SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAČINCI

Godina XI Čačinci, 21.12.2012. godine Broj 08/12

SADRŽAJ

redni broj		broj stranice
1.	Analiza sustava zaštite i spašavanja općine Čačinci za 2012. godinu…….	2
2.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja općine Čačinci za 2013. godinu……..	9
3.	Izmjene i dopune proračuna općine Čačinci za 2012. godinu……..	15
4.	Proračun općine Čačinci za 2013. godinu……	26
5.	Odluka o izvršenju proračuna općine Čačinci za 2013. godinu……...	38
6.	Program javnih potreba u kulturi za 2013. godinu……	41
7.	Program javnih potreba u športu za 2013. godinu……	42
8.	Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Čačinci za 2013. godinu……	44
9.	Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Čačinci za 2013. godinu……	45
10.	Donošenje odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća općine Čačinci iz proračuna općine Čačinci……..	46
11.	Program olakšica i poticaja razvoja gospodarstva općine Čačinci……	48
12.	Odluka o davanju mišljenja na ciljane V izmjene i dopune PPOU VPŽ……..	58
13.	Odluka o utvrđivanju cijena neizgrađenog građevinskog zemljišta u Poduzetničkim zonama……..	59
14.	Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Boćine“……	62
15.	Odluka o određivanju naziva ulice u naselju Paušinci……	82
16.	Odluka o usvajanju Revizije Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara općine Čačinci…….	83

1. Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanja (Narodne novine 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 29. Statuta općine Čačinci (Službeni glasnik, br. 05/09 i 02/10), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj dana 18.12.2012. godine donijelo je

Analizu sustava zaštite i spašavanja za općinu Čačinci u 2012.g.

Uvod

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao, a ostvaruju se:

- identifikacijom opasnosti, procjenom učinaka, ocjenjivanjem stanja operativnih snaga zaštite i spašavanja te izradom procjene ugroženosti i planova djelovanja, mjera i postupaka,
- vođenjem evidencije svih izvora rizika i opasnosti,
- trajnim organiziranjem, pripremanjem, osposobljavanjem, uvježbavanjem i usavršavanjem sudionika zaštite i spašavanja,
- uzbunjivanjem građana i priopćavanjem uputa o ponašanju glede moguće *„opasnost“,*
- obavješćivanjem sudionika zaštite i spašavanja o prijetnjama te mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima zaštite i spašavanja,
- aktiviranjem i djelovanjem operativnih snaga, ostvarivanjem zadaća zaštite i spašavanja u suradnji s nadležnim tijelima drugih država i međunarodnih organizacija, na temelju sklopljenih međunarodnih ugovora,
- organiziranjem djelotvornog praćenja aktivnosti opasnih izvora i potencijalno opasnih situacija,
- informiranjem javnosti.

Operativne snage sastoje se od:

- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnici, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika.

Dijelovi sustava zaštite i spašavanja, u slučajevima neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće, aktiviraju se po nalogu općinskog načelnika, a u slučaju izostanka njihovog naloga na temelju odluke ravnatelja Uprave.
U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave:

- najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,
- donose procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja,
- donose opće akte kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, općinski načelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje:

- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacrte procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Uprave,
- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacrte planova zaštite i spašavanja,
- predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- priprema prijedloge općih akata kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti,
- osigurava uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno planovima zaštite i spašavanja,
- osigurava uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće općinski načelnik, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je općinski načelnik, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Pozivanje i aktiviranje stožera nalaže općinski načelnik.
Članovi stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnih županijskih centara 112 ili na način utvrđen planom zaštite i spašavanja određene razine.
Plan pozivanja stožera donosi općinski načelnik i dio je plana zaštite i spašavanja grada.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe stožera zaštite i spašavanja obavljaju jedinstveni upravni odjeli jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

ZAKONSKE ODREDBE

- *Zakon o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04)*
- *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 79/07)*
- *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 38/09)*
- *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 127/10)*
- *Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 38/08)*
- *Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 40/08)*
- *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 44/08)*
- *Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine 111/07)*

1. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U 2012.g. poduzeto je slijedeće:

- Donesen ju Plan zaštite i spašavanja,
- Donesen Plan civilne zaštite,
- Donesena je revizija Procjene ugroženosti od požara,
- Donesena je revizija Plana zaštite od požara
- Donesena je Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje za općinu Čačinci,
- Izvršeno je smotriranje Tima civilne zaštite općine Čačinci, te izvršeno usklađivanje pripadnika sa evidencijom ureda za obranu
- Donesene su Smjernice za razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2013.g.

2. CIVILNA ZAŠTITA (stožer zaštite i spašavanja)

U stožer zaštite i spašavanja imenovani su:

FUNKCIJA	*IME I PREZIME*	*ADRESA*	*TELEFON*		*TELEFON 24 SATA*	*E- mail adresa*
			POSAO	*STAN*		
Načelnik Stožera	GORAN ČOLIĆ	RAJINO POLJE 12	098/9416140	033/684-767	098/9416140	
Zamjenik načelnika	DAVOR ILEŠ	RAVNA 10, ČAČINCI	091/5323157	033/684264	091/5323157	
Članovi Stožera za protupožarnu zaštitu	SINIŠA ILEŠ	RAVNA 10 ČAČINCI	033/684-036	033/684-264	091/4684043	sinisa.iles@gmail.com
	MARIJAN VARJAČIĆ	RAVNA 45 ČAČINCI	033/648-287		091/4684051	
Član stožera za komunalne djelatnosti	STJEPAN PRELOG	SLAVONSKA 21 ČAČINCI	033/684-022	033/684-424	091/4684039	
Predstavnik Policijske uprave						

Predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje						
Član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	STEVO dr. VEJIĆ	GLAVNA 62, ČAČINCI	033/684-061	033/684127	091/5093237	
Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	KATICA dr. SILAĐI	GLAVNA 77 , ČAČINCI	099/5848983	033/684-097	099/5848983	
Članovi Stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju	MIRKO PEČEK	VINOGRADSKA 29, ČAČINCI	098/443235	033/684183	098/443235	
	MARIO KNEŽEVIĆ	BRAĆE RADIĆA 45, ČAČINCI			091/4684061	

- Održano je 1. sjednica stožera zaštite i spašavanja na kojima se raspravljalo o stanju sustava zaštite i spašavanja na području općine, razmatran prijedlog izmjene Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite.

2.1. Tim civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni ugroženosti, Planu zaštite i spašavana i Planu civilne zaštite ustrojen je tim civilne zaštite opće namjene koji broji 17 obveznika.
Zapovjedništvo Tima:

1. Zapovjednik, Senad Novak,
2. Zamjenik zapovjednika, Boris Đurđević,
3. Bolničar, Tomislav Peček,
4. Zapovjednik I skupine, Danijel Dorić
5. Zapovjednik II skupine, Peter Rider

3. PREVENTIVA

Donesen je Plan zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite koji su usvojeni na 19.sjednici općinskog vijeća održanoj dana 05.06.2012. godine.

3.1. Plan zaštite i spašavanja

Planovi općine sastoje se od planova djelovanja po mjerama zaštite i spašavanja sa zadaćama svakog nositelja, čijim ostvarivanjem se osigurava usklađeno djelovanje operativnih snaga u aktivnostima zaštite i spašavanja na određenom području.

Planovi se donose poradi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća i nadležnosti ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava, te provođenja zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Planovi se sastoje od:
1. Upozoravanja,
2. Pripravnosti, mobilizacije (aktiviranja) i narastanja operativnih snaga,
3. Mjera zaštite i spašavanja.

Planovi se, po mjerama zaštite i spašavanja, izrađuju za svaki događaj iz Procjene koji može izazvati katastrofu i veliku nesreću te za opasnosti i prijetnje:

- poplava i prolomi hidroakumulacijskih brana,
- potres,
- opasnosti od prirodnih uzroka,
- tehničko-tehnološke izazvane nesrećama s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i u prometu,
- nuklearne i radiološke nesreće,
- epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija.

3.2. Plan civilne zaštite

Plan CZ je dio Plana jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se sastoji od ustroja civilne zaštite, popune obveznicima i materijalno – tehničkim sredstvima i mobilizacije, a sadrži i sljedeće mjere civilne zaštite:
a) Mjera sklanjanja,
b) Mjera evakuacije,
c) Mjera zbrinjavanja

4. VATROGASTVO

Vatrogasna postrojba DVD-a Čačinci utvrđuje se planom kao postrojba s područjem odgovornosti za cijelu općinu, odnosno središnja postrojba, kojoj pripadaju osim naselja Čačinci i naselja kako slijedi u tablici:

DVD Čačinci	Čačinci, Brezovljani Vojlovički, Bukvik, Humljani, Krajna, Krasković, Paušinci, Prekoračani, Pušina, Rajino Polje, Slatinski Drenovac i Vojlovica

Za DVD, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu u 2012.g. osigurana su sredstva za redovan rad vatrogasne postrojbe, razvoj kadrovskih kapaciteta (školovanje vatrogasaca, plaća uposlenika…), nabavka vatrogasne opreme (osobna vatrogasna oprema…), nabavka vatrogasnog vozila (navalno vozilo).

Pregled podrumskih prostorija koje se mogu koristiti za sklanjanje

	Redni br.	*Vlasnik*	*ADRESA*	*TELEFON*		*Površina*	*Godina gradnje objekta*
				Stan	Mobitel		
	1.	PP Orahovica d.d., RJ Prerada Čačinci	Mlinska 39, Čačinci			300 m^2	1970.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava zaštite i spašavanja obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

6. **SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture – vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, te pravne osobe koje se bave građevinski, prijevozničkim, turističkim i drugim djelatnostima o interesa za zaštitu i spašavanje)**

7.1. Operativne snage zaštite i spašavanja

1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 2
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 2
3. Ambulanta primarne zdravstvene zaštite „Čačinci“, Trg kardinala F. Kuharića 20
4. Ljekarna „Čačinci“, Trg kardinala F. Kuharića 22
5. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Čačinci“, Glavna 14

7.2. Pravne osobe sa snagama i kapacitetima od značaja za zaštitu i spašavanje na području općine

1. Papuk d.o.o., Orahovica, V. Nazora 14,
2. Čačincitrans, Čačinci, Glavna 128,
3. Planinarski dom Jankovac, Šumarija Čačinci,
4. Športska dvorana pri O.Š. A. G. Matoša, Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 3,
5. CROATIA, Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 14,
6. DANADO, Čačinci, Mlinska 16,
7. OPECO d.d., Čačinci, bana Josipa Jelačića 26,
8. DAVID, Čačinci, Trg dr. F. Tuđmana,
9. Pečenjarnica Iva, Čačinci, Mlinska 2,
10. Osnovna škola A. G. Matoš, Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 3 ,
11. Dom umirovljenika, Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 2 ,
12. Zemont, Čačinci, Bana Jelačića 22,
13. Mateo elektroinstalacije, Čačinci, P. Svačića 3,
14. Acer - usluge u šumarstvu, Čačinci, K. Tomislava 2,
15. Zemljani radovi Cahun, Čačinci, B. Radića 4,
16. K & M Šumarstvo, Čačinci, Ravna 68,
17. "PILMATEX" pilana i izrada lamperije, Čačinci, Glavna 55,
18. Obrt Hećimović, Čačinci, Kolodvorska 6,
19. Drvopromet Čačinci, Ravna 42,
20. PP Orahovica d.d., Čačinci, Mlinska 39,

7.3. Udruge od značaja za zaštitu i spašavanje na području Općine Čačinci

1. Lovačka udruga "Fazan", Čačinci, Glavna bb
2. Lovačka udruga "Jelen", Jankovac
3. Odred izviđača "Jastreb", Čačinci
4. Športsko ribolovna udruga "Klen", Čačinci

ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava zaštite i spašavanja može se zaključiti da je stanje sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće.

Doneseni su svi planski dokumenti koji uređuju stanje sustava zaštite i spašavanja, izvršena su smotriranja i popuna Tima civilne zaštite opće namjene, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama zaštite i spašavanja upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer zaštite i spašavanja aktivno je uključen u provođenje mjera zaštite i spašavanja.
U narednom periodu potrebno je više pažnje posvetiti na edukaciji i uvježbavanju snaga zaštite i spašavanja kroz provođenje vježbi i edukacija, te kroz proračun osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

IZVOD IZ PRORAČUNA
o visini osiguranih sredstava
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2012. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2012. god. (kn)	PLANIRANO u 2012. god. (kn)
1.	**STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBE CZ (opće namjene)**		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju		
	-Stožer zaštite i spašavanja		
	-Postrojba – tim CZ opće namjene		
	-Poslovi zaštite i spašavanja		
	- vježba		
	-Smotriranje postrojbe opće namjene i vježba		
	UKUPNO:		**35.000,00**
2.	**VATROGASTVO**		
	-Dobrovoljna vatrogasna postrojba		
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara		
	UKUPNO:		**125.000,00**
3.	**SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)**		
	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:		
4.	**UDRUGE GRAĐANA**		
	UKUPNO:		**23.500,00**
5.	**SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)**		
	UKUPNO:		**15.000,00**
SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA			**198.000,00**

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAČINCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa:810-01/12-01/05
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.g.

Predsjednik općinskog vijeća
Miroslav Buneta, iur., v.r.

2. Temeljem članka 28. Stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanja (Narodne novine 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 29. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci 05/09 i 02/10), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj dana 18.12.2012. godine, donijelo je

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA OPĆINU ČAČINCI U 2013.G.

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao, a ostvaruju se:

- identifikacijom opasnosti, procjenom učinaka, ocjenjivanjem stanja operativnih snaga zaštite i spašavanja te izradom procjene ugroženosti i planova djelovanja, mjera i postupaka,
- vođenjem evidencije svih izvora rizika i opasnosti,
- trajnim organiziranjem, pripremanjem, osposobljavanjem, uvježbavanjem i usavršavanjem sudionika zaštite i spašavanja,
- uzbunjivanjem građana i priopćavanjem uputa o ponašanju glede moguće *„opasnost“,*
- obavješćivanjem sudionika zaštite i spašavanja o prijetnjama te mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima zaštite i spašavanja,
- aktiviranjem i djelovanjem operativnih snaga, ostvarivanjem zadaća zaštite i spašavanja u suradnji s nadležnim tijelima drugih država i međunarodnih organizacija, na temelju sklopljenih međunarodnih ugovora,
- organiziranjem djelotvornog praćenja aktivnosti opasnih izvora i potencijalno opasnih situacija,
- informiranjem javnosti.

Operativne snage sastoje se od:

- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,

- zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite,
- službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnici, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika.

Dijelovi sustava zaštite i spašavanja, u slučajevima neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće, aktiviraju se po nalogu općinskog načelnika, a u slučaju izostanka njihovog naloga na temelju odluke ravnatelja Uprave.
U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave:

- najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,
- donose procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja,
- donose opće akte kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, općinski načelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje:

- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacrte procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Uprave,
- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacrte planova zaštite i spašavanja,
- predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- priprema prijedloge općih akata kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti,
- osigurava uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno planovima zaštite i spašavanja,
- osigurava uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće općinski načelnik, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je općinski načelnik, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a aktivira se kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Pozivanje i aktiviranje stožera nalaže općinski načelnik.
Članovi stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnih županijskih centara 112 ili na način utvrđen planom zaštite i spašavanja određene razine.
Plan pozivanja stožera donosi općinski načelnik i dio je plana zaštite i spašavanja općine.
Administrativno-tehničke poslove za potrebe stožera zaštite i spašavanja obavljaju jedinstveni upravni odjeli jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

ZAKONSKE ODREDBE

- *Zakon o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04)*
- *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 79/07)*
- *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 38/09)*
- *Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 127/10)*
- *Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 38/08)*
- *Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 40/08)*
- *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 44/08)*
- *Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine 111/07)*

7. CIVILNA ZAŠTITA (stožer zaštite i spašavanja, tim CZ opće namjene)

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za općinu Čačinci, srednjoročnom planu razvoja, osobnoj i materijalnoj formaciji, te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, u 2013.g. izvršiti:

- Izvršiti smotriranje Tima civilne zaštite opće namjene,
- Izvršiti educiranje pripadnika tima u skladu sa Programom osposobljavanja postrojbi civilne zaštite opće namjene
- Izvršiti smotriranje povjerenika civilne zaštite, te iste upoznati sa obavezana iz Plana civilne zaštite
- Izvršiti smotriranje teklića
- Najmanje jednom godišnje izvršiti usklađenje Planova zaštite od požara s novonastalim uvjetima

- Prilikom smotriranje Tima civilne zaštite, povjerenika CZ i teklića izvršiti edukaciju u cilju upoznavanja sa zadacima i obvezama iz Plana Zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite.
- Održati jednu vježbu stožera zaštite i spašavanja i tima opće namjene,
- Najmanje dva puta godišnje održati sjednicu stožera zaštite i spašavanja

7.1. Tim civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni ugroženosti, Planu zaštite i spašavana i Planu civilne zaštite ustrojen je tim civilne zaštite opće namjene koji broji 23 obveznika.

6. Zapovjednik, Senad Novak,
7. Zamjenik zapovjednika, Boris Đurđević,
8. Bolničar, Tomislav Peček,
9. Zapovjednik I skupine, Danijel Dorić
10. Zapovjednik II skupine, Peter Rider

Potrebno je izvršiti educiranje pripadnika tima u skladu sa Programom osposobljavanja postrojbi civilne zaštite opće namjene.

8. VATROGASTVO

Vatrogasna postrojba DVD-a Čačinci utvrđuje se planom kao postrojba s područjem odgovornosti za cijelu općinu, odnosno središnja postrojba, kojoj pripadaju osim naselja Čačinci i naselja kako slijedi u tablici:

DVD Čačinci	Čačinci, Brezovljani Vojlovički, Bukvik, Humljani, Krajna, Krasković, Paušinci, Prekoračani, Pušina, Rajino Polje, Slatinski Drenovac i Vojlovica

Za DVD, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu u 2012.g. osigurana su sredstva za redovan rad vatrogasne postrojbe, razvoj kadrovskih kapaciteta (školovanje vatrogasaca, plaća uposlenika…), nabavka vatrogasne opreme (osobna vatrogasna oprema…), nabavka vatrogasnog vozila (navalno vozilo).

9. SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANAJNJE

Pregled podrumskih prostorija koje se mogu koristiti za sklanjanje

	Redni br.	*Vlasnik*	*ADRESA*	*TELEFON*		*Površina*	*Godina gradnje objekta*
				Stan	Mobitel		
	1.	PP Orahovica d.d., RJ Prerada Čačinci	Mlinsla 39, Čačinci			300 m^2	1970.

10. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava zaštite i spašavanja obzirom na područje rada za koje su

osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr. Popis udruga građana

1. Lovačka udruga "Fazan", Čačinci, Glavna bb
2. Lovačka udruga "Jelen", Jankovac
3. Športsko ribolovna udruga "Klen", Čačinci

11. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture – vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, te pravne osobe koje se bave građevinski, prijevozničkim, turističkim i drugim djelatnostima o interesa za zaštitu i spašavanje)

5.1. Operativne snage zaštite i spašavanja

1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 2
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 2
3. Ambulanta primarne zdravstvene zaštite „Čačinci“, Trg kardinala F. Kuharića 20
4. Ljekarna „Čačinci“, Trg kardinala F. Kuharića 22
5. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Čačinci“, Domovinske zahvalnosti 12

5.2. Pravne osobe sa snagama i kapacitetima od značaja za zaštitu i spašavanje na području

1.Papuk d.o.o., Orahovica, V. Nazora 14
2. Čačincitrans, Čačinci, Glavna 128
3. Planinarski dom Jankovac, Šumarija Čačinci
4. Športska dvorana pri O.Š. A. G. Matoša, Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 3
5. CROATIA, Čačinci, Trg kardinala Franje Kuharića 14
6. DANADO, Čačinci, Mlinska 16
7. OPECO d.d., Čačinci, bana Josipa Jelačića 26
8. DAVID, Čačinci, Trg dr. F. Tuđmana
9. Pečenjarnica Iva, Čačinci, Mlinska 2
10. Osnovna škola A. G. Matoš, Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 3
11. Dom umirovljenika, Čačinci, Trg kardinala F. Kuharića 2
12. ZEMONT, Čačinci, Bana Jelačića 22
13. MATEO ELEKTROINSTALACIJE, ČAČINCI, P. SVAČIĆA 3
14. ACER - USLUGE U ŠUMARSTVU, ČAČINCI, K. TOMISLAVA 2
15. ZEMLJANI RADOVI CAHUN, ČAČINCI, B. RADIĆA 4
16. K & M ŠUMARSTVO, ČAČINCI, RAVNA 68
17. "PILMATEX" PILANA I IZRADA LAMPERIJE, ČAČINCI, Glavna 55
18. OBRT HEĆIMOVIĆ, ČAČINCI, KOLODVORSKA 6
19. DRVOPROMET Čačinci, Ravna 42
20. PP Orahovica d.d., Čačinci, Mlinska 39

Popis subjekata koji raspolažu gotovim snagama za zaštitu i spašavanje na teritoriju Općine.

Subjekti	Odgovorna osoba	Adresa	FAX	TELEFON	TEL. 24h
PROTUPOŽARNA ZAŠTITA					
Zapovjednik	SINIŠA ILEŠ	RAVNA 10 ČAČINCI	033/684036	033/684264	091/4684043
Zamjenik zapovjednika					

ZDRAVSTVO					
Ambulanta primarne zdravstvene zaštite	Dr. STEVO VEJIĆ	Trg Kardinala Kuharića 20		033/684-061	091/5093237
LJEKARNA	GORAN PARAŠILOVAC	TRG KARDINALA FRANJE KUHARIĆA 22		033/684880	098/1882113
VETERINARSKA ZAŠTITA					
Veterinarska ambulanta Orahovica d.o.o.,	KATICA SILAĐI				099/5848983
GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA					
HGSS, postaja Orahovica	pročelnik Časlav Sikora				

Popis vlasnika i operatera kritične infrastrukture

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON 24h	E-MAIL
VODOOPSKRBA					
«Papuk d.o.o»; Orahovica, Vladimira Nazora 14	033673217				
ELEKTROOPSKRBA					
HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o; Elektra Elektroslavonija Osijek, Pogon Orahovica					
OPSKRBA PLINOM					
«Papuk d.o.o»; Orahovica, Vladimira Nazora 14					
TELEKOMUNIKACIJE					
PROMETNICE-CESTE					
Hrvatske ceste d. o. o. Zagreb, Sektor za održavanje, Ispostava					

Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravske županije M. Gupca 53, 33000 Virovitica					ravnatelj@zucvirovitica.hr
	33 726 106	33 726 714			uprava@zucvirovitica.hr

IZVOD IZ PRORAČUNA
o visini osiguranih sredstava
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2013. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2012. god. (kn)	PLANIRANO u 2013. god. (kn)
1.	**STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBE CZ (opće namjene)**		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju		
	-Stožer zaštite i spašavanja		
	-Postrojba – tim CZ opće namjene		
	-Poslovi zaštite i spašavanja		
	- vježba		
	-Smotriranje postrojbe opće namjene i vježba		
	UKUPNO:	**35.000,00**	**32.000,00**
2.	**VATROGASTVO**		
	-Dobrovoljna vatrogasna postrojba		
	-Vatrogasno zapovjedništvo Općine		
	- Plan zaštite od požara-usklađenja		
	UKUPNO:	**120.000,00**	**220.000,00**
3.	**SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)**		
	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:		
4.	**UDRUGE GRAĐANA**		
	UKUPNO:	**23.500,00**	**25.000,00**
5.	**SLUŽBE I PRAVNE OSOBE (kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost)**		
	UKUPNO:	**15.000,00**	**25.000,00**
SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		**198.000,00**	**302.000,00**

VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAČINCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa:810-01/12-01/06
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.g.

Predsjednik općinskog vijeća
Miroslav Buneta, iur., v.r.

