polugodišnje razdoblje.

U navedenom rješenju se u pravilu ne konkretizira jedan od oblika odobrene pomoći za podmirenje troškova stanovanja, već se rješenjem utvrđuje ukupni iznos odobrene pomoći iz članka 9. ove Odluke, i navođenjem oblika pomoći za podmirenje troškova stanovanja iz članka 6. ove Odluke.

O postupnom izvršavanju donesenog rješenja odlučuje posebnim zaključcima upravno tijelo nadležno za poslove socijalne skrbi, u pravilu po dostavljenim računima troškova za prethodni mjesec iz članka 6. ove Odluke, vodeći računa da se podmirenje troškova stanovanja vrši postupno, do ukupnog iznosa određenog u rješenju.

Ako korisnik socijalne skrbi ne dostavi račune za troškove podmirenja stanovanja u visini odobrene pomoći do 31. 12. tekuće godine, gubi pravo na isplatu preostalih troškova u toj godini.

Ukoliko je korisnik socijalne skrbi na temelju rješenja Jedinstvenog upravnog odjela općine Čačinci oslobođen od plaćanja komunalne naknade, za navedeni iznos smanjuje se ukupni iznos za podmirenje troškova stanovanja po donesenom rješenju Jedinstvenog upravnog odjela općine Čačinci.

Članak 27.

Za korisnike socijalne skrbi Općine Čačinci kojima je rješenjem odobreno pravo na socijalnu pomoć za podmirenje troškova stanovanja, ustrojit će se posebna evidencija (socijalna kartica) sa svim potrebnim pokazateljima i realiziranim oblicima socijalne skrbi u financijskom ili materijalnom smislu a koja će se redovno ažurirati nakon svakog ostvarenog vida socijalne pomoći od strane Općine Čačinci, a posebna (skraćena) evidencija o korisnicima ostalih oblika socijalne pomoći po ovoj Odluci.

IV. NADLEŽNOST I NAČIN RADA SOCIJALNOG VIJEĆA OPĆINE ČAČINCI

Članak 28.

U cilju praćenja djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Čačinci, koordiniranja određenih aktivnosti iz područja socijalne skrbi i poticanju mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba, Općinsko vijeće Općine Čačinci donosi Odluku o imenovanju Socijalnog vijeća općine Čačinci.

Socijalno vijeće Općine Čačinci nadležno je:

1. pratiti stanje u području socijalne skrbi na području Općine Čačinci i predlagati odgovarajuće mjere za poboljšanje tog stanja,
2. koordinirati određene zajedničke aktivnosti u području socijalne skrbi koje provode Općina Čačinci, Centar za socijalnu skrb, Gradsko društvo Crvenog križa Orahovica, druge humanitarno-socijalne institucije ili ustanove kao i udruge građana iz područja socijalno-humanitarne djelatnosti,
3. pratiti izvršenje socijalnog programa Općine Čačinci utvrđenog putem godišnjih programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i Odluci o Socijalnoj skrbi, te sudjelovati u izradi navedenih općih akata ili njegovim izmjenama ili dopunama,
4. poticati primjenu djelotvornih mjera koje je potrebno nužno poduzimati radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba, skrbiti se i zalagati za dosljednu primjenu zakona iz područja socijalne skrbi, zapošljavanja, mirovinskog i invalidskog osiguranja, doplatka za djecu, te surađivati sa državnim tijelima na primjeni propisa o

socijalnoj skrbi invalida domovinskog rata kao i obitelji poginulih i ranjenih, civilnih invalida, invalida rada i njihove djece,
5. utvrđivati prijedloge iz članka 22. točka b) ove Odluke, kao i sudjelovati u postupcima pružanja stručne pomoći nadležnom upravnom tijelu Općinske uprave iz članka 25. ove Odluke.

V. POVRAT ISPLAĆENIH IZNOSA I NAKNADA ŠTETE

Članak 29.

