



# SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAČINCI

Godina XX Čačinci, 28.04.2022. godine

Broj 02/22

SADRŽAJ:

STRANICA:

1. Odluka o uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.....2
2. Odluka o davanju suglasnosti na opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova.....3
3. Odluka o davanju suglasnosti na opće uvjete pružanja komunalne djelatnosti usluge ukopa (grobljanske usluge).....4
4. Odluka o davanju suglasnosti na opće uvjete održavanja javne rasvjete.....4
5. Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera za 2021. godinu.....5
6. Zaključak o usvajanju Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu za općinu Čačinci.....5
7. Etički kodeks članova općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti općine Čačinci.....6
8. Odluka o imenovanju Etičkog odbora za praćenje primjene Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti Općine Čačinci.....10
9. Odluka o imenovanju Vijeća časti za praćenje primjene Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti Općine Čačinci.....11
10. Odluka o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Lipa“ Čačavica.....11
11. Odluka o osnivanju Turističke zajednice područja Vrata Papuka.....12
12. IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenjem otpadom Općine Čačinci za 2021. godinu.....13

1. Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o grobljima (N.N. br. 19/98, 50/12 i 89/17), članka 10. Stavak 1. Odluke o komunalnim djelatnostima općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 07/21) i članka 31. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik Općine Čačinci“ br. 01/21), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 5. sjednici održanoj dana 26.04.2022. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o uvjetima i mjerilima za plaćanje**  
**naknade kod dodjele i**  
**godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuje se za groblja na području Općine Čačinci:

- visina godišnje grobne naknade
- visina jednokratne naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta
- visina naknade izvođaču radova za izgradnju grobnice i spomenika

**Članak 2.**

Naknade iz prethodnog članka ove Odluke uplaćuju se na žiro račun Uprave groblja.

Godišnja grobna naknada plaća se jednom godišnje u cjelokupnom iznosu i to najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Uprava groblja obvezna je korisniku grobnog mjesta dostaviti uplatnicu za plaćanje.

Jednokratna naknada za dodjelu na neodređeno razdoblje korištenja grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na neodređeno razdoblje korištenja u roku određenom rješenjem.

Naknada izvođaču radova za izgradnju grobnice i spomenika, naknada za korištenje mrtvačnice i druge usluge u svezi pokopa plaćaju se temeljem ispostavljenog računa od strane Uprave groblja u roku od 8 dana.

**Članak 3.**

Za groblja na području općine Čačinci utvrđuju se visine naknada iz članka 1. ove Odluke kako slijedi:

1. godišnja grobna naknada za **jednostruko** grobno mjesto (GGN1,) širine do 130 cm, izračunava se na osnovi stavljanja u omjer realnih troškova održavanja groblja (sukladno poslovnim knjigama Uprave groblja) za prethodnu godinu i broja grobnih mjesta
2. godišnja grobna naknada za **dvostruko** grobno mjesto, širine od 130 cm do 200 cm, po formuli:  $GGN1 \times 1,54$
3. godišnja grobna naknada za **višestruko** grobno mjesto, širine iznad 200 cm i **grobnicu**, bez obzira na širinu, po formuli:  $GGN1 \times 2,10$
4. jednokratna naknada za dodjelu na korištenje **jednostrukog** grobnog mjesta (JN1) izračunava se na osnovi površine jednostrukog mjesta (prosjeck 3 m<sup>2</sup>) pomnoženo sa prosječnom tržišnom vrijednosti zemljišta i infrastrukture šire zone na kojoj se nalaze groblja.
5. jednokratna naknada za dodjelu na korištenje dvostrukog grobnog mjesta po formuli:  $JN1 \times 1,54$

6. jednokratna naknada za dodjelu na korištenje višestrukog grobnog mjesta po formuli:  
JN1 x 2,10

#### Članak 4.

Visina jednokratne grobne naknade iz članka 3. ove Odluke za ukop osoba koje u posljednjih 10 godina nisu imale prebivalište na području Općine Čačinci, utvrđuje se u **deseterostrukom** iznosu određenom člankom 3. ove Odluke.

Grobna naknada iz prethodnog stavka ovog članka uplaćuje se unaprijed zajedno s pripadajućim iznosom godišnje grobne naknade propisane člankom 3. ove Odluke.

#### Članak 5.

Naknada izvođaču radova za izgradnju grobnice i spomenika na grobljima određuje se u jednokratnom iznosu od 250,00 kn po grobnici ili spomeniku, a plaća se po početku izgradnje.

