



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAČINCI

Godina XII

Čačinci, 22.12.2014. godine

Broj 05/14

SADRŽAJ

1. Rješenje o razrješenju Sabine Jurlina dužnosti članice Općinskog vijeća.....	2
2. Zaključak o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije o prestanku mandata članici Općinskog vijeća općine Čačinci i verifikaciji novog člana Općinskog vijeća općine Čačinci.....	3
3. Rješenje o imenovanju Branka Kneževića za člana Općinskog vijeća općine Čačinci....	3
4. Izmjene i dopune proračuna općine Čačinci općine Čačinci za 2014. godinu.....	4
5. Analiza sustava zaštite i spašavanja za općinu Čačinci u 2014. godini.....	15
6. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za općinu Čačinci u 2015. godini.....	23
7. Proračun općine Čačinci za 2005. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu.....	27
8. Odluka o izvršavanju Proračuna općine Čačinci za 2015. godinu.....	42
9. Program javnih potreba u kulturi za 2015. godinu.....	45
10. Program javnih potreba u športu za 2015. godinu.....	46
11. Program javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima koje nisu obuhvaćene drugim programima za 2015. godinu.....	47
12. Program gradnje objekata komunalne infrastrukture u općini Čačinci za 2015.g.....	49
13. Program održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade te drugih namjenskih sredstava	50
14. Odluka o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta.....	51
15. Odluka o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Čačinci iz Proračuna općine Čačinci za 2015. Godinu.....	52
16. Odluka o objavljivanju Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i Zamjenike članova Savjeta mladih općine Čačinci.....	54
17. Odluka o uredovnom radnom vremenu Jedinственоg upravnog odjela općine Čačinci.....	55

1. Na temelju čl. 81. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12) te članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća općine Čačinci („Službeni glasnik“ broj 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19.12.2014. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o razrješenju Sabine Jurlina dužnosti članice Općinskog vijeća općine Čačinci

I

SABINA JURLINA, članica Općinskog vijeća Općine Čačinci ispred Socijaldemokratske partije Hrvatske, Općinske organizacije Čačinci, razrješuje se dužnosti s danom 19.12.2014. godine.

II

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 080-02/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing.

IZVJEŠĆE

Mandatne komisije o prestanku mandata članici Općinskog vijeća i verifikaciji novog člana Općinskog vijeća općine Čačinci

I

Vijećnica SABINA JURLINA, izabrana sa liste Socijaldemokratske partije Hrvatske podnijela je ostavku na mandat vijećnice Općinskog vijeća općine Čačinci.

II

Za zamjenika Sabini Jurlina, Socijaldemokratska partija Hrvatske odredila je BRANKA KNEŽEVIĆA, Čačinci, Braće Radića 25.

III

Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku" općine Čačinci.

Klasa:021-01/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik Mandatne komisije
Davor Ileš, v.r.

2. Na temelju članka 30. Statuta općine Čačinci («Službeni glasnik» općine Čačinci, br. 01/13), i članka 4. Poslovnika vijeća općine Čačinci ("Službeni glasnik" općine Čačinci, br. 5/09 i 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o primanju na znanje Izvješća Mandatne komisije
o prestanku mandata članici Općinskog vijeća
i verifikaciji novog člana Općinskog vijeća općine Čačinci

I

Prima se na znanje Izvješće Mandatne komisije o prestanku mandata članici Općinskog vijeća i verifikaciji novog člana Općinskog vijeća općine Čačinci.

II

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvješće Mandatne komisije.

III

Ovaj Zaključak objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 021-01/14-01/01
Urbroj: 2189/14-01-01/14-2
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

3. Na temelju čl. 81. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12) te članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća općine Čačinci („Službeni glasnik“ broj 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19.12.2014. godine donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju Branka Kneževića
za člana Općinskog vijeća općine Čačinci

I

Imenuje se BRANKO KNEŽEVIĆ članom Općinskog vijeća općine Čačinci ispred Socijaldemokratske partije Hrvatske, Općinske organizacije Čačinci, sa danom 19.12.2014. godine.

II

Ovo Rješenje objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 080-02/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-2
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

4. Na temelju članka 39. i članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. Sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, utvrdilo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ČAČINCI ZA 2014. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U proračunu općine Čačinci za 2014. godinu ("Službeni glasnik" broj 08/13), članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun općine Čačinci za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6	Prihodi poslovanja	5.429.500,00	5.734.500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	305.000,00	
3	Rashodi poslovanja	4.072.000,00	5.292.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.220.000,00	
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK			442.500,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA

9	Vlastiti izvori	-442.500,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00

Članak 2.

U članku 2. prihodi i izdaci po skupinama, utvrđeni u Općem i Posebnom dijelu proračuna za 2014. godinu povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

ŠIFRA IZVORA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1 PLAN 2014.	2 REBALANS 2014.	3 NOV PLAN 2014.	3/1 INDEKS
01 02 03 04 05 06 07	07	B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
07 8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			0,00	-
07 5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OtplATE ZA JMOVA			0,00	-
		C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak, manjak, rezerviranja)			0,00	
9		VLASTITI IZVORI	0,00	-442.500,00	-442.500,00	-
92		Rezultat poslovanja	0,00	-442.500,00	-442.500,00	-
922		Višak/manjak prihoda	0,00	-442.500,00	-442.500,00	-
01						

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA							3/1					
	01	02	03	04	05	06	07						
	BROJ RAČUNA												
	VRSTA RASHODA												
	PLAN 2014.							2					
	REBALANS 2014.							3					
	NOM PLAN 2014.							INDEXS					
01	01	03	03	04	05	06	07	313	Doprinosi na plaće	85.900,00	500,00	85.900,00	101
01	01	03	03	04	05	06	07	32	Materijalni rashodi	307.250,00	-32.160,00	307.250,00	91
01	01	03	03	04	05	06	07	321	Naknade troškova zaposlenima	26.400,00	-4.900,00	26.400,00	84
01	01	03	03	04	05	06	07	322	Rashodi za materijal i energiju	136.950,00	-11.250,00	136.950,00	92
01	01	03	03	04	05	06	07	323	Rashodi za usluge	112.400,00	-1.000,00	112.400,00	99
01	01	03	04	05	06	07	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-15.000,00	20.000,00		
01	01	03	04	05	06	07	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00	0,00	11.500,00	100	
01	01	03	04	05	06	07	34	Financijski rashodi	13.000,00	-3.000,00	13.000,00	81	
01	01	03	04	05	06	07	343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	-3.000,00	13.000,00	81	
									Naknade poreznoj upravi				
									GLAVA 00202 KOMUNALNE STAMBENE DJELATNOSTI	3.349.200,00	-1.044.800,00	2.304.400,00	69
P1004	01	03	06						Funkcijska klasifikacija: 04- Ekonomski poslovi				
A1004	01	03	06						PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	780.000,00	70.500,00	850.500,00	109
									AKTIVNOST: Javna rasvjeta	450.000,00	-57.000,00	393.000,00	87
									3 RASHODI POSLOVANJA	450.000,00	-57.000,00	393.000,00	87
									32 Materijalni rashodi	450.000,00	-57.000,00	393.000,00	87
									322 Rashodi za materijal i energiju	360.000,00	-60.000,00	300.000,00	83
									323 Rashodi za usluge	90.000,00	3.000,00	93.000,00	103
K1004	01	03	06						PROJEKT: Nabava novih armatura za javnu rasvjetu	170.000,00	82.500,00	252.500,00	148
									06 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00	82.500,00	252.500,00	148
									06 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	82.500,00	252.500,00	148
									06 421 Godišinski objekti	100.000,00	105.000,00	205.000,00	205
									06 426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	-22.500,00	47.500,00	
A1004	02	03	06						AKTIVNOST: Održavanje nerazvrstanih cesta, kanala	120.000,00	70.000,00	190.000,00	158
									3 RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	70.000,00	190.000,00	158
									32 Materijalni rashodi	120.000,00	70.000,00	190.000,00	158
									323 Rashodi za usluge	120.000,00	70.000,00	190.000,00	158
A1004	03	03	04						AKTIVNOST: Zimska služba	40.000,00	-25.000,00	15.000,00	38
									3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-25.000,00	15.000,00	38
									32 Materijalni rashodi	40.000,00	-25.000,00	15.000,00	38
									323 Rashodi za usluge	40.000,00	-25.000,00	15.000,00	38
P1005	01	03	04						PROGRAM: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	278.000,00	-73.000,00	202.000,00	73
K1005	01	03	04						PROJEKT: Sustav odvodnje otpadnih voda	100.000,00	-43.000,00	57.000,00	57
									4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-43.000,00	57.000,00	57
									41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
									411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	-
									4111 Zemljište za kolektor, pročistač otpadnih voda				
									42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-43.000,00	57.000,00	57
									426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	-
									Projekt odvodnje otpadnih voda do izgradnje				
									421 Godišinski objekti	100.000,00	-43.000,00	57.000,00	57