3. Na temelju članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 29. Statuta općine Čačinci ("Službeni glasnik" broj 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18. prosinca 2012. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ČAČINCI ZA 2012. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U proračunu općine Čačinci za 2012. godinu ("Službeni glasnik" broj 07/11), članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun općine Čačinci za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6	Prihodi poslovanja	4.933.000,00	5.128.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	195.000,00	
3	Rashodi poslovanja	3.943.400,00	4.422.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	479.500,00	
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK			705.100,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA

9	Vlastiti izvori	-705.100,00

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00

Članak 2.

U članku 2. prihodi i izdaci po skupinama, utvrđeni u Općem i Posebnom dijelu proračuna za 2012. godinu povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

OPĆINA ČAČINCI

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2012. GODINU
OPĆI DIO

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07			1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA												
01		03	04				6	Prihodi poslovanja	5.200.500,00	-267.500,00	4.933.000,00	95
					06		7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	690.000,00	-495.000,00	195.000,00	28
01		03	04				3	Rashodi poslovanja	3.845.500,00	97.900,00	3.943.400,00	103
01		03	04				4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.045.000,00	-1.565.500,00	479.500,00	23
								RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00	705.100,00	705.100,00	-
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA												
						07	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	-
						07	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	-
								NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	-
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA												
01							9	Vlastiti izvori	0,00	-705.100,00	-705.100,00	-
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA												
									0,00	0,00	0,00	-

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
							SVEUKUPNO PRIHODI		**5.890.500,00**	**-762.500,00**	**5.128.000,00**	**87**
							6	PRIHODI POSLOVANJA	5.200.500,00	-267.500,00	4.933.000,00	95
							61	**Prihodi od poreza**	**2.680.000,00**	**-250.000,00**	**2.430.000,00**	**91**
01							*611*	*Porez i prirez na dohodak*	*2.550.000,00*	*-250.000,00*	*2.300.000,00*	*90*
01							*613*	*Porezi na imovinu*	*35.000,00*	*-10.000,00*	*25.000,00*	*71*
01							*614*	*Porezi na robu i usluge*	*95.000,00*	*10.000,00*	*105.000,00*	*111*
							63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države**	**1.150.000,00**	**160.000,00**	**1.310.000,00**	**114**
01			04				*633*	*Pomoći iz proračuna*	*1.150.000,00*	*160.000,00*	*1.310.000,00*	*114*
			04				*634*	*Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	-
							64	**Prihodi od imovine**	**522.500,00**	**-68.000,00**	**454.500,00**	**87**
01							*641*	*Prihodi od financijske imovine*	*5.000,00*	*0,00*	*5.000,00*	*100*
		03					*642*	*Prihodi od nefinancijske imovine*	*517.500,00*	*-68.000,00*	*449.500,00*	*87*
							65	**Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima**	**848.000,00**	**-109.500,00**	**738.500,00**	**87**
		03					*651*	*Administrativne (upravne) pristojbe*	*1.500,00*	*-500,00*	*1.000,00*	*67*
		03					*652*	*Prihodi po posebnim propisima*	*334.000,00*	*21.000,00*	*355.000,00*	*106*
		03					*653*	*Komunalni doprinosi i naknade*	*512.500,00*	*-130.000,00*	*382.500,00*	
							7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	690.000,00	-495.000,00	195.000,00	28
							71	**Prihodi od prodaje neproizvedene imovine**	**500.000,00**	**-320.000,00**	**180.000,00**	**36**
					06		*711*	*Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava*	*500.000,00*	*-320.000,00*	*180.000,00*	*36*
							72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**190.000,00**	**-175.000,00**	**15.000,00**	**8**
					06		*721*	*Prihodi od prodaje građevinskih objekata*	*190.000,00*	*-175.000,00*	*15.000,00*	*8*

ŠIFRA IZVORA 01 02 03 04 05 06 07	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
		SVEUKUPNO RASHODI	**5.890.500,00**	**-1.467.600,00**	**4.422.900,00**	**75**
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.845.500,00	97.900,00	3.943.400,00	103
	31	**Rashodi za zaposlene**	**740.700,00**	**218.150,00**	**958.850,00**	**129**
01	311	*Plaće*	*590.100,00*	*196.500,00*	*786.600,00*	*133*
01	312	*Ostali rashodi za zaposlene*	49.000,00	-2.000,00	47.000,00	96
01	313	*Doprinosi na plaće*	101.600,00	23.650,00	125.250,00	123
	32	**Materijalni rashodi**	**1.362.100,00**	**-120.100,00**	**1.242.000,00**	**91**
01	321	*Naknade troškove zaposlenima*	*58.100,00*	*5.200,00*	*63.300,00*	*109*
01 03	322	*Rashodi za materijal i energiju*	484.300,00	19.150,00	503.450,00	104
01 03	323	*Rashodi za usluge*	662.200,00	-94.800,00	567.400,00	86
01 04	324	*Naknade troškove osobama izvan radnog odnosa*	10.000,00	1.350,00	11.350,00	114
01	329	*Ostali nespomenuti rashodi poslovanja*	147.500,00	-51.000,00	96.500,00	65
	34	**Financijski rashodi**	**13.000,00**	**1.000,00**	**14.000,00**	**108**
01	343	*Ostali financijski rashodi*	*13.000,00*	*1.000,00*	*14.000,00*	*108*
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**489.700,00**	**-41.600,00**	**448.100,00**	**92**
01 04	363	*Pomoći unutar opće države*	*489.700,00*	*-41.600,00*	*448.100,00*	*92*
	37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**295.500,00**	**-13.250,00**	**282.250,00**	**96**
01 04	372	*Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna*	*295.500,00*	*-13.250,00*	*282.250,00*	*96*
	38	**Donacije i ostali rashodi**	**944.500,00**	**53.700,00**	**998.200,00**	**106**
01	381	*Tekuće donacije*	*844.500,00*	*128.700,00*	*973.200,00*	*115*
04	382	*Kapitalne donacije*	100.000,00	-75.000,00	25.000,00	25
01	385	*Izvanredni rashodi*	0,00	0,00	0,00	-
	4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.045.000,00	-1.565.500,00	479.500,00	23
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**-100.000,00**	**0,00**	**0**
03 06	411	*Materijalna imovina - prirodna bogatstva*	*100.000,00*	*-100.000,00*	*0,00*	*0*
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.945.000,00**	**-1.506.500,00**	**438.500,00**	**23**
01 03 04	421	*Građevinski objekti*	*1.600.000,00*	*-1.309.500,00*	*290.500,00*	*18*
01	422	*Postrojenja i oprema*	25.000,00	-24.000,00	1.000,00	4
01	426	*Nematerijalna proizvedena imovina*	320.000,00	-173.000,00	147.000,00	46
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**0,00**	**41.000,00**	**41.000,00**	**-**
01 03	451	*Dodatna ulaganja na građevinskim objektima*	*0,00*	*41.000,00*	*41.000,00*	-
	B.	**RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**				
07	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			0,00	-
					0,00	
07	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			0,00	-
					0,00	
	C.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak, manjak, rezerviranja)**				
	9	VLASTITI IZVORI	0,00	-705.100,00	-705.100,00	-
	92	**Rezultat poslovanja**	**0,00**	**-705.100,00**	**-705.100,00**	**-**
01	922	*Višak/manjak prihoda*	*0,00*	*-705.100,00*	*-705.100,00*	-

ČAČINCI

POSEBNI DIO PRORAČUNA
IZMJENE I DOPUNE ZA 2012. GODINU

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f-ja	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
										SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	**5.890.500,00**	**-1.467.600,00**	**4.422.900,00**	**75**
									RAZDJEL 001	**PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA**	**353.500,00**	**-106.500,00**	**247.000,00**	**70**
										Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge				
P1001	01		03			06			PROGRAM:	DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA TIJELA	319.500,00	-106.500,00	213.000,00	67
A1001 01	01								AKTIVNOST:	Predstavničko i izvršno tijelo	199.500,00	-38.500,00	161.000,00	81
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	199.500,00	-38.500,00	161.000,00	81
	01								32	Materijalni rashodi	199.500,00	-38.500,00	161.000,00	81
	01								321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	-7.000,00	8.000,00	53
	01								322	Rashodi za materijal i energiju	31.000,00	10.000,00	41.000,00	132
	01								323	Rashodi za usluge	26.000,00	9.500,00	35.500,00	137
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	127.500,00	-51.000,00	76.500,00	60
A1001 02	01								AKTIVNOST:	Lokalni izbori i izbori za mjesne odbore, vijeća nac.manjina	0,00	0,00	0,00	-
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	-
	01								32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	-
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	-
A1001 03	01								AKTIVNOST:	Rad mjesnih odbora, vijeća nac. Manjina	10.000,00	0,00	10.000,00	100
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100
	01								32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100
T1001 01	01								PROJEKT:	Opremanje Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	10.000,00	-9.000,00	1.000,00	10
	01								4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	-9.000,00	1.000,00	10
	01								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-9.000,00	1.000,00	10
	01								422	Postrojenja i oprema	10.000,00	-9.000,00	1.000,00	10
	01								426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	-
K1001 01	01								PROJEKT:	Dodatna ulaganja na poslovnoj zgradi	0,00	41.000,00	41.000,00	-
	01								4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	41.000,00	41.000,00	-
	01								45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	41.000,00	41.000,00	-
	01								451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	41.000,00	41.000,00	-
K1001 02			03			06			PROJEKT:	Nabava neproizvedene imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
			03			06			4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
			03			06			41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
			03			06			411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
P1002	01								PROGRAM:	POLITIČKE STRANKE	34.000,00	0,00	34.000,00	100
A1002 01	01								AKTIVNOST:	Osnovne funkcije stranaka	34.000,00	0,00	34.000,00	100
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	34.000,00	0,00	34.000,00	100
	01								38	Donacije i ostali rashodi	34.000,00	0,00	34.000,00	100
	01								381	Tekuće donacije	34.000,00	0,00	34.000,00	100
									RAZDJEL 002	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**5.537.000,00**	**-1.361.100,00**	**4.175.900,00**	**75**
									GLAVA 00201	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**924.400,00**	**-60.250,00**	**864.150,00**	**93**
									Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge					

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f-je	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
P1003	01								PROGRAM:	REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	924.400,00	-60.250,00	864.150,00	93
A1003 01	01								AKTIVNOST:	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	924.400,00	-60.250,00	864.150,00	93
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	924.400,00	-60.250,00	864.150,00	93
	01								31	Rashodi za zaposlene	639.600,00	-6.000,00	633.600,00	99
	01								311	Plaće	505.600,00	0,00	505.600,00	100
	01								312	Ostali rashodi za zaposlene	47.000,00	0,00	47.000,00	100
	01								313	Doprinosi na plaće	87.000,00	-6.000,00	81.000,00	93
	01								32	Materijalni rashodi	271.800,00	-55.250,00	216.550,00	80
	01								321	Naknade troškove zaposlenima	34.100,00	-9.100,00	25.000,00	73
	01								322	Rashodi za materijal i energiju	133.300,00	-12.900,00	120.400,00	90
	01								323	Rashodi za usluge	84.400,00	-34.600,00	49.800,00	59
	01			04					324	Naknade troškove osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	1.350,00	11.350,00	
	01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00	100
	01								34	Financijski rashodi	13.000,00	1.000,00	14.000,00	108
	01								343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	1.000,00	14.000,00	108
									GLAVA 00202	KOMUNALNE STAMBENE DJELATNOSTI	1.906.900,00	-289.700,00	1.617.200,00	85
									Funkcijska klasifikacija: 04- Ekonomski poslovi					-
P1004	01		03			06			PROGRAM:	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	668.800,00	35.750,00	704.550,00	105
A1004 01			03						AKTIVNOST:	Javna rasvjeta	393.800,00	23.250,00	417.050,00	106
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	393.800,00	23.250,00	417.050,00	106
			03						32	Materijalni rashodi	393.800,00	23.250,00	417.050,00	106
			03						322	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00	22.050,00	342.050,00	107
			03						323	Rashodi za usluge	73.800,00	1.200,00	75.000,00	102
K1004 01			03			06			PROJEKT:	Nabava novih armatura za javnu rasvjetu	100.000,00	41.000,00	141.000,00	141
			03			06			4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	41.000,00	141.000,00	141
			03			06			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	41.000,00	141.000,00	141
			03			06			421	Građevinski objekti	100.000,00	41.000,00	141.000,00	141
A1004 02			03						AKTIVNOST:	Održavanje nerazvrstanih cesta, kanala	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	67
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	67
			03						32	Materijalni rashodi	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	67
			03						323	Rashodi za usluge	150.000,00	-50.000,00	100.000,00	67
A1004 03			03						AKTIVNOST:	Zimska služba	25.000,00	21.500,00	46.500,00	186
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	21.500,00	46.500,00	186
			03						32	Materijalni rashodi	25.000,00	21.500,00	46.500,00	186
			03						323	Rashodi za usluge	25.000,00	21.500,00	46.500,00	186
P1005	01		03	04					PROGRAM:	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	200.000,00	-127.000,00	73.000,00	37
K1005 01	01		03	04					PROJEKT:	Sustav odvodnje otpadnih voda	100.000,00	-83.000,00	17.000,00	17
	01		03	04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-83.000,00	17.000,00	17
	01		03	04					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
	01		03	04					411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	-
	01		03	04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-83.000,00	17.000,00	17
	01		03	04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	-
	01		03	04					421	Građevinski objekti	100.000,00	-83.000,00	17.000,00	17
K1005 02	01		03						PROJEKT:	Vodovod Paušnici	0,00	56.000,00	56.000,00	-
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	56.000,00	56.000,00	-
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	56.000,00	56.000,00	-
	01		03						421	Građevinski objekti	0,00	56.000,00	56.000,00	-
K1005 03	01		03						PROJEKT:	Vodovod Drenovac, Pušina, Humljani	0,00	0,00	0,00	-

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA fja	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	-
K1005 04	01		03	04					PROJEKT:	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
	01		03	04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
	01		03	04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
	01		03	04					421	Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
P1006	01		03						PROGRAM:	MAGISTRALNI VODOVOD SLAVONSKA PODRAVINA	25.000,00	20.000,00	45.000,00	180
T1006 01	01		03						PROJEKT:	Završetak vodovoda u Čačincima	25.000,00	20.000,00	45.000,00	180
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	20.000,00	45.000,00	180
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	20.000,00	45.000,00	180
	01		03						421	Građevinski objekti	25.000,00	20.000,00	45.000,00	180
P1007	01		03	04					PROGRAM:	KOMUNALNO UREĐENJE I RAZVOJ OPĆINE	1.013.100,00	-218.450,00	794.650,00	78
A1007 01			03						AKTIVNOST:	Rad higijeničarske službe	75.000,00	3.500,00	78.500,00	105
										Funkcijska klasifikacija: 07- Zdravstvo			0,00	-
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	3.500,00	78.500,00	105
			03						32	Materijalni rashodi	75.000,00	3.500,00	78.500,00	105
			03						323	Rashodi za usluge	75.000,00	3.500,00	78.500,00	105
K1007 01	01		03	04					PROJEKT:	Nabava kontejnera i kanti za otpad	0,00	0,00	0,00	-
	01		03	04					3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	-
	01		03	04					32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	-
	01		03	04					322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	-
K1007 02	01								PROJEKT:	Izgradnja nogostupa, pružnog prijelaza	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
	01								4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
	01								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
	01								421	Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00	0
T1007 01	01								PROJEKT:	Javni radovi	110.100,00	245.450,00	355.550,00	323
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	110.100,00	245.450,00	355.550,00	323
	01								31	Rashodi za zaposlene	101.100,00	224.150,00	325.250,00	322
	01								311	Plaće	84.500,00	196.500,00	281.000,00	333
	01								312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00	-2.000,00	0,00	0
	01								313	Doprinosi na plaće	14.600,00	29.650,00	44.250,00	303
	01								32	Materijalni rashodi	9.000,00	21.300,00	30.300,00	337
	01								321	Naknade troškova zaposlenima	9.000,00	21.300,00	30.300,00	337
A1007 02			03						AKTIVNOST:	Održavanje groblja, zelenih površina	78.000,00	-2.400,00	75.600,00	97
			03						3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	12.600,00	75.600,00	120
			03						32	Materijalni rashodi	63.000,00	12.600,00	75.600,00	120
			03						323	Rashodi za usluge	63.000,00	12.600,00	75.600,00	120
			03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	-15.000,00	0,00	0
			03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0
			03						422	Postrojenja i oprema	15.000,00	-15.000,00	0,00	0
A1007 03			03						AKTIVNOST:	Uređenje groblja	0,00	0,00	0,00	-
			03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	-
			03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
			03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	-
T1007 02	01		03						PROJEKT:	Uređenje javnih površina - trgova, igrališta..	90.000,00	-21.500,00	68.500,00	76
	01		03						3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	-21.500,00	68.500,00	76

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f-ja	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
	01		03						32	Materijalni rashodi	90.000,00	-21.500,00	68.500,00	76
	01		03						322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						323	Rashodi za usluge	90.000,00	-21.500,00	68.500,00	76
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	-
A1007 04	01								AKTIVNOST:	Imovinsko-pravni odnosi - usluge katastra	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40
	01								32	Materijalni rashodi	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40
	01								323	Rashodi za usluge	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40
T1007 03	01								PROJEKT:	Izrade planova-prostorni plan, DPU, plan razvoja	50.000,00	-22.000,00	28.000,00	56
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-22.000,00	28.000,00	56
	01								32	Materijalni rashodi	50.000,00	-22.000,00	28.000,00	56
	01								323	Rashodi za usluge	50.000,00	-22.000,00	28.000,00	56
K1007 03	01			04					PROJEKT:	Industrijska zona	310.000,00	-163.000,00	147.000,00	47
	01			04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	310.000,00	-163.000,00	147.000,00	47
	01			04					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	310.000,00	-163.000,00	147.000,00	47
	01			04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	-163.000,00	147.000,00	47
K1007 04						06			PROJEKT:	Uređenje mjesnih domova na području općine	175.000,00	-150.000,00	25.000,00	14
						06			4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.000,00	-150.000,00	25.000,00	14
						06			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	-150.000,00	25.000,00	14
						06			421	Građevinski objekti	175.000,00	-150.000,00	25.000,00	14
K1007 05	01		03						PROJEKT:	Izgradnja mrtvačnica na području općine na području općine	0,00	6.500,00	6.500,00	-
	01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	6.500,00	6.500,00	-
	01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.500,00	6.500,00	-
	01		03						421	Građevinski objekti	0,00	6.500,00	6.500,00	-
	01		03						426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	-
P1008	01		03						PROGRAM:	UREĐENJE KATASTARSKIH I GRUNTOVNIH KNJIGA	0,00	0,00	0,00	-
T1008 01	01		03						PROJEKT:	Katastarska izmjera	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	-
	01		03						323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	-
P0020206	01								PROGRAM:	ELEMENTARNA NEPOGODA	0,00	0,00	0,00	
T0020206 01	01								PROJEKT:	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	
	01								38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	
	01								383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	
									GLAVA 00203	VATROGASNA SLUŽBA I CIVILNA ZAŠTITA	220.000,00	-60.000,00	160.000,00	73
									Funkcijska klasifikacija: 03- Javni red i sigurnost				0,00	-
P1009	01								PROGRAM:	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	220.000,00	-60.000,00	160.000,00	73
A1009 01	01								AKTIVNOST:	Donacije za redovan rad DVD Čačinci	100.000,00	0,00	100.000,00	100
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100
	01								38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100
	01								381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100
T1009 01	01								PROJEKT:	Nabava i opremanje vozila	100.000,00	-75.000,00	25.000,00	25

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f-ja	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-75.000,00	25.000,00	25
	01								38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	-75.000,00	25.000,00	25
	01								382	Kapitalne donacije	100.000,00	-75.000,00	25.000,00	25
T1009 02	01								AKTIVNOST:	Civilna zaštita	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175
	01								38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175
	01								381	Tekuće donacije	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175
									GLAVA 00204	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.499.700,00	-1.051.600,00	448.100,00	30
									Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje					-
P1010	01			04					PROGRAM:	SUFINANCIRANJE RADA VRTIĆA	489.700,00	-41.600,00	448.100,00	92
A1010 01	01								AKTIVNOST:	Administrativno i tehničko osoblje	484.700,00	-40.000,00	444.700,00	92
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	484.700,00	-40.000,00	444.700,00	92
	01								36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	484.700,00	-40.000,00	444.700,00	92
	01								363	Pomoći unutar opće države	484.700,00	-40.000,00	444.700,00	92
A1010 02				04					AKTIVNOST:	Sufinanciranje - Predškolski odgoj	5.000,00	-1.600,00	3.400,00	68
				04					3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	-1.600,00	3.400,00	68
				04					36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	5.000,00	-1.600,00	3.400,00	68
				04					363	Pomoći unutar opće države	5.000,00	-1.600,00	3.400,00	68
P1011	01			04					PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	1.010.000,00	-1.010.000,00	0,00	0
K1011 01	01			04					PROJEKT:	Izgradnja dječjeg vrtića	1.010.000,00	-1.010.000,00	0,00	0
	01			04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.010.000,00	-1.010.000,00	0,00	0
	01			04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.010.000,00	-1.010.000,00	0,00	0
	01			04					421	Građevinski objekti	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00	0
	01			04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00	0
P1012	01			04					PROGRAM:	KAPITALNE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	-
T1012 01	01			04					AKTIVNOST:	Sufinanciranje izgradnje objekata	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					38	Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	-
									GLAVA 00205	KULTURA, ZNANOST, RELIGIJA I ŠPORT	511.000,00	-127.500,00	383.500,00	75
									Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija					-
	01								PODGLAVA	002051 KULTURA	135.000,00	-4.000,00	131.000,00	97
P1013	01								PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	135.000,00	-4.000,00	131.000,00	97
A1013 01	01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	135.000,00	-4.000,00	131.000,00	97
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	135.000,00	-4.000,00	131.000,00	97
	01								38	Donacije i ostali rashodi	135.000,00	-4.000,00	131.000,00	97
	01								381	Tekuće donacije	135.000,00	-4.000,00	131.000,00	97
	01								PODGLAVA	002052 SPORT	276.000,00	-91.000,00	185.000,00	67
P1014	01								PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	276.000,00	-91.000,00	185.000,00	67
A1014 01	01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	276.000,00	-91.000,00	185.000,00	67
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	276.000,00	-91.000,00	185.000,00	67
	01								38	Donacije i ostali rashodi	276.000,00	-91.000,00	185.000,00	67
	01								381	Tekuće donacije	276.000,00	-91.000,00	185.000,00	67
P1015	01			04					PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U SPORTU	0,00	0,00	0,00	-
K1015 01	01			04					PROJEKT:	Izgradnja sportske dvorane	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
	01			04					421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	-

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f-ja	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012	2/1 INDEKS
	01			04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	-
K1015 02	01								PROJEKT:	Sportski centar	0,00	0,00	0,00	-
	01								4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	-
	01								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	-
	01								421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	-
	01								PODGLAVA	002053 OSTALO	100.000,00	-32.500,00	67.500,00	68
P1016	01								PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	100.000,00	-32.500,00	67.500,00	68
A1016 01	01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	100.000,00	-32.500,00	67.500,00	68
	01								3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-32.500,00	67.500,00	68
	01								38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	-32.500,00	67.500,00	68
	01								381	Tekuće donacije	100.000,00	-32.500,00	67.500,00	68
									GLAVA 00206	SOCIJALNA SKRB	475.000,00	227.950,00	702.950,00	148
									Funkcijska klasifikacija: 10- Socijalna zaštita					-
P1017	01			04					PROGRAM:	SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	295.500,00	-13.250,00	282.250,00	96
A1017 01	01			04					AKTIVNOST:	Pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva	295.500,00	-13.250,00	282.250,00	96
	01			04					3	RASHODI POSLOVANJA	295.500,00	-13.250,00	282.250,00	96
	01			04					37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	295.500,00	-13.250,00	282.250,00	96
	01			04					372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	295.500,00	-13.250,00	282.250,00	96
P1018	01								PROGRAM:	HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA	179.500,00	241.200,00	420.700,00	234
A1018 01	01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	84.500,00	-24.000,00	60.500,00	72
	01								38	Donacije i ostali rashodi	84.500,00	-24.000,00	60.500,00	72
	01								381	Tekuće donacije	84.500,00	-24.000,00	60.500,00	72
T1018 01	01								PROJEKT:	Pomoć starijim i nemoćnim osobama	95.000,00	265.200,00	360.200,00	379
	01								38	Donacije i ostali rashodi	95.000,00	265.200,00	360.200,00	379
	01								381	Tekuće donacije	95.000,00	265.200,00	360.200,00	379

ČAČINCI
IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2012. GODINU
PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	1 PLAN 2012	2 REBALANS	3 NOVI PLAN 2012
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.277.900,00	-166.750,00	1.111.150,00
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana			0,00
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	220.000,00	-60.000,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	1.831.900,00	-293.200,00	1.538.700,00
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša			0,00
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			0,00
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	75.000,00	3.500,00	78.500,00
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija. Kultura i religija	511.000,00	-127.500,00	383.500,00
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	1.499.700,00	-1.051.600,00	448.100,00
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	475.000,00	227.950,00	702.950,00
	5.890.500,00	**-1.467.600,00**	**4.422.900,00**
	Udio u rashodima		Udio u rashodima
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	21,69%	11,36%	25,12%
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	3,73%	4,09%	3,62%
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	31,10%	19,98%	34,79%
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	1,27%	-0,24%	1,77%
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija. Kultura i religija	8,67%	8,69%	8,67%
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	25,46%	71,65%	10,13%
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	8,06%	-15,53%	15,89%
	100,00%	**100,00%**	**100,00%**

II. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Ove Izmjene i dopune proračuna za 2012. godinu stupaju na snagu danom objave u "Službenom glasniku" općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 400-06/12-01/03
Urbroj: 2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 22. prosinca 2012. g.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

---

4. Na temelju članka 6. i 39.. Zakona o proračunu (NN br. 87/08.), i članka 29. Statuta općina Čačinci (Službeni glasnik općine Čačinci br. 05/09 i 02/10)., Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj dana 18. prosinca, 2012. godine donosi

P R O R A Č U N

OPĆINE ČAČINCI ZA 2013. GODINU
I
PROJEKCIJE ZA 2014. I 2015. GODINU

Članak 1.