Općina Čačinci ima pravo na povrat iznosa isplaćenih na ime prava iz članka 9. ove Odluke.
Povrat iznosa iz stavka 1. ovoga članka osigurava se upisom zabilježbe tražbine na nekretninama korisnika. Na temelju pravomoćnog rješenja o priznavanju prava iz članka 9. vrši se upis zabilježbe tražbine u zemljišnim knjigama na nekretninama u vlasništvu odraslog korisnika u korist općine Čačinci, na prijedlog nadležnog državnog odvjetništva.
Zabilježba iz stavka 2. ovoga članka briše se na temelju suglasnosti općine Čačinci kada se izvrši naplata potraživanja na imovini korisnika ili otpiše dug.
Za slučaj smrti korisnika prava iz članka 9. ove Odluke, kojem su u cijelosti ili dijelom isplaćivani iznosi iz sredstava općinskog proračuna, općina Čačinci ima pravo na povrat iznosa isplaćenih po osnovi priznatog prava od njegovih nasljednika do visine vrijednosti naslijeđene imovine.
Za slučaj da korisnik prava iz članka 9. ove Odluke, kojem su u cijelosti ili dijelom isplaćivani iznosi iz sredstava općinskog proračuna, darovanjem otuđi svoju imovinu, općina Čačinci ima pravo od daroprimca na povrat iznosa isplaćenih po osnovi priznatog prava.
Općina Čačinci neće podići tužbu radi povrata iznosa iz stavaka 4. i 5. ovoga članka ako bi ostvarivanjem tražbine nasljednici i članovi njegove obitelji te daroprimac i članovi njegove obitelji ostali bez imovine, odnosno prihoda potrebnog za podmirenje osnovnih stambenih i drugih osnovnih životnih potreba.
Općina Čačinci ima pravo na povrat iznosa isplaćenih na ime prava iz članka 9. ove Odluke od osobe koja je po zakonu dužna uzdržavati korisnika.

Članak 30.

Korisnik prava iz socijalne skrbi je dužan odmah, a najkasnije u roku od 8 dana, prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu općine Čačinci svaku promjenu činjenice koja bi utjecala na ostvarivanje prava.
U slučaju da se temeljem podataka iz stavka 1. odnosno drugih podataka s kojima raspolaže općina Čačinci utvrdi da su se promijenile činjenice i okolnosti koje su utjecale na ostvarivanje prava, korisniku će se ukinuti pravo koje je ostvario.
Općina Čačinci ima pravo na naknadu štete koja je nastala isplatom na ime prava iz članka 6. i članka 7. ove Odluke.
Korisnik koji je na temelju rješenja Jedinstvenog upravnog odjela ostvario pravo u socijalnom programu dužan je nadoknaditi štetu koja je nastala time što je:
- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili na drugi način neosnovano ostvario pravo iz sustava socijalne skrbi na koje nije imao pravo ili ga je ostvario u većem opsegu nego što mu pripada,
- pravo iz socijalnog programa ostvario zbog toga što nije prijavio promjenu koja utječe na prestanak ili opseg prava, a znao je ili je morao znati za tu promjenu.
Pri utvrđivanju prava na naknadu štete primjenjuje se zakon kojim se uređuju obvezni odnosi, ako ovom Odlukom nije drugačije propisano.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:551-01/14-01/01
URBROJ: 2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 30.05.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

---

5. Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br.28/10) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci, br.1/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 6. sjednici održanoj 30.05.2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o dopunama i izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Čačinci

Članak 1.

U članku 3. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 4/10), u tablici pod rednim brojem 2. mijenja se naziv radnog mjesta „Šef računovodstva“ te sada glasi: „Stručni suradnik u financijama“, mijenja se klasifikacijski rang iz „6“ u „8“ i mijenja se koeficijent „2,20“ u „2,00“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:120-02/10-01/01
URBROJ:2189/14-01-01/10-2
Čačinci, 30.05.2014.

Predsjednik:
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

6. Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 135/06) i članka 30. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci, br. 01/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 6. sjednici održanoj dana 30.05.2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način držanja pasa, mačaka i drugih životinja kućnih ljubimaca, te način postupanja s neupisanim psima, psima i mačkama lutalicama te drugim životinjama kućnim ljubimcima na području Općine Čačinci.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na pse koje u obavljanju poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. vojska, policija, zaštitari) kao i na pse vodiče slijepih osoba.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. Kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje kao primjerice psi, mačke, ukrasan perad, ptice, mali sisavci, akvarijske ribice, kornjače te ostale male egzotične životinje koje su u posjedu i pod nadzorom poznatog vlasnika,
2. Posjednik je svaka fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinja,
3. Neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog vlasnika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
4. Pas ili mačka lutalica je životinja nepoznatog vlasnika,
5. Napuštena životinja je ona koju je vlasnik svjesno napustio,
6. Izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila svog vlasnika bez njegove volje i koji je traži,
7. Opasan pas je pas koji je posebnim propisom označen kao takav.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimaca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.
Kućnog ljubimca ne smije se izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima, protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.
Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.
Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.
Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem kao i njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje ljudi, a posebice djece.

Članak 5.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca posjednik kućnog ljubimca dužan je u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste osigurati sljedeće:

1. odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
2. odgovarajući prostor i nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
3. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
4. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
5. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
6. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca a prema potrebi i pomoć pri okotu kućnog ljubimca,
7. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad ili je u tijeku okot kućnog ljubimca.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 6.