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA						1 PLAN 2014.	2 REBALANS 2014.	3 NOM PLAN 2014.	3/1 INDEKS
	01	02	03	04	05	06				
K1005 02	01	03	03	03	03	03	0,00	0,00	0,00	-
							PROJEKT: Vodovod Paušnici			
							4 RASHODI ZA NABA VU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
							421 Godišinski objekti			
K1005 03	01	03	03	03	03	03	25.000,00	10.000,00	35.000,00	140
							PROJEKT: Vodovod Drenovac, Pušina, Humljani			
							4 RASHODI ZA NABA VU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
							421 Godišinski objekti			
							426 Nematerijalna proizvedena imovina			
K1005 04	01	03	04	03	04	03	150.000,00	-40.000,00	110.000,00	73
							PROJEKT: Asfaltnije nezavršanih cesta			
							4 RASHODI ZA NABA VU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
							421 Godišinski objekti			
P1006	01	03	03	03	03	03	150.000,00	-40.000,00	110.000,00	73
							PROJEKT: RASHODI ZA NABA VU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
							421 Godišinski objekti			
T1006 01	01	03	03	03	03	03	150.000,00	-40.000,00	110.000,00	73
							PROJEKT: MAGISTRALNI VODOVOD SLAVONSKA PODRAVINA			
							PROJEKT: Završetak vodovoda u Čačincima			
							4 RASHODI ZA NABA VU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
							421 Godišinski objekti			
P1007	01	03	04	03	04	03	15.000,00	-15.000,00	0,00	0
							PROJEKT: KOMUNALNO UREĐENJE I RAZVOJ OPĆINE			
A1007 01	01	03	03	03	03	03	2.276.200,00	-1.027.500,00	1.251.900,00	55
							AKTIVNOST: Rad higijeničarske službe i hitna pomoć			
							Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo			
							3 RASHODI POSLOVANJA			
							32 Materijalni rashodi			
							323 Rashodi za usluge			
K1007 01	01	03	04	03	04	03	50.000,00	56.500,00	106.500,00	213
							PROJEKT: Nabava kontejnera i kanti za otpad			
							3 RASHODI POSLOVANJA			
							32 Materijalni rashodi			
							322 Rashodi za materijal/energiju			
K1007 02	01	03	04	03	04	03	200.000,00	0,00	200.000,00	100
							PROJEKT: Izgradnja nogostupa, pružnog prijelaza			
							4 RASHODI ZA NABA VU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
							421 Godišinski objekti			
T1007 01	01	03	04	03	04	03	619.200,00	-386.500,00	232.700,00	38
							PROJEKT: Javni radovi			
							3 RASHODI POSLOVANJA			
							31 Rashodi za zaposlene			
							311 Plaće			
							312 Ostali rashodi za zaposlene			
							313 Doprinosi na plaće			
							32 Materijalni rashodi			
							321 Naknade troškova zaposlenima			

Program/ projekat/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA							1	2	3	3/1		
	01	02	03	04	05	06	07						
RAČUNA	VRSTA RASHODA							PLAN 2014.	REBALANS 2014.	NOM PLAN 2014.	INDEKS		
AKTIVNOST:	Održavanje groblja, zelenih površina							55.000,00	46.700,00	101.700,00	185		
A1007 02	03	03	03	03	03	03	03	3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	45.200,00	95.200,00	190
								32	Materijalni rashodi	50.000,00	45.200,00	95.200,00	190
								323	Rashodi za usluge	50.000,00	45.200,00	95.200,00	190
								4	RASHODI ZA NABA U NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	1.500,00	6.500,00	130
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	1.500,00	6.500,00	130
								422	Postrojenja i oprema	5.000,00	1.500,00	6.500,00	130
A1007 03	03	03	03	03	03	03	03	4	Uređenje groblja	130.000,00	-80.000,00	50.000,00	38
								42	RASHODI ZA NABA U NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	-80.000,00	50.000,00	38
								421	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-80.000,00	50.000,00	38
								426	Godišinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00	
								426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	20.000,00	50.000,00	167
T1007 02	01	03	03	03	03	03	03	PROJEKT:	Uređenje javnih površina - trgova, igrališta...	230.000,00	50.500,00	280.500,00	122
								3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	48.000,00	108.000,00	180
								32	Materijalni rashodi	60.000,00	48.000,00	108.000,00	180
								322	Rashodi za materijal / energiju	0,00	0,00	46.000,00	-
								323	Rashodi za usluge	60.000,00	2.000,00	62.000,00	103
								4	RASHODI ZA NABA U NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00	2.500,00	172.500,00	101
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	2.500,00	172.500,00	101
								421	Godišinski objekti	50.000,00	2.500,00	52.500,00	105
								422	Postrojenja i oprema	120.000,00	0,00	120.000,00	100
A1007 04	01	03	03	03	03	03	03	AKTIVNOST:	Imovinsko-pravni odnosi - usluge katastra	15.000,00	-9.000,00	6.000,00	40
								3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	-9.000,00	6.000,00	40
								32	Materijalni rashodi	15.000,00	-9.000,00	6.000,00	40
								323	Rashodi za usluge	15.000,00	-9.000,00	6.000,00	40
T1007 03	01	03	03	03	03	03	03	PROJEKT:	Izrade planova-prostorni plan, DPU, plan razvoja	40.000,00	35.000,00	75.000,00	188
								3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	35.000,00	75.000,00	188
								32	Materijalni rashodi	40.000,00	35.000,00	75.000,00	188
								323	Rashodi za usluge	40.000,00	35.000,00	75.000,00	188
									Izrade prostornog plana i ostale katastarske usluge				
K1007 03	01	04	04	04	04	04	04	PROJEKT:	Industrijska zone	500.000,00	-478.000,00	22.000,00	4
								4	RASHODI ZA NABA U NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	-478.000,00	22.000,00	4
								41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
								411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	-
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-478.000,00	22.000,00	4
								421	Godišinski objekti	500.000,00	-500.000,00	0,00	
								426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	22.000,00	22.000,00	-
K1007 04	06	04	04	04	04	04	04	PROJEKT:	Uređenje mjesnih domova na području općine	200.000,00	-197.500,00	2.500,00	1
								4	RASHODI ZA NABA U NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-197.500,00	2.500,00	1
								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-197.500,00	2.500,00	1
								421	Godišinski objekti	200.000,00	-197.500,00	2.500,00	1

Programni projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA						3/1						
	01	02	03	04	05	06		07	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	PLAN 2014.	REBALANS 2014.	NOM PLAN 2014.
										1	2	3	
										167.000,00	20.000,00	187.000,00	112
										187.000,00	20.000,00	187.000,00	112
										120.000,00	25.000,00	145.000,00	121
										120.000,00	25.000,00	145.000,00	121
										120.000,00	25.000,00	145.000,00	121
										120.000,00	25.000,00	145.000,00	121
										25.000,00	0,00	25.000,00	100
										25.000,00	0,00	25.000,00	100
										25.000,00	0,00	25.000,00	100
										22.000,00	-5.000,00	17.000,00	77
										22.000,00	-5.000,00	17.000,00	77
										22.000,00	-5.000,00	17.000,00	77
										22.000,00	-5.000,00	17.000,00	77
										1.072.200,00	-379.800,00	692.400,00	65
										482.200,00	-68.800,00	422.400,00	86
										488.000,00	-70.000,00	418.000,00	86
										488.000,00	-70.000,00	418.000,00	86
										488.000,00	-70.000,00	418.000,00	86
										488.000,00	-70.000,00	418.000,00	86
										4.200,00	200,00	4.400,00	105
										4.200,00	200,00	4.400,00	105
										4.200,00	200,00	4.400,00	105
										4.200,00	200,00	4.400,00	105
										580.000,00	-316.000,00	270.000,00	47
										580.000,00	-580.000,00	0,00	0
										580.000,00	-580.000,00	0,00	0
										580.000,00	-580.000,00	0,00	0
										500.000,00	-500.000,00	0,00	0
										80.000,00	-80.000,00	0,00	0
										0,00	0,00	270.000,00	-
										0,00	0,00	270.000,00	-
										0,00	0,00	270.000,00	-
										0,00	0,00	270.000,00	-