Proračun općine Čačinci za 2013. godinu (u daljnjem tekstu – Proračun) i projekcije za 2014. i 2015. godinu obuhvaćaju:

- Opći dio
- Posebni dio

Opći dio Proračuna i projekcije za 2014. i 2015. godinu čine Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja.
Posebni dio Proračuna i projekcije za 2014. i 2015. godinu sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

I OPĆI DIO

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		PRORAČUN ZA 2013.	PROJEKCIJA ZA 2014.	PROJEKCIJA ZA 2015.
6	Prihodi poslovanja	6.104.500,00	6.503.000,00	6.651.500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	490.000,00	315000	450.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.344.500,00	4.420.500,00	4.531.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.250.000,00	2.397.500,00	2.570.000,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		0,00	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA

9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio Proračuna nalazi se u prilogu ovog Proračuna i čini njegov sastavni dio.

III RAZVOJNI PROGRAMI

Članak 4.

Razvojni programi utvrđeni ovim Proračunom nalaze se u prilogu ovog Proračuna i čine njegov sastavni dio.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Proračun objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 400-06/12-01/04
Urbroj: 2189/14-01-01/12-1
U Čačincima, 18. prosinca 2012. godine

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur. v.r

OPĆINA ČAČINCI

PRIPREMA PLAN 2013., PROJEKCIJE 2014. I 2015.

OPĆI DIO

ŠIFRA IZVORA 01 02 03 04 05 06 07		1 OSTVARENJE 2011	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013.	5 PROJEKCIJA 2014.	6 PROJEKCIJA 2015.	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA											
01 03 04	6 Prihodi poslovanja	3.968.774,94	5.330.500,00	4.933.000,00	6.104.500,00	6.503.000,00	6.631.500,00	133	93	124	107	102
06	7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	221.259,73	560.000,00	195.000,00	490.000,00	315.000,00	450.000,00	252	35	251	64	143
01 03 04	3 Rashodi poslovanja	3.717.456,07	3.945.500,00	3.943.400,00	4.344.500,00	4.421.500,00	4.531.500,00	104	100	110	102	103
01 03 04	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	751.559,53	2.045.000,00	479.500,00	2.250.000,00	2.397.500,00	2.570.000,00	268	23	469	107	107
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-231.314,93	0,00	705.100,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
	B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA											
07	8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
07	5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
	C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA											
01	9 Viškovi sredstava	-376.559,80	0,00	-705.100,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA											
		-607.874,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

ŠIFRA IZVORA 01 02 03 04 05 06 07	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1 OSTVARENJE 2011	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013.	5 PROJEKCIJA 2014.	6 PROJEKCIJA 2015.	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
		SVEUKUPNO PRIHODI	**4.169.068,67**	**5.890.500,00**	**5.128.000,00**	**6.594.500,00**	**6.818.000,00**	**7.101.500,00**	**141**	**87**	**129**	**103**	**104**
	6	PRIHODI POSLOVANJA	3.968.774,94	5.330.500,00	4.933.000,00	6.104.500,00	6.503.000,00	6.631.500,00	133	93	124	107	102
	61	Prihodi od poreza	2.338.340,39	2.560.000,00	2.430.000,00	2.621.000,00	2.624.000,00	2.728.000,00	115	91	104	104	104
01	611	Porez i prirez na dohodak	2.238.512,88	2.360.000,00	2.300.000,00	2.400.000,00			114	90	104	104	104
01	613	Porez na imovinu	26.278,11	24.000,00	26.000,00	25.000,00			144	71	140	100	100
01	614	Porez na robu i usluge	72.201,27	96.000,00	104.000,00	96.000,00			123	111	91	103	101
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	517.853,07	1.150.000,00	1.310.000,00	2.050.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	222	114	156	117	100
01	633	Pomoći iz proračuna	517.853,07	1.150.000,00	1.310.000,00	2.050.000,00			222	114	156	117	100
04	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
	64	Prihodi od imovine	374.628,16	522.500,00	454.500,00	530.000,00	522.500,00	620.000,00	139	87	139	99	100
01	641	Prihodi od financijske imovine	3.764,88	5.000,00	5.000,00	5.000,00			141	100	100	100	100
03	642	Prihodi od nefinancijske imovine	371.873,17	517.500,00	449.500,00	525.000,00			139	87	139	99	100
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	666.947,51	948.000,00	738.500,00	993.500,00	946.500,00	936.500,00	127	97	121	95	109
03	651	Administrativne i upravne pristojbe	575,55	1.500,00	1.000,00	1.500,00			272	67	150	100	100
03	652	Prihodi po posebnim propisima	431.401,51	774.000,00	588.000,00	828.000,00			177	108	141	117	109
03	653	Komunalni doprinosi i naknade	235.009,33	512.500,00	382.500,00	513.000,00	415.000,00	465.000,00	253	35	251	64	143
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	221.259,73	560.000,00	195.000,00	490.000,00	315.000,00	450.000,00	252	35	251	64	143
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	243.727,55	500.000,00	180.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	205	36	167	100	100
06	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	243.727,55	500.000,00	180.000,00	300.000,00			205	36	167	100	100
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	214.552,18	100.000,00	15.000,00	190.000,00	15.000,00	150.000,00	843	8	1.267	8	1000
06	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	29.552,18	100.000,00	15.000,00	190.000,00			843	8	1.267	8	1000
		SVEUKUPNO RASHODI	**4.400.383,60**	**5.890.500,00**	**4.422.900,00**	**6.594.500,00**	**6.818.000,00**	**7.101.500,00**	**131**	**75**	**149**	**103**	**104**
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.717.456,07	3.945.500,00	3.943.400,00	4.344.500,00	4.421.500,00	4.531.500,00	104	100	110	102	103
	31	Rashodi za zaposlene	637.737,65	740.700,00	656.650,00	776.200,00	791.000,00	723.200,00	99	122	91	100	93
01	311	Plaće	545.423,39	633.700,00	788.600,00	663.800,00			84	177	91	100	93
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	37.555,15	49.000,00	47.000,00	47.000,00			93	96	100	100	100
01	313	Doprinosi na plaće	115.143,31	101.800,00	125.250,00	91.400,00			55	123	73	100	93
	32	Materijalni rashodi	1.221.163,23	1.362.100,00	1.242.000,00	1.553.950,00	1.500.000,00	1.703.100,00	112	91	125	103	106
01	321	Naknade troškova zaposlenima	88.858,00	88.100,00	83.200,00	88.600,00			104	109	89	101	88
03	322	Rashodi za materijal i energiju	457.394,90	454.700,00	503.450,00	542.400,00			104	104	108	108	112
01	323	Rashodi za usluge	626.058,05	668.300,00	647.450,00	854.450,00			103	96	121	108	108
01	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.851,08	10.000,00	11.350,00	30.000,00			84	114	176	132	100
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.456,20	141.000,00	96.500,00	242.500,00			93	68	252	78	88
	34	Financijski rashodi	10.437,55	13.000,00	14.000,00	15.000,00	15.000,00	16.000,00	125	108	107	100	107
01	343	Ostali financijski rashodi	10.437,55	13.000,00	14.000,00	15.000,00			125	108	107	100	107
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	383.802,44	469.700,00	428.100,00	468.100,00	424.000,00	500.500,00	125	99	111	101	101
04	363	Pomoći unutar opće države	383.802,44	469.700,00	428.100,00	468.100,00			125	99	111	101	101
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	261.067,03	295.500,00	282.250,00	305.000,00	312.000,00	312.000,00	105	96	108	102	100
04	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	261.067,03	295.500,00	282.250,00	305.000,00			108	96	108	102	100
	38	Donacije i ostali rashodi	908.855,94	944.500,00	1.000.200,00	1.204.250,00	1.218.500,00	1.270.500,00	95	107	170	101	104
01	381	Tekuće donacije	847.000,00	844.500,00	893.500,00	1.104.250,00			88	118	112	101	104
04	385	Kapitalne donacije	139.388,75	100.000,00	88.000,00	100.000,00			118	88	400	100	100
01	386	Kazne i penali	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	751.559,53	2.045.000,00	479.500,00	2.250.000,00	2.397.500,00	2.570.000,00	268	23	469	107	107

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	1 OSTVARENJE 2011	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013.	5 PROJEKCIJA 2014.	6 PROJEKCIJA 2015.	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
							41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	-	0	-	-	100
		03			06		411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	100.000,00	0,00	0,00			-	0	-	-	100
							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	767.899,53	1.945.000,00	438.500,00	2.250.000,00	2.297.500,00	2.470.000,00	253	23	513	102	108
01		03	04				421	Građevinski objekti	716.667,46	1.600.000,00	290.500,00	2.025.000,00			224	18	697	112	102
01							422	Postrojenja i oprema	14.752,07	25.000,00	1.000,00	25.000,00			169	4	2.500	90	555
01							425	Nematerijalna proizvedena imovina	37.450,00	220.000,00	147.000,00	200.000,00			854	48	136	0	-
							45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
01		03					451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	41.000,00	0,00			-	-	0	-	-
							B.	**RAČUN Z ADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**											
						07	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			0,00				-	-	-	-	-
											0,00								
						07	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			0,00				-	-	-	-	-
											0,00								
							C.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak, manjak, rezerviranja)**											
							9	VLASTITI IZVORI	-376.589,50	0,00	-705.100,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
							92	Rezultat poslovanja	-376.589,50	0,00	-705.100,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
01							922	Višak/manjak prihoda	-376.589,50	0,00	-705.100,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-

ČAČINCI

POSEBNI DIO PRORAČUNA

PRIPREMA PLAN 2013., PROJEKCIJE 2014. I 2015.

ŠIFRA IZVORA							ŠIFRA	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2011	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013	5 PROJEKCIJA 2014	6 PROJEKCIJA 2015	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
01	02	03	04	05	06	07	f/e													
									SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	4.481.383,60	5.890.500,00	4.422.900,00	6.594.500,00	6.818.000,00	7.101.500,00	131	75	149	103	104
									RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	255.656,91	353.500,00	247.000,00	385.300,00	421.000,00	413.300,00	138	70	156	109	100
									Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge											
01		03			05				PROGRAM: DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA TIJELA	204.668,91	319.600,00	213.000,00	339.550,00	376.000,00	377.300,00	166	67	159	112	100
01									AKTIVNOST: Predstavničko i izvršno tijelo	121.342,21	189.600,00	161.000,00	214.550,00	219.000,00	227.300,00	164	81	133	102	104
01								3	RASHODI POSLOVANJA	121.342,21	199.500,00	161.000,00	214.550,00	219.000,00	227.300,00	164	81	133	102	104
01								32	Materijalni rashod	121.342,21	199.500,00	161.000,00	214.550,00	219.000,00	227.300,00	164	81	133	102	104
01								321	Naknade troškova zaposlenima	16.526,00	5.000,00	5.000,00	13.000,00			99	63	160		
01								322	Rashod za materijal i energiju	31.535,30	31.000,00	41.000,00	43.500,00			99	132	106		
01								323	Rashod za usluge	0,00	26.000,00	36.500,00	30.000,00			-	137	96		
01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.733,41	127.500,00	78.500,00	129.050,00			171	60	159		
01									AKTIVNOST: Lokalni izbori i izbori zamjenske odbore, vijeće nacionalnih	71.053,64	0,00	0,00	100.000,00	35.000,00	0,00	0	-	-	35	0
01								3	RASHODI POSLOVANJA	71.053,64	0,00	0,00	100.000,00	35.000,00	0,00	0	-	-	35	0
01								32	Materijalni rashod	71.053,64	0,00	0,00	100.000,00	35.000,00	0,00	0	-	-	35	0
01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.053,64	0,00	0,00	100.000,00			0	-	-		
01									AKTIVNOST: Rad mjesnih odbora, vijeće nac. Manjina	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	200	100	100	150	133
01								3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	200	100	100	150	133
01								32	Materijalni rashod	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	200	100	100	150	133
01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00			200	100	100		
01								PROJEKT:	Opremanje Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00	10.000,00	30.000,00	138	10	1.500	67	300
01								4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00	10.000,00	30.000,00	138	10	1.500	67	300
01								42	Rashod za nabavu proizvedene dugoročne imovine	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00	10.000,00	30.000,00	138	10	1.500	67	300
01								422	Postrojenja i oprema	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00			138	10	1.500		
01								426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01								PROJEKT:	Dodatna ulaganja na poslovnoj zgradi	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
01								4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
01								45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
01								451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	41.000,00	0,00			-	-	0	-	-
		03			05				PROJEKT: Nabava neproizvedene imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	-	0	-	-	100
		03			05			4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	-	0	-	-	100
		03			05			41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugoročne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	-	0	-	-	100
		03			05			411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	100.000,00	0,00	0,00			-	0	-		
01								PROGRAM:	POLITIČKE STRANKE	61.000,00	34.000,00	34.000,00	46.750,00	42.000,00	42.000,00	67	100	135	92	100
01									AKTIVNOST: Osnovne funkcije stranaka	61.000,00	34.000,00	34.000,00	46.750,00	42.000,00	42.000,00	67	100	135	92	100
01								3	RASHODI POSLOVANJA	61.000,00	34.000,00	34.000,00	46.750,00	42.000,00	42.000,00	67	100	135	92	100
01								38	Donacije i ostali rashodi	61.000,00	34.000,00	34.000,00	46.750,00	42.000,00	42.000,00	67	100	135	92	100
01								381	Tekuće donacije	61.000,00	34.000,00	34.000,00	46.750,00			67	100	135		
									RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.226.726,69	5.537.000,00	4.175.900,00	6.209.200,00	6.397.000,00	6.682.200,00	131	75	149	103	104
									GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	884.697,37	924.400,00	884.150,00	931.400,00	965.800,00	988.750,00	104	96	105	104	102
									Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge											
01									PROGRAM: REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	884.697,37	924.400,00	884.150,00	931.400,00	965.800,00	988.750,00	104	96	105	104	102
01									AKTIVNOST: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	884.697,37	924.400,00	884.150,00	931.400,00	965.800,00	988.750,00	104	96	105	104	102
01								3	RASHODI POSLOVANJA	884.697,37	924.400,00	884.150,00	931.400,00	965.800,00	988.750,00	104	96	105	104	102
01								31	Rashodi za zaposlene	638.738,73	639.600,00	633.600,00	627.000,00	629.800,00	632.250,00	100	99	99	100	100
01								311	Plaće	503.447,20	506.600,00	506.600,00	507.000,00			100	100	100		
01								312	Ostali rashodi za zaposlene	35.535,44	47.000,00	47.000,00	47.000,00			99	132	100		
01								313	Doprinosi na plaće	99.755,69	86.000,00	80.000,00	73.000,00			101	93	91		
01								32	Materijalni rashod	235.747,06	277.800,00	216.550,00	293.400,00	321.000,00	340.500,00	118	80	136	111	106
01								321	Naknade troškova zaposlenima	23.300,00	34.100,00	26.000,00	32.500,00			146	76	130		
01								322	Rashod za materijal i energiju	119.142,13	123.300,00	120.400,00	139.900,00			112	90	116		
01								323	Rashod za usluge	71.427,95	94.400,00	49.000,00	86.400,00			117	59	176		
01			04					324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.681,05	10.000,00	11.350,00	20.000,00	26.500,00	26.500,00					
01								329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.096,20	10.000,00	10.000,00	10.600,00			103	100	106		
01								34	Financijski rashod	10.437,58	13.000,00	14.000,00	15.000,00	15.000,00	16.000,00	125	108	107	100	107
01								343	Ostali financijski rashod	10.437,58	13.000,00	14.000,00	15.000,00			125	108	107		
									GLAVA 00202 KOMUNALNE STAMBENE DJELATNOSTI	1.755.581,88	1.906.300,00	1.617.200,00	2.476.200,00	2.748.700,00	3.152.450,00	109	85	153	111	115
									Funkcijska klasifikacija: 04- Ekonomski poslovi							-	-	-	-	-
01		03			05				PROGRAM: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	562.786,96	885.300,00	704.600,00	776.000,00	845.000,00	915.000,00	121	105	110	105	95
		03							AKTIVNOST: Javna rasvjeta	390.668,97	393.800,00	417.050,00	435.000,00	455.000,00	475.000,00	101	106	104	105	104
			03					3	RASHODI POSLOVANJA	390.668,97	393.800,00	417.050,00	435.000,00	455.000,00	475.000,00	101	106	104	105	104
			03					32	Materijalni rashod	390.668,97	393.800,00	417.050,00	435.000,00	455.000,00	475.000,00	101	106	104	105	104

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f/a	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2011	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013	5 PROJEKCIJA 2014	6 PROJEKCIJA 2015	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
		03						322	Rashod za materijal i energiju	315.566,97	320.000,00	342.080,00	350.000,00			101	107	106		
		03						323	Rashod za usluge	73.500,00	73.500,00	76.000,00	76.000,00			100	102	100		
		03			06			PROJEKT:	Nabava novih armatura za javnu rasvjetu	37.636,54	100.000,00	141.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	266	141	106	100	67
		03			06			4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.636,54	100.000,00	141.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	266	141	106	100	67
		03			06			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.636,54	100.000,00	141.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	266	141	106	100	67
		03			06			421	Građevinski objekti	37.636,54	100.000,00	141.000,00	100.000,00			266	141	71		
		03			06			426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00	50.000,00	0,00						
		03						AKTIVNO BR:	Održavanje nerazvrstanih cesta, kanala	114.557,19	150.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	131	67	150	133	100
		03						3	RASHODI POSLOVANJA	114.557,19	150.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	131	67	150	133	100
		03						32	Materijalni rashodi	114.557,19	150.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	131	67	150	133	100
		03						323	Rashod za usluge	114.557,19	150.000,00	100.000,00	150.000,00			131	67	150		
		03						AKTIVNO BR:	Zimska služba	9.903,96	25.000,00	46.500,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	252	186	86	100	100
		03						3	RASHODI POSLOVANJA	9.903,96	25.000,00	46.500,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	252	186	86	100	100
		03						32	Materijalni rashodi	9.903,96	25.000,00	46.500,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	252	186	86	100	100
		03						323	Rashod za usluge	9.903,96	25.000,00	46.500,00	40.000,00			252	186	86		
01		03	04					PROGRAM:	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	224.480,00	200.000,00	73.000,00	600.000,00	800.000,00	1.450.000,00	89	37	822	133	181
01		03	04					PROJEKT:	Sustav odvodnje otpadnih voda	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	455	17	588	150	100
01		03	04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	455	17	588	150	100
01		03	04					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
01		03	04					411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01		03	04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	455	17	588	150	100
01		03	04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01		03	04					421	Građevinski objekti	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00			455	17	588		
01		03						PROJEKT:	Vodo vod Paušinci	0,00	0,00	56.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-	-	268	0	-
01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	56.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-	-	268	0	-
01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	56.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-	-	268	0	-
01		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	56.000,00	150.000,00			-	-	268		
01		03						PROJEKT:	Vodo vod Drenovec, Pušina, Humljani	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00	0	-	-	500	200
01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00	0	-	-	500	200
01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00	0	-	-	500	200
01		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01		03						426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00			0	-	-		
01		03	04					PROJEKT:	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	300.000,00	50	0	-	100	200
01		03	04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	300.000,00	50	0	-	100	200
01		03	04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	300.000,00	50	0	-	100	200
01		03	04					421	Građevinski objekti	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00			50	0	-		
01		03						PROGRAM:	MAGISTRALNI VODOVOD SLAVONSKA PODRAVINA	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
01		03						PROJEKT:	Završetak vodovoda u Čačincima	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
01		03						421	Građevinski objekti	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00			281	180	56		
01		03	04					PROGRAM:	KOMUNALNO UREĐENJE I RAZVOJ OPĆINE	933.570,00	1.013.100,00	784.880,00	1.178.200,00	1.078.700,00	882.460,00	109	78	148	92	80
		03						AKTIVNO BR:	Rad higijeničarske službe	70.980,84	75.000,00	78.500,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	106	105	102	100	100
									Funkcijska klasifikacija: 07- Zdravstvo			0,00				-	-	-	-	-
		03						3	RASHODI POSLOVANJA	70.980,84	75.000,00	78.500,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	106	105	102	100	100
		03						32	Materijalni rashodi	70.980,84	75.000,00	78.500,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	106	105	102	100	100
		03						323	Rashod za usluge	70.980,84	75.000,00	78.500,00	80.000,00			106	105	102		
01		03	04					PROJEKT:	Nabava kontejnera i kanti za otpad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-	-	-	-
01		03	04					3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-	-	-	-
01		03	04					32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-	-	-	-
01		03	04					322	Rashod za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01								PROJEKT:	Izgradnja nogostupa, pružnog prijelaza	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	250.000,00	-	0	-	150	167
01								4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	250.000,00	-	0	-	150	167
01								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	250.000,00	-	0	-	150	167
01								421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00			-	0	-		
01								PROJEKT:	Javni radovi	215.499,12	110.100,00	355.550,00	163.200,00	163.200,00	104.460,00	51	323	46	100	64
01								3	RASHODI POSLOVANJA	215.499,12	110.100,00	355.550,00	163.200,00	163.200,00	104.460,00	51	323	46	100	64
01								31	Rashodi za zaposlene	198.399,12	101.100,00	328.550,00	151.200,00	151.200,00	96.960,00	51	325	46	100	64
01								311	Plaće	166.211,19	84.600,00	251.000,00	132.000,00			51	323	45		
01								312	Ostali rashodi za zaposlene	3.696,71	2.000,00	0,00	0,00			95	0	-		
01								313	Doprinosi na plaće	28.595,22	14.500,00	44.250,00	19.200,00			51	309	43		
01								32	Materijalni rashodi	17.100,00	9.000,00	30.300,00	12.000,00	12.000,00	7.500,00	53	337	40	100	63
01								321	Naknade troškova zaposlenima	17.100,00	9.000,00	30.300,00	12.000,00			53	337	40		
		03						AKTIVNO BR:	Održavanje groblja, zelenih površina	73.380,82	73.000,00	76.800,00	83.000,00	86.600,00	93.000,00	108	97	110	108	109
		03						3	RASHODI POSLOVANJA	65.889,81	63.000,00	75.600,00	73.000,00	73.000,00	78.000,00	96	120	97	100	107
		03						32	Materijalni rashodi	65.889,81	63.000,00	75.600,00	73.000,00	73.000,00	78.000,00	96	120	97	100	107
		03						323	Rashod za usluge	65.889,81	63.000,00	75.600,00	73.000,00			96	120	97		
		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.491,01	10.000,00	0,00	10.000,00	12.500,00	15.000,00	200	0	-	125	120
		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.491,01	10.000,00	0,00	10.000,00	12.500,00	15.000,00	200	0	-	125	120