#### Članak 6.

Cjenik grobljanskih usluga sukladno člancima 3., 4. i 5. Ove Odluke donosi Uprava groblja uz suglasnost Izvršnog tijela općine Čačinci.

Cijene grobljanskih usluga regulirat će se jedanput godišnje sukladno Zakonu o grobljima (NN br. 19/98, 50/12 i 89/17) i odredbama ove Odluke.

#### Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini grobnih naknada („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 06/17).

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Čačinci“.

3

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:363-02/22-01/02  
URBROJ:2189/14-01/22-1  
Čačinci, 26.04.2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

2. Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br 68/18 i 110/18) i članka 31. Statuta općine Čačinci (Službeni glasnik općine Čačinci, br 01/21), Općinsko vijeće općine Čačinci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 26. travnja 2022. godine donijelo je

### ODLUKU

#### o davanju suglasnosti na opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova

#### Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Čačinci, davatelju usluge Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Orahovica.

#### Članak 2.

Opći uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Čačinci nalaze se u prilogu ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

#### Članak 3.

Opći uvjeti iz Članka 1. ove odluke objavit će se u Službenom glasniku općine Čačinci i na mrežnim stranicama općine Čačinci [www.cacinci.hr](http://www.cacinci.hr).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:363-02/22-01/03  
URBROJ:2189/14-01/22-1  
Čačinci, 26. travnja 2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

3. Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 68/18 i 110/18) i članka 31. Statuta općine Čačinci (Službeni glasnik općine Čačinci, br. 01/21), Općinsko vijeće općine Čačinci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 26. travnja 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na opće uvjete pružanja komunalne djelatnosti  
usluge ukopa (grobljanske usluge)**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete pružanja komunalne djelatnosti usluge ukopa (grobljanske usluge) na području općine Čačinci, davatelju usluge Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Orahovica.

Članak 2.

Opći uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Čačinci nalaze se u privitku ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Opći uvjeti iz Članka 1. ove odluke objavit će se u Službenom glasniku općine Čačinci i na mrežnim stranicama općine Čačinci [www.cacinci.hr](http://www.cacinci.hr).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:363-02/22-01/04  
URBROJ:2189/14-01/22-1  
Čačinci, 26. travnja 2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

4. Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 68/18 i 110/18) i članka 31. Statuta općine Čačinci (Službeni glasnik općine Čačinci, br. 01/21), Općinsko vijeće općine Čačinci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 26. travnja 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na opće uvjete održavanja javne rasvjete**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete održavanje javne rasvjete na području općine Čačinci, davatelju usluge Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, Orahovica.

Članak 2.

Opći uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Čačinci nalaze se u pravitku ove Odluke i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Opći uvjeti iz Članka 1. ove odluke objavit će se u Službenom glasniku općine Čačinci i na mrežnim stranicama općine Čačinci [www.cacinci.hr](http://www.cacinci.hr).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:363-02/22-01/05  
URBROJ:2189/14-01/22-1  
Čačinci, 26. travnja 2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing.

5. Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ Općine Čačinci broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 5. sjednici, održanoj dana 26. travnja 2022. donosi

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera za 2021. godinu**

5

**I.**

Usvaja se Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera za 2021. godinu, KLASA: 320-02/22-01/03 , URBROJ: 2189/14-02/22-1 od 28. ožujka 2022. godine.

**II.**

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvješće iz točke I. ovog Zaključka.

**III.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA: 320-02/22-01/03  
URBROJ: 2189/14-01/22-2  
Čačinci, 26. travnja 2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

6. Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19) i članka 31. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ Općine Čačinci broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 5. sjednici, održanoj dana 26. travnja 2022. donosi

**ZAKLJUČAK**

o usvajanju Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu za općinu Čačinci

**I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu za općinu Čačinci, KLASA:990-02/22-01/01, RBROJ:2189/14-02/22-1 od 16.03.2022.g.

## II.

Sastavni dio ovog Zaključka je Izvješće iz točke I. ovog Zaključka.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Čačinci.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA: 990-02/22-01/01  
URBROJ: 2189/14-01/22-2  
Čačinci, 26. travnja 2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

7. Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj 143/21) i članka 31. Statuta Općine Čačinci (Službeni glasnik, broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 5. sjednici održanoj 26.04.2022. godine, donosi

### ETIČKI KODEKS ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA I DRUGIH NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI OPĆINE ČAČINCI

6

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom članova općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interes u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

##### Članak 2.

(1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

##### Članak 3.

(1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

## Članak 4.

(1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Čačinci.