Program/ projekat/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA					BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	PLAN 2014.	REBALANS 2014.	NOM PLAN 2014.	INDEXS
	01	02	03	04	05						
								508.500,00	17.250,00	525.750,00	103
							GLAVA (0205 KULTURA, ZNANOST, RELIGIJA I ŠPORT				
							<i>Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija</i>				
							PODGLAVA (02051 KULTURA	100.000,00	30.000,00	130.000,00	130
							<i>PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA</i>	100.000,00	30.000,00	130.000,00	130
							<i>AKTIVNOST: Sufinanciranje udruga i događaja</i>	100.000,00	30.000,00	130.000,00	130
							3 <i>RASHODI/POSLOVANJA</i>	100.000,00	30.000,00	130.000,00	130
							38 <i>Donacije i ostali rashodi</i>	100.000,00	30.000,00	130.000,00	130
							381 <i>Tekuće donacije</i>	100.000,00	30.000,00	130.000,00	130
							PODGLAVA (02052 SPORT	291.000,00	-108.750,00	184.250,00	63
							<i>PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA</i>	191.000,00	-41.750,00	149.250,00	78
							<i>AKTIVNOST: Sufinanciranje udruga i događaja</i>	191.000,00	-41.750,00	149.250,00	78
							3 <i>RASHODI/POSLOVANJA</i>	191.000,00	-41.750,00	149.250,00	78
							38 <i>Donacije i ostali rashodi</i>	191.000,00	-41.750,00	149.250,00	78
							381 <i>Tekuće donacije</i>	191.000,00	-41.750,00	149.250,00	78
							PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA U SPORTU	100.000,00	-65.000,00	35.000,00	35
							<i>PROJEKT: Sportski centar</i>	100.000,00	-65.000,00	35.000,00	35
							4 <i>RASHODI ZA NABA U NEFINANCIJSKE IMOVINE</i>	100.000,00	-65.000,00	35.000,00	35
							42 <i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	100.000,00	-65.000,00	35.000,00	35
							421 <i>Građevinski objekti</i>	100.000,00	-65.000,00	35.000,00	35
							426 <i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	0,00	0,00	0,00	-
							<i>Projektna dokumentacija</i>	100.000,00	-65.000,00	35.000,00	35
							PODGLAVA (02053 OSTALO	117.500,00	94.000,00	211.500,00	180
							<i>PROGRAM: PROGRAM JAVNIH POTREBA</i>	117.500,00	94.000,00	211.500,00	180
							<i>AKTIVNOST: Sufinanciranje udruga i događaja</i>	117.500,00	94.000,00	211.500,00	180
							3 <i>RASHODI/POSLOVANJA</i>	117.500,00	94.000,00	211.500,00	180
							38 <i>Donacije i ostali rashodi</i>	117.500,00	94.000,00	211.500,00	180
							381 <i>Tekuće donacije</i>	117.500,00	94.000,00	211.500,00	180
							GLAVA (0206 SOCIJALNA SKRIB	740.500,00	-275.500,00	465.000,00	63
							<i>Funkcijska klasifikacija: 10- Socijalna zaštita</i>				
							PROGRAM: SOCIJALNA SKRIB INOVČANE POMOĆI	316.000,00	-22.500,00	293.500,00	93
							<i>AKTIVNOST: Pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva</i>	316.000,00	-22.500,00	293.500,00	93
							3 <i>RASHODI/POSLOVANJA</i>	316.000,00	-22.500,00	293.500,00	93
							37 <i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osigurnosti i druge naknade</i>	316.000,00	-22.500,00	293.500,00	93
							372 <i>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	316.000,00	-22.500,00	293.500,00	93
							PROGRAM: HUMANITARNA SKRIB KROZ UDRUGE GRAĐANA	424.500,00	-253.000,00	171.500,00	40
							<i>AKTIVNOST: Sufinanciranje udruga i događaja</i>	64.500,00	-8.000,00	56.500,00	88
							38 <i>Donacije i ostali rashodi</i>	64.500,00	-8.000,00	56.500,00	88
							381 <i>Tekuće donacije</i>	64.500,00	-8.000,00	56.500,00	88
							PROJEKT: Pomoć starijim i nemoćnim osobama	360.000,00	-245.000,00	115.000,00	32
							38 <i>Donacije i ostali rashodi</i>	360.000,00	-245.000,00	115.000,00	32
							381 <i>Tekuće donacije</i>	360.000,00	-245.000,00	115.000,00	32

OPĆINA ČAČINCI
IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2014. GODINU
PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	1 PLAN 2014.	2 REBALANS 2014.	3 NOVI PLAN 2014.
Funkejska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.277.600,00	-160.150,00	1.117.450,00
Funkejska klasifikacija: 02 - Obrana			0,00
Funkejska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	167.000,00	20.000,00	187.000,00
Funkejska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	3.109.200,00	-979.800,00	2.129.400,00
Funkejska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša			0,00
Funkejska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			0,00
Funkejska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	240.000,00	-65.000,00	175.000,00
Funkejska klasifikacija: 08 - Rekreatcija. Kultura i religija	508.500,00	17.250,00	525.750,00
Funkejska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	1.072.200,00	-379.800,00	692.400,00
Funkejska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	740.500,00	-275.500,00	465.000,00
	7.115.000,00	-1.823.000,00	5.292.000,00
	Udio u rashodima	Udio u rashodima	Udio u rashodima
Funkejska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	17,96%	8,78%	21,12%
Funkejska klasifikacija: 02 - Obrana	0,00%	0,00%	0,00%
Funkejska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	2,35%	-1,10%	3,53%
Funkejska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	43,70%	53,75%	40,24%
Funkejska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00%	0,00%	0,00%
Funkejska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00%	0,00%	0,00%
Funkejska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	3,37%	3,57%	3,31%
Funkejska klasifikacija: 08 - Rekreatcija. Kultura i religija	7,15%	-0,95%	9,93%
Funkejska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	15,07%	20,83%	13,08%
Funkejska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	10,41%	15,11%	8,79%
	100,00%	100,00%	100,00%

II. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Ove Izmjene i dopune proračuna za 2014. godinu stupaju na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku" općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA: 400-06/14-01/02
UR. BROJ: 2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19. prosinca 2014. g.

PREDSJEDNIK
Tomislav Tomić dipl. ing., v.r.

5. Temeljem članka 28. Stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanja (Narodne novine 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ 01/13), a na prijedlog općinskog načelnika, općinsko vijeće na 9. sjednici općinskog vijeća održanoj dana 19.12.2014. donijelo je

Analizu sustava zaštite i spašavanja za općinu Čačinci u 2014. g.

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao, a ostvaruju se:

- identifikacijom opasnosti, procjenom učinaka, ocjenjivanjem stanja operativnih snaga zaštite i spašavanja te izradom procjene ugroženosti i planova djelovanja, mjera i postupaka,
- vođenjem evidencije svih izvora rizika i opasnosti,
- trajnim organiziranjem, pripremanjem, osposobljavanjem, uvježbavanjem i usavršavanjem sudionika zaštite i spašavanja,
- uzbunjivanjem građana i priopćavanjem uputa o ponašanju glede moguće „opasnost“,
- obavješćivanjem sudionika zaštite i spašavanja o prijetnjama te mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima zaštite i spašavanja,
- aktiviranjem i djelovanjem operativnih snaga, ostvarivanjem zadaća zaštite i spašavanja u suradnji s nadležnim tijelima drugih država i međunarodnih organizacija, na temelju sklopljenih međunarodnih ugovora,
- organiziranjem djelatnog praćenja aktivnosti opasnih izvora i potencijalno opasnih situacija,
- informiranjem javnosti.

Operativne snage sastoje se od:

- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,

- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju **općinski načelnik**, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U katastrofama i velikim nesrećama **općinski načelnik**, izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke **općinskog načelnika**.

Dijelovi sustava zaštite i spašavanja, u slučajevima neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće, aktiviraju se po nalogu **općinskog načelnika**, a u slučaju izostanka njegovog naloga na temelju odluke ravnatelja Uprave.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave:**

- najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,
- donose procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja,
- donose opće akte kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, **općinski načelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje:**

- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacрте procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Uprave,
- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacрте planova zaštite i spašavanja,
- predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- priprema prijedloge općih akata kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti,
- osigurava uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno planovima zaštite i spašavanja,
- osigurava uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće **općinski načelnik**,

ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je **općinski načelnik**, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Pozivanje i aktiviranje stožera nalaže **općinski načelnik**.

Članovi stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnih županijskih centara 112 ili na način utvrđen planom zaštite i spašavanja određene razine.

Plan pozivanja stožera donosi **općinski načelnik** i dio je plana zaštite i spašavanja grada.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe stožera zaštite i spašavanja obavljaju jedinstveni upravni odjeli jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

ZAKONSKE ODREDBE

- ❖ *Zakon o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04)*
- ❖ *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 79/07)*
- ❖ *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 38/09)*
- ❖ *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 127/10)*
- ❖ *Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 30/14)*
- ❖ *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 67/14)*
- ❖ *Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 40/08)*
- ❖ *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 44/08)*
- ❖ *Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine 111/07)*

1. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U 2014. g. poduzeto je slijedeće:

- Ažuriran je Plan zaštite i spašavanja,
- Donesena je Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje za općinu Čačinci,
- Donesene su Smjernice za razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2015. g.
- Donesene su mjere zaštite i spašavanja u zimskom razdoblju
- Donesene su mjere zaštite i spašavanja u turističkoj sezoni
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2014. g.

2. CIVILNA ZAŠTITA (stožer zaštite i spašavanja)

U stožer zaštite i spašavanja imenovani su:

FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
			POSAO	STAN	
Načelnik Stožera	ALEN JURENAC	Franje Jusupa 18, Čačinci	098/1367502	684-373	098/568750
Zamjenik načelnika	DAVOR ILEŠ	RAVNA 10, ČAČINCI	091/5323157	033/684264	091/5323157
Članovi Stožera za protupožarnu zaštitu	SINIŠA ILEŠ	Matije Gupca, ČAČINCI	033/684-036	033/684- 264	091/4684043
	MARIJAN VARJAČIĆ	RAVNA 45 ČAČINCI	033/648-287	-	091/5567478
Član stožera za komunalne djelatnosti	STJEPAN PRELOG	SLAVONSKA 21 ČAČINCI	033/684-022	033/684- 424	091/4684039
Predstavnik Policijske uprave	MARKO SAMIR	Kneginje Ružice 5, Orahovica	741-129	673-181	098/537507
Predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje	-	-	-	-	-
Član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	STEVO dr. VEJIĆ	GLAVNA 3, ČAČINCI	033/684-061	033/684127	091/5093237
Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	KATICA dr. SILAĐI	Trg kardinala F. Kuharića 19 ČAČINCI	099/5848983 675-160	033/684- 097	099/5848983
Članovi Stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju	TOMISLAV TOMIĆ	Petra Svačića 9, Čačinci	-	684-732	091/6115576
	DAMIR CVITKOVIĆ	Lipovačka 39a, Čačinci	-	-	098/503967

- Održana je jedna sjednica stožera zaštite i spašavanja na kojima se raspravljalo o stanju sustava zaštite i spašavanja na području općine.