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA fja	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2011.	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013	5 PROJEKCIJA 2014	6 PROJEKCIJA 2015	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
		03						422	Postrojenja i oprema	7.491,01	15.000,00	0,00	10.000,00			200	0	-		
		03						AKTIVNO ST:	Uređenje groblja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01		03						PROJEKT:	Uređenje javnih površina - trgova, igrališta..	64.931,45	90.000,00	68.500,00	90.000,00	80.000,00	120.000,00	139	76	131	89	150
01		03						3	RASHODI POSLOVANJA	64.931,45	90.000,00	68.500,00	90.000,00	80.000,00	120.000,00	139	76	131	89	150
01		03						32	Materijalni rashodi	64.931,45	90.000,00	68.500,00	90.000,00	80.000,00	120.000,00	139	76	131	89	150
01		03						322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01		03						323	Rashodi za usluge	64.931,45	90.000,00	68.500,00	90.000,00			139	76	131		
01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	-	-	-	-	-
01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	-	-	-	-	-
01		03						421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01		03						422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01								AKTIVNO ST:	Imovinsko-pravni odnosi - usluge katastra	9.196,40	25.000,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	305	40	250	100	100
01								3	RASHODI POSLOVANJA	9.196,40	25.000,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	305	40	250	100	100
01								32	Materijalni rashodi	9.196,40	25.000,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	305	40	250	100	100
01								323	Rashodi za usluge	9.196,40	25.000,00	10.000,00	25.000,00			305	40	250		
01								PROJEKT:	Izrada planove-prostorni plan, DPU, plan razvoja	18.234,70	60.000,00	33.000,00	45.000,00	50.000,00	60.000,00	274	55	136	129	111
01								3	RASHODI POSLOVANJA	18.234,70	60.000,00	33.000,00	45.000,00	50.000,00	60.000,00	274	55	136	129	111
01								32	Materijalni rashodi	18.234,70	60.000,00	33.000,00	45.000,00	50.000,00	60.000,00	274	55	136	129	111
01								323	Rashodi za usluge	18.234,70	60.000,00	33.000,00	45.000,00			274	55	136		
01			04					PROJEKT:	Industrijska zona	35.000,00	310.000,00	147.000,00	400.000,00	450.000,00	0,00	886	47	272	113	0
01			04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	310.000,00	147.000,00	400.000,00	450.000,00	0,00	886	47	272	113	0
01			04					41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
01			04					411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01			04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	310.000,00	147.000,00	400.000,00	450.000,00	0,00	886	47	272	113	0
01			04					425	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	310.000,00	147.000,00	0,00			886	47	0		
					05			PROJEKT:	Uređenje mjesnih domova na području općine	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00	0,00	0,00	-	14	800	0	-
					05			4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00	0,00	0,00	-	14	800	0	-
					05			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00	0,00	0,00	-	14	800	0	-
					05			421	Građevinski objekti	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00			-	14	800		
01		03						PROJEKT:	Izgradnja mrtvačnica na području općine na području općine	447.144,97	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0	-	-
01		03						4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	447.144,97	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0	-	-
01		03						42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	447.144,97	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0	-	-
01		03						421	Građevinski objekti	447.144,97	0,00	6.500,00	0,00			0	-	0		
01		03						425	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00			0	-			
01		03						PROGRAM:	UREĐENJE KATASTARSKIH I GRUNTOVNIH KNJIGA	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01		03						PROJEKT:	Katastarska izmjera	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01		03						3	RASHODI POSLOVANJA	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01		03						32	Materijalni rashodi	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01		03						323	Rashodi za usluge	27.601,20	0,00	0,00	0,00			0	-	-		
01								PROGRAM:	ELEMENTARNA NEPOGODA	8.477,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
01								PROJEKT:	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	8.477,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
01								3	RASHODI POSLOVANJA	8.477,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
01								38	Ostali rashodi	8.477,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
01								383	Kazne, penali i naknade šteta	8.477,97	0,00	0,00	0,00							
								GLAVA 00203	VATROGASNA SLUŽBA I CIVILNA ZAŠTITA	150000,00	220000,00	160000,00	252000,00	260000,00	285.000,00	147	73	158	103	110
								Funkcijska klasifikacija: 03- Javni red i sigurnost				600			-	-	-	-	-
01								PROGRAM:	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	150.000,00	220.000,00	160.000,00	252.000,00	260.000,00	285.000,00	147	73	158	103	110
01								AKTIVNO ST:	Donacije za redoven rad DVD Čačinci	100.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	125.000,00	150.000,00	100	100	120	104	120
01								3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	125.000,00	150.000,00	100	100	120	104	120
01								38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	125.000,00	150.000,00	100	100	120	104	120
01								381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00			100	100	120		
01								PROJEKT:	Nabava i opremanje vozila	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
01								3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
01								38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
01								381	Tekuće donacije	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00			200	25	400		
01								AKTIVNO ST:	CMilna zaštita	0,00	20.000,00	35.000,00	32.000,00	35.000,00	35.000,00	-	175	91	109	100
01								3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00	35.000,00	32.000,00	35.000,00	35.000,00	-	175	91	109	100
01								38	Donacije i ostali rashodi	0,00	20.000,00	35.000,00	32.000,00	35.000,00	35.000,00	-	175	91	109	100
01								381	Tekuće donacije	0,00	20.000,00	35.000,00	32.000,00			-	175	91		
								GLAVA 00204	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ	447.170,76	1.456.700,00	448100,00	1.288100,00	1.184.000,00	1.000.500,00	335	30	287	93	84
								Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje								-	-	-	-	-
01			04					PROGRAM:	SUFINANCIRANJE RADA VRTIĆA	583.502,44	439.700,00	448.100,00	484.000,00	500.500,00	135	92	109	101	101
01								AKTIVNO ST:	Administrativno i tehničko osoblje	380.402,44	434.700,00	444.700,00	484.700,00	483.000,00	494.500,00	134	92	109	101	101
01								3	RASHODI POSLOVANJA	380.402,44	434.700,00	444.700,00	484.700,00	483.000,00	494.500,00	134	92	109	101	101
01								36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	380.402,44	434.700,00	444.700,00	484.700,00	483.000,00	494.500,00	134	92	109	101	101
01								363	Pomoći unutar opće države	380.402,44	434.700,00	444.700,00	484.700,00			134	92	109		

ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	ŠIFRA f/ja	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2011.	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013	5 PROJEKCIJA 2014	6 PROJEKCIJA 2015	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
			04					AKTIVNOST:	Sufinanciranje - Predškolskidoplo]	3.400,00	5.000,00	3.400,00	3.400,00	6.000,00	6.000,00	147	68	100	176	100
			04					3	RASHODI POSLOVANJA	3.400,00	5.000,00	3.400,00	3.400,00	6.000,00	6.000,00	147	68	100	176	100
			04					36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.400,00	5.000,00	3.400,00	3.400,00	6.000,00	6.000,00	147	68	100	176	100
			04					363	Pomoći unutar opće države	3.400,00	5.000,00	3.400,00	3.400,00			147	68	100		
01			04					PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	0,00	1.010.000,00	0,00	600.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
01			04					PROJEKT:	Izgradnja dječjeg vrtića	0,00	1.010.000,00	0,00	600.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
01			04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.010.000,00	0,00	600.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
01			04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.010.000,00	0,00	600.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
01			04					421	Građevinski objekti	0,00	1.000.000,00	0,00	500.000,00			-	0	-		
01			04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	0,00	0,00			-	0	-		
01			04					PROGRAM:	KAPITALNE DONACIJE	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01			04					AKTIVNOST:	Sufinanciranje izgradnje objekata	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01			04					3	RASHODI POSLOVANJA	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01			04					38	Donacije i ostali rashodi	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
01			04					382	Kapitalne donacije	83.368,32	0,00	0,00	0,00			0	-	-		
								GLAVA 00205	KULTURA, ZNANOST, RELIGIJA I ŠPORT	448365,40	511.000,00	383500,00	510.000,00	465.000,00	465.000,00	114	75	133	91	100
								Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija								-	-	-	-	-
01								PODGLAVA	002051 KULTURA	164.846,81	135.000,00	131.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	97	97	100	100	100
01								PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	164.846,81	135.000,00	131.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	97	97	100	100	100
01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	164.846,81	135.000,00	131.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	97	97	100	100	100
01								3	RASHODI POSLOVANJA	164.846,81	135.000,00	131.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	97	97	100	100	100
01								38	Donacije i ostali rashodi	164.846,81	135.000,00	131.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00	97	97	100	100	100
01								381	Tekuće donacije	164.846,81	135.000,00	131.000,00	135.000,00			97	97	103		
01								PODGLAVA	002052 SPORT	248.802,88	278.000,00	186.000,00	280.000,00	210.000,00	210.000,00	111	67	141	81	100
01								PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	248.802,88	278.000,00	186.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	111	67	114	100	100
01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	248.802,88	278.000,00	186.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	111	67	114	100	100
01								3	RASHODI POSLOVANJA	248.802,88	278.000,00	186.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	111	67	114	100	100
01								38	Donacije i ostali rashodi	248.802,88	278.000,00	186.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	111	67	114	100	100
01								381	Tekuće donacije	248.802,88	278.000,00	186.000,00	210.000,00			111	67	114		
01			04					PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U ŠPORTU	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
01			04					PROJEKT:	Izgradnja sportske dvorane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
01			04					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
01			04					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
01			04					421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01			04					426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01								PROJEKT:	Sportski centar	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
01								4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
01								42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
01								421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-		
01								PODGLAVA	002053 OSTALO	46.336,90	100.000,00	67.500,00	115.000,00	120.000,00	120.000,00	221	68	170	104	100
01								PROGRAM:	PROGRAM JAVNIH POTREBA	46.336,90	100.000,00	67.500,00	115.000,00	120.000,00	120.000,00	221	68	170	104	100
01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	46.336,90	100.000,00	67.500,00	115.000,00	120.000,00	120.000,00	221	68	170	104	100
01								3	RASHODI POSLOVANJA	46.336,90	100.000,00	67.500,00	115.000,00	120.000,00	120.000,00	221	68	170	104	100
01								38	Donacije i ostali rashodi	46.336,90	100.000,00	67.500,00	115.000,00	120.000,00	120.000,00	221	68	170	104	100
01								381	Tekuće donacije	46.336,90	100.000,00	67.500,00	115.000,00			221	68	170		
								GLAVA 00206	SOCIJALNA SKRB	538091,28	475.000,00	702.950,00	751.500,00	763500,00	790.500,00	88	148	107	102	104
								Funkcijska klasifikacija: 10- Socijalna zaštita								-	-	-	-	-
01			04					PROGRAM:	SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI	231.067,03	295.500,00	282.250,00	305.000,00	312.000,00	312.000,00	105	96	108	102	100
01			04					AKTIVNOST:	Pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva	231.067,03	295.500,00	282.250,00	305.000,00	312.000,00	312.000,00	105	96	108	102	100
01			04					3	RASHODI POSLOVANJA	231.067,03	295.500,00	282.250,00	305.000,00	312.000,00	312.000,00	105	96	108	102	100
01			04					37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	231.067,03	295.500,00	282.250,00	305.000,00	312.000,00	312.000,00	105	96	108	102	100
01			04					372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	231.067,03	295.500,00	282.250,00	305.000,00			105	96	108		
01								PROGRAM:	HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA	267.024,25	178.500,00	420.700,00	446.500,00	451.500,00	478.500,00	79	234	106	101	106
01								AKTIVNOST:	Sufinanciranje udruga i događaja	88.023,42	84.500,00	60.500,00	71.500,00	76.500,00	76.500,00	122	72	118	107	100
01								38	Donacije i ostali rashodi	88.023,42	84.500,00	60.500,00	71.500,00	76.500,00	76.500,00	122	72	118	107	100
01								381	Tekuće donacije	88.023,42	84.500,00	60.500,00	71.500,00			122	72	118		
01								PROJEKT:	Pomoć starijim i nemoćnim osobama	188.000,83	95.000,00	360.200,00	375.000,00	375.000,00	400.000,00	51	379	104	100	107
01								38	Donacije i ostali rashodi	188.000,83	95.000,00	360.200,00	375.000,00	375.000,00	400.000,00	51	379	104	100	107
01								381	Tekuće donacije	188.000,83	95.000,00	360.200,00	375.000,00			51	379	104		

ČAČINCI
PRIPREMA PLAN 2013., PROJEKCIJE 2014. I 2015.
PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	1 OSTVARENJE 2011.	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013	5 PROJEKCIJA 2014	6 PROJEKCIJA 2015
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.140.554,28	1.277.900,00	1.111.150,00	1.316.700,00	1.386.800,00	1.408.050,00
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana			0,00			
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	150.000,00	220.000,00	160.000,00	252.000,00	260.000,00	285.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	1.684.601,04	1.831.900,00	1.538.700,00	2.396.200,00	2.668.700,00	3.072.450,00
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša			0,00			
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			0,00			
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	70.980,84	75.000,00	78.500,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, Kultura i religija	448.985,40	511.000,00	383.500,00	510.000,00	465.000,00	465.000,00
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	447.170,76	1.499.700,00	448.100,00	1.288.100,00	1.194.000,00	1.000.500,00
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	538.091,28	475.000,00	702.950,00	751.500,00	763.500,00	790.500,00
	4.480.383,60	5.890.500,00	4.422.900,00	6.594.500,00	6.818.000,00	7.101.500,00
	Udio u rashodima	Udio u rashodima	Udio u rashodima	Udio u rashodima	Udio u rashodima	
Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	25,46%	21,69%	25,12%	19,97%	20,34%	19,83%
Funkcijska klasifikacija: 02 - Obrana	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	3,35%	3,73%	3,62%	3,82%	3,81%	4,01%
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	37,60%	31,10%	34,79%	36,34%	39,14%	43,26%
Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	1,58%	1,27%	1,77%	1,21%	1,17%	1,13%
Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, Kultura i religija	10,02%	8,67%	8,67%	7,73%	6,82%	6,55%
Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	9,98%	25,46%	10,13%	19,53%	17,51%	14,09%
Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	12,01%	8,06%	15,89%	11,40%	11,20%	11,13%
	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

ČAČINCI

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
ZA RAZDOBLJE 2013.-2015.

Program/ projekt/ aktivnost	IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2011.	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013	5 PROJEKCIJA 2014	6 PROJEKCIJA 2015	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
									SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	947.103,75	2.195.000,00	832.500,00	2.385.000,00	2.542.500,00	2.760.000,00	232	24	448	107	109
								RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	7.261,06	110.000,00	42.000,00	15.000,00	110000,00	130000,00	1.515	38	36	733	118
									Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge											
T1001 01	01							PROJEKT:	Opremanje Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00	10.000,00	30.000,00	138	10	1.500	67	300
	01							4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00	10.000,00	30.000,00	138	10	1.500	67	300
	01							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00			138	10	1.500	67	100
	01							422	Postrojenja i oprema	7.261,06	10.000,00	1.000,00	15.000,00			138	10	1.500	67	100
	01							425	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
K1001 01	01							PROJEKT:	Dodatna ulaganja na postojećoj zgradi	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
	01							4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
	01							45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	-	-	0	-	-
	01							451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	41.000,00	0,00			-	-	0	-	-
K1001 02			03			05		PROJEKT:	Nabava neproizvedene imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	-	0	-	-	100
			03			05		4	RASHODI - ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	-	0	-	-	100
			03			05		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	-	0	-	-	100
			03			05		411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	100.000,00	0,00	0,00			-	0	-	-	100
								RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	939.842,69	2.085.000,00	490.500,00	2370.000,00	2.43250,00	2.630.000,00	222	24	483	103	108
								GLAVA 00202	KOMUNALNE STAMBENE DJELATNOSTI	806.474,37	975.000,00	465.500,00	1.420.000,00	1.632500,00	2.030.000,00	121	48	305	115	124
								Funkcijska klasifikacija: 04- Ekonomski poslovi									-	-	-	-	-
P1004	01		03			05		PROGRAM:	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	37.835,54	100.000,00	141.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	266	141	106	100	67
K1004 01			03			05		PROJEKT:	Nabava novih armatura za javnu rasvjetu	37.835,54	100.000,00	141.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	266	141	106	100	67
			03			05		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.835,54	100.000,00	141.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	266	141	106	100	67
			03			05		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.835,54	100.000,00	141.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	266	141	106	100	67
			03			05		421	Građevinski objekti	37.835,54	100.000,00	141.000,00	100.000,00			266	141	71	150	67
P1005	01		03	04				PROGRAM:	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	224.460,00	200.000,00	75.000,00	600.000,00	600.000,00	1.400.000,00	89	37	800	150	131
K1005 01	01		03	04				PROJEKT:	Sustavodvodnje otpadnih voda	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	455	17	588	150	100
	01		03	04				4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	455	17	588	150	100
	01		03	04				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00	150.000,00	150.000,00	455	17	588	150	100
	01		03	04				425	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
	01		03	04				421	Građevinski objekti	22.000,00	100.000,00	17.000,00	100.000,00			455	17	588	150	100
K1005 02	01		03					PROJEKT:	Vodovod Pašnici	0,00	0,00	55.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-	-	268	0	-
	01		03					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	55.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-	-	268	0	-
	01		03					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	55.000,00	150.000,00	0,00	0,00	-	-	268	0	-
	01		03					421	Građevinski objekti	0,00	0,00	55.000,00	150.000,00			-	-	268	0	-
K1005 03	01		03					PROJEKT:	Vodovod Dresnovo, Pašina, Humljani	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00	0	-	-	500	200
	01		03					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00	0	-	-	500	200
	01		03					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00	0	-	-	500	200
	01		03					421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
	01		03					425	Nematerijalna proizvedena imovina	2.460,00	0,00	0,00	100.000,00			0	-	-	0	-
K1005 04	01		03	04				PROJEKT:	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	300.000,00	50	0	-	100	200
	01		03	04				4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	300.000,00	50	0	-	100	200
	01		03	04				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	300.000,00	50	0	-	100	200
	01		03	04				421	Građevinski objekti	200.000,00	100.000,00	0,00	150.000,00			50	0	-	100	200
P1006	01		03					PROGRAM:	MAGISTRALNI VODOVOD SLAVONSKA PODRAVINA	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
T1006 01	01		03					PROJEKT:	Završetak vodovoda u Čačincima	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
	01		03					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
	01		03					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	281	180	56	100	100
	01		03					421	Građevinski objekti	8.907,05	25.000,00	45.000,00	25.000,00			281	180	56	100	100
P1007	01		03	04				PROGRAM:	KOMUNALNO UREĐENJE I RAZVOJ OPĆINE	697.570,58	880.000,00	206.500,00	745.000,00	867.500,00	465.000,00	128	32	361	86	54
K1007 01	01		03	04				PROJEKT:	Nabava kontejnera i kanti za otpad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-	-	-	-
	01		03	04				3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-	-	-	-
	01		03	04				32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	-	-	-	-	-
	01		03	04				322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
K1007 02	01							PROJEKT:	Izgradnja nogostupa, pružnog prijelaza	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	350.000,00	-	0	-	150	167
	01							4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	350.000,00	-	0	-	150	167
	01							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	350.000,00	-	0	-	150	167
	01							421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00			-	0	-	150	167
A1007 02			03					AKTIVNOST:	Održavanje groblja, zelenih površina	7.491,01	15.000,00	0,00	10.000,00	12.500,00	15.000,00	200	0	-	125	120
			03					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.491,01	15.000,00	0,00	10.000,00	12.500,00	15.000,00	200	0	-	125	120
			03					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.491,01	15.000,00	0,00	10.000,00	12.500,00	15.000,00	200	0	-	125	120
			03					422	Postrojenja i oprema	7.491,01	15.000,00	0,00	10.000,00			200	0	-	125	120

Program/ projekt/ aktivnost	ŠIFRA IZVORA 01	02	03	04	05	06	07	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA	1 OSTVARENJE 2011.	2 PLAN 2012	3 PROCJENA 2012	4 PLAN 2013	5 PROJEKCIJA 2014	6 PROJEKCIJA 2015	2/1 INDEKS	3/2	4/3	5/4	6/5
T1007 02	01		03					PROJEKT:	Uređenje javnih površina - trgova, igrališta..	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	-	-	-	-	-
	01		03					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	-	-	-	-	-
	01		03					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	-	-	-	-	-
	01		03					421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
	01		03					422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
T1007 03	01							PROJEKT:	Izrada planova-prostorni plan, DPU, plan razvoja	18.234,70	50.000,00	28.000,00	35.000,00	45.000,00	50.000,00	274	56	125	129	111
	01							3	RASHODI POSLOVANJA	18.234,70	50.000,00	28.000,00	35.000,00	45.000,00	50.000,00	274	56	125	129	111
	01							32	Materijalni rashodi	18.234,70	50.000,00	28.000,00	35.000,00	45.000,00	50.000,00	274	56	125	129	111
	01							323	Rashodi za usluge	18.234,70	50.000,00	28.000,00	35.000,00			274	56	125	129	111
K1007 03	01			04				PROJEKT:	Industrijske zone	35.000,00	310.000,00	147.000,00	400.000,00	450.000,00	0,00	336	47	272	113	0
	01			04				4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	310.000,00	147.000,00	400.000,00	450.000,00	0,00	886	47	272	113	0
	01			04				41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-	-	-	-
	01			04				411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
	01			04				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	310.000,00	147.000,00	400.000,00	450.000,00	0,00	886	47	272	113	0
	01			04				426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	310.000,00	147.000,00	0,00			886	47	0	-	-
K1007 04					05			PROJEKT:	Uređenje mjesnih domova na području općine	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00	0,00	0,00	-	14	800	0	-
					05			4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00	0,00	0,00	-	14	800	0	-
					05			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00	0,00	0,00	-	14	800	0	-
					05			421	Građevinski objekti	0,00	175.000,00	25.000,00	200.000,00			-	14	800	0	-
K1007 05	01		03					PROJEKT:	Izgradnja mrtvačnica na području općine na području općine	447.144,67	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0	-	-
	01		03					4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	447.144,67	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0	-	-
	01		03					42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	447.144,67	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0	-	0	-	-
	01		03					421	Građevinski objekti	447.144,67	0,00	6.500,00	0,00			0	-	0	-	-
	01		03					426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	-	-	-
P1008	01		03					PROGRAM:	UREĐENJE KATASTARSKIH I GRUNTOVNIH KNJIGA	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
T1008 01	01		03					PROJEKT:	Katastarska izmjera	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
	01		03					3	RASHODI POSLOVANJA	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
	01		03					32	Materijalni rashodi	27.601,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
	01		03					323	Rashodi za usluge	27.601,20	0,00	0,00	0,00			0	-	-	-	-
								GLAVA 00203	VATROGASNA SLUŽBA I CIVILNA ZAŠTITA	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
								Funkcijska klasifikacija: 03- Javni red i sigurnost							-	-	-	-	-
P1009	01							PROGRAM:	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
T1009 01	01							PROJEKT:	Nabava i opremanje vozila	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
	01							3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
	01							38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200	25	400	100	100
	01							382	Kapitalne donacije	50.000,00	100.000,00	25.000,00	100.000,00			200	25	400	100	100
								GLAVA 00204	ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ	83.368,32	1.010.000,00	0,00	800.000,00	700000,00	500.000,00	1.211	0	-	88	71
								Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje							-	-	-	-	-
P1011	01			04				PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	0,00	1.010.000,00	0,00	800.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
K1011 01	01			04				PROJEKT:	Izgradnja dječjeg vrtića	0,00	1.010.000,00	0,00	800.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
	01			04				4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.010.000,00	0,00	800.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
	01			04				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.010.000,00	0,00	800.000,00	700.000,00	500.000,00	-	0	-	88	71
	01			04				421	Građevinski objekti	0,00	1.000.000,00	0,00	800.000,00			-	0	-	88	71
	01			04				426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	0,00	0,00			-	0	-	-	-
P1012	01			04				PROGRAM:	KAPITALNE DONACIJE	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
T1012 01	01			04				AKTIVNOST:	Sufinanciranje izgradnje objekta	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
	01			04				3	RASHODI POSLOVANJA	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
	01			04				38	Donacije i ostali rashodi	83.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	-	-	-	-
	01			04				382	Kapitalne donacije	83.368,32	0,00	0,00	0,00			0	-	-	-	-
								GLAVA 00205	KULTURA, ZNANOST, RELIGIJA I ŠPORT	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
								Funkcijska klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura i religija							-	-	-	-	-
	01							PODGLAVA	00052 SPORT	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
P1015	01			04				PROGRAM:	KAPITALNA ULAGANJA U ŠPORTU	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
K1015 02	01							PROJEKT:	Športski centar	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
	01							4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
	01							42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	-	-	-	0	-
	01							426	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	50.000,00			-	-	-	0	-

5. Na temelju odredbi članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08.), i članka 29. Statuta općine Čačinci ("Službeni glasnik" br. 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 18. sjednici održanoj 22. prosinca, 2012. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršenju Proračuna
općine Čačinci za 2013. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna općine Čačinci za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i primicima, te rashodima i izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

U postupku izvršenja Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu te Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Proračuna u 2013. godini ne smiju prelaziti iznose ovih rashoda odnosno izdataka utvrđenih Proračunom općine Čačinci za 2013.g. odnosno njegovim Izmjenama i dopunama.