2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti

3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine

3. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

## Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa

2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju

3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja

4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa

5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti

6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja

7. javnosti rada i dostupnosti građanima

8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti

9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obje strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

#### Članak 6.

- (1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.
- (2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

#### Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelji političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

8

### III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

#### Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

#### Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

#### Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

### IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

#### Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

### V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

## Članak 12.

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.
- (3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeća časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

## Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

## Članak 14.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

## Članak 15.

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi član Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (3) Etički odbor može od podnositelj prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

## Članak 16.

- (1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

## Članak 17.

- (1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.
- (2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

## Članak 18.

- (1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.
- (2) Protiv odluke Općinsko vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

## Članak 19.

- (1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.
- (2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuj se u Službenom glasniku Općine Čačinci i na mrežnoj stranici Općine Čačinci.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Čačinci.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI**

KLASA: 081-01/22-01/01  
URBROJ: 2189/14-01/22-1  
Čačinci, 26.04.2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

8. Na temelju članka 31. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 01/21) i članka 12. i 13. Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti općine Čačinci (KLASA: 081-01/22-01/01, URBROJ: 2189/14-01/22-1), Općinsko vijeće općine Čačinci, na svojoj 5. sjednici, dana 26.04.2022. godine, donosi

10

**ODLUKU**

o imenovanju Etičkog odbora za praćenje primjene Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti Općine Čačinci

I.

U Etički odbor za praćenje primjene Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti Općine Čačinci imenuju se:

1. Mario Krmpotić, za predsjednika
2. Mirjana Dadić Kraljik, za članicu
3. Jelena Vučković, za članicu

II.

Etički odbor iz članka I. ove Odluke imenuje se na rok od četiri (4) godine, odnosno do isteka mandata vijećnika.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI**

KLASA:081-01/22-01/01  
URBROJ:2189/14-01/22-2  
Čačinci, 26.04.2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

9. Na temelju članka 31. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 01/21) i članka 12. i 14. Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti općine Čačinci (KLASA:081-01/22-01/01, URBROJ:2189/14-01/22-1), Općinsko vijeće općine Čačinci, na svojoj 5. sjednici, dana 26.04.2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

o imenovanju Vijeća časti  
za praćenje primjene Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća  
i drugih nositelja političkih dužnosti Općine Čačinci

#### **I.**

U Vijeće časti za praćenje primjene Etičkog kodeksa članova Općinskog vijeća i drugih nositelja političkih dužnosti Općine Čačinci imenuju se:

1. Mirko Krolo, za predsjednika
2. Mirko Štefok, za člana
3. Dragan Zubak, za člana
4. Sanela Ognjenović, za članicu
5. Milan Milovac, za člana

#### **II.**

Vijeće časti iz članka I. ove Odluke imenuje se na rok od četiri (4) godine, odnosno do isteka mandata vijećnika.

#### **III.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI**

KLASA:081-01/22-01/01  
URBROJ:2189/14-01/22-3  
Čačinci, 26.04.2022.

Predsjednik  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

10. Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“, br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 31. čl. 48. st.1, točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12. i 19/13 – pročišćeni tekst 137/15 – ispravak i 123/17. i 98/19), članka 5. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića „Lipa“ Čađavica, članka 5. Ugovora o osnivanju Dječjeg vrtića „Lipa“ Čađavica i članka 31. Statuta Općine Čačinci ( „Službeni glasnik“ Općine Čačinci br. 01/21 ), Općinsko vijeće Općine Čačinci, dana 26.04.2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Lipa“ Čađavica

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom od strane jednog od osnivača Dječjeg vrtića „Lipa“ Čađavica imenuje član Upravnog vijeća iz reda osnivača Općine Čačinci.

Za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Lipa“ Čađavica imenuje se:

- Marija Vreš.

#### Članak 2.

Mandat članu u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Dječjeg vrtića „Lipa“ Čačavica traje četiri godine od dana 1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća.

#### Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Lipa“ Čačavica („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 05/20).

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Čačinci.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:601-01/22-01/01  
URBROJ:2189/14-01/22-1  
Čačinci, 26.04.2022.

PREDSJEDNIK  
Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

11.Na temelju članka 25. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), članka 35. i članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 125/05, 36/09, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 19/13 i 144/20 – pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 01/21), Općinsko vijeće općine Čačinci na 5. sjednici održanoj 26.04.2022. godine donosi

12

### ODLUKU

#### o osnivanju Turističke zajednice područja Vrata Papuka

##### Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće općine Čačinci pokreće postupak pristupanja tj. preoblikovanja dosadašnje TZ općine Čačinci u zajedničku TZP Vrata Papuka, koji će obuhvatiti navedenu promjenu naziva, prihvata novih suosnivača, drugačije financiranje te donošenje novog Statuta.