2.1. Tim civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni ugroženosti, Planu zaštite i spašavanja i Planu civilne zaštite ustrojen je tim civilne zaštite opće namjene koji broji 17 (sedamnaest) obveznika.

U sastavu tima određeno je 3 (tri) teklića.

2.2. Povjerenici civilne zaštite

Za 6 (šest) mjesnih odbora određeni su povjerenici civilne zaštite sukladno planu civilne zaštite.

3. PREVENTIVA

Donesene su izmjene Plana zaštite i spašavanja.

3.1. Plan zaštite i spašavanja

Planovi općine sastoje se od planova djelovanja po mjerama zaštite i spašavanja sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga u aktivnostima zaštite i spašavanja na određenom području.

Planovi se donose poradi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća i nadležnosti ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava, te provođenja zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Planovi se sastoje od:

1. Upozoravanja,
2. Pripravnosti, mobilizacije (aktiviranja) i narastanja operativnih snaga,
3. Mjera zaštite i spašavanja.

Planovi se, po mjerama zaštite i spašavanja, izrađuju za svaki događaj iz Procjene koji može izazvati katastrofu i veliku nesreću te za opasnosti i prijetnje:

- poplava i prolomi hidroakumulacijskih brana,
- potres,
- opasnosti od prirodnih uzroka,
- tehničko-tehnološke izazvane nesrećama s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i u prometu,
- nuklearne i radiološke nesreće,
- epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija.

3.2. Plan civilne zaštite

Plan CZ je dio Plana jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se sastoji od ustroja civilne zaštite, popune obveznicima i materijalno – tehničkim sredstvima i mobilizacije, a sadrži i sljedeće mjere civilne zaštite:

- a) Mjera sklanjanja,
- b) Mjera evakuacije,
- c) Mjera zbrinjavanja

4. VATROGASTVO

Vatrogasna postrojba DVD-a Čačinci utvrđuje se planom kao postrojba s područjem odgovornosti za cijelu općinu, odnosno središnja postrojba, kojoj pripadaju osim naselja Čačinci i naselja kako slijedi u tablici:

DVD Čačinci	Čačinci, Brezovljani Vojlovički, Bukvik, Humljani, Krajna, Krasković, Paušinci, Prekoračani, Pušina, Rajino Polje, Slatinski Drenovac i Vojlovica
-------------	---

POPIS ODGOVORNIH OSOBA U DVD-u NA PODRUČJU OPĆINE ČAČINCI

NAZIV DVD-A	PREDSJEDNIK	ZAPOVJEDNIK	TAJNIK
ČAČINCI	MIRKO MALIŠ TEL. 033/684-262 MOB.091/468-4036	ILEŠ SINIŠA MOB. 091/468-4043	VLADO MILAK Tel .033/684-120 Mob.091/46 84 041

Materijalno-tehnička oprema DVD Čačinci

<i>Ime naselja: ČAČINCI</i>		
<i>Ime DVD-a: DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO ČAČINCI</i>		
Tip vozila	Namjena vozila	Karakteristike vozila
RENAULT MIDLUM 270	Kombinirano vatrogasno vozilo	Zapremina rezervoara vode 3200 litara
TAM 125T 10G	Kombinirano vatrogasno vozilo	Zapremina rezervoara vode 2500 litara
RENAULT TRAFIC	Kombi vatrogasno vozilo	Namijenjeno za prijevoz vatrogasaca

Za DVD, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu u 2014.g. osigurana su sredstva u iznosu od 170.000,00 kn za:

- nabavku vatrogasne opreme
- razvoj kadrovskih kapaciteta
- planirane vježbe
- sustav organizacije i djelovanja

5. SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANJANJE

Pregled podrumskih prostorija koje se mogu koristiti za sklanjanje

	Red ni br.	Vlasnik	ADRESA	TELEFON		Površina	Godina gradnje objekta
				Stan	Mobitel		
	1.	PP Orahovica d.d., RJ Prerada Čačinci	Mlinska 39, Čačinci			300 m ²	1970.

6. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava zaštite i spašavanja obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

1. Lovačka udruga "Fazan", Čačinci, Glavna bb
2. Lovačka udruga "Jelen", Jankovac/Slatinski Drenovac
3. Športsko ribolovna udruga "Klen", Čačinci

7. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE NA PODRUČJU OPĆINE

7.1. Operativne snage zaštite i spašavanja

1. Općinski stožer zaštite i spašavanja
2. Tim civilne zaštite opće namjene
3. Povjerenici civilne zaštite
4. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Čačinci“
5. Komunalno poduzeće Papuk d.o.o.

7.2. Pravne osobe i obrti sa snagama i kapacitetima od značaja za zaštitu i spašavanje na području Općine

- po Odluci od Određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području općine Čačinci:

1. Ljekarna „Čačinci“, Trg kardinala F. Kuharića 22
2. Mimoza trgovina, proizvodnja i usluge, Čačinci, Glavna bb.
3. Zemont, Čačinci, Bana Jelačića 22
4. Mateo elektroinstalacije, Čačinci, P. Svačića 3
5. Acer - usluge u šumarstvu, Čačinci, K. Tomislava 2
6. Zemljani radovi Cahun, Čačinci, B. Radića 4
7. Matešić d.o.o. - pilana i izrada lamperije, Čačinci, Glavna 55
8. Obrt Hećimović, Čačinci, Kolodvorska 6
9. Drvopromet, Čačinci, Ravna 42
10. Prijevoz Kolačko, Čačinci, Braće Radića 11
11. Transport T&M, Čačinci, I. G. Kovačića 6
12. Čačinci trans d.o.o., Čačinci, Glavna 128
13. Croatia, Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 14
14. Danado, Čačinci, Mlinska 16
15. David, Čačinci, Ul. Domovinske zahvalnosti 2
16. Pečenjarnica Iva, Čačinci, Mlinska 2
17. Kamenoklesar Josip Babić, Čačinci, Petra Preradovića 21
18. Mimi Plast, Čačinci, Munjarska 2
19. Pan parket, Čačinci, Glavna 140
20. Paviljon d.o.o. Čačinci, Mlinska 52
21. Prijevoz Šime, Čačinci, Lipovačka 54

ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava zaštite i spašavanja može se zaključiti da je stanje sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće.

Doneseni su svi planski dokumenti koji uređuju stanje sustava zaštite i spašavanja, izvršena su smotriranja i popuna Tima civilne zaštite opće namjene, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama zaštite i spašavanja upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer zaštite i spašavanja aktivno je uključen u provođenje mjera zaštite i spašavanja.

U narednom periodu potrebno je više pažnje posvetiti na edukaciji i uvježbavanju snaga zaštite i spašavanja kroz provođenje vježbi i edukacija, te kroz proračun osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

IZVOD IZ PRORAČUNA
o visini osiguranih sredstava
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2014. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2014. god. (kn)	PLANIRANO u 2015. god. (kn)
	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBE CZ (opće namjene)		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju		
	-Stožer zaštite i spašavanja - odore		
	-Postrojba CZ opće namjene - odore		
1.	-Poslovi zaštite i spašavanja - oprema		15.000,00
	- vježba		
	-Smotriranje postrojbe opće namjene i vježba		
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 50. Pravilnika	12.000,00	12.000,00
	UKUPNO:	12.000,00	27.000,00
	VATROGASTVO		
	-Vatrogasna zajednica		
2.	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	170.000,00	175.000,00
	-Vatrogasna zapovjedništva Općine		
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara		
	UKUPNO:	170.000,00	175.000,00
	SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)		
3.	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:		
	UDRUGE GRAĐANA		
4.	NAVESTI KOJE		
	UKUPNO:		
	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)		
5.	HGSS	5.000,00	5.000,00
	UKUPNO:		
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	187.000,00	207.000,00

OPĆINA ČAČINCI OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa:810-01/14-01/04
 Urbroj:2189/14-01-01/14-1
 Čačinci, 19.12. 2014. g.

Predsjednik
 Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

6. Temeljem članka 28. Stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci 01/13), a na prijedlog općinskog načelnika općine Čačinci, općinsko vijeće na 9. sjednici općinskog vijeća održanoj dana 19.12.2014. donijelo je

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za općinu Čačinci u 2015. g.