Članak 4.

Opći dio proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, računa financiranja te plana razvojnih Programa.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji.

Članak 5.

Sredstva u Proračunu se osiguravaju proračunskim korisnicima po utvrđenim programima.

Sredstva Proračuna moraju se koristiti samo za namjene utvrđene zakonima, drugim propisima i odlukama općine u visini sredstava određenih proračunom.

Članak 6.

Proračunski korisnici mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Proračunu po programima, ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Proračunskim korisnicima doznačuje se mjesečni iznos temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu s njihovim mjesečnim planovima,

Jedinstveni upravni odjel usklađuje zahtjeve iz mjesečnih financijskih planova s planom likvidnosti proračuna.

Članak 7.

Proračunski korisnik na temelju iznosa utvrđenih proračunom obvezan je sastaviti financijski plan za proračunsku godinu.

Mjesečne dodjele se odobravaju na temelju mjesečnih planova.

Članak 8.

Ako proračunski korisnik ne dostavi mjesečni plan najkasnije 10 (deset) dana prije početka razdoblja na koje se odnosi, Jedinstveni upravni odjel će proračunskom korisniku doznačiti akontaciju u visini 1/12 (jedne dvanaestine) planiranih sredstva iz proračuna za tekuće izdatke.

Članak 9.

Ako se prihodi – primici proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i dinamici tijekom proračunske godine, prednost u podmirivanju rashoda imaju rashodi – izdaci za redovnu djelatnost općine Čačinci.

Članak 10.

Ako tijekom proračunske godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka proračuna Općinski načelnik predložit će Općinskom vijeću općine Čačinci donošenje Izmjena i dopuna proračuna.

Načelnik općine Čačinci može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, kao i preraspodjelu sredstava između, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli iz prethodnog stavka Općinski načelnik, obvezan je izvjestiti Općinsko vijeće na prvoj sjednici.

Članak 11.

Za planiranje i izvršenje proračuna u cijelosti odgovoran je Općinski načelnik općine Čačinci.

U okviru svog djelokruga nositelji razdjela i proračunski korisnici koji su kao takvi navedeni u posebnom dijelu proračuna odgovorni su za razrez prihoda i izvršavanje rashoda – izdataka proračuna navedenih u njihovim razdjelima.

Članak 12.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja Općinski načelnik općine Čačinci.

Članak 13.

Vlastite prihode koje ostvare proračunski korisnici ustupaju im se za obavljanje njihove djelatnosti.

Članak 14.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva proračunske rezerve do visine određene Zakonom o proračunu.

O korištenju proračunske rezerve odlučuje Općinski načelnik općine Čačinci.

Općinski načelnik općine Čačinci obvezan je izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske rezerve na prvoj slijedećoj sjednici.

Članak 15.

Proračunski korisnici mogu zaključivati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih sredstava, a u skladu s godišnjim planom nabave te Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 16.

Jedinstveni upravni odjel podnosi načelniku općine izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 5. rujna tekuće proračunske godine.

Načelnik općine dužan je podnijeti Općinskom vijeću polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Članak 17.

Jedinstveni upravni odjel podnosi načelniku općine godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 1. svibnja tekuće proračunske godine za prethodnu godinu.

Načelnik općine dužan je podnijeti Općinskom vijeću godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 18.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi financijska izvješća u tijeku godine sukladno odredbama zakona i drugih propisa i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu.

Proračunski korisnici dužni su izraditi polugodišnje i godišnje obračune i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu.

Jedinstveni upravni odjel izrađuje prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna općine te ga dostavlja načelniku općine, a načelnik općine Općinskom vijeću na usvajanje.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno unutarnji revizor, ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika te pravo nadzora nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili proračunu, o istom će izvijestiti načelnika općine Čačinci i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sa sredstava pozicija s kojih su sredstva bila namjenski trošena.

Članak 20.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku» općine Čačinci, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 400-06/12-01/04
Ur.broj: 2189/14-01-01/12-2
Čačinci, 22. prosinca 2012. godine

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

---

6. Na temelju članka 2. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90. i 27/93.) i članka 29. Statuta Općine Čačinci ("Službeni glasnik" 9/10), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18. prosinca, 2012. godine , donosi

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi za 2013. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života Općine Čačinci ovisno o potrebama i postignutom razvitku kulture i kulturnih djelatnosti.

Članak 2.

U Proračunu Općine Čačinci za 2013.godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od 135.000,00 kuna za:

R.br	Naziv subjekta	Iznos u kunama
1	RKT župa Presvetoga Trojstva	10.000,00
2	Radio Orahovica	30.000,00
3	KUD Čačinci	20.000,00
4	Kulturne manifestacije	65.000,00
5	Ostale udruge	10.000,00
U K U P N O		135.000,00

Članak 3.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Čačinci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna, na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

Osigurana sredstava iz članka 2. točke 5., 6. i 7. ovog Programa rasporedit će se tijekom godine odlukom Općinskog načelnika, a na temelju obrazloženog pismenog zahtjeva.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa korisnici su obvezni Općinskom vijeću Općine Čačinci, putem Jedinstvenog upravnog odjela, podnijeti godišnje izvješće.

Godišnje izvješće za proteklu godinu podnosi se najkasnije do 28. veljače tekuće godine.

Korisnici sredstava iz članka 2. ovog Programa koji ne dostave Izvješće u skladu sa stavkom 2. ovog članka neće ostvariti pravo na isplatu sredstava za tekuću godinu.

Članak 5.

Općinski načelnik obvezan je Općinskom vijeću podnijeti Izvješće o izvršenju Programa u 2013.g. zajedno s Godišnjim obračunom proračuna.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku», a primjenjuje se od 01. siječnja 2013.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 610-01/12-01/02
Ur.broj: 2198/14-01-01/12-1
Čačinci, 18. prosinca 2012. godine

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

---

7. Na temelju članka 76., stavka 4. Zakona o športu (“Narodne novine”, broj 71/06. i 150/08.) i članka 29. Statuta Općine Čačinci (“Službeni glasnik”, 9/10), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18. prosinca 2012.godine donosi

P R O G R A M
javnih potreba u športu za 2013. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti poslovi i djelatnosti od interesa za Općinu Čačinci u 2013. godini, a u svezi:

- poticanja i promicanja športa u cjelini,
- športsko-rekreativne aktivnosti stanovništva Općine,
- treninga, organiziranja, provođenja i sudjelovanja u sustavu natjecanja

Članak 2.

Sredstva za provođenje redovnih i natjecateljskih aktivnosti raspoređuju se u iznosu od 210.000,00 kuna i to :

R.br	Naziv subjekta	Iznos u kunama
1	NK Mladost	102.000,00
2	KK Mladost	60.000,00
3	BK Paklenica	20.000,00
4	ŠRU Klen	25.000,00
5	Šahovski klub - Orahovica	3.000,00
U K U P N O		210.000,00

Članak 3.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz članka 2. ovog Programa izdvajat će se iz Proračuna Općine Čačinci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna, na temelju odobrenja Općinskog načelnika.

Članak 4.

O utrošku financijskih sredstava iz članka 2. ovog Programa korisnici su obvezni Općinskom vijeću Općine Čačinci, putem Jedinstvenog upravnog odjela, podnijeti godišnje izvješće.

Godišnje izvješće za proteklu godinu podnosi se najkasnije do 28. veljače tekuće godine.

Korisnici sredstava iz članka 2. ovog Programa koji ne dostave Izvješće u skladu sa stavkom 2. ovog članka neće ostvariti pravo na isplatu sredstava za tekuću godinu.

Članak 5.

Općinski načelnik obvezan je Općinskom vijeću podnijeti Izvješće o izvršenju Programa u 2013.g. zajedno s Godišnjim obračunom proračuna.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku", a primjenjuje se od 01. siječnja 2013.godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 620-01/12-01/01
Ur.broj: 2198/14-01-01/12-1
Čačinci, 18. prosinca, 2012. godine

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

8. Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 29. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata komunalne infrastrukture
u općini Čačinci za 2013.godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Čačinci za 2013. godinu za:

- Javne površine,
- Javnu rasvjetu,
- Odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- Izgradnja vodovodne mreže Paušinci,
- Opremanje industrijske zone komunalnom infrastrukturom.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka, te iskaz potrebnih financijskih sredstava za provedbu i ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Članak 2.

Za uređenje javnih površina (staze, te pješački prelazi) na Trgu dr. F. Tuđmana te uređenje pružnih prijelaza planira se utrošiti 100.000,00 kuna i to za nabavu ivičnjaka, opločnjaka te drugog potrebitog materijala.

Izvor sredstava je komunalna naknada.

Rok za završetak radova je listopad 2013. godine.

Članak 3.

Za vanjsku rasvjetu će se utrošiti 150.000,00 kuna i to za nabavku novih rasvjetnih tijela te ostalog potrebitog materijala kao što su kleme, kablovi i sl..

Rok za završetak radova je listopad 2013. godine.

Članak 4.

Za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda odnosno za nastavak radova na izgradnji kanalizacije u mjestu Čačinci iz Proračuna se planira izdvojiti 100.000,00 kuna.

Članak 5.

Opremanje industrijske zone sa potrebitom komunalnom infrastrukturom da bi se ista što prije dovela u funkciju je 400.000,00 kuna, a rok za završetak radova je studeni 2013. godine.

Članak 6.

Sufinanciranje izgradnje vodovodne mreže u naselju Paušinci sa 150.000,00 kuna.
Izvor financiranja je komunalna naknada, a završetak radova predviđa se do rujna 2013. godine.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci, a primjenjivat će se od 01.siječnja 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:360-01/12-01/03
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r

---

9. Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 29. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci 05/09. i 02/10.) Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godini
za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz komunalne naknade i drugih proračunskih izvora predviđenih za te namjene utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih održavanju komunalne infrastrukture, izvori tih sredstava i njihov predvidiv raspored na pojedine komunalne djelatnosti.

Članak 2.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih financiranju Programa u iznosu od 1.028.000,00 kuna.
Predvidivo učešće komunalne naknade u financiranju ovog Programa iznosi 500.000,00 kuna.
Ostali proračunski prihodi iz kojih će se financirati ovaj Program iznose 528.000,00 kuna.

Članak 3.

Utvrđuje se raspored sredstava namijenjenih financiranju Programa na pojedine komunalne djelatnosti kako slijedi:

r.b.	Komunalna djelatnost	Iznos u kunama
1.	Održavanje čistoće – čišćenje javnih površina	90.000,00
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta i kanala	150.000,00
3.	Održavanje groblja	83.000,00

4.	Održavanje javne rasvjete	585.800,00
5.	Deratizacija	80.000,00
6.	Zimska služba	40.000,00
	Ukupno:	1.028.000,00

Članak 4.

Okvirni opseg radova te dinamika provođenja aktivnosti za djelatnosti iz članka 3. ovog Programa utvrđena je detaljnim rasporedom sredstava za održavanje komunalne infrastrukture, koji je sastavni dio ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine zaključno sa 31. prosinca 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:360-01/12-01/04
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

---

10. Na temelju članaka 3. i 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11. i 61/11) i članka 29. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine, donijelo je

O D L U K U
o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća
općine Čačinci iz Proračuna općine Čačinci

Članak 1.

Odlukom o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća Općine Čačinci iz Proračuna općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način i uvjeti financiranja političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća osiguravaju se u Proračunu općine Čačinci (u daljnjem tekstu: Proračun) u iznosu od 250,00 kuna mjesečno po izabranom vijećniku.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću i nezavisni članovi Općinskog vijeća koji su izabrani s nezavisnih lista.

Članak 4.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke političke stranke i nezavisni članovi Općinskog vijeća mogu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom i statutom političke stranke odnosno programom nezavisne liste.

Članak 5.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća te će biti doznačena na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog člana Općinskog vijeća općine Čačinci, tromjesečno u jednakim ratama temeljem pisanog zahtijeva ovlaštenih predstavnika političkih stranaka, koji su ih dužni knjigovodstveno obrađivati i omogućiti uvid nadležnim tijelima o načinu raspolaganja sredstvima.
Pisan zahtjev sa podacima o korisniku sredstava te broju računa na koji se sredstva trebaju doznačiti dostavlja se Jedinstvenom upravnom odjelu općine Čačinci.

Članak 6.

Ukoliko pojedini član (ili članovi) nakon konstituiranja Općinskog vijeća napusti ili promijeni članstvo u političkoj stranci financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka ostaju političkoj stranci kojoj je član pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.
U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.
Ukoliko nezavisni član Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna ostaju tom članu Općinskog vijeća izabranom s nezavisne liste.

Članak 7.

Raspoređena sredstva doznačuju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog člana Općinskog vijeća iz stavka 2. ovoga članka, najkasnije do 31. prosinca za tekuću godinu.
Nezavisni članovi Općinskog vijeća dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 402-08/12-01/53
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

11. Na temelju članka 29. Statuta općine Čačinci («Službeni glasnik» općine Čačinci broj 05/09 i 02/10), Općinski općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine donijelo je

O D L U K U
o prihvaćanju Programa olakšica i poticaja razvoja gospodarstva općine Čačinci

I.

Općinsko vijeće općine Čačinci prihvaća Program olakšica i poticaja razvoja gospodarstva općine Čačinci, kao skup mjera koje trebaju doprinijeti stvaranju povoljne i privlačne poduzetničke klime za ulaganja na područje općine Čačinci, stvaranje novih radnih mjesta, i sl..
Odluci se prilaže tekst predmetnog Programa i čini njegov sastavni dio.

II.

Općinsko vijeće općine Čačinci zadužuje načelnika općine Čačinci za provedbu mjere iz Programa.

III.

Program olakšica i poticaja razvoja gospodarstva općine Čačinci bit će objavljen u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:406-01/12-01/01
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

PROGRAM OLAKŠICA I POTICAJA RAZVOJA GOSPODARSTVA OPĆINE ČAČINCI

PREDGOVOR

Program olakšica i poticaja razvoja gospodarstva Općine Čačinci predstavlja nacrt poticanja razvoja gospodarstva putem kojih su opisani nezavisni programi poticanja, njihova svrha, potrebne aktivnosti i očekivani učinak.

1. UVOD

Svojim gospodarskim razvojem Hrvatska je na putu prema članstvu EU. Vlada Republike Hrvatske u svom dokumentu „Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva", poduzetništvo smatra glavnom pokretačkom snagom hrvatskog gospodarstva. Gospodarska stabilnost, učinkovit pravni sustav te demokracija i slobodno poduzetništvo temeljni su preduvjeti razvitka koji će Hrvatskoj omogućiti uključivanje u zajednicu modernih i demokratskih država. Glavni cilj RH na tom putu priključivanja EU je povećanje proizvodnje i izvoza uz smanjivanje ukupne javne potrošnje, ubrzavanje privatizacije i nastavak restrukturiranja gospodarskih subjekata, povećanje stope zaposlenosti i podizanje životnog standarda.

Programskim odrednicama budući gospodarski razvitak treba usmjeriti na otvaranje gospodarskih zona, čijim bi se otvaranjem riješili problemi nedostatka uređenih zemljišta i poslovnih prostora.

Takvom cilju teži i općina Čačinci te je glavna svrha Programa razvoja gospodarskih zona na području Općine poticanje razvoja poduzetništva. Na taj način poduzetnicima će se omogućiti povoljniji način gradnje i kupnje zemljišta koje je već u potpunosti opremljeno potrebnom infrastrukturom. Programom razvoja poduzetništva realizirali bi se projekti razvoja malih i srednjih trgovačkih društava i obrta kao pokretačke snage lokalnog i regionalnog održivog gospodarskog razvoja, s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata i poboljšavanje njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, povećanje stope zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Čačinci.

Postavljanjem niza mjera razvoja poduzetništva za područje Općine Čačinci, kroz sustavne mjere olakšica, poduzetnici dugoročno rješavaju potrebe za poslovnim prostorom izgradnjom na zemljištu u poduzetničkim zonama, potiče se proizvodnja kako za domaće tako i za inozemno tržište, otvaraju se nova radna mjesta, što bi u konačnici rezultiralo povećanjem životnog standarda građana.

Program olakšica i poticaja razvoja gospodarstva Općine Čačinci je definiran sukladno Strategiji razvoja Virovitičko-podravske županije i Programom ukupnog razvitka Općine Čačinci, kako bi se u potpunosti iskoristili svi postojeći gospodarski potencijali.

2. POLAZNA OSNOVA ZA IZRADU PROGRAMA

Najvažnije načelo za poticanje investicija Općine Čačinci jest **odobravanje financijskih poticaja.**

Strategija Programa sastoji se od mjere **poticanja investicija u gospodarskim zonama.**

Prilikom definiranja mjere korištena je sljedeća dokumentacija:

- Županijska razvojna strategija Virovitičko-podravske županije 2007. – 2013.
- Program ukupnog razvitka Općine Čačinci
- Statut Općine Čačinci

Osim navedene dokumentacije Program se oslonio na važeće zakonske akte, programe Vlade Republike Hrvatske i resornih Ministarstava kojima se također potiče razvoj poduzetničkih zona i gospodarstva RH.

Radi se o sljedećim aktima:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- Zakon o poticanju ulaganja
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva

- Program poticaja malog i srednjeg poduzetništva 2008. – 2012. (MINGORP)
- Operativni plan poticanja malog i srednjeg poduzetništva za 2011. godinu (MINGORP)

3. CILJEVI PROVOĐENJA PROGRAMA

Implementacijom „Programa olakšica i poticaja razvoja gospodarstva Općine Čačinci želi se oživjeti i unaprijediti gospodarstvo Općine Čačinci, te ju učiniti privlačnim za domaće i inozemne investicije. Koncept Programa se sastoji od mjere čija je provedba usmjerena ka stvaranju povoljne i privlačne poduzetničke klime za poduzetništvo u Općini Čačinci, što se namjerava postići nizom općih i detaljnih ciljeva. Provedba mjere pridonosi postizanju općeg cilja Programa.

3.1. OPĆI CILJEVI

Provedbom ovog Programa Općina Čačinci želi doprinijeti postizanju sljedećih općih ciljeva:
- Privlačenje investitora na područje Općine Čačinci
- Stvaranje novih radnih mjesta
- Razvitak gospodarskih zona
- Podizanje konkurentnosti malog i srednjeg poduzetništva
- Tehnologijski razvitak prioritetnih industrijskih djelatnosti
- Razvitak proizvoda i usluga u prioritetnim industrijskim djelatnostima
- Poticanje izvoznih aktivnosti domaćih tvrtki i povećanje prihoda od izvoza

3.2. DETALJNI CILJ

Detaljni cilj mjere je odobravanje poticaja za ulazak u gospodarske zone koje se razvijaju ili planiraju razviti, a kojima se kvalificiranim poduzećima nudi zemljište po povlaštenim cijenama, kao i olakšice odnosno oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa za poduzetnike koji zadovoljavaju posebne kriterije, plaćanja u obrocima komunalnog doprinosa i oslobođenjem plaćanja dijela komunalne naknade za poduzetnike koji zadovoljavaju posebne kriterije.

4. ANALIZA POSTOJEĆIH MJERA POTICANJA ULAGANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA

Prema ekonomskim pokazateljima, Hrvatskoj je potreban ekonomski rast koji bi joj omogućio bržu ekonomsku integraciju s Europskom unijom (EU) i rast životnog standarda stanovništva. Ekonomski rast ovisi o količini i kvaliteti ulaganja što ga ostvaruju poduzeća.
Vlada RH je kroz zakonske akte i programe gospodarskog razvitka jedinicama lokalne samouprave omogućila samoinicijativni utjecaj na razvoj svoje regije. Obzirom da poduzetnici predstavljaju polugu gospodarskog razvoja, treba im osigurati svu potrebnu potporu. Otvaranje gospodarskih zona predstavlja dugoročno rješenje koje poduzetnicima omogućava otvaranje novih poslovnih prostora, otvaranje novih radnih mjesta, te se na taj način stvara poduzetničko okruženje i potiče razvoj gospodarstva, a samim tim povećava životni standard. Mala i srednja poduzeća okvir su za realizaciju poduzetničkih inicijativa koje čine osnovu gospodarstva.

Prihodi koje ostvaruju poduzeća, nisu dovoljna za značajnija ulaganja, tako da su potrebni dodatni izvori financiranja. Malom i srednjem poduzetništvu pruža se podrška kroz

poticajne mjere države i ostalih institucija u obliku kreditnih ili bespovratnih programa potpore, direktnim potporama iz proračuna ili kroz različite porezne i druge olakšice.

Prema Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva, definirane su osnove za primjenu poticajnih mjera gospodarske politike. Poticajne mjere odnose se na:

- kreditiranje subjekata malog gospodarstva pod povoljnijim uvjetima i subvencioniranje kamata po preuzetim kreditima, te kreditiranje za početak poslovanja
- davanje jamstava za kredite
- osnivanje fondova rizičnog kapitala
- davanje u zakup nekretnina i drugih infrastrukturnih objekata u vlasništvu Republike Hrvatske, pod pogodovanim uvjetima uključivo i bez naknade, te prodaja nekretnina i drugih infrastrukturnih objekata u vlasništvu Republike Hrvatske pod pogodovanim uvjetima
- pružanje stručne i savjetodavne pomoći za subjekte malog gospodarstva
- pojednostavljenje postupka za osnivanje, poslovanje i razvoj subjekata malog gospodarstva i njihovih udruga
- davanje potpora za povećanje zapošljavanja
- davanje potpora za sudjelovanje na međunarodnim sajmovima i specijaliziranim izložbama u zemlji i inozemstvu
- organiziranje centara za poduzetništvo, poduzetničkih inkubatora i zona malog gospodarstva, te drugih pravnih osoba za poticanje malog gospodarstva
- uspostavljanje informacijskog sustava za malo gospodarstvo
- promicanje poduzetništva i poticanje razvoja ženskog poduzetništva i poduzetništva mladih
- davanje potpora za istraživanje, razvoj i primjenu inovacija te uvođenje suvremenih tehnologija
- stvaranje uvjeta za povezivanje subjekata malog gospodarstva radi nastupa na tržištu
- druge aktivnosti za ostvarenje ciljeva razvoja malog gospodarstva.