##### Članak 2.

Radi provođenja prijenosa dijela osnivačkih prava, promjene naziva, osnivača, djelatnosti, donošenja Statuta te uređivanja ostalih međusobnih odnosa, suosnivači Općina Čačinci i općina Voćin, sklopit će Sporazum o zajedničkom osnivanju Turističke zajednice područja Vrata Papuka. Konačni prijedlog Sporazuma o osnivanju Turističke zajednice područja Vrata Papuka nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio. Ovlašćuje se općinski načelnik za potpisivanje sporazuma iz ove Odluke te za poduzimanje svih ostalih potrebnih radnji i aktivnosti, odnosno potpisivanje svih potrebnih akata radi provedbe ove odluke.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku općine Čačinci.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

KLASA:334-01/22-01/01

Predsjednik

URBROJ:2189/14-01/22-1  
Čačinci, 26.04.2022.

Tomislav Tomić, dipl. ing., v.r.

12.Na temelju članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21 i članka 43. Statuta općine Čačinci (Službeni glasnik br.1/21), Općinski načelnik općine Čačinci podnosi

**IZVJEŠĆE**  
**o provedbi Plana gospodarenjem otpadom**  
**Općine Čačinci za 2021. godinu**

**Naziv jedinice lokalne samouprave**  
**Adresa**  
**Županija**

Općina Čačinci  
Trg kardinala Franje Kuharića 2, Čačinci  
Virovitičko-podravska županija

Općina Čačinci smještena je u jugoistočnom dijelu Virovitičko-podravske županije na prostoru Slavenskog gorja. Sa sjeverne strane Općina graniči s Općinama Mikleuš, Nova Bukovica i Crnac, na istoku s Općinom Zdenci, s južne strane graniči s Gradom Orahovica i Požeško-slavonskom županijom, s zapadne strane s Općinom Voćin.

Općina obuhvaća 12 naselja: Brezovljani Vojlovički, Bukvik, Čačinci, Humljani, Krajna, Krasković, Paušinci, Prekoračani, Pušina, Rajino Polje, Slatinski Drenovac i Vojlovica. Područje Općine prostire se na ukupnoj površini od 145,02 km<sup>2</sup>, što ju sa 7,17% površine Virovitičko-podravske županije čini jednom od većih općina u Županiji.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku, prvi rezultati popisa 2021. godine, na području Općine stanuje 2.171 stanovnika

13

Tablica 1. Prikaz broja stanovnika po naseljima

Naselje	Broj stanovnika
<b>Brezovljani Vojlovički</b>	29
<b>Bukvik</b>	127
<b>Čačinci</b>	1728
<b>Humljani</b>	95
<b>Krajna</b>	4
<b>Krasković</b>	-
<b>Paušinci</b>	114
<b>Prekoračani</b>	-
<b>Pušina</b>	8
<b>Rajino Polje</b>	21
<b>Slatinski Drenovac</b>	29
<b>Vojlovica</b>	16
<b>UKUPNO</b>	<b>2171</b>

Izvor:  
zavod

Državni  
za

*statistiku, Prvi rezultati, Popis 2021.*

Na području Općine Čačinci djelatnost javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i postupak odvojenog prikupljanja reciklabilnog

otpada pruža komunalno poduzeće PAPUK d.o.o. u zajedničkom vlasništvu Grada Orahovice, Općine Čačinci, Općine Zdenci i Općine Crnac sa sjedištem u Orahovici.

Prikupljeni komunalni otpad se zbrinjava na odlagalištu komunalnog otpada Tuk (2331/6, 2331/5 k.o. Orahovica) koje se nalazi neposredno uz državnu cestu D2 na koju je spojeno priključnom cestom dužine 100 m. Na odlagalište otpada „Tuk“ otpad se odlaže od 1984. godine. Pored Općine Čačinci na odlagalište se odlaže i neopasni otpad grada Orahovice te općina Zdenci i Crnac.

Općina Čačinci donijela je Plan o gospodarenju otpadom za razdoblje 2018.-2023. 03.04.2019., a Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Čačinci objavljena je u Službenom glasniku 05/19 od 05.04.2019. godine.

## 2. OBAVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinice lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj suočavaju se sa stalnim porastom pravnih obveza i operativnih zadataka vezanih za zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom.

Sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), koji je prestao važiti 31. 07.2021 godine, a čije su odredbe implementirane u Plan gospodarenja otpadom Općine Čačinci za razdoblje 2018.-2023 (u daljnjem tekstu Zakon) koji je jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- Obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbacenog otpada
- Provedbu Plana gospodarenja otpadom RH
- Donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS
- Provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
- Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada

14

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Općina Čačinci ispunjava sve gore navedene obveze, propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

## 3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE ČAČINCI

Prostorni plan uređenja Općine Čačinci donesen je 16.11.2006.i objavljen u Službenom glasniku broj 05/06, nakon čega su uslijedile I. Izmjene i dopune 2013. godine objavljene u

Službenom glasniku 2/13 te II. Izmjene i dopune PPUO u prosincu 2019., a objavljene su u Službenom glasniku 8/19. U planu je izrada III. Izmjena i dopuna PPUO tijekom 2022. godine.

#### 4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ČAČINCI

Plan gospodarenja otpadom Općine Čačinci za razdoblje 2018.-2023. donesen je 03.04.2019. godine, a Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom objavljena je u Službenom glasniku broj 05/19 od 05.04.2019. godine.

Usvojeni Plan gospodarenja otpadom u skladu je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

#### 5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ČAČINCI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Čačinci provodi se organizirani način prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada te biorazgradivog komunalnog otpada kojeg provodi komunalno poduzeće PAPUK d.o.o. iz Orahovice. Prikupljeni otpad se zbrinjava na odlagalištu komunalnog otpada Tuk na području Grada Orahovice.

Sakupljanje otpada u Općini Čačinci za kućanstva je organizirano putem posuda volumena 120l, odnosno 240l za ona kućanstva koja izraze potrebu za trajno povećanim volumenom, dok sektor gospodarstva sukladno svojim potreba koristi spremnike od 120l, 1100l, ili 5000l. Tijekom 2022. godine Općina Čačinci planira nabaviti plave spremnike za prikupljanje papira, dok će komunalno poduzeće Papuk d.o.o izvršiti dodjelu žutih i plavih vreća za odvojeno prikupljana PET ambalaže te papira i kartona.

Na području Općine Čačinci glomazni (krupni) otpad prikuplja tvrtka PAPUK d.o.o. Korisnici imaju mogućnost odvoza glomaznog otpada jednom godišnje, a o terminima prikupljanja glomaznog otpada stanovništvo se pravovremeno informira na stranicama komunalnog poduzeća, mrežnim stranicama općine i dostavom letka. Korisnici mogu zbrinuti glomazni (krupni) otpad i češće, ali svaki takav daljnji odvoz dodatno se naplaćuje.

Na području Općine Čačinci smješteno je 12 zelenih otoka na kojima su postavljeni spremnici za najzastupljenije vrste otpada – papir i karton, staklo i PET ambalažu.

Tablica 2.: Lokacije zelenih otoka na području Općine Čačinci

Naselje	Lokacija
<b>Brezovljani Volovički</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centar naselja</li> </ul>
<b>Bukvik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kod igrališta</li> <li>• Kod autobusnog stajališta</li> </ul>
<b>Čačinci</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kod Šumarije (3 seta)</li> <li>• Kod zgrade ambulante</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Na željezničkom kolodvoru</li> <li>• U Starom selu</li> </ul>
<b>Humljani</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centar naselja</li> </ul>
<b>Paušinci</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centar naselja</li> </ul>
<b>Slatinski Drenovac</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centar naselja</li> </ul>

Izvor: Općina Čačinci, Papuk d.o.o.

U cilju unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom, Općina Čačinci je u ožujku 2021. nabavila mobilno reciklažno dvorište, a planira tijekom 2022. godine pristupiti izradi projektne i tehničke dokumentacije nužne za izgradnju reciklažnog dvorišta.

Uspostavljen je sustav edukacije građana koji se provodi putem letaka, povremenih predavanja te putem oglasa na lokalnim medijima. U 2021. godini održano je 3 radionice.

- krajem mjeseca studenog, održana je tematska edukativna radionica koja je uključila Udruhu umirovljenika, o ponovnoj uporabi i kreativnom recikliranju otpada, koji su povodom Dana Sv. Nikole izrađivali čizmice od PET ambalaže za djecu vrtičkog uzrasta

- u mjesecu prosincu 2021. godine, održana su 2 predavanja, a uključivala su predavanje i prezentaciju o odvajanju otpada z uz pomoć mobilnog reciklažnog dvorišta za školsku djecu i odrasle

U prosincu 2021. godine izvršena je distribucija letaka kućanstvima na području Općine Čačinci

<b>Projekt</b>	Mobilno postrojenje za razvrstavanje otpada u Općini Čačinci
<b>Aktivnost</b>	Distribucija informativnih letaka kućanstvima na području Općine Čačinci
<b>Razdoblje distribucije</b>	Prosinac 2021.