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, ***predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave:***

- *najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području,*
- *u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,*
- *donose procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja,*
- *donose opće akte kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,*
- *obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.*

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, ***općinski načelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje:***

- *izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacрте procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Uprave,*
- *izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacрте planova zaštite i spašavanja,*
- *predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području,*
- *priprema prijedloge općih akata kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,*
- *određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti,*
- *osigurava uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno planovima zaštite i spašavanja,*
- *osigurava uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.*

ZAKONSKE ODREDBE

- ❖ *Zakon o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04)*
- ❖ *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 79/07)*
- ❖ *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 38/09)*
- ❖ *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 127/10)*

- ❖ *Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 30/14)*
- ❖ *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 67/14)*
- ❖ *Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 40/08)*
- ❖ *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 44/08)*
- ❖ *Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine 111/07)*

5. CIVILNA ZAŠTITA (stožer zaštite i spašavanja, timovi CZ)

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za općinu Čačinci, srednjoročnom planu razvoja, osobnoj i materijalnoj formaciji, te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, u 2015. g. izvršiti:

- Temeljem odredbi čl. 28. do 29.b. Zakona o zaštiti i spašavanju (u daljnjem tekstu: Zakon, NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), propisuje se obveza izrade i donošenja planskih dokumenata zaštite i spašavanja (procjena ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća i planova zaštite i spašavanja). Navedeni planski dokumenti redovito se ažuriraju i doraduju.
- Temeljem odredbi Zakona, Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN br. 40/08. i 44/08.), te Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN br. 111/07), potrebno je provesti popunu postrojbi civilne zaštite, njihovo opremanje, osposobljavanje, a prema potrebi i aktiviranje,
- Temeljem *Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 30/14)* i *Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 67/14)* uskladiti Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, te Planova zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite sa odredbama navedenog pravilnika,
- *Sukladno Zakonu o zaštiti od požara (NN 92/10) izvršiti usklađivanje procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara*
- Izvršiti smotriranje Tima civilne zaštite opće namjene,
- Izvršiti smotriranje povjerenika civilne zaštite,
- Izvršiti smotriranje teklića,
- Vršiti redovito ažuriranje planskih, operativnih dokumenata,
- najmanje jednom godišnje izvršiti usklađenje Planova zaštite od požara s novonastalim uvjetima,
- izvršiti edukaciju povjerenika civilne zaštite u cilju upoznavanja sa zadacima i obvezama iz Plana Zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite,
- Održati jednu vježbu stožera zaštite i spašavanja, povjerenika civilne zaštite i tima CZ,
- Najmanje dva puta godišnje održati sjednicu stožera zaštite i spašavanja

6. VATROGASTVO

Nastaviti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od

požara.

U Proračunu osigurati sredstva za:

- nabavku vatrogasne opreme
- razvoj kadrovskih kapaciteta, planirane vježbe, sustav organizacije i djelovanja

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Za navedene udruge, sukladno njihovim razvojnim projektima i programima od značaja za zaštitu i spašavanje, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Cilj je kadrovsko i materijalno-tehničko jačanje udruge u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE

DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture – vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, te pravne osobe koje se bave građevinski, prijevoznim, turističkim i drugim djelatnostima o interesa za zaštitu i spašavanje)

Većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti, sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja zaštite.

Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti uključene su u zaštitu i spašavanje na području Općine kroz svoje sudjelovanje u Stožeru zaštite i spašavanja (djelatnici MUP-a i DUZS i dr.), kao savjetodavna tijela, ali i kao operativa u provođenju određenih zakonom propisanih radnji kojima se bave i u svojoj redovnoj djelatnosti (MUP - regulacija prometa, sprečavanje nereda, državne inspekcijske službe i sl.).

*IZVOD IZ PRORAČUNA
o visini osiguranih sredstava
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2015. godini*

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2014. god. (kn)	PLANIRANO u 2015. god. (kn)
1.	STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBE CZ (opće namjene)		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju		
	-Stožer zaštite i spašavanja - odore		
	-Postrojba CZ opće namjene - odore		

	-Poslovi zaštite i spašavanja - oprema		15.000,00
	- vježba		
	-Smotriranje postrojbe opće namjene i vježba		
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – čl. 50. Pravilnika	12.000,00	12.000,00
	UKUPNO:		
VATROGASTVO			
	-Vatrogasna zajednica		
	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	170.000,00	175.000,00
2.	-Vatrogasna zapovjedništva Općine		
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara		
	UKUPNO:		
SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)			
3.	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:		
UDRUGE GRAĐANA			
4.	NAVESTI KOJE		
	UKUPNO:		
SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)			
5.	HGSS	5.000,00	5.000,00
	UKUPNO:		
SVEUKUPNO			
ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		187.000,00	207.000,00

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:810-01/14-01/05
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19.12. 2014. g.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

7. Na temelju članka 6. i 39. Zakona o proračunu (NN br. 87/08.i 136/12), i članka 30. Statuta općina Čačinci (Službeni glasnik općine Čačinci br. 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj dana 19. prosinca, 2014. godine donosi

P R O R A Č U N
OPĆINE ČAČINCI ZA 2015. GODINU
I
PROJEKCIJE ZA 2016. I 2017. GODINU

Članak 1.

Proračun općine Čačinci za 2015. godinu (u daljnjem tekstu – Proračun) i projekcije za 2016. i 2017. godinu obuhvaćaju:

- Opći dio
- Posebni dio

Opći dio Proračuna i projekcije za 2016. i 2017. godinu čine Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna i projekcije za 2016. i 2017. godinu sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

I OPĆI DIO

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PRORAČUN ZA 2015.	PROJEKCIJA ZA 2016.	PROJEKCIJA ZA 2017.
6 Prihodi poslovanja	6.149.000,00	6.755.000,00	6.815.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.135.000,00	365.000,00	365.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.229.000,00	4.215.000,00	4.375.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.055.000,00	2.905.000,00	2.805.000,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA

9 Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio Proračuna nalazi se u prilogu ovog Proračuna i čini njegov sastavni dio.

III RAZVOJNI PROGRAMI

Članak 4.

Razvojni programi utvrđeni ovim Proračunom nalaze se u prilogu ovog Proračuna i čine njegov sastavni dio.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Proračun objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 400-06/14-01/03
Urbroj: 2189/14-01-01/14-1
U Čačincima, 19. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

OPĆINA ČAČINCI

PRORAČUN ZA 2015. I PROJEKCIJE ZA 2016. I 2017. GODINU
OPĆI DIO

ŠIFRA IZVORA	PLAN 2015.			PROJEKCIJA 2016.			PROJEKCIJA 2017.					
	01	02	03	04	05	06	07	1	2	3	21	3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA												
01	03	04	06	07	6	7	3	6.149.000,00	6.755.000,00	6.815.000,00	110	101
					Prihodi poslovanja	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		1.135.000,00	365.000,00	365.000,00	32	100
01	03	04			3	Rashod poslovanja		4.229.000,00	4.215.000,00	4.375.000,00	100	104
01	03	04			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.055.000,00	2.995.000,00	2.895.000,00	95	97
						RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		0,00	0,00	0,00	-	-
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA												
07					8	Primitci od financijske imovine i zaduživanja		0,00	0,00	0,00	-	-
07					5	Izdaci za financijsku imovinu i optate zajmova		0,00	0,00	0,00	-	-
						NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00	-	-
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA												
01					9	Veseli izvori		0,00	0,00	0,00	-	-
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA												
								0,00	0,00	0,00	-	-

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

ŠIFRA IZVORA	PLAN 2015.			PROJEKCIJA 2016.			PROJEKCIJA 2017.					
	01	02	03	04	05	06	07	1	2	3	21	3/2
SVEUKUPNO PRIHODI												
01	02	03	04	05	06	07		7.284.000,00	7.120.000,00	7.180.000,00	98	101
								6.149.000,00	6.755.000,00	6.815.000,00	110	101
								2.132.000,00	2.232.000,00	2.332.000,00	105	104
01								2.000.000,00				
01								35.000,00				
01								97.000,00				
01								2.620.000,00	3.090.000,00	3.140.000,00	118	102
								2.620.000,00				
								0,00				
01								644.000,00	650.000,00	585.000,00	101	90
								4.000,00				
01								640.000,00				
03								753.000,00	790.000,00	755.000,00	105	96
03								3.000,00				
03								435.000,00				
03								315.000,00	300.000,00	270.000,00		

ŠIFRA IZVORA	BROJ KONTA			VRSTA PRIHODA/RASHODA	PLAN 2015.	PROJEKCIJA 2016.	PROJEKCIJA 2017.	INDEKS			
	01	02	03								
	01	02	03	04	05	06	07	3	21	3/2	
								1.135.000,00	365.000,00	365.000,00	100
								320.000,00	350.000,00	350.000,00	109
								320.000,00			
								815.000,00	15.000,00	15.000,00	2
								815.000,00			
SVEUKUPNO RASHODI											
								7.284.000,00	7.120.000,00	7.180.000,00	98
								4.229.000,00	4.215.000,00	4.375.000,00	100
								991.200,00	994.500,00	989.100,00	100
								795.700,00			
								49.900,00			
								135.600,00			
								1.628.300,00	1.560.000,00	1.730.400,00	97
								51.200,00			
								516.200,00			
								821.400,00			
								35.000,00			
								205.500,00			
								16.500,00	16.500,00	17.500,00	100
								16.500,00			
								498.200,00	498.200,00	481.200,00	100
								498.200,00			
								331.000,00	332.000,00	332.000,00	100
								331.000,00			
								794.800,00	810.800,00	815.800,00	103
								759.800,00			
								25.000,00			
								0,00			
								3.055.000,00	2.905.000,00	2.805.000,00	95
								0,00	0,00	100.000,00	-
								0,00			
								2.805.000,00	2.905.000,00	2.705.000,00	104
								2615.000,00			
								30.000,00			
								160.000,00			
								250.000,00	0,00	0,00	0
								250.000,00			