Nije dozvoljeno ostavljati ili držati kućnog ljubimca u zajedničkim prostorima koji služe zgradi kao cjelini (ulazi, stubišta, liftovi, podrumi, prostorije za odlagane smeća, kotlovnice i sl.)

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Posjednik ima obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečisti kućni ljubimac.

Članak 7.

U stambenoj zgradi sa više stanova dozvoljeno je u jednom stanu trajno držati jednog psa i jednu mačku ili dva psa ili dvije mačke.

U stambenoj zgradi s više stanova dozvoljeno je u jednom stanu držati i veći broj pasa ili mačaka uz uvjet i pismenu suglasnost većine vlasnika stanova ili zakonskih posjednika.

Članak 8.

U obiteljskoj kući i/ili dvorištu obiteljske kuće dozvoljeno je trajno držati ukupno tri (3) psa i/ili tri (3) mačke na način da ne ometaju red i mir građana.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način kojim se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Uzgajivačnice pasa mogu biti smještene najbliže 500 metara od najbližeg stambenog objekta i ne mogu započeti obavljati djelatnost bez rješenja o udovoljavanju uvjetima koje donosi nadležno ministarstvo i moraju udovoljavati higijensko-tehničkim uvjetima propisanim Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje i higijenski sustav („Narodne novine“ br. 110/04) te ne smiju ni na koji način narušavati red i mir u susjedstvu, a u slučajevima kad se radi o čistokrvnim pasminama, uzgajivačnice moraju biti registrirane i kod Hrvatskog kinološkog saveza.

Članak 9.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene - prehrambene trgovine, zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene.

Dovođenje kućnog ljubimca u restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika tih objekata.

Članak 10.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne prometne i zelene površine bez nadzora.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je očistiti javnu površinu koja je onečišćena od strane njegovog kućnog ljubimca.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 11.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 12.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 13.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA VEZANIH PASA

Članak 14.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu.

Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa. Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Posjednik psa obvezan je prijaviti nabavu, odnosno odjaviti psa u slučaju svakog gubitka posjeda životinje (nestanka, prodaje, darovanja, uginuća) u roku od 14 dana od nastalog događaja pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za upisivanje u središnji upisnik pasa.

Za troškove upisa pasa, obveznog označavanja pasa i izdavanja službenih isprava posjednik plaća naknadu u skladu s zakonskim odredbama.

Psi nad kojima nisu provedene propisane mjere iz stavka 3. ovoga članka smještaju se u sklonište na teret posjednika, odnosno jedinice lokalne samouprave ukoliko posjednik nije poznat, a usmrćuju se u skladu s odredbama posebnog propisa o zaštiti životinja.

Članak 15.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim posebnim propisima o opasnim psima (Pravilnik o opasnim psima NN br. 26/05).

Članak 16.

U stambenoj zgradi nije dozvoljeno psa ostavljati bez nadzora na balkonu, terasi ili lođi, u zajedničkim dijelovima zgrade te u okolišu stambene zgrade.

Članak 17.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 2. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 18.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan ukloniti psa.

Članak 19.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba može privremeno oduzeti psa posjedniku koji se nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 20.

Na javnim prometnim i zelenim površinama unutar naselja, posjednik psa dužan je voditi psa na povodcu i uz obaveznu uporabu brnjice i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i drugih životinja te njihovo kretanje.

Članak 21.

Zabranjeno je dovoditi i slobodno puštati psa u gradske parkove, cvjetnjake, uređena dječja igrališta, zelene površine oko škola i dječjeg vrtića, doma zdravlja, sportskih objekata, na groblje i slično.

Općina Čačinci može takve površine označiti znakom s prekriženim likom psa.

Uz nadzor i odgovornost posjednika dozvoljeno je dovoditi i puštati psa bez povodca izvan naselja, sukladno Zakonu o lovstvu (NN 140/05, 75/09), te ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

V. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 22.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa, pasa i mačaka lutalica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja ovlaštena pravna osoba.

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 23.

Postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lutalicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama provodi sukladno propisima o zaštiti životinja pravna osoba ovlaštena za navedenu djelatnost.

Članak 24.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa, pasa i mačaka lutalica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko-zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju iz sredstava proračuna Općine Čačinci.

Članak 25.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

Članak 26.

Ugovorom sklopljenim između Općine Čačinci i ovlaštene pravne ili fizičke osobe za skupljanje životinja regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa, pasa i mačaka lutalica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja.

VI. NADZOR

Članak 27.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalni redar Općine Čačinci.

Članak 28.

U obavljanju nadzora nad provođenjem odredbi ove Odluke, komunalni redar ovlašten je od počinitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja te za to izdati odgovarajuću potvrdu.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

Komunalni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji radi provedbe pojedinih odredbi ove Odluke.

Kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima a koja bi predstavljala povod za primjenu propisa o veterinarstvu i zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se fizička, a novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako:

1. postupa s kućnim ljubimcima suprotno odredbama u članku 5. i 6. ove Odluke;

2. vodi kućnog ljubimca u objekte i prostore navedene u članku 9. stavku 1. Odluke;
3. pušta kućne ljubimce na javnoj površini bez nadzora (članak 10. stavak 1. Odluke);
4. ne očisti javnu površinu onečišćenu otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 10. stavak 2. Odluke);
5. ne zbrinjava mladunčad kućnog ljubimca (članak 13. Odluke);
6. postupa suprotno odredbama u članku 14. Odluke;
7. ne drži opasnog psa u skladu s posebnim propisima (članak 15. Odluke);
8. ostavlja psa bez nadzora na balkonu, terasi, lođi, zajedničkim dijelovima ili okolišu stambene zgrade (članak 16. Odluke);
9. drži psa protivno članku 17. Odluke;
10. nije poduzela odgovarajuće mjere da spriječi uznemiravanja građana zbog zavijanja i laveža psa (članak 18. Odluke);
11. ne vodi psa na povodcu po javnim površinama (članak 20. Odluke);
12. pušta psa na zabranjene površine (članak 21. stavak 1. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 1. ovog članka nije navršila četrnaest godina ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 363-02/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 30.05.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

7. Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 39/13), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine« broj 142/13) i članka 30. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci, na 6. sjednici održanoj 30.05.2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Čačinci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i sprečavanje nastajanja štete na istom propisuju se sljedeće agrotehničke mjere:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
4. korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. održavanje organske tvari u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla i
7. zaštita od erozije.

III. OPIS AGROTEHNIČKIH MJERA

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 3.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje voćnjaka i vrtova u dobrom vegetativnom stanju.

Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 4.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

Članak 5.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integralne zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Članak 7.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla.
2. primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla.
3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima.
4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 8.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

Članak 9.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

Održavanje povoljne strukture tla

Članak 10.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

Zaštita od erozije

Članak 11.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokrova primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

IV. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 12.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisuju se:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela,

5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Održavanje živica i međa

Članak 13.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i orezivati.

Živice uz poljske putove, odnosno među mogu se zasaditi najmanje 1,50 m od ruba puta, odnosno međe. Visina živice ne smije prelaziti 1,60 m.

Ukoliko se živica sadi uz državne ceste mora biti udaljena od ruba ceste 4 metra, uz županijske ceste 3 metra te lokalne i nerazvrstane ceste 2,5 metra i ne viša od 80 cm.

Vlasnički odnosi glede živica iz prethodnog stavka posebno su propisani Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

Održavanje poljskih putova

Članak 14.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske putove koje koriste, najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim vozilima i strojevima.

Poljski putovi održavaju se u skladu s odredbama posebnih propisa.

Pod održavanjem poljskih putova naročito se podrazumijeva:

- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim kamenim materijalom,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala, propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda,
- sprečavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta,
- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (vuča trupaca, preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.),
- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Zabranjeno je skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

Članak 15.

Prijedlog programa održavanja putova te praćenje održavanja istih provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Čačinci. Isti je također dužan organizirati vlasnike i ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove radi poduzimanja zajedničkih postupaka u održavanju putova.

Za održavanje putova u privatnom vlasništvu (putovi služnosti) odgovorni su njihovi vlasnici, odnosno ovlaštenici.

Uređivanje i održavanje kanala

Članak 16.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili ovlaštenici tih kanala, u slučajevima kada su ti kanali građeni kao zasebni objekti, obvezni su iste čišćenjem održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, kako bi se omogućilo prirodno otjecanje oborinskih voda.

Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela

Članak 17.

Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe. U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Živice iz članka 13. ove Odluke moraju se radi sprečavanja zasjenjivanja uredno orezivati.

Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 18.

Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

Stablašice koje čine vjetrobrani pojas vlasnici su dužni redovito održavati i obnavljati.

V. NADZOR

Članak 19.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljati će poljoprivredni inspektori i poljoprivredni redari.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 3. ove Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 4. ove Odluke,

- ne poduzima mjere suzbijanja biljnih bolesti i štetnika sukladno članku 5. ove Odluke,
- ne uništava biljne ostatke sukladno članku 6. i članku 7. ove Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 11. ove Odluke,
- ne uređuje i održava živicu i međe sukladno članku 13. ove Odluke,
- ne održava poljske putove sukladno članku 14. ove Odluke,
- ne uređuje i ne održava kanale sukladno članku 16. ove Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela sukladno članku 17. ove Odluke,
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa sukladno članku 18. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i poljskih putova (»Službeni glasnik« općine Čačinci broj 02/10).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 320-01/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 30.05.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.