16

<b>Aktivnost</b>	<b>Način distribucije</b>	<b>Količina</b>
Dostava kućanstvima u mjestu Čačinci	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	640
Dostava kućanstvima u naselju Brezovljani	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	30
Dostava kućanstvima u naselju Bukvik	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	50
Dostava kućanstvima u naselju Humljani	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	40
Dostava kućanstvima u naselju Krajina	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	10
Dostava kućanstvima u naselju Krasković	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	5
Dostava kućanstvima u naselju Paušinci	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	40
Dostava kućanstvima u naselju Prekoračani	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	5
Dostava kućanstvima u naselju Pušina	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	20
Dostava kućanstvima u naselju Rajino Polje	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	20
Dostava kućanstvima u naselju Slatinski Drenovac	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	30
Dostava kućanstvima u naselju Vojlovica	Letke je uz račune za odvoz smeća dostavila tvrtka Papuk d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti	10
Podjela na poslovnim sastancima	Letci su podijeljeni tijekom poslovnih sastanaka na kojima su sudjelovali uprava i djelatnici Općine Čačinci	150

Podjela na mjesnim događanjima	Letke su podijelili djelatnici Općine Čačinci tijekom događanja u sklopu Adventa u Čačincima	100
Podjela posjetiteljima Općine Čačinci	Letke su podijelili djelatnici Općine Čačinci mještanima i osobama koje su posjetile prostorije Općine Čačinci	250
Arhiva Općine Čačinci	Dio letaka	100
<b>UKUPNO</b>		<b>1.500</b>

Ocjena postojećeg stanja gospodarenja na području Općine Čačinci može se okarakterizirati na sljedeći način:

- Potrebno je u većoj mjeri provoditi mjere sprječavanja nastanka otpada na mjestu nastanka s ciljem značajnijeg smanjenja količina prikupljenog otpada
- Uspostavljen je sustav odvojenog prikupljanja pojedinih vrsta otpada koji se kontinuirano nadograđuje
- Povremeno se provode kampanje educiranja stanovništva u cilju smanjenja količina otpada
- Nema registriranih lokacija odbačenog otpada, odnosno tzv. divljih odlagališta
- Odlaganje komunalnog otpada obavlja se na odlagalištu komunalnog otpada Tuk, a uspostavom RCGO-a odlagalište otpada na lokaciji TUK će postati reciklažno dvorište i transfer stanica sa sortirnicom otpada, a predviđa se i uređenje plohe za kompostiranje zelenog otpada

## 6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE ČAČINCI

Na području Općine Čačinci provodi se organizirani način prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada kojeg provodi komunalno poduzeće Papuk d.o.o. iz Orahovice.

Sva kućanstva na području općine su obuhvaćena organiziranim odvozom otpada koji se obavlja dva puta mjesečno, svaki drugi tjedan po utvrđenom rasporedu.

Prema podacima komunalnog poduzeća Papuk d.o.o. broj korisnika usluge na području Općine Čačinci je 785.

Sakupljanje otpada u Općini Čačinci za kućanstva je organizirano putem posuda volumena 120l, odnosno 240l za ona kućanstva koja izraze potrebu za trajno povećanim volumenom, dok sektor gospodarstva sukladno svojim potreba koristi spremnike od 120l, 1100l, ili 5000l.

Odvojeno sakupljeni otpad prikuplja se putem sustava zelenih otoka.

Na području Općine Čačinci tijekom 2021. godine prikupljene su sljedeće količine otpada, po vrstama, kako slijedi:

Područje s kojeg je otpad skupljen	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno u tonama
<b>Općina Čačinci</b>	20 03 01	miješani komunalni otpad	525,00
	15 01 01	otpadni papir i karton	6,00
	20 01 02	otpadno staklo	3,00
	20 01 39	otpadna plastika	6,00

20 03 07	miješani glomazni otpad	4,00
----------	----------------------------	------

Izvor: Papuk d.o.o.

Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada se u posljednjih nekoliko godina ne smanjuju što je vidljivo iz priložene tablice:

Godina	Količina ukupno prikupljenog otpada (t)
2017.	257,00
2018.	462,00
2019.	542,00
2020.	565,74
2021.	525,00

Izvor: Papuk d.o.o.