ŠIFRA IZVORA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	PROJEKCIJA 2016.			PROJEKCIJA 2017.		
			1 PLAN 2015.	2	3	2/1	3/2	
01	02	03	04	05	06	07	08	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA								
	07	8	PRIMICI OD FINANCISKE MOVINE I ZADUŽIVANJA					-
	07	5	IZDACIJA FINANCISKOJ MOVINI I OtplATE ZAJMOVA					-
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak, manjak, rezerviranja)								
	9	VLASTITI IZVORI						0,00
	92	Rezultat poslovanja						0,00
	922	Višak/manjak prihoda						0,00
01							-	

Program/ projekat/ aktivnost	SIFRA IZVORA			BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	PROJEKCIJA 2016.			PROJEKCIJA 2017.				
	01	02	03			04	05	06	07	1	2	3	2/1
A1004 03	03							40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100	100
								40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100	100
								40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100	100
								40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100	100
P1005	01	03	04					190.000,00	190.000,00	190.000,00	350.000,00	79	233
K1005 01	01	03	04					100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150	100
								100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150	100
								0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
								0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
								100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150	100
								0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
								100.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150	100
K1005 03	01	03	04					25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0	0
								25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0	0
								25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0	0
								25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0	0
K1005 04	01	03	04					65.000,00	65.000,00	0,00	200.000,00	0	0
								65.000,00	65.000,00	0,00	200.000,00	0	0
								65.000,00	65.000,00	0,00	200.000,00	0	0
								65.000,00	65.000,00	0,00	200.000,00	0	0
P1005	01	03	04					15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
T1005 01	01	03	04					15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
								15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
								15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
								15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100	100
P1007	01	03	04					2.475.000,00	1.980.000,00	1.477.500,00	1.477.500,00	76	79
A1007 01	01	03	04					180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100	100
								180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100	100
								180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100	100
								180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100	100
K1007 02	01	03	04					1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	50	0
								1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	50	0
								1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	50	0
								1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	50	0
T1007 01	01	03	04					240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00	100	100
								240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00	100	100
								233.000,00	233.000,00	233.000,00	233.000,00	100	100
								200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100	100
								33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	100	100
								7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100	100
								7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100	100

Program/ projekat/ aktivnost	SIFRA IZVORA						BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1			2			3			2/1	3/2
	01	02	03	04	05	06			07	PLAN 2015.	PROJEKCIJA 2016.	PROJEKCIJA 2017.	INDEKS						
A1007 02	03							Održavanje i groblja, zaštitnih površina	95.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	105	100	100				
								RASHODI POSLOVANJA											
	03							32 Materijalni rashodi	85.000,00	90.000,00	90.000,00	106	100	100					
	03							323 Rashodi za usluge	85.000,00	90.000,00	90.000,00	106	100	100					
	03							4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	100					
	03							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	100					
	03							422 Pomoćništvo i oprema	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	100					
A1007 03	03							Uređenje i groblja	0,00	100.000,00	0,00	-	0	0					
	03							4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	0,00	-	0	0					
	03							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	-	0	0					
	03							426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	100.000,00	0,00	-	0	0					
T1007 02	01	03						Uređenje javnih površina - trgova, igrališta.	160.000,00	190.000,00	380.000,00	119	200	200					
	01	03						3 RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	90.000,00	80.000,00	90	89	89					
	01	03						32 Materijalni rashodi	100.000,00	90.000,00	80.000,00	90	89	89					
	01	03						322 Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	20.000,00	150	67	67					
	01	03						323 Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100	100	100					
	01	03						4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	100.000,00	300.000,00	167	300	300					
	01	03						42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	100.000,00	300.000,00	167	300	300					
	01	03						421 Građevinski objekti	60.000,00	100.000,00	300.000,00	167	300	300					
	01	03						422 Pomoćništvo i oprema	0,00	0,00	0,00	100	100	100					
T1007 03	01							Sufinanciranje energetske učinkovitosti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	100					
	01							3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	100					
	01							38 Donacije i ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	100					
	01							381 Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100	100	100					
A1007 04	01							Imovinsko-pravni odnosi - uslugi katastra	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133	100	100					
	01							3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133	100	100					
	01							32 Materijalni rashodi	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133	100	100					
	01							323 Rashodi za usluge	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133	100	100					
T1007 03	01							Izrada planova-prostorni plan, DPU, plan razvoja	75.000,00	40.000,00	47.500,00	53	119	119					
	01							3 RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	40.000,00	47.500,00	53	119	119					
	01							32 Materijalni rashodi	75.000,00	40.000,00	47.500,00	53	119	119					
	01							323 Rashodi za usluge	75.000,00	40.000,00	47.500,00	53	119	119					
K1007 03	01	04						Industrijska zona	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100	100					
	01	04						4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100	100					
	01	04						41 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-	-	-					
	01	04						411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	-	-	-					
	01	04						42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100	100	100					
	01	04						421 Građevinski objekti	450.000,00	450.000,00	450.000,00	100	100	100					
	01	04						426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100	100	100					
K1007 04	06							Uređenje mjesnih domova na području općine	200.000,00	0,00	0,00	0	0	0					
	06							4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	0,00	0	0	0					
	06							42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	0	0	0					
	06							421 Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	0	0	0					

Program/ projekat/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA			BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	PLAN 2015.			PROJEKCIJA 2016.			PROJEKCIJA 2017.			INDEKS
	01	02	03			04	05	06	07	1	2	3	2/1	3/2	
								202.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	104	100
								202.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	104	100
								145.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	103	100
								145.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	103	100
								145.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	103	100
								25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100
								25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100
								25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100	100
								32.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	109	100
								32.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	109	100
								32.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	109	100
								32.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	109	100
								736.200,00	988.200,00	988.200,00	491.200,00	491.200,00	134	50	
								486.200,00	488.200,00	488.200,00	481.200,00	481.200,00	100	101	
								482.000,00	484.000,00	484.000,00	487.000,00	487.000,00	100	101	
								482.000,00	484.000,00	484.000,00	487.000,00	487.000,00	100	101	
								482.000,00	484.000,00	484.000,00	487.000,00	487.000,00	100	101	
								4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100	100	
								4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100	100	
								4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	100	100	
								250.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	200	0	
								250.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	200	0	
								250.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	200	0	
								200.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	200	0	
								50.000,00	50.000,00	50.000,00	1.508.500,00	1.508.500,00	184	150	
								140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100	100	
								140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100	100	
								140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100	100	
								140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100	100	
								140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100	100	

OPĆINA ČAČINCI
PRORAČUN ZA 2015. I PROJEKCIJE ZA 2016. I 2017. GODINU
PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	1 PLAN 2015.	2 PROJEKCIJA 2016.	3 PROJEKCIJA 2017.
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.668.800,00	1.400.800,00	1.645.300,00
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana			
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	202.000,00	210.000,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	3.550.000,00	2.935.000,00	2.742.500,00
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša			
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreatcija, Kultura i religija	545.500,00	1.003.500,00	1.508.500,00
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	736.200,00	988.200,00	491.200,00
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	401.500,00	402.500,00	402.500,00
	7.284.000,00	7.120.000,00	7.180.000,00
	Udio u rashodima	Udio u rashodima	Udio u rashodima
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	22,91%	19,67%	22,92%
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	2,77%	2,95%	2,92%
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	48,74%	41,22%	38,20%
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	2,47%	2,53%	2,51%
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreatcija, Kultura i religija	7,49%	14,09%	21,01%
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	10,11%	13,88%	6,84%
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	5,51%	5,65%	5,61%
	100,00%	100,00%	100,00%

Na temelju odredbi članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08. i 136/12), i članka 30. Statuta općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19. prosinca, 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna općine Čačinci za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna općine Čačinci za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i primicima, te rashodima i izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

U postupku izvršenja Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu te Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Proračuna u 2015. godini ne smiju prelaziti iznose ovih rashoda odnosno izdataka utvrđenih Proračunom općine Čačinci za 2015.g. odnosno njegovim Izmjenama i dopunama.

Članak 4.

Opći dio proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, računa financiranja te plana razvojnih Programa.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji.

Članak 5.

Sredstva u Proračunu se osiguravaju proračunskim korisnicima po utvrđenim programima.

Sredstva Proračuna moraju se koristiti samo za namjene utvrđene zakonima, drugim propisima i odlukama općine u visini sredstava određenih proračunom.

Članak 6.

Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Proračunu po programima, ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Proračunskim korisnicima doznačuje se mjesečni iznos temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu s njihovim mjesečnim planovima,

Jedinstveni upravni odjel usklađuje zahtjeve iz mjesečnih financijskih planova s planom likvidnosti proračuna.

Članak 7.

Proračunski korisnik na temelju iznosa utvrđenih proračunom obvezan je sastaviti financijski plan za proračunsku godinu.

Mjesečne dodjele se odobravaju na temelju mjesečnih planova.