Nositelji programa poticanja malog gospodarstva su:

- Ministarstva - **MINGORP, MZOŠ, MPŠVG, MMTPR**
- Hrvatska agencija za malo gospodarstvo - **HAMAG**
- Hrvatska banka za obnovu i razvitak - **HBOR**
- Hrvatski zavod za zapošljavanje - **HZZ**
- Hrvatska gospodarska komora - **HGK**
- Hrvatska obrtnička komora - **HOK**
- Poslovne banke
- Jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave.

5. ANALIZA POSTOJEĆIH PODUZETNIČKIH ZONA OPĆINE ČAČINCI

Novo zapošljavanje i poticanje investicija u poduzetništvu pokretači su opće dobrobiti, porasta standarda i kvalitete života stanovništva u svakoj sredini. Stoga je Općina Čačinci predvidjela tri poduzetničke zone koje će planira staviti u funkciju.

Poduzetnička zona „Lipovac“, površine 44889 m^2, podijeljena na sedam zasebnih čestica spremna je za korištenje i djelomično je opremljena svom potrebnom infrastrukturom.

Za poduzetničku zonu „Boćine“, površine 253849 m^2, izrađen je UPU i pripremljena je projektna dokumentacija za izgradnju infrastrukture.

6. OPIS PROGRAMA OLAKŠICA I POTICAJA RAZVOJA GOSPODRSTVA OPĆINE ČAČINCI

Mjera: Poticanje investicija u gospodarskim zonama i Općini Čačinci

6.1. STRATEGIJA PROGRAMA

Strategija programa zasniva se na načelu **odobravanje financijskih poticaja i olakšica**.

Financijski poticaji i olakšice se stvaraju kroz poticanje investicija koje su usmjerene za privlačenje atraktivnih poduzeća u gospodarske zone.

6.2. OČEKIVANI REZULTATI

Očekivani rezultati su sljedeći:

- Povećani broj prijava/ponuda zainteresiranih za ulazak u gospodarske zone
- Povećan broj i vrsta novih investicija unutar gospodarske zone za koje postoji interes
- Povećan broj i vrsta poduzeća kvalificiranih za ostvarivanje posebnih povlastica
- Povećan broj novootvorenih radnih mjesta

6.3. MJERA PROGRAMA

Naziv mjere Programa je **Poticanje investicija u gospodarskim zonama i Općini Čačinci.**

Ciljevi mjere

a) Sustav mjera poticaja za ulazak u gospodarske zone koje su izgrađene, koje su u fazi razvoja ili se planiraju razviti, dodjelom zemljišta po povlaštenim cijenama, plaćanjem komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama, popustom na jednokratno plaćanje komunalnog doprinosa i obročnim plaćanjem komunalnog doprinosa, te oslobađanjem plaćanja dijela komunalne naknade**,**
b) Poticanje investitora za dolazak u Općinu Čačinci,
c) Poticanje zapošljavanja u Općini Čačinci.

Opis mjere

Svrha mjere je poticanje investicija poduzetnika u gospodarske zone koje su razvijene, u fazi razvoja ili se planiraju razviti. Općina Čačinci će nuditi povoljne uvjete za ulazak u gospodarske zone kroz kupnju građevinskog zemljišta po povlaštenim cijenama, plaćanjem komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama i obročnim plaćanjem komunalnog doprinosa, te oslobođenjem plaćanja dijela komunalne naknade za prve tri godine poslovanja tvrtke za poduzetnike koji zadovoljavaju posebne kriterije.
Ova mjera se zasniva na modulima za poticanje investicija koji će biti sastavni dio programa mjere poticanja investicija u gospodarskim zonama.

Mjere poticanja investicija u gospodarskim zonama se zasnivaju na sljedećim pretpostavkama:

(1) Poduzetnik, budući kupac u gospodarskoj zoni, snosi troškove priključivanja na infrastrukturu,
(2) Konkretni uvjeti ulaska poduzetnika u gospodarsku zonu će ovisiti o načinu dodjele zemljišta -uvjeti kupnje;

Moduli za poticanje investicija u gospodarskim zonama Općine Čačinci bi se oblikovali kako slijedi:

- Modul 1: Poticaj poduzetnicima za ulazak u gospodarsku zonu kupnjom zemljišta uz povlaštene cijene zemljišta,
- Modul 2: Poticaj poduzetnicima za ulazak u gospodarsku zonu putem plaćanja komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama, i obročne otplate komunalnog doprinosa,
- Modul 3: Poticaj poduzetnicima za ulazak u gospodarsku zonu putem oslobođenja plaćanja dijela komunalne naknade za prve tri godine poslovanja tvrtke,
- Modul 4: Poticaj poduzetnicima i obrtnicima u realizaciji programa poticanja financiranih iz državnog i županijskog proračuna.

Prijedlozi za poticanje poduzetništva u gospodarskim zonama:

• **Prijedlog 1 se nadovezuje na Modul 1:** Poticaj poduzetnicima za ulazak u gospodarsku zonu putem kupnje zemljišta uz povlaštene cijene zemljišta po m^2 za poduzetnike koji zadovoljavaju posebne kriterije,

• **Prijedlog 2 se nadovezuje na Modul 2:** Poticaj poduzetnicima za ulazak u gospodarsku zonu putem plaćanja komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama i obročno plaćanje komunalnog doprinosa, rok otplate: godina dana,

•. **Prijedlog 3 se nadovezuje na Modul 3:** Poticaj poduzetnicima za ulazak u gospodarsku zonu putem oslobođenja plaćanja dijela komunalne naknade za prve tri godine poslovanja tvrtke za poduzetnike koji zadovoljavaju posebne kriterije,

• **Prijedlog 4 se nadovezuje na Modul 4:** Poticaj poduzetnicima i obrtnicima Općine Čačinci putem stručne potpore u realizaciji programa poticanja financiranih iz državnog i županijskog proračuna.

Popis pokazatelja za odabir kriterija podobnosti projekta za ovu mjeru.

Podobnim poduzećima se odobravaju povoljni **uvjeti kupnje** zemljišta prema sljedećim kriterijima:

- Prioritetna djelatnost
- Broj radnih mjesta
- Izvozna orijentiranost
- Poduzetnik početnik
- Visina investicije

Ciljne skupine mjera i potrebne kvalifikacije primatelja poticaja

• Domaća i inozemna poduzeća

Očekivani rezultati:

Pogodnosti za poduzetnike

- Poticaji pri dodjeli zemljišta (razni popusti na cijenu otkupa zemljišta),

- Plaćanje komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama i obročno plaćanje komunalnog doprinosa,
- Oslobođenje plaćanja dijela komunalne naknade za prve tri godine poslovanja tvrtke,
- Stručna potpora u realizaciji programa i poticaja financiranih iz državnih i županijskih proračuna.

Pogodnosti kroz državne poticaje za kvalificirana poduzeća:

- Porezne olakšice
- Carinske olakšice
- Stručno usavršavanje djelatnika

Opći rezultati:

- Povećanje broja prijava/ponuda poduzetnika za ulazak u gospodarsku zonu
- Povećanje broja i vrsta novih investicija koja se privlače u gospodarske zone
- Povećanje broja i vrsta poduzeća koja su kvalificirana za implementaciju posebnih pogodnosti
- Povećanje broja novih radnih mjesta

Tablica 1.: Pregled modula i kriterija pogodnosti

Modul 1:	**Potpora Općine Čačinci** Subvencioniranje otkupne cijene zemljišta po m^2	**Državna potpora**	**Županijska potpora**
Kriteriji za ostvarivanje poticaja			
Djelatnosti Prve 3 skupine prioritetnih djelatnosti s različitim stopama olakšica	Stopa olakšica: 1. skupina prioritetnih djelatnosti: 90% 2. skupina prioritetnih djelatnosti: 80% 3. skupina prioritetnih djelatnosti: 50%		**I**.Projekt lokalnog malog i srednjeg poduzetništva subvencioniranje kamate od 3% i korištenje obrtnih sredstava od HAMAGA – samo proizvodne djelatnosti **II.** Poticaj za sufinanciranje Izrade projekata izgradnje i dogradnje objekata - iznos do najviše **30.000 kn** – koriste svi poduzetnici
Trgovačka društva u vlasništvu grada ili većinskom vlasništvu grada	Stopa olakšica: 90% Niže otkupne cijene zemljišta		
Broj radnih mjesta 4 kategorije olakšica po broju novozaposlenih u poduzetničkoj	Stopa olakšica: 5% (u kategoriji do 10 radnih mjesta) Stopa olakšica: 10% (u kategoriji od 11 do 20 radnih mjesta) Stopa olakšica: 30% (u kategoriji od 21 do 50 radnih		**Plaćanje** po novozaposlenome **3.000 kn** – minimalno 5 Koriste svi poduzetnici

zoni (5 godina od dana zaposlenja) - odnosi se na sve navedene skupine prioritetnih djelatnosti	mjesta) Stopa olakšica: 50% (u kategoriji od 51 do 100 radnih mjesta) Niže otkupne cijene zemljišta		
Izvozna orijentiranost Samo proizvodne djelatnosti	Stopa olakšica: 10% Uvjet za korištenje poticaja minimalno 300,000 KN prihoda ostvarenih iz izvoza u okviru prioritetnih Djelatnosti. Niže otkupne cijene zemljišta.	Razne postojeće poticajne mjere	
Poduzetnici-početnici do 2 godine poslovanja - odnosi se na sve navedene skupine prioritetnih djelatnosti	Stopa olakšica: 10% Niže otkupne cijene zemljišta	Razne postojeće mjere	
Modul 2:	**Potpora Općine Čačinci**	**Državna potpora**	**Županijska potpora**
Djelatnosti Samo proizvodne djelatnosti	Plaćanje komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama, obročno plaćanje komunalnog doprinosa do godine dana.		
Modul 3:	**Potpora Općine Čačinci**	**Državna potpora**	**Županijska potpora**
Djelatnosti Samo proizvodne djelatnosti	Oslobađanje plaćanja dijela komunalne naknade za prve tri godine poslovanja tvrtke na sljedeći način: - 75% iznosa u prvoj godini - 50% iznosa u drugoj godini - 25% iznosa u trećoj godini		
Modul 4:	**Potpora Općine Čačinci** Poticaj poduzetnicima i obrtnicima putem stručne potpore u realizaciji programa poticanja financiranih iz državnog i županijskog proračuna		
Kriteriji za ostvarivanje državnih poticaja temeljem zakona o poticanju ulaganja			
• Vrijednost		umanjenje stope	

ulaganja: do 1.5 mil. EUR • Broj novootvorenih radnih mjesta: minimalno 10		poreza na dobit za 50% od propisane stope, za razdoblje do 10 godina Primjenjivo na sve poduzetnike	
• 1.5 do 4 mil. EUR • Broj novootvorenih radnih mjesta: minimalno 30		umanjenje stope poreza na dobit za 65% od propisane stope, za razdoblje do 10 godina Primjenjivo na sve poduzetnike	
• 4 do 8 mil. EUR • Broj novootvorenih radnih mjesta: minimalno 50		umanjenje stope poreza na dobit za 85% od propisane stope, za razdoblje do 10 godina Primjenjivo na sve poduzetnike	
• više od 8 mil. EUR • broj novootvorenih radnih mjesta: minimalno 75		umanjenje stope poreza na dobit za 100% od propisane stope, za razdoblje do 10 godina Primjenjivo na sve poduzetnike	
Potpora za otvaranja novih radnih mjesta povezanih s ulaganjem			
• za područje sa registriranom stopom nezaposlenosti u Županiji više od 20% **<u županiji stopa nezaposlenosti u 2010. godini 31,7%**		bespovratna novčana potpora do 20% opravdanih troškova za otvaranje novog radnog mjesta povezano s investicijskim ulaganjem, a u maksimalnom iznosu protuvrijednosti kuna do 3.000 eura po novootvorenom radnom mjestu	
Potpora za troškove usavršavanja povezane s ulaganjem			
Opće usavršavanje		intenzitet potpore do 60% za velika poduzeća, odnosno 80% za mala i srednja	

		poduzeća	
Posebno specijalizirano usavršavanje		intenzitet potpore do 35% za velike poduzetnike, odnosno 45% za male i srednje poduzetnike	

Tablica 2.: Prioritetne djelatnosti prema skupinama

Skupina 1	Skupina 2	Skupina 3	Skupina 4
10 Proizvodnja prehrambenih proizvoda	16 Prerada drva, proizvoda od pluta, osim namještaja, proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala	38 Skupljanje otpada; djelatnosti obrade i zbrinjavanje otpada; oporaba materijala	Sve ostale uslužne djelatnosti dozvoljene zakonom (osim trgovine i ugostiteljstva)
11 Proizvodnja pića	17 Proizvodnja papira i proizvoda od papira	52 Skladištenje i prateće djelatnosti u prijevozu	
21 Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda	20 Proizvodnja kemikalija i kemijskih proizvoda	82.92. Djelatnosti pakiranja	
25 Proizvodnja gotovih metalnih proizvoda, osim strojeva i opreme	22 Proizvodnja proizvoda od gume i plastike	Sve ostale proizvodne djelatnosti dozvoljene zakonom	
26 Proizvodnja računala te elektroničkih i optičkih proizvoda	32 Ostala prerađivačka industrija		
27 Proizvodnja električne opreme	02 Šumarstvo i sječa drva		
28 Proizvodnja strojeva i uređaja	23 Proizvodnja ostalih Nemetalnih mineralnih proizvoda		
29 Proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica	35.11 Proizvodnja električne energije		
30 Proizvodnja	35.21 Proizvodnja plina		

ostalih prijevoznih sredstava			
13 Proizvodnja tekstila	35.3 Opskrba parom i klimatizacija		
14 Proizvodnja odjeće			
15 Proizvodnja kože i srodnih proizvoda			
31 Proizvodnja namještaja			
24 Proizvodnja metala			

Izvor: NKD NN broj 58/07 i 72/07

7. ZAKLJUČAK

Strategija Programa se zasniva na osnovnom načelu za poticanje investicija i gospodarskog razvitka Općine Čačinci: **odobravanje financijskih poticaja**.

Sustav poticanja i olakšica namijenjen je poduzetnicima unutar gospodarskih zona, proteže se i na poduzetnike izvan zona pod uvjetom da uvode proizvodnu ili prerađivačku djelatnost i zapošljavaju određen broj radnika. Za pojedine zone utvrđeno je da zadovoljavajuća infrastruktura još nije izgrađena, što se može smatrati jednim od uzroka njihove neučinkovitosti. Jedinice lokalne samouprave i gradovi koji su rano prepoznali važnost poticanja poduzetništva i preuzeli inicijativu u tom procesu danas bilježe znatan gospodarski rast (Grad Varaždin donio je strategiju gospodarskog razvoja 2001.godine).

Program olakšica i poticaja razvoja gospodarstva Općine Čačinci sastoji se od mjere: Poticaji investicija u gospodarskim zonama Općine Čačinci i cilj programa je oživjeti i unaprijediti gospodarstvo Općine Čačinci povećati životni standard građana, te Općinu Čačinci učiniti privlačnim za domaće i inozemne investicije.

---

12. Na temelju članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) te članka 29. Statuta općine Čačinci («Službeni glasnik» broj 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine donijelo je

ODLUKU
o davanju pozitivnog mišljenja na ciljane V izmjene i dopune Prostornog plana Virovitičko-podravske županije

I

Daje se pozitivno mišljenje na ciljane V izmjene i dopune Prostornog plana Virovitičko-podravske županije.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:350-02/12-01/02
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

---

13. Na temelju članaka 29. Statuta općine Čačinci ("Službeni glasnik" općine Čačinci br. 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine, donosi

O D L U K U
o utvrđivanju cijena neizgrađenog građevinskog zemljišta
u poduzetničkim zonama

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se cijene neizgrađenog građevinskog zemljišta u poduzetničkim zonama na području općine Čačinci.

Cijene neizgrađenog građevinskog zemljišta u poduzetničkim zonama utvrđuju se prema procijenjenoj vrijednosti zemljišta uz mogućnost dobivanja olakšica i poticaja prema Programu olakšica i poticaja razvoja gospodarstva općine Čačinci.

II.

Procijenjena vrijednost neizgrađenog građevinskog zemljišta u poduzetničkim zonama po m2 iznosi kako slijedi:

- Poduzetnička zona Lipovac 25 kn/m^2
- Poduzetnička zona Boćine ----------

Naznačene cijene su utvrđene prema nalazu mišljenju stalnog sudskog vještaka građevinske struke.

U navedenim poduzetničkim zonama mogu se obavljati sljedeće djelatnosti: proizvodne, uslužne i trgovačke djelatnosti.

III.

Kriteriji utvrđeni Programom poticaja i olakšica razvoja gospodarstva općine Čačinci koje pojedini poduzetnici mogu koristiti regulirani su kako slijedi:

Kriteriji za ostvarivanje poticaja	
Djelatnosti Prve 3 skupine prioritetnih djelatnosti s različitim stopama olakšica	Stopa olakšica: 1. skupina prioritetnih djelatnosti: 90% 2. skupina prioritetnih djelatnosti: 80%

	3. skupina prioritetnih djelatnosti: 50%
Trgovačka društva u vlasništvu grada ili većinskom vlasništvu grada	Stopa olakšica: 90% Niže otkupne cijene zemljišta
Broj radnih mjesta 4 kategorije olakšica po broju novozaposlenih u gospodarskoj zoni (5 godina od dana zaposlenja) - odnosi se na sve navedene skupine prioritetnih djelatnosti	Stopa olakšica: 5% (u kategoriji do 10 radnih mjesta) Stopa olakšica: 10% (u kategoriji od 11 do 20 radnih mjesta) Stopa olakšica: 30% (u kategoriji od 21 do 50 radnih mjesta) Stopa olakšica: 50% (u kategoriji od 51 do 100 radnih mjesta) Niže otkupne cijene zemljišta
Izvozna orijentiranost Samo proizvodne djelatnosti	Stopa olakšica: 10% Uvjet za korištenje poticaja minimalno 300,000 KN prihoda ostvarenih iz izvoza u okviru prioritetnih djelatnosti Niže otkupne cijene zemljišta
Poduzetnici-početnici do 2 godine poslovanja - odnosi se na sve navedene skupine prioritetnih djelatnosti	Stopa olakšica: 10% Niže otkupne cijene zemljišta

Prioritetne djelatnosti prema skupinama

Skupina 1	Skupina 2	Skupina 3	Skupina 4
10 Proizvodnja prehrambenih proizvoda	16 Prerada drva, proizvoda od pluta, osim namještaja, proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala	38 Skupljanje otpada; djelatnosti obrade i zbrinjavanje otpada; oporaba materijala	Sve ostale uslužne djelatnosti dozvoljene zakonom (osim trgovine i ugostiteljstva)
11 Proizvodnja pića	17 Proizvodnja papira i proizvoda od papira	52 Skladištenje i prateće djelatnosti u prijevozu	
21 Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda	20 Proizvodnja kemikalija i kemijskih proizvoda	82.92. Djelatnosti pakiranja	
25 Proizvodnja gotovih metalnih	22 Proizvodnja proizvoda od gume	Sve ostale proizvodne djelatnosti	

proizvoda, osim strojeva i opreme	i plastike	dozvoljene zakonom	
26 Proizvodnja računala te elektroničkih i optičkih proizvoda	32 Ostala prerađivačka industrija		
27 Proizvodnja električne opreme	02 Šumarstvo i sječa drva		
28 Proizvodnja strojeva i uređaja	23 Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda		
29 Proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica	35.11 Proizvodnja električne energije		
30 Proizvodnja ostalih prijevoznih sredstava	35.21 Proizvodnja plina		
13 Proizvodnja tekstila	35.3 Opskrba parom i klimatizacija		
14 Proizvodnja odjeće			
15 Proizvodnja kože i srodnih proizvoda			
31 Proizvodnja namještaja			
24 Proizvodnja metala			

IV.

Cijena neizgrađenog građevinskog zemljišta uz zbrojene sve stope olakšica ne može biti manja od 1kn/m^2.

Ukoliko se na istom građevinskom zemljištu izgradi objekt ili objekti različite vrste djelatnosti iz točke II. ove Odluke, cijena građevinskog zemljišta formirati će se izračunom iz površine objekta, a prema idejnom rješenju.

V.

Prodaja građevinskog zemljišta vršit će se temeljem Odluke načelnika o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u Poduzetničkim zonama po cijenama iz točke I. ove Odluke uz mogućnost dobivanja olakšica i poticaja prema Programu olakšica i poticaja razvoja gospodarstva Općine Čačinci.

VI.

Sve radnje vezane za postupak prodaje i obrade ponuda dostavljene na natječaj provodi Jedinstveni upravni odjel općine Čačinci, a konačnu odluku o prodaji donosi Općinsko vijeće općine Čačinci.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osam (8) dana od dana donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:944-01/12-01/04
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
U Čačincima, 18.12.2012.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

---

14. Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11, 50/12) i članka 29. Statuta Općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće Općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine donosi

ODLUKU O DONOŠENJU
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „BOĆINE“

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja „Boćine“ u Čačincima, u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12) i Prostornim planom uređenja općine Čačinci (Službeni glasnik općine Čačinci broj 5/06), u granicama obuhvata prikazanim u kartografskim prikazima ovog Plana, veličine 253 849 m^2.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat koji je sadržan u jednoj knjizi, izrađen od stručnog izrađivača VTC-projekt d.o.o. Virovitica.

Članak 3.

Urbanistički plan uređenja „Boćine sadrži:

0. OPĆI DIO

1. Naslovna stranica
2. Tim u izradi plana
3. Potpisni list
4. Sadržaj

5. Izvadak iz sudskog registra
6. Suglasnost na upis u sudski registar nadležnog Ministarstva
7. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja
8. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu za odgovornog voditelja
9. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga dokumenta prostornog uređenja
10. Uvod

I. TEKSTUALNI DIO PLANA
ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti
3. Uvjeti i način gradnje građevina prateće namjene
4. Uvjeti uređenja: gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, komunalne infrastrukturne i telekomunikacijske mreže

4.1. Uvjeti gradnje prometne mreže
4.2. Uvjeti gradnje vodoopskrbne mreže
4.3. Uvjeti gradnje mreže odvodnje
4.4. Uvjeti gradnje plinske mreže
4.5. Uvjeti gradnje elektroenergetske i telekomunikacijske mreže

5. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti
6. Postupanje s otpadom (obrada, skladištenje i odlaganje)
7. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
8. Mjere zaštite i spašavanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti
9. Mjere provedbe plana
10. Obveza izrade detaljnih planova uređenja
11. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

II. OBVEZNI PRILOZI
A) OBRAZLOŽENJE
1. POLAZIŠTA
1.1. Položaj, značaj i posebnosti dijela naselja u prostoru općine
1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru
1.1.2. Prostorno razvojne značajke **Error! Bookmark not defined.**
1.1.3. Infrastrukturna opremljenost
1.1.4. Zaštićene prirodne, kulturno-povijesne cjeline i ambijentalne vrij. i posebnosti
1.1.5. Obveze iz planova šireg područja (obuhvat, broj stanovnika i stanova, gustoća stanovanja i izgrađenost)
1.1.6. Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA
2.1. Ciljevi prostornog uređenja općinskog značaja
2.1.1. Demografski razvoj
2.1.2. Odabir prostorne i gospodarske strukture
2.1.3. Prometna i komunalna infrastruktura
2.1.4. Očuvanje prostornih posebnosti dijela naselja
2.2. Ciljevi prostornog uređenja dijela naselja
2.2.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora u odnosu na postojeću i planiranu strukturu,

vrijednosti i posebnosti krajobraza, prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina
2.2.2. Unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture
3.PLAN PROSTORNOG UREĐENJA
3.1. Program gradnje i uređenja prostora
3.2. Osnovna namjena prostora
3.3. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenje površina
3.4. Prometna i ulična mreža
3.5. Komunalna infrastrukturna mreža
3.6. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
3.6.1. Uvjeti i način gradnje
3.6.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti i kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina
3.7. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš
3.8. Zaštita i spašavanje u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

B) IZVOD IZ DOKUMENTA PROSTORNOG UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA KOJI SE ODNOSI NA PODRUČJE OBUHVATA OVOG PLANA
C) POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA
D) ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČLANKA 79. I ČLANKA 94 ZAKONA OPROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI
E) IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ I JAVNOJ RASPRAVI
F) EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE

III. GRAFIČKI DIO

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1 : 2000
2.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA:	1 : 2000
2.1.	PLAN PROMETA	1 : 2000
2.2.	PLAN VODOOPSKRBE	1 : 2000
2.3.	PLAN ODVODNJE	1 : 2000
2.4.	PLAN PLINSKE MREŽE	1 : 2000
2.5.	PLAN ELEKTROENERGETSKE MREŽE	1 : 2000
2.6.	PLAN TELEKOMUNIKACIJSKE MREŽE	1 : 2000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	1 : 2000
4.	NAČINI I UVJETI GRADNJE	1 : 2000

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 4.