Udio odvojeno prikupljenog otpada se kreće oko 3,6 % što je nezadovoljavajuće te je potrebno intenzivirati aktivnosti edukacije stanovništva vezano za odvojeno prikupljanje otpada, ali je vidljiv pozitivan trend od 2019 godine.

Na području Općine Čačinci nema odlagališta otpada.

## **7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM, TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

18

### **7.1. PODACI O ODLAGALIŠTU**

Na području Općine Čačinci ne postoji odlagalište otpada te se otpad s područja Općine odlaže na odlagalištu Tuk na području grada Orahovice.

### **7.2. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU**

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, koji je važio do 31.07.2021. a čije su zakonske odredbe implementirane u Plan gospodarenja otpadom, obveza je jedinice lokalne samouprave sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada koje se provode na području Općine Čačinci obuhvaćaju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave

Navedene mjere se kontinuirano provode od strane komunalnog poduzeća Papuk d.o.o.

Prema podacima komunalnog poduzeća Papuk d.o.o. tijekom 2021. godine na području Općine Čačinci nije evidentirana nijedna lokacija odbačenog otpada.

## **8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA**

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom temelji se na hijerarhijskom konceptu *Izbjegavanje – Vrjednovanje (oporaba) – Odlaganje (IVO)*.

Izbjegavanje nastajanja otpada je najpovoljnija metoda za rješavanje problema otpada te s drugim mjerama za smanjivanje nastajanja otpada čini najvažniju kariku u sustavu gospodarenja otpadom i zaštite okoliša. U tom smislu, prevencija nastajanja otpada i mjere za smanjivanje nastajanja otpada se odnose na procese ili mjesta nastajanja otpada u svim područjima djelovanja, a podrazumijevaju odgovarajuće postupke, odnosno promjene u proizvodnim ili uporabnim procesima u svrhu smanjivanja otpada po količini, obujmu i štetnim sastojcima.

Uzrok velikog broja problema u gospodarenju otpadom leži i u nedovoljnom znanju i informiranosti o problematici otpada. Odgoj i obrazovanje za okoliš nezaobilazan je segment svakoga integriranog sustava gospodarenja otpadom. Za efikasnu provedbu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom jedan od važnih faktora je edukacija stanovništva o gospodarenju otpadom i provedbi primarne reciklaže.

Komunalno društvo Papuk d.o.o. informira stanovništvo putem informativnih publikacija o gospodarenju otpadom, odnosno letaka koji se dostavljaju uz mjesečne račune za uslugu odvoza otpada, te se provode edukacije stanovništva i učenika osnovne škole.

U cilju poboljšanja gospodarenja otpadom, na području Općine Čačinci je omogućena provedba akcija prikupljanja otpada. Naime, sukladno zakonskoj regulativi, pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave. U slučaju da se Općini Čačinci uputi zahtjev za suglasnost za provedbu akcije prikupljanja otpada, Jedinstveni upravni odjel će provesti sve aktivnosti predviđene čl. 40. Zakona o održivom gospodarenju otpadom te je u tom smislu omogućena provedba akcija prikupljanja otpada.

## **9. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

U postupcima gospodarenja otpadom na području Općine Čačinci primjenjuju se sljedeće opće mjere:

- organizirano sakupljanje, prijevoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- odvojeno prikupljanje pojedinih tokova otpada čime se osigurava ponovna uporaba, recikliranje ili uporaba odvojeno prikupljenog otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se zbrinjava na odlagalištu otpada

- zbrinjavanje prikupljenog komunalnog otpada na postojećem odlagalištu otpada Tuk na području grada Orahovice
- kontinuirano pražnjenje sabirnih mjesta (zelenih otoka) u svim naseljima općine Čačinci te po potrebi nabava dodatnih spremnika za određene vrste otpada

Mjere za gospodarenje komponentama opasnog otpada koje se provode na području Općine Čačinci su sljedeće:

- poticanje mogućnosti prikupljanja opasnog otpada i na drugim lokacijama (npr. lijekovi u ljekarnama, otpadne baterije u trgovinama i slično)
- predaja prikupljenih komponenti opasnog otpada ovlaštenim pravnim osobama na konačno zbrinjavanje

Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada koje se provode u općini Čačinci su sljedeće:

- planiranje pripreme projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta gdje će građani imati mogućnost privremenog skladištenja sljedećih vrsta otpada koji spadaju u kategoriju posebnog otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila i građevinski otpad.