Članak 8.

Ako proračunski korisnik ne dostavi mjesečni plan najkasnije 10 (deset) dana prije početka razdoblja na koje se odnosi, Jedinstveni upravni odjel će proračunskom korisniku doznačiti akontaciju u visini 1/12 (jedne dvanaestine) planiranih sredstva iz proračuna za tekuće izdatke.

Članak 9.

Ako se prihodi – primici proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i dinamici tijekom proračunske godine, prednost u podmirivanju rashoda imaju rashodi – izdaci za redovnu djelatnost općine Čačinci.

Članak 10.

Ako tijekom proračunske godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka proračuna Općinski načelnik predložit će Općinskom vijeću općine Čačinci donošenje Izmjena i dopuna proračuna.

Načelnik općine Čačinci može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, kao i preraspodjelu sredstava između, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli iz prethodnog stavka Općinski načelnik, obvezan je izvjestiti Općinsko vijeće u Polugodišnjem odnosno Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna .

Članak 11.

Za planiranje i izvršenje proračuna u cijelosti odgovoran je Općinski načelnik općine Čačinci.

U okviru svog djelokruga nositelji razdjela i proračunski korisnici koji su kao takvi navedeni u posebnom dijelu proračuna odgovorni su za razrez prihoda i izvršavanje rashoda – izdataka proračuna navedenih u njihovim razdjelima.

Članak 12.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja Općinski načelnik općine Čačinci.

Članak 13.

Vlastite prihode koje ostvare proračunski korisnici ustupaju im se za obavljanje njihove djelatnosti.

Članak 14.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva proračunske rezerve do visine određene Zakonom o proračunu.

O korištenju proračunske rezerve odlučuje Općinski načelnik općine Čačinci.

Općinski načelnik općine Čačinci obvezan je izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske rezerve u Polugodišnjem odnosno Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ..

Članak 15.

Proračunski korisnici mogu zaključivati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih sredstava, a u skladu s godišnjim planom nabave te Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 16.

Jedinstveni upravni odjel podnosi načelniku općine izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 5. rujna tekuće proračunske godine.

Načelnik općine dužan je podnijeti Općinskom vijeću polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Članak 17.

Jedinstveni upravni odjel podnosi načelniku općine godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 1. svibnja tekuće proračunske godine za prethodnu godinu.

Načelnik općine dužan je podnijeti Općinskom vijeću godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 18.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi financijska izvješća u tijeku godine sukladno odredbama zakona i drugih propisa i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu.

Proračunski korisnici dužni su izraditi polugodišnje i godišnje obračune i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu.

Jedinstveni upravni odjel izrađuje prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna općine te ga dostavlja načelniku općine, a načelnik općine Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno unutarnji revizor, ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika te pravo nadzora nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili proračunu, o istom će izvjestiti načelnika općine Čačinci i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sa sredstava pozicija s kojih su sredstva bila namjenski trošena.

Članak 20.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci, a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 400-06/14-01/03
Ur.broj: 2189/14-01-01/14-2
Čačinci, 19. prosinca 2014. godine

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

9. Na temelju članka 2. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" , broj 47/90. i 27/93.) i članka 30. Statuta Općine Čačinci ("Službeni glasnik" 1/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 9. Sjednici održanoj 19. prosinca, 2014. godine , donosi

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi za 2015. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života Općine Čačinci ovisno o potrebama i postignutom razvitku kulture i kulturnih djelatnosti.

Članak 2.

U Proračunu Općine Čačinci za 2015.godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna za:

R.br	Naziv subjekta	Iznos u kunama
1	RKT župa Presvetoga Trojstva	10.000,00
2	Kulturne manifestacije	100.000,00
3	Redovna djelatnost udruga u kulturi	30.000,00
U K U P N O		140.000,00

Članak 3.

Osigurana novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Čačinci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna, na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana sredstva iz članka 2. točke 2. i 3. ovog Programa rasporedit će se nakon provedenog natječaja i/ili na temelju obrazloženog pismenog zahtjeva.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa korisnici su obvezni Općinskom vijeću Općine Čačinci, putem Jedinstvenog upravnog odjela, podnijeti godišnje izvješće.

Godišnje izvješće za proteklu godinu podnosi se najkasnije do 28. veljače tekuće godine.

Korisnici sredstava iz članka 2. ovog Programa koji ne dostave Izvješće u skladu sa stavkom 2. ovog članka neće ostvariti pravo na isplatu sredstava za tekuću godinu.

Članak 5.

Općinski načelnik obvezan je Općinskom vijeću podnijeti Izvješće o izvršenju Programa u 2015.g. zajedno s Godišnjim obračunom proračuna.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku», a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 610-01/14-01/01
Ur.broj: 2198/14-01-01/14-1
Čačinci, 19. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

10. Na temelju članka 76., stavka 4. Zakona o športu ("Narodne novine" , broj 71/06. i 150/08.) i članka 30. Statuta Općine Čačinci ("Službeni glasnik" br. 1/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donosi

PROGRAM
javnih potreba u športu za 2015. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti poslovi i djelatnosti od interesa za Općinu Čačinci u 2015. godini, a u svezi:

- poticanja i promicanja športa u cjelini,
- športsko-rekreativne aktivnosti stanovništva Općine,
- treninga, organiziranja, provođenja i sudjelovanja u sustavu natjecanja

Članak 2.

Sredstva za provođenje redovnih i natjecateljskih aktivnosti raspoređuju se u iznosu od 183.000,00 kuna

Članak 3.

Osigurana novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa, rasporedit će se korisnicima nakon provedenog Natječaja, a izdvajat će se iz Proračuna Općine Čačinci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna, na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa korisnici su obvezni Općinskom vijeću Općine Čačinci, putem Jedinstvenog upravnog odjela, podnijeti godišnje izvješće.

Godišnje izvješće za proteklu godinu podnosi se najkasnije do 28. veljače tekuće godine.

Korisnici sredstava iz članka 2. ovog Programa koji ne dostave Izvješće u skladu sa stavkom 2. ovog članka neće ostvariti pravo na isplatu sredstava za tekuću godinu.

Članak 5.

Općinski načelnik obvezan je Općinskom vijeću podnijeti Izvješće o izvršenju Programa u 2015.g. zajedno s Godišnjim obračunom proračuna.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku” , a primjenjuje se od 01. siječnja 2015.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 620-01/14-01/01
Ur.broj: 2198/14-01-01/14-1
Čačinci, 19. prosinca, 2014. godine

PREDSJEDNIK
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

11. Na temelju članka 30. Statuta Općine Čačinci (“Službeni glasnik” 1/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 9. Sjednici održanoj 19. prosinca, 2014. godine , donosi

P R O G R A M **javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima** **koje nisu obuhvaćene drugim programima za 2015. godinu**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u ostalim društvenim djelatnostima koje nisu obuhvaćene drugim programima, a uključuju aktivnosti Turističke zajednice, udruge proizašle iz Domovinskog rata te aktivnosti udruga iz područja društvenih djelatnosti.

Članak 2.

U Proračunu Općine Čačinci za 2015.godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od 162.500,00 kuna za:

R.br	Naziv subjekta	Iznos u kunama
1	Turistička zajednica općine Čačinci	120.000,00
2	Djelatnost ostalih udruga	42.500,00
U K U P N O		162.500,00

Članak 3.

Osigurana novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Čačinci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna, na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana sredstva iz članka 2. točke 2. ovog Programa rasporedit će se nakon provedenog natječaja i/ili na temelju obrazloženog pismenog zahtjeva.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa korisnici su obvezni Općinskom vijeću Općine Čačinci, putem Jedinstvenog upravnog odjela, podnijeti godišnje izvješće.

Godišnje izvješće za proteklu godinu podnosi se najkasnije do 28. veljače tekuće godine.

Korisnici sredstava iz članka 2. ovog Programa koji ne dostave Izvješće u skladu sa stavkom 2. ovog članka neće ostvariti pravo na isplatu sredstava za tekuću godinu.

Članak 5.

Općinski načelnik obvezan je Općinskom vijeću podnijeti Izvješće o izvršenju Programa u 2015.g. zajedno s Godišnjim obračunom proračuna.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku», a primjenjuje se od 01. siječnja 2015.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 400-06/14-01/04
Ur.broj: 2198/14-01-01/14-1
Čačinci, 19. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

12. Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19.12.2014. godine donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata komunalne infrastrukture
u općini Čačinci za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Čačinci za 2015. godinu za:

- Javne površine
- Javnu rasvjetu
- Odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- Izgradnja vodovodnih mreža
- Opremanje industrijske zone komunalnom infrastrukturom
- Asfaltiranje nerazvrstanih cesta

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka, te iskaz potrebnih financijskih sredstava za provedbu i ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

- Za uređenje javnih površina (nogostup, parkiralište te pješački prelazi) na Trgu dr. F. Tuđmana, uređenje pružnih prelaza te nogostupi u Vinogradskoj, Bana Jelačića, Domovinske zahvalnosti, Trgu kardinala Franje Kuharića te Glavnoj ulici planira se utrošiti 1.000.000,00 kuna i to za nabavu ivičnjaka, opločnjaka, materijala za podlogu, asfaltiranje te plaćanje izvoditelja radova.
Rok za završetak radova: listopad 2015. godine.
- Za vanjsku rasvjetu će se utrošiti 500.000,00 kuna i to:
 - za nabavku novih rasvjetnih tijela te ostalog potrebitog materijala kao što su kleme, kablovi i sl. - 100.000,00 kuna
 - za rekonstrukciju postojeće vanjske rasvjete u Vinogradskoj ulici - 400.000,00 kuna,
Rok za završetak radova: listopad 2015. godine.
- Za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda odnosno za nastavak radova na izgradnji kanalizacije u mjestu Čačinci iz proračuna se planira izdvojiti 100.000,00 kuna.
- Opremanje industrijske zone sa potrebitom komunalnom infrastrukturom da bi se ista

što prije dovela u funkciju - 500.000,00 kuna.
Rok za završetak radova: studeni 2015. godine.