Namjena površina na području obuhvata Urbanističkog plana uređenja Boćine određena je Prostornim planom uređenja općine Čačinci kao površine za gospodarsku namjenu. Ovim Planom određena je detaljnija namjena površina s uvjetima za građenje i uređivanje prostora koja se odnosi na površine sljedećih namjena:

- gospodarska namjena (**I**)
- infrastrukturni koridori (**IS**)
- gospodarska namjena - trafostanice **(TS)**

Lokacijskim uvjetima utvrđuju se slijedeći obavezni parametri izgradnje i uređenja površina:
- najmanja površina građevne čestice
- najmanja širina građevne čestice
- najveća dozvoljena tlocrtna površina građevine
- najveća dozvoljena građevinska (bruto) površina građevine (GBP)
- najmanja udaljenost od regulacijskog pravca i granica građevinske čestice
- najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti
- najveća dozvoljena visina vijenca *(u metrima)*
- najmanja površina ozelenjenog dijela čestice
- način oblikovanja

Definicije pojmova:
Prostor
je sastav fizičkih sklopova na površini te ispod i iznad zemlje, do kojih dopiru neposredni utjecaji djelovanja ljudi
Građevna čestica
je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je u skladu s uvjetima prostornog plana planirano utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi, odnosno urediti
Namjena prostora/površina
je planirani sustav korištenja prostora, odnosno uporabe građevina, površina i zemljišta određena odgovarajućim dokumentom prostornog uređenja
Osnovna namjena prostora/površina
je planirano korištenje prostora/površina podređeno jednoj funkciji (naselje, poljoprivreda, šume, promet, gospodarstvo, sport, rekreacija i dr.) unutar koje se mogu planirati i druge namjene ili sadržaji, koji isključivo proizlaze iz potrebe osnovne namjene
Pretežita namjena
je planirano korištenje prostora/površina za više različitih funkcija, od kojih je jedna prevladavajuća
Površina javne namjene
je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.

Prometna površina
je površina javne namjene ili površina u vlasništvu vlasnika građevnih čestica ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza a kojom se osigurava pristup do građevnih čestica
Opremanje građevinskog zemljišta
je osiguranje uvjeta za građenje i priključivanje na komunalnu infrastrukturu kojim se omogućuje građenje i uporaba zemljišta u skladu s namjenom određenom u dokumentu prostornog uređenja
Osnovna građevina
je svaka građevina koja isključivo služi Planom predviđenoj namjeni.
Pomoćne građevine
su građevine u funkciji osnovne građevine: garaže za osobna i transportna vozila te radne strojeve, skladišta i spremišta, nadstrešnice, kotlovnice, nadzemni i podzemni spremnici lož ulja i tekućeg plina i slično.
Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k_{ig})
izračunava se kao odnos tlocrtne površine svih građevina na čestici i površine čestice.
Koeficijent izgrađenosti uključuje sve građevine na čestici (osnovne i pomoćne), izuzev septičke taložnice i cisterne koje su ukopane, otvorenih bazena i športskih igrališta, manipulativnog prostora, parkirališta, stepenica i prilaza na terenu i terasa koje su u nivou okolnog terena.
Tlocrtna površina
je vertikalna projekcija svih zatvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine na građevnu česticu, uključujući i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže i ako nisu u razini okolnog terena.
Građevinska (bruto) površina građevine
je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K i Pk) uključivo površine lođe, balkone, terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde.
Koeficijent iskorištenosti (k_{is})
je odnos građevinske (bruto) površine građevine i površine građevne čestice
Slobodnostojeći način gradnje
građevina koja je udaljena od svih granica građevinske čestice.
Poluugrađeni način gradnje
građevina koja se gradi na jednoj od dvije bočne granice građevinske čestice.
Ugrađeni način gradnje
građevina koja se gradi na obadvije bočne granice građevinske čestice.
Regulacijski pravac
određuje rub građevne čestice u odnosu na javnu površinu (cestu, put, trg, park, i sl.).
Građevinski pravac
određuje položaj građevina na čestici u odnosu na regulacijski pravac.
Neizgrađeni dio građevne čestice - okoliš
je otvoren prostor oko građevina unutar građevne čestice (manipulativni prostor, travnjak i sl.).
Dijelovi (etaže) i visina građevine:
Prizemlje (P)
je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnanog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova)
Suteren (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena

Podrum (Po)
je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena
Kat (K)
je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja
Potkrovlje (Pk)
je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova.
Tavan
je dio građevine isključivo ispod kosog krovišta bez nadozida, bez namjene, s minimalnim otvorima za svjetlo i prozračivanje.
Visina građevine (V)
mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m.

Otvori
na zidovima građevina koje su na udaljenosti manjoj od 3 m od susjedne međe ne mogu se izvoditi otvori. Otvorima se ne smatraju fiksna ustakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60×60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera 15 cm kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem i kroz koje nije moguće ostvariti vizualni kontakt.

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 5.

Građevinska područja u obuhvatu Plana određuju se za gradnju i razvoj gospodarskih djelatnosti, poslovnih, servisnih, uslužnih, trgovačkih, skladišnih i manjih proizvodnih i drugih koje ne predstavljaju velike izvore onečišćenja okoliša ili na drugi način predstavljaju potencijalnu opasnost za okoliš. Prema tome, kod izbora djelatnosti i tehnologija treba isključiti one koje onečišćuju okoliš, odnosno one kod kojih se ne mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

U ovoj zoni mogu se graditi, odnosno uređivati i: robne kuće, trgovački saloni, uredi, ugostiteljske građevine, igrališta, zaštitno zelenilo, te drugi sadržaji koji upotpunjavaju sadržaj gospodarsko-poslovne zone i pridonose kvaliteti prostora.

Na građevnoj čestici može se graditi samo jedna građevina osnovne namjene, a u njoj, uz nju ili odvojeno od nje mogu se graditi pomoćne građevine.

Članak 6.

U poslovnoj zoni mogu biti smješteni sadržaji, djelatnosti i tehnologije koji ne onečišćuju okoliš, odnosno kod kojih se mogu osigurati zakonom propisane mjere zaštite okoliša, kako bi se spriječili štetni utjecaji na tlo, podzemne vode i zrak.

U poslovnoj zoni ne mogu biti smještene djelatnosti koje ispuštaju zagađene ili agresivne vode, koje koriste otrove i tvari štetne po okoliš i zdravlje ljudi, koje koriste naftu i naftne derivate, te one djelatnosti i tehnologije koje su zabranjene Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće i drugim aktima.

Članak 7.

Građevna čestica na kojoj će se građevina graditi mora se nalaziti uz već sagrađenu javno prometnu površinu najmanje širine 6,0 m, ili za javno prometnu površinu prethodno mora biti izdana lokacijska dozvola.

Na građevnoj čestici mora se osigurati prostor za parkiranje vozila. Iznimno se parkirališta za osobna vozila mogu predvidjeti i uz pristupnu prometnicu pod uvjetima iz ovih odredaba za provođenje. Broj ovako osiguranih parkirališta ne smije prelaziti 1/3 ukupno potrebnih mjesta za pojedinu građevnu česticu.

Članak 8.

Građevne čestice se mogu prema potrebi spajati ili, izuzetno, podijeliti, a veličinu i oblik takvih građevnih čestica odredit će potrebe sadržaja, odnosno tehnološkog procesa pojedine djelatnosti.

Detaljni uvjeti uređenja pojedinih čestica odredit će se elaboratom za ishođenje dokumentacije potrebne za građenje.

Površina građevinske čestice ne može biti manja od 1.000 m^2.
Širina građevinske čestice ne može biti manja od 14 m.

Članak 9.

Na jednoj građevnoj čestici može se izgraditi jedna ili više građevina, ovisno o zahtjevima radnog, odnosno tehnološkog procesa.
Maksimalna izgrađenost građevne čestice je 70%, odnosno koeficijent izgrađenosti je maksimalno 0,7.
Koeficijent iskorištenosti (k_{is}) je maksimalno 2,10.
Građevine se mogu graditi kao slobodnostojeće, poluugrađene ili ugrađene.

Članak 10.

Građevine se mogu sastojati najviše od dvije podzemne etaže (podruma) i tri nadzemne etaže (Po+P+1+T), a najmanje od jedne etaže (podzemne ili nadzemne).
Dozvoljena je izgradnja suterena umjesto podruma.
Visina vijenca građevine mjereno od kote konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata (za Po+P+2), odnosno vrha nadozida potkrovlja (za Po+P+1+T) mora biti u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali ne smije biti veća od 9,0 metara.

Pojedini elementi odnosno dijelovi postrojenja (silosi, tornjevi i sl.) kada to zahtjeva tehnologija, mogu imati i veću ukupnu visinu, ali ne više od 30,0 metara.

Krovište mora biti u pravilu koso, nagiba 15-45°. Izuzetno, ukoliko to zahtjeva namjena, funkcija, tehnologija ili vrsta krovne konstrukcije nagib krova pojedinih građevina može biti i manji, ovisno o vrsti pokrova. Dozvoljeno je graditi građevine s ravnim krovom.

Na krovovima je dozvoljeno ugrađivati sunčane kolektore.

Članak 11.

Najmanja udaljenost pojedine građevine od ruba (međe) susjednih građevnih čestica mora iznositi jednu polovicu zabatne visine građevine, ali nikako ne manje od 3,0 m.

Međusobna minimalna udaljenost građevina mora minimalno polovica visine do sljemena više građevine, ali ne manja od 4,0 m. Za građevine koje se smještavaju na istoj građevnoj čestici udaljenosti mogu biti i manje ukoliko se dokaže da je tehničkim rješenjima i uporabom materijala postignuta odgovarajuća vatrootpornost i spriječena mogućnost širenja požara.

Najmanja udaljenost građevina od osi vodoopskrbnog cjevovoda DN315mm je 2,00m.
Najmanja udaljenost od osi magistralnog plinovoda je 30,00 m.

Članak 12.

Građevni pravac nije određen, građevine se mogu slobodno postavljati u prostoru, unutar granica gradivog dijela čestice označene u grafičkom dijelu plana, ali na udaljenosti od minimalno 5,0 m od regulacijske linije ulice.

Članak 13.

Građevine treba projektirati i oblikovati u skladu sa lokalnim uvjetima i prema načelima suvremenog oblikovanja gospodarskih i poslovnih zgrada uz upotrebu kvalitetnih i modernih materijala i visokih tehnologija prilikom projektiranja i gradnje građevina. Posebnu pozornost treba posvetiti oblikovanju pročelja građevina i elemenata vizualnih komunikacija na građevinama.
Građevine se mogu graditi i kao montažne.

Članak 14.

Na građevnoj čestici moguće je smjestiti samo jedan pogon – kompleks koji tvori zaokruženu proizvodnu, organizacijsku i tehnološku cjelinu. Unutar svakog kompleksa treba omogućiti nesmetano odvijanje proizvodnih aktivnosti, sigurno kretanje vozila, pješaka i tehnoloških transportnih sredstava.

Između pojedinih građevina na građevnoj čestici treba osigurati nesmetano kretanje i intervenciju vatrogasnih vozila sukladno posebnim propisima.

Za svaku građevnu česticu treba kod projektiranja glavnog sadržaja izraditi projekt prometnog rješenja čestice (pristupne i interne prometnice, pješačke staze).

Članak 15.

Najmanje 20% neizgrađene površine svake čestice (okoliša) treba urediti kao pejzažno zelenilo koristeći autohtone biljke. U odgovarajućoj tehničkoj dokumentaciji za ishođenje dozvole treba prikazati hortikulturno rješenje građevne čestice.

Članak 16.

Ulične ograde u pravilu treba postavljati na regulacijskim linijama ulica.

Iznimno, radi uređenja pristupa – parkirališta za vanjske korisnike ograda može biti uvučena, ali ne više od 20,0 m od regulacijske linije.

Ograde u pravilu trebaju biti od žive živice autohtonog raslinja, a kada to zahtijevaju tehnološki i sigurnosni uvjeti, ograde se mogu izgraditi i od metala, betonskih prefabriciranih elemenata, opeke, drveta ili kombinacije navedenih materijala.
Maksimalna dozvoljena visina ograde je 2,0 m. Maksimalna visina nadtemeljnog zida ograde (parapeta) može biti 1,0 metar od nivoa zaravnatog terena.

3. Uvjeti i način gradnje građevina prateće namjene

Članak 17.

U poslovnoj zoni se mogu smještati građevine i sadržaji sa pratećim namjenama koje nadopunjuju osnovnu namjenu, a to su površine za šport i rekreaciju, zaštitno zelenilo, građevine komunalne infrastrukture, trafostanice (TS) i drugi sadržaji koji upotpunjuju osnovni sadržaj zone.

Uvjeti i način gradnje građevina prateće namjene isti su kao i za gospodarske i poslovne građevine koje se grade na površinama gospodarskih i poslovnih namjena.

Članak 18.

Na građevnim česticama poslovne namjene omogućuje se gradnja športsko rekreacijskih površina koje se mogu sastojati u pravilu od otvorenih igrališta.

Plohe igrališta mogu biti od prirodnih i umjetnih materijala, dimenzija propisanih za pojedine sportove. Vanjski rubovi igrališta moraju biti od rubova čestica udaljeni najmanje 3,0 m.

Članak 19.

Javne zelene površine potrebno je urediti i opremiti kvalitetnom urbanom opremom. Ovisno o lokaciji javne zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka.

Plohe igrališta mogu biti od prirodnih i umjetnih materijala, dimenzija propisanih za pojedine sportove. Vanjski rubovi igrališta moraju biti od rubova čestica udaljeni najmanje 3,0 m.

Oko igrališta je dozvoljeno postaviti laganu metalnu ogradu sa zaštitnom mrežom maksimalne visine 2m.

4. Uvjeti uređenja: gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, komunalne infrastrukturne i telekomunikacijske mreže

Članak 20.

Prometni i infrastrukturni sustavi i koridori prikazani su u grafičkim prikazima ovog Plana, a uvjeti za njihovu izgradnju, rekonstrukciju, opremanje i korištenje propisani su posebnim uvjetima, suglasnostima i mišljenjima iz područja cestovnog prometa, elektroenergetike, telekomunikacija, distribucije plina, vodoopskrbe, odvodnje otpadnih voda, vodoprivrede te ovim Planom.

Građevine se mogu graditi na zemljištu opremljenom javno prometnom površinom, priključcima na mrežu za opskrbu električnom energijom, vodom i plinom, te za odvodnju otpadnih voda. Može se omogućiti i gradnja uz nižu komunalnu opremljenost zemljišta kao etapno rješenje. Minimum komunalne opremljenosti podrazumijeva neasfaltiranu pristupnu ulicu, priključak na mrežu za opskrbu električnom energijom i odvodnju otpadnih voda, te opskrbu vodom.

4.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 21.

Svaka građevna čestica mora imati izravni pristup na javno prometnu površinu. Mjesto priključka građevnih čestica prikazano je načelno na kartogramu 4. Način i uvjeti gradnje. Građevne čestice mogu imati najviše tri kolna pristupa na česticu. Izuzetno, položaj priključka na javno prometnu površinu može odstupiti od načelo prikazanog na planu ukoliko to zahtijeva tehničko rješenje pojedine djelatnosti; ukoliko to ne predstavlja opasnost po promet i ukoliko je osiguran neometani pristup ostalim česticama u okruženju.

Površine za prometnu i komunalnu infrastrukturu nalaze se unutar planom zacrtanih regulacijskih linija ulica i koridora. Trase i profili svih prometnica trebaju biti dimenzionirani za kolni kamionski promet najvećih osovinskih opterećenja.

Sva križanja unutar poslovne zone moraju biti u jednoj razini. Polumjeri zakrivljenosti na križanjima trebaju omogućavati normalni kamionski i drugi kolni promet.

Računska brzina sabirnih prometnica je 50 km/sat. Svi kolnici sabirnih i sporednih prometnica trebaju biti dvosmjerni minimalne širine 7,4 m.. Kolnici trebaju biti omeđeni betonskim ili granitnim rubnjacima radi lakšeg kanaliziranja prometa, odvodnje i zaštite zelenila i pješaka.

Članak 22.

Za kretanje pješaka predviđeno je uređenje posebnih površina unutar koridora prometnica odvojenih od kolnika zaštitnim zelenilom.
Minimalna širina pješačke staze za dvosmjerni pješački promet uz sabirne i sporedne prometnice je 1,5 m.

Članak 23.

Parkirališta osobnih automobila zaposlenih, posjetitelja, kupaca i poslovnih partnera treba riješiti unutar pojedinih građevnih čestica. Potreban broj parkirališnih mjesta određuje se na 1000 m^2 bruto izgrađene površine ovisno o namjeni prostora i građevine. Dimenzioniranje treba izvršiti prema slijedećim kriterijima:

Namjena građevina	***Broj parkirališnih mjesta***
Uslužna namjena što obuhvaća: urede, servise, uslužne radionice i salone: krojačke, frizerske, brijačke, urarske, kozmetičke usluge, fitness, solarij itd.	15 pm/1000m^2 GBP
Trgovačka namjena što obuhvaća: veće pojedinačne trgovine i trgovačke centre, ukupne površine veće od 1000m^2, koji zbog načina rada i poslovanja zahtijevaju veće prometne, parkirališne i manipulativne površine, sve vrste trgovina, pripadajuća skladišta, uredske i manipulativne površine	40 pm/1000m^2 GBP
Manja proizvodna namjena i skladišta što obuhvaća: manje proizvodne pogone i druge djelatnosti koji ne predstavljaju velike izvore onečišćenja okoliša, skladišta, hladnjače i sl.	6 pm/1000m^2 GBP
Ugostiteljska i turistička namjena što obuhvaća: hotele, motele, prenoćišta, bungalove, restorane, ostale turističke i ugostiteljske objekte i lokale te auto kampove.	20 pm/1000m^2 GBP

Završne plohe trebaju biti uređene od betonskih, granitnih ili sličnih zatravljenih elemenata položenih u pijesak. Izuzetno, ako to intenzitet i opterećenje prometa zahtijeva dozvoljeno je upotrijebiti asfaltne, betonske i druge vrste podloga.

4.2. Uvjeti gradnje vodoopskrbne mreže

Članak 24.

Trase, koridori i površine za infrastrukturni sustav vodoopskrbe prikazani su na kartografskom prikazu 2.2. Plan vodoopskrbe.
Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata vodovodne mreže, trase, koridori i površine za vodovodnu mrežu određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.
Na magistralni vodoopskrbni cjevovod nije dozvoljeno izvoditi nikakve priključke, osim na mjestu predviđenom ovim planom.

Članak 25.

Vodoopskrbna mreža unutar zone obuhvata izvest će se u koridoru prometnice u pravilu u zelenom pojasu ili iznimno ispod pješačke staze. Profili cijevi odredit će se hidrauličkim proračunom u glavnom projektu kao i ostali tehnički elementi (vrsta cijevi, potrebne armature, idt.), a sve prema dinamici izgradnje površina poslovne zone.
Svaki sadržaj poslovne zone vodoopskrbu treba riješiti individualnim priključenjem svojih internih instalacija na javnu vodoopskrbnu mrežu preko mjerača potrošnje smještenih u vlastiti VMO.

Članak 26.

Priključivanje građevina u obuhvatu plana na vodovodnu mrežu mora se izvršiti na način propisan od nadležnog distributera.
Na vodovodnu mrežu mogu se priključiti građevine koje su izgrađene prema slijedećim posebnim uvjetima:

- priključni vodovi vodovodne mreže moraju biti ukopani najmanje 80.0 cm ispod površine tla
- spajanje na javnu vodovodnu mrežu vrši se preko revizionog okna u kojem je montiran vodomjer
- reviziono okno mora biti smješteno na lako dostupnom mjestu, svijetlog otvora najmanje 80×80 cm

Pri izradi projekata za novu vodovodnu mrežu na području grada treba se pridržavati slijedećih općih uvjeta:

- Vodovi vodovodne mreže ukapaju se najmanje 90.0cm ispod površine tla. Profili vodova odredit će se projektom mreže za svako pojedino naselje.
- Uz javne prometnice u naseljima izvodi se hidrantska mreža sa nadzemnim hidrantima na udaljenosti najviše 150.0m.
- Na površinama gospodarske namjene korisnici će izvoditi zasebne interne vodovodne mreže sa hidrantima za protupožarnu zaštitu.

4.3. Uvjeti gradnje mreže odvodnje

Članak 27.

Za područje UPU-a BOĆINE mora se primijeniti razdjelni sustav odvodnje.

Članak 28.

Trase, koridori i površine za infrastrukturni sustav odvodnje prikazani su na kartografskom prikazu ovog UPU.

Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata odvodne mreže, trase, koridori i površine za mrežu odvodnje otpadnih voda određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Članak 29.

Odvodnja sanitarno-tehnoloških otpadnih voda predmetne zone izvesti će se izgradnjom gravitacijske kanalizacijske mreže koja će se priključiti na predviđeni trasu u Idejnim rješenjem sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda naselja Čačinci.

Tehnološke otpadne vode mogu se priključiti na planiranu javnu kanalizacijsku mrežu samo ako kvaliteta iste odgovara kvaliteti sanitarnih otpadnih voda u suprotnom će se zahtijevati određeni stupanj pročišćavanja industrijske otpadne vode unutar samog industrijskog kompleksa.

Do izgradnje planom predviđene kanalizacijske mreže odvodnja pojedinačnih objekata do 10 ES vršit će se prihvatom otpadnih voda u vodonepropusnim sabirnim jamama. Sadržaj sabirnih jama mora se odvoziti fekalnim cisternama i prazniti na posebnu deponiju, a te radove smiju izvoditi ovlaštena poduzeća. Za veće objekte (preko 10 ES) obvezna je izgradnja vlasitih uređaja za biološko pročišćavanje sanitarnih i tehnoloških otpadnih voda prije upuštanja istih u teren putem upojnih zdenaca na samoj građevnoj čestici.

Odvodnja oborinskih otpadnih voda izvesti će se izgradnjom gravitacijske kanalizacijske mreže kojom će se iste odvesti u otvoreni javni kanal Pištanac II.

Površine u radnoj zoni s obzirom na namjenu, sadržaj i uređenje rješavat će oborinsku odvodnju spajanjem na javni mješoviti kanalizacijski sustav. Čiste oborinske vode mogu se izravno upuštati u javne kanale, a nečiste, tj. zagađene oborinske vode obzirom na količinu i stupanj zagađenosti preko odgovarajućih predtretmana.

Ispuštanje sustava odvodnje oborinskih voda sa obuhvata ovog plana ne može se vršiti u otvoreni javni kanal Pištanac II (osim ako se ne ugrade posebni uređaji ili pumpe za prebacivanje vode).