#### **10. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA**

20

Mjere za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Čačinci su sljedeće:

- osiguravanje standarda prikupljanja komunalnog otpada dva puta mjesečno na području svih naselja Općine, po potrebi povećavanje broja odvoza na jedanput tjedno
- Unaprjeđenje postojećeg sustava gospodarenja biootpadom, nabavka kompostera i spremnika za biootpad te poticanje i educiranje stanovništva o mogućnostima kompostiranja na razini kućanstva

Miješani komunalni otpad nastaviti će se organizirano sakupljati i odvoziti na odlagalište Tuk na području grada Orahovice.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, mora se odvojeno sakupljati i skladištiti kako bi se omogućilo gospodarenje tim otpadom u skladu s odredbama Zakona. Otpad se treba odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada koje se provode na području Općine Čačinci su sljedeće:

- Priprema izrade projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta gdje će se između ostalog prikupljati i metal, papir, staklo i plastika te krupni komunalni otpad, a prikupljene kategorije otpada će se skladištiti odvojeno u odgovarajućim spremnicima.
- Po potrebi postavljanje dodatnog broja i vrste spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na zelenim otocima
- Predaja odvojeno sakupljenog otpada privrednim subjektima ovlaštenima za uporabu pojedine kategorije otpada

Prema podacima komunalnog poduzeća Papuk d.o.o. tijekom 2021. godine na području Općine Čačinci odvojeno je prikupljeno 2 tone otpadnog papira i kartona, 3 tone otpadnog stakla, jedna tona otpadne plastike te 3 tone miješanog glomaznog otpada.

## 11. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Od aktivnosti predviđenih Planom gospodarenja otpadom Općine Čačinci za 2021. godinu provedeno je sljedeće:

Predviđeno PGO do 2023.	Razdoblje provedbe	Izvršeno (da/ne/djelomično)
<b>Izgradnja reciklažnog dvorišta/nabavka mobilnog dvorišta</b>	2018.-2019.	Djelomično Općina je u ožujku 2021. nabavila mobilno reciklažno dvorište, a planira se izrada projektne dokumentacije tijekom 2022. godine i izgradnja reciklažnog dvorišta uz sufinanciranje FZOEU nakon donošenja III. Izmjena i dopuna PPUO
<b>Unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja otpada</b>	2018. -	Da Kontinuirano se uređuju površine na kojima su izgrađeni zeleni otoci te postavljaju spremnici u skladu s potrebom
<b>Unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada</b>	2018. -	Da Općina potiče kompostiranje na razini kućanstava, osigurava odvojeno prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada na mjestu nastanka
<b>Provedba mjera izobrazno informativnih aktivnosti</b>	2018. -	Da Na službenoj web stranici Općina kontinuirano objavljuje informacije o gospodarenju otpadom te provodi program stalne edukacije javnosti
<b>Sprječavanje odbacivanja otpada</b>	2018. -	Da Općinsko vijeće donijelo je 2018. godine Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada te kontinuirano provodi nadzor kako bi se izbjeglo stvaranje nelegalnih odlagališta otpada
<b>Pravodobno i ažurno vođenje cjelovitih podataka o gospodarenju otpadom</b>	2018. -	Da Općina vodi cjelovite podatke o provedenim aktivnostima vezanim uz sustav gospodarenja otpadom te dostavlja podatke o provedbi Plana nadležnim tijelima

### 13. ZAKLJUČAK

Definirani ciljevi u području gospodarenja otpadom ostvaruju se postupno, zavisno od provedbenih i financijskih mogućnosti Općine Čačinci. Uspostavljeni sustav sakupljanja otpada zadovoljava potrebe stanovništva općine, što potvrđuju podaci o prikupljenom, obrađenom i odloženom otpadu. Daljnjim mjerama, nabavom plavih spremnika za prikupljanje papira i kartona, a do nabave istih korištenjem žutih i plavih vreća za odvajanje PET ambalaže te papira i kartona ali i izgradnjom reciklažnog dvorišta dodatno će se smanjiti količine miješanog komunalnog otpada.

Međutim tek uspostavom Regionalnog centra za gospodarenje otpadom na lokaciji TUK, koji će postati reciklažno dvorište i transfer stanica sa sortirnicom otpada i plohom za kompostiranje zelenog otpada stvoriti će se nužni preduvjeti za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.

Tijekom 2022. godine Općina Čačinci će uložiti dodatne napore u provođenju zadanih ciljeva te projektirati reciklažno dvorište kako bi se u budućem razdoblju u potpunosti implementirao program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ispunile zakonske odredbe.

KLASA: 351-03/22-01/01

URBROJ: 2189/14-02/22-1

Čačinci, 28.03.2022.

22

Općinski načelnik  
Alen Jurenac, mag. ing. agr. , v.r.