- Sufinanciranje izgradnje vodovodne mreže u naselju Drenovac, Pušina i Humljani sa 25.000,00 kuna te magistralni vodovod kroz Čačince 15.000,00 kuna.
Rok za završetak radova: rujan 2015. godine.
- Asfaltiranje nerazvrstanih cesta 65.000,00 kuna.
Rok za završetak radova: rujan 2015. godine.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku" općine Čačinci, a promjenjivat će se od 01. siječnja zaključno sa 31. prosinca 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:360-01/14-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

13. Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19.12.2014. godine donijelo je

P R O G R A M **održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini** **za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade** **te drugih namjenskih sredstava**

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih proračunskih izvora predviđenih za te namjene utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih održavanju komunalne infrastrukture, izvori tih sredstava i njihov predvidiv raspored na pojedine komunalne djelatnosti.

Članak 2.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih financiranju Programa u iznosu od 915.000,00 kuna.
Predvidivo učešće komunalne naknade u financiranju ovog Programa iznosi 250.000,00 kuna.

Ostali proračunski prihodi iz kojih će se financirati ovaj Program iznose 665.000,00 kuna i to od šumskog doprinosa 460.000,00 kuna te od zakupa poljoprivrednog zemljišta 205.000,00 kuna.

Članak 3.

Utvrđuje se raspored sredstava namijenjenih financiranju Programa na pojedine komunalne djelatnosti kako slijedi:

- | | |
|--|-----------------|
| - za uređenje prostora, održavanje | |
| - čistoće javnih površina | 100.000,00 kuna |
| - za održavanje nerazvrstanih
cesta i kanala | 120.000,00 kuna |
| - za održavanje groblja i zelenih površina | 85.000,00 kuna |
| - za održavanje javne rasvjete | 90.000,00 kuna |
| - električna energija | 300.000,00 kuna |
| - higijeničarska služba
deratizacija i dezinfekcija | 180.000,00 kuna |
| - zimska služba | 40.000,00 kuna |

Članak 4.

Okvirni opseg radova te dinamika provođenja aktivnosti za djelatnosti iz članka 3. ovog Programa utvrđena je detaljnim rasporedom sredstava za održavanje komunalne infrastrukture koji je sastavni dio ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od objave u "Službenom glasniku" općine Čačinci, a primjenjuje se od 01. siječnja zaključno sa 31. prosinca 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:360-01/14-01/02
Urbroj:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

14. Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) upravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci, na 9. sjednici, dana 19.12.2014. donijelo je

ODLUKU

o isplati jednokratne novčane pomoći za opremu novorođenog djeteta

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, visina novčane pomoći, način ostvarivanja prava na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta (u daljnjem tekstu: novčana pomoć), kao jedne od mjera pronatalitetne politike općine Čačinci.

Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti roditelji koji su državljani Republike Hrvatske s neprekidnim prijavljenim prebivalištem na području općine Čačinci od najmanje jedne godine dana prije rođenja toga djeteta.

Članak 3.

Visina novčane pomoći iz članka 2. Ove Odluke iznosi:

- za prvo rođeno dijete **1.000,00** kuna
- za drugo rođeno dijete **1.500,00** kuna
- za treće rođeno dijete **2.000,00** kuna

Ako obitelj ima više od **troje djece** pomoć se povećava za svako sljedeće novorođeno dijete za **500,00** kuna.

Članak 4.

Pravo na isplatu novčane naknade iz članka 2., odnosno članka 3. ove Odluke, korisnik će ostvariti temeljem pisanog zahtjeva, kojem je potrebno priložiti:

- preslik rodnog lista za novorođenče,
- potvrdu o prebivalištu za jednog roditelja, uz uvjet da je prijavljen na području općine Čačinci najmanje godinu dana prije dana podnošenja ovog zahtjeva ili
- preslik osobne iskaznice i
- preslik bankovnog računa podnositelja zahtjeva.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izdvajanju sredstava iz Proračuna općine za svako novorođeno dijete na području općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/06).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci, a primjenjivati će se od 01.01.2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:551-06/14-01-01/01
URBROJ: 2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

15. Na temelju članaka 3. i 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11. i 61/11) i članka 30. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/13), Općinsko vijeće općine Čačinci na 9. sjednici održanoj 19.12.2014. donijelo je

O D L U K U

o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća općine Čačinci iz Proračuna općine Čačinci za 2015. godinu

Članak 1.

Odlukom o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Čačinci iz Proračuna općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način i uvjeti financiranja političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća osiguravaju se u Proračunu općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Proračun) u iznosu od 100,00 kuna mjesečno po izabranom vijećniku.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću i nezavisni članovi Općinskog vijeća koji su izabrani s nezavisnih lista.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke političke stranke i nezavisni članovi Općinskog vijeća mogu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom i statutom političke stranke odnosno programom nezavisne liste.

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća te će biti doznačena na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog člana Općinskog vijeća općine Čačinci, tromjesečno u jednakim ratama temeljem pisanog zahtjeva ovlaštenih predstavnika političkih stranaka, koji su ih dužni knjigovodstveno obrađivati i omogućiti uvid nadležnim tijelima o načinu raspolaganja sredstvima.

Pisan zahtjev sa podacima o korisniku sredstava te broju računa na koji se sredstva trebaju doznačiti dostavlja se Jedinstvenom upravnom odjelu općine Čačinci.

Članak 6.

Ukoliko pojedini član (ili članovi) nakon konstituiranja Općinskog vijeća napusti ili promijeni članstvo u političkoj stranci financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka ostaju političkoj stranci kojoj je član pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko nezavisni član Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna ostaju tom članu Općinskog vijeća izabranom s nezavisne liste.

Članak 7.

Raspoređena sredstva doznačuju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog člana Općinskog vijeća iz stavka 2. ovoga članka, najkasnije do 31. prosinca za tekuću godinu.

Nezavisni članovi Općinskog vijeća dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:402-08/14-01/ 77
URBROJ:2189/14-01-01/14-1
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

16. Na temelju članka 5. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 03/14) i članka 30. Statuta Općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 01/13), Općinsko vijeće Općine Čačinci na svojoj 9. sjednici, održanoj dana 19.12. 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o objavljivanju Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Čačinci**

Članak 1.

Donosi se Odluka o objavljivanju Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Čačinci.

Članak 2.

Javni poziv iz članka 1. ove Odluke biti će objavljen na mrežnoj stranici Općine Čačinci www.cacinci.hr i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Rok za podnošenje prijava je petnaest (15) dana od dana objave Javnog poziva.

Članak 4.

Javni poziv iz članka 1. ove Odluke biti će objavljen, a postupak proveden, sukladno odredbama Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Čačinci („Službeni glasnik“ broj 03/14).

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Čačinci, a stupa na snagu 26.01.2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA: 021-06/14-01/02
URBROJ: 2189/14-01-01/14-6
Čačinci, 19.12.2014.

Predsjednik
Tomislav Tomić, dipl.ing., v.r.

17. Temeljem članka 40. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/13) i članka 17. i 18. Pravilnika o radu o pravima i obvezama iz rada i na osnovi rada za zaposlene u Jedinственном upravnom odjelu općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 06/09) općinski načelnik općine Čačinci, dana 22. prosinca 2014. godine donosi

ODLUKU
o uredovnom radnom vremenu
Jedinственного upravnog odjela Općine Čačinci

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se uredovno radno vrijeme Jedinственного upravnog odjela općine Čačinci.

Članak 2.

Uredovno radno vrijeme za prijem i rad sa strankama utvrđuje se kako slijedi:

- Utorak od 09,00 do 14,00 sati
- Srijeda od 09,00 do 14,00 sati
- Četvrtak od 09,00 do 14,00 sati

Ponedjeljkom i petkom se stranke ne primaju.

Članak 3.

Dnevni odmor u tijeku trajanja rada traje 30 minuta i to u vremenu od 10,30 do 11,00 sati.

Članak 4.

Uredovno vrijeme načelnika općine za prijem i rad sa strankama utvrđuje se kako slijedi: - Utorak od 09,00 do 12,00 sati

- Četvrtak od 09,00 do 12,00 sati

uz obveznu najavu referentu za administrativne i opće poslove.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

Klasa:023-01/14-01/31
Urbroj: 2189/14-01-04/14-1
Čačinci, 22.12.2014.

Načelnik
Mirko Mališ, ing., v.r.