Odvodnja otpadnih voda zone rješavat će se izgradnjom vodonepropusne kanalizacijske mreže u koridorima planiranih prometnih površina, u pravilu unutar zelenog pojasa i pješačkih staza. Horizontalni razmak između kanalizacijskih i vodovodnih cijevi mora iznositi minimum 3,0 m.

Profil i vrsta cijevi kanalizacijske mreže odredit će se hidrauličkim proračunima, a u pravilu ne mogu biti manji od Ø 250 za sanitarno-tehnološku kanalizaciju, te Ø 300 za oborinsku kanalizaciju.

Članak 30.

Kod izgradnje građevina i uređivanja površina koji se vrše neposrednom provedbom ovog plana nadležni distributer će omogućiti priključivanje na mrežu odvodnje otpadnih voda ako su zadovoljili slijedeće posebne uvjete:

- priključni vodovi odvodne mreže moraju biti ukopani najmanje 90.0 cm ispod površine tla
- spajanje na javnu odvodnu mrežu vrši se preko revizionog okna čija kota dna mora biti viša od kote dna kanala odvodne mreže na koju se okno spaja
- reviziono okno mora biti smješteno na lako dostupnom mjestu, svijetlog otvora najmanje 80×80 cm

4.4. Uvjeti gradnje plinske mreže

Članak31.

Trase, koridori i površine za infrastrukturnu mrežu plinovoda prikazani su na kartografskom prikazu 2.4. Plan plinske mreže. Napojni plinski vodovi vode se prstenasto s ograncima unutar zone.
Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata plinovodne mreže, trase, koridori i površine za plinovodnu mrežu određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Članak 32.

Međusobna udaljenost kod paralelnog vođenja instalacija s plinovodom mora biti minimalno 5,0 m.
Na mjestu križanja ceste, odnosno instalacija s plinovodom, kut između osi cjevovoda mora biti između 90º i 60º.
Na mjestu križanja sve instalacije (vodovod, kanalizacija, NN kablova, TT kablova itd.) obavezno položiti ispod magistralnog plinovoda, a međusobni razmak između plinovoda i instalacija mora biti 0,5m s postavljenom trakom upozorenja.
Za sve zahvate potrebno je ishoditi Posebne uvjete gradnje i suglasnost Plinacro-a.

Članak 33.

Distributivni plinovod mora se izvesti u zelenoj površini ceste sjever-jug i istok-zapad. Distributivni plinovod sastoji se od glavnog plinovoda i ogranaka od PE-HD cijevi. Svaki ogranak plinovoda mora imati plinski zapor – uvarnu slavinu za odvajanje (zatvaranje u slučaju opasnosti ili servisnih radnji). Uvarna slavina sa garniturom mora se ugraditi u zelenoj površini.

Pri prolazu plinovoda ispod ceste plinovod se mora postaviti u zaštitnu proturnu cijev odgovarajuće dimenzije.

Plinovod se polaže u zemlju. Minimalna visina nadsloja od gornjeg ruba cijevi do površine tla je 100 cm. Nakon polaganja plinovoda u rov obavezno je zatrpavanje pijeskom visine 10 cm iznad plinske cijevi, a zatim preostalom zemljom od iskopa.

Svaki korisnik mora imati kućni plinski priključak s glavnim zaporom i MRS-om na pročelju građevine gdje će se vršiti redukcija i mjerenje potrošnje plina. Materijal za izgradnju plinovoda i kućnih priključaka, te radni i projektni tlak plina u plinovodima utvrditi će se detaljnijom projektnom dokumentacijom, te posebnim uvjetima građenja distributera plina.

Prilikom polaganja plinske mreže obavezno poštivati udaljenost od ostalih instalacija.

Prilikom utvrđivanja konačne trase plinovoda, a prije početka zemljanih radova, tijekom iskopa rova i prilikom polaganja plinovoda u rov potrebno je obratiti posebnu pozornost na

mjesta križanja i paralelnog vođenja plinovoda s ostalim podzemnim instalacijama – električnim vodovima, cjevovodima vodovoda i kanalizacije, te na mjestima prolaza plinovoda ispod vodotoka, zacjevljenih kanala i ispod prometnice.

U cilju točnog utvrđivanja položaja postojećih i budućih podzemnih vodova izvođač je dužan koristiti se katastrom podzemnih vodova, posebnim uvjetima građenja i uputama pojedinih poduzeća koja su izdala posebne uvjete građenja.

4.5. Uvjeti gradnje elektroenergetske i telekomunikacijske mreže

Članak 34.

Trase, koridori i površine za elektroenergetski infrastrukturni sustav prikazani su na kartografskom prikazu 2.5. Plan eklektroenergetske mreže. Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, trase, koridori i površine elektroenergetskog infrastrukturnog sustava određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, potrebama novoangažirane snage, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Za izgradnju građevina i uređenje površina koja se vrši neposrednom provedbom ovog plana treba primjenjivati mjere zaštite, širine zaštitnih koridora i posebne uvjete izgradnje određene slijedećim pravilnicima:

- "Pravilnikom o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV" (Sl.list 65/88, NN 24/97).
- "Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona do 1 kV" (Sl.list 51/73 i 11/80, NN 55/96 i 24/97).
- "Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu niskonaponskih mreža i pripadajućih transformatorskih stanica" (Sl.list 13/78, NN 55/96).

Za objekte čija izgradnja i održavanje nisu regulirani ovim pravilnicima (npr. kabelski vodovi 35, 10 i 0,4 kV) treba primijeniti odredbe Granskih normi HEP-a.

Članak 35.

Ovim Planom predviđena je izgradnja dvije trafostanice nazivne snage 630 kVA.

Izgradnja novih TS koje nisu predviđene ovim planom ovisit će o budućim energetskim potrebama. Nadležno elektrodistributersko poduzeće odredit će uvjete dobave i građenja elektroenergetskih uređaja u postupku ishođenja lokacijskih dozvola za pojedine komplekse. Precizne dispozicije novih TS i njihove pojedinačne snage odredit će se u slijedećim fazama razrade dokumentacije, a ovisno o arhitektonsko građevinskim rješenjima, o koncentracijama opterećenja, konfiguraciji prometnica i posebnim uvjetima distributera.

Članak 36.

Poduzetnička zona iz obuhvata ovog UPU-a napojit će se iz postojeće zračne TS 10/0,4 kV. Priključak je sa srednjenaponske strane 10 kV po sistemu ulaz-izlaz. Srednje-naponska mreža 10 kV u poslovnoj zoni mora biti kabelska, a kabeli moraju biti jednožilni tip EHP 48-A 3 × (1 × 150/16) mm², 10kV. Kabeli se u pravilu polažu u zelenom pojasu prometnica ili u pješačkoj stazi.
Dubina polaganja iznosi 0,8 m, a ispod prometnica 1,2 m u zaštitnim cijevima.
Transformatorske stanice su napona 10/0,4 kV, a kabelskog su tipa.

Trafostanice su prema tipizaciji HEP-a snage 630 ili 1000 kVA i grade se kao montažne prefabricirane ili zidane. Njihov niskonaponski razvod je kabelski.

Članak 37.

Niskonaponska mreža treba biti radijalna. Svi kabeli trebaju biti iz aluminija, a presjek će im biti određen opterećenjem i tipizacijom od strane distributera. Mjerenje potrošnje električne energije je kod potrošača. Sustav zaštite od indirektnog dodira je TN-S. Trase kabela su u pravilu ispod zelenih površina. Dubina ukapanja je 0,8 m, a pri prijelazu ispod prometnica je 1 - 1,2 m u zaštitnim cijevima.

Članak 38.

Projekt javne rasvjete odredit izbor rasvjetne opreme uvažavajući uvjete statičke stabilnosti, dobru zaštitu od korozije i estetske proporcije. Stupovi se učvršćuju na betonski temelj. Radi zaštite od atmosferskih pražnjenja stupovi moraju biti uzemljeni.
Paljenje javne rasvjete bit će centralno. Izvori svjetla moraju biti moderni. Od njih se traži dobra reprodukcija boja, ekonomičnost i dugotrajnost.

Članak 39.

Trase, koridori i površine za telekomunikacijske sustave prikazani su na kartografskom prikazu 2.6. Plan telekomunikacijske mreže. Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, trase, koridori i površine telekomunikacijskog infrastrukturnog sustava određeni ovim planom mogu se mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu cjelovitog rješenja predviđenog ovim planom.

Dozvoljeno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na budućim građevinama u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishođenja potrebnih dozvola za postavljanje, kao i izgradnju samostojećih antenskih stupova samo u skladu s Prostornim planom Virovitičko-podravske županije. Na području obuhvata ovog Plana nije planirana izgradnja samostojećih antenskih stupova.

Telefonski razvod unutar zone obuhvata treba se izvesti podzemnim TK kabelima uvučenim u distributivnu telefonsku kanalizaciju DTK. Kroz istu kanalizaciju moraju se provući i optički kabeli kao i kabeli CATV, a planirana je u zelenom pojasu ili pješačkoj ili biciklističkoj stazi.

Kapaciteti DTK i kabela odredit će se u slijedećim fazama razrade dokumentacije.

Pri izradi projekata telekomunikacijskih instalacija treba se pridržavati slijedećih najmanjih udaljenosti telekomunikacijskih vodova:

- 5,00 m od ruba cestovnog pojasa državnih, županijskih i lokalnih cesta i temelja građevina
- 2,00 m od stupa zračnih TT mreža
- 2,00 m od vodovodnih cijevi promjera preko 200 mm
- 1,00 m od cijevi gradske kanalizacije, slivnika, toplovoda, vodovodnih cijevi promjera do 200 mm, plinovoda s tlakom do 3 bara
- 10,00 m od plinovoda s tlakom od 3 do 10 bara, te od instalacija i rezervoara sa zapaljivim i eksplozivnim gorivom

Pri izradi projekata građevina treba se pridržavati slijedećih općih uvjeta i najmanjih udaljenosti novih građevina od telekomunikacijskih vodova:

- Prije početka radova na trasi postojećih TK kablova obvezno se izvodi iskolčenje, a iskop se izvodi ručno
- Na trasi TK instalacija ne smije se prometovati građevinskim strojevima, vozilima i slično, te nanositi ili skidati materijal
- Najmanja horizontalna udaljenost novih objekata od postojećih podzemnih TK kabela je 1,00 m
- Ukoliko se pri gradnji novog objekta polažu druge infrastrukturne instalacije udaljenost novih objekata od postojećih podzemnih TK kabela mora biti najmanje 2m
- Horizontalni razmak između najisturenije točke novog objekta i zračne TK linije mora iznositi najmanje 2m
- Vertikalna udaljenost od najvišeg dijela objekta do najnižeg TK vodiča mora iznositi najmanje 3m
- U slučaju kolizije TK zračne mreže i elektroenergetskih instalacija treba se pridržavati odredbi "Pravilnika o zaštiti TK vodova od posebnog ili neposrednog dodira sa elektroenergetskim vodovima".
- Sredstvo mehaničke zaštite TK linije (zatega, upor, stup) mora od zida objekta biti udaljeno najmanje 3m

Svaku nepredviđenu okolnost koja bi mogla nastati i dovesti do oštećenja na TK kapacitetima mora se odmah prijaviti nadležnom distributeru. Sve štete na postojećim TK instalacijama koje nastanu pri izgradnji novih objekata snosi investitor.

5. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti

Članak 40.

U zoni obuhvata UPU Boćine nema posebno vrijednih prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti.
U slučaju eventualnih arheoloških nalaza prilikom zemljanih radova iskopa (kanala, rovova, temelja građevina i sl.) potrebno je odmah obustaviti radove i obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel. Ovisno o vrsti i vrijednosti nalaza odredit će se mjere zaštite te eventualna izmjena projekta, trase i slično.
Arheološka istraživanja mogu se obavljati samo na temelju odobrenja koje rješenjem daje nadležno tijelo.

6. Postupanje s otpadom (obrada, skladištenje i odlaganje)

Članak 41.

Na svakoj građevnoj čestici, za svaki poslovni kompleks, sukladno sadržaju, namjeni i načinu korištenja površina potrebno je osigurati mogućnost privremenog odlaganja komunalnog otpada. Potrebno je predvidjeti selektivno odlaganje otpada radi mogućnosti reciklaže.

Odlaganje i razvrstavanje otpada mora se obaviti uz poštivanje sanitarno tehničkih uvjeta na način koji će osigurati zaštitu podzemne vode i okoliša od zagađivanja.

Otpad odvozi ovlašteni sakupljač na za to predviđeno odlagalište komunalnog otpada.

Članak 42.

Zbrinjavanje opasnog otpada organizirat će se u okviru cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Na području općine Čačinci ne planira se sakupljanje i privremeno skladištenje opasnog otpada.

7. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

Članak 43.

U cilju osiguranja i očuvanja kvalitetnih, zdravih i humanih uvjeta života i rada, ovim Planom utvrđuju se obveze, zadaci i smjernice za zaštitu tla, vode i zraka te zaštita od prekomjerne buke.

Članak 44.

Potrebno je izgraditi odgovarajući vodonepropusni sustav oborinske i fekalne kanalizacije u funkciji odvodnje šireg prostora, u koji treba ispustiti svu površinsku i tehnološku otpadnu vodu poslovne zone prethodno očišćenu putem separatora ulja i masti sa taložnicama na odgovarajuću razinu. Otpadne vode odvodit će se javnom kanalizacijom do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Čačincima.

Članak 45.

Potrebno je izgraditi odgovarajući vodoopskrbni sustav u kontekstu rješavanja vodoopskrbe šireg područja općine Čačinci. Sva područja u obuhvatu Plana opskrbljuju se vodom za piće iz javnog vodoopskrbnog sustava.

Članak 46.

S obzirom na očuvanje okoliša treba nastojati da se energetske potrebe građevina unutar zone obuhvata UPU „Boćine“ podmiruju električnom energijom, plinom, biogorivom ili alternativnim energijama (sunčeva energija, toplinske pumpe).
Potrebno je ciljanim istraživanjima utvrditi mogućnost smanjenja emisija svih izvora onečišćenja zraka na području općine i ispitati izvodljivost mogućih rješenja, uređaja, a za kotlovnice predvidjeti upotrebu niskosumpornog loživog ulja, plina ili biogoriva.
Kod odabira mogućih tehničkih mjera zaštite od onečišćenja zraka potrebno je smanjiti emisiju polutanata tako da u okolišu ne dođe do prekoračenja graničnih vrijednosti ukupnih lebdećih čestica. Koristiti materijale i tehnologije koje su prihvatljive s gledišta kemijskih i fizikalnih karakteristika, djelovati na razvoju i primjeni suvremenih rješenja u tehnološkim procesima, smanjiti emisiju hlapivih organskih komponenti u okoliš primjenom odgovarajućih mjera zaštite, onemogućiti eventualno istjecanje halogenih ugljikovodika (freona i sl.) kod remonta rashladnih uređaja. i sl.
Za građevine s namjenom koja onečišćuje okoliš potrebno je u dokumentaciji potrebnoj za građenje odrediti nulto stanje onečišćenja zraka, kako bi se moglo komparirati dobivene vrijednosti izvršenih mjerenja.

Članak 47.

Unutar cijele poslovne zone treba izborom tehnologije, postrojenja, transportnih sredstava i druge mehanizacije smanjiti intenzitet buke na dozvoljene veličine. Širenje buke sa vanjskih prometnih površina treba ublažiti sadnjom zaštitnog zelenila.
Za građevine s namjenom koje stvaraju buku preko razina dozvoljene u dokumentaciji potrebnoj za građenje potrebno je odrediti nulto stanje, radi buduće komparacije izvršenih mjerenja.

Članak 48.

Zaštita od požara ovisi o kvalitetnom procjenjivanju ugroženosti od požara i tako procijenjenim požarnim opterećenjima, vatrogasnim sektorima i vatrobranim pojasevima te

drugim zahtjevima utvrđenim prema Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija općine Suhopolje, a provodi se prema Planu zaštite od požara na području općine Suhopolje.

Projektiranje s aspekta zaštite od požara poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina provodi se po pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima i prihvaćenim normama iz oblasti zaštite od požara, te pravilima struke.

U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m, ili manje ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na tavanskim zidovima građevine i dr., da se požar ne može prenijeti na susjedne građevine. Ukoliko se to ne može dokazati građevina mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov najmanje 0.5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1m neposredno ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu.
Prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se predvidjeti vanjska hidrantska mreža, ukoliko ista ne postoji.

8. Mjere zaštite i spašavanja u slučaju elementarnih nepogoda, ratnih opasnosti i akcidentnih situacija

Članak 49.

Odredbama ovog Plana je predviđen način gradnje, izgrađenost građevne čestice i smještaj građevina na građevnim česticama na način da zadovoljavaju sigurnosne uvjete u slučaju požara, elementarnih nepogoda, ratnih opasnosti i akcidentnih situacija.
Profil prometnica i njihovi koridori trebaju osigurati prohodnost prometnica u svim uvjetima. Mreža internih prometnica u zoni planirana je prstenasto, sa unutarnjom vertikalnom mrežom, tako da u slučaju udesa ili havarije na jednoj od prometnica postoje alternativni obilazni pravci. Na isti način je planirana i ostala glavna infrastruktura.

Članak 50.

Na svakoj građevnoj čestici, za svaki poslovni kompleks potrebno je osigurati vatrogasne putove i površine za operativni rad vatrogasnih vozila u skladu sa važećim propisima. U skladu s važećim propisima potrebno je pridržavati se temeljnih mjera sigurnosti za plinoopskrbni sustav.

Planiranom izgradnjom i širenjem poslovne zone treba sukcesivno graditi i protupožarnu vodovodnu mrežu i mrežu vanjskih nadzemnih hidranata na razmacima od 80 m.
Protupožarna unutarnja hidrantska mreža i količine vode trebaju odgovarati propisima.
Posebne uvjete građenja odredit će nadležna tijela gradske i državne uprave, te komunalna poduzeća.

Članak 51.

Odredbama ovog Plana je propisan način gradnje suvremenim materijalima i uporaba čvrstih konstrukcija te određene minimalne udaljenosti građevina. Propisani su i sigurnosni uvjeti za protupožarnu zaštitu.
Minimalne udaljenosti (međusobni razmaci) poslovnih i gospodarskih građevina ne mogu biti manji 4,0 m.
Međusobni razmak građevina na istoj građevnoj čestici može zbog potrebe funkcionalnog i tehnološkog procesa biti i manji ali tada treba tehničkom dokumentacijom dokazati da je konstrukcija otporna na rušenje u slučaju elementarnih nepogoda.

Članak 52.

Unutar obuhvata UPU „Boćine“ nema obveze izgradnje skloništa osnovne i dopunske zaštite. Sklanjanje ljudi osigurava se prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u određenim zonama što se utvrđuje posebnim planovima koji se izrađuju u slučaju neposredne ratne opasnosti.

Članak 53.

Zaštita od štetnog djelovanja voda obuhvaća obranu od poplava, obranu od leda i zaštitu od erozija i bujica. Radi sprečavanja štetnog djelovanja voda grade se i održavaju regulacijske i zaštitne vodne građevine, izvode zaštitni radovi i provode mjere zaštite, a postupa se prema odredbama Plana obrane od poplava lokalnih voda na području Virovitičko-podravske županije
Kako bi se mogle provoditi mjere zaštite od štetnog djelovanja voda, a radi očuvanja i održavanja regulacijskih i zaštitnih i drugih vodnih građevina i sprečavanja pogoršanja vodnog režima nije dozvoljeno:

- u inundacijskom pojasu i na udaljenosti manjoj od 10 m od nožice nasipa orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje
- u inundacijskom pojasu i na udaljenosti manjoj od 20 m od nožice nasipa podizati zgrade, ograde i druge građevine osim zaštitnih vodnih građevina
- na vodotocima, melioracijskim i drugim kanalima za odvodnjavanje kojima upravljaju "Hrvatske vode" do udaljenosti od 5 metara od ruba vodonosnog korita u granicama inundacijskog pojasa tih kanala potrebnoj za njihovo redovno održavanje orati i kopati zemlju, podizati zgrade, ograde i druge građevine osim zaštitnih vodnih građevina, i druge infrastrukturne građevine odnosno objekte, te obavljati i druge radnje kojima se mogu oštetiti melioracijske vodne građevine ili poremetiti njihovo namjensko funkcioniranje, odnosno kojima se može utjecati na promjenu toka, vodostaja, količine ili kakvoće voda ili otežati održavanje vodnog sustava
- obavljati ostale aktivnosti iz članka 106. Zakona o vodama te ostalih članaka koji određuju režim korištenja prostora vodnih građevina

Ovim se zabranama žele spriječiti oštećenja vodnih građevina koja mogu ugroziti njihovu stabilnost i funkcionalnu namjenu, omogućiti obavljanje radova redovnog tehničkog i gospodarskog održavanja vodotoka, regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i vodnih građevina za melioracijsku odvodnju, te otkloniti uzorke koji mogu nastati ljudskom radnjom, propustom ili nepažnjom.
Za zaštitu od štetnog djelovanja voda dozvoljeni su regulacijski zahvati i korekcije korita pod uvjetima definiranim ovim Planom i posebnim uvjetima.

9. Mjere provedbe plana

Članak 54.

Provedba plana vršit će se neposrednom provedbom ovog Plana.

10. Obveza izrade detaljnih planova uređenja

Članak 55.

U granicama obuhvata UPU Boćine nema obveze izrade detaljnih planova uređenja.

11. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 56.

U granicama obuhvata UPU Boćine nema izgrađenih građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.
Rekonstrukcija i prenamjena postojećih građevina predviđena je i moguća jedino u skladu s odredbama ovog Plana.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Elaborat – Urbanistički plan uređenja „Boćine“ iz čl. 2. ove Odluke izrađen je kao izvornik u pet primjeraka ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Čačinci i potpisom predsjednika Općinskog vijeća općine Čačinci.

Članak 58.

Izvornici Urbanističkog plana uređenja „Boćine“ čuvaju se

- jedan primjerak u pismohrani Općine Čačinci,
- dva primjerka u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša Virovitičko-podravske županije,
- jedan primjerak u Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije,
- jedan primjerak u Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja

Članak 59.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:350-01/12-01/02 Predsjednik
Urbroj:2189/14-01-01/12-1 Miroslav Buneta, iur., v.r.
Čačinci, 18.12.2012.

15. Na temelju članka 9. Zakona o naseljima („Narodne novine“ br. 54/88) i članka 29. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci br. 05/09 i 02/10) Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18. 12. 2012. godine, donijelo je

ODLUKU
o određivanju naziva ulice
na području naselja Paušinci

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se nazivi ulice na području naselja Paušinci.

Članak 2.

Na području naselja Paušinci određuje naziv slijedeće ulice:

- **ULICA KOLONIJA**

  - počinje od k.č. 422 k.o. Paušinci, proteže se cestom (dio k.č. 426, k.o. Paušinci) ka jugu do k.č. 427, k.o. Paušinci.

Članak 3.

Sastavni dio ove odluke je grafički prikaz u kojem je vidljiv položaj ulice.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAČINCI

Klasa:015-08/12-01/02
Urbroj:2189/14-01-04/12-1
Čačinci, 18.12.2012. godine

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.

16. Na temelju članka 13. stavka 1.i 7. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 29. Statuta općine Čačinci („Službeni glasnik“ općine Čačinci broj 05/09 i 02/10), Općinsko vijeće općine Čačinci na 22. sjednici održanoj 18.12.2012. godine, donijelo je

ODLUKU
o usvajanju Revizije Procjene ugroženosti
i Plana zaštite od požara općine Čačinci

Članak 1.

Usvaja se Revizija Procjene ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara općine Čačinci.

Članak 2.

Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara po mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova RH, Policijske uprave Virovitičko-podravske, izrađeni su sukladno odredbama Pravilnika o izradi Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija(Narodne novine br. 35/94 i 28/10) i Pravilnika o Planu zaštite od požara (Narodne novine br. 51/12).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ općine Čačinci.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ČAČINCI

Klasa: 214-01/12-01/02
Urbroj:2189/14-01-01/12-1
Čačinci, 18.12.2012.

Predsjednik
Miroslav Buneta, iur., v.